

1ª Reunião da Análise da Estratégia - 2015

1. Identificação da Reunião

Data	Horário				Local	Coordenador da reunião
22/04/15	Início	9h	Término	12h	Plenarinho	Desembargador Presidente – Francisco José Pinheiro Cruz

2. Objetivos da Reunião

- Resultados da execução do Planejamento Estratégico participativo 2015-2020 (1º Trimestre);
- Resultados das metas nacionais e regionais-2015 (1º Trimestre);
- Ações Prioritárias do biênio 2015-2016;
- Metas do Plano Estratégico da Justiça do Trabalho; e
- Deliberações sobre a alteração do Glossário de Metas do PEP 2015-2020 e outros temas relacionados à governança do TRT14.

3. Participantes da Reunião

	Gestores	UNIDADES
1	Desembargador Francisco José Pinheiro Cruz	Presidente e Gestor de Metas
2	Alexandre Gonçalves Zimmermann	Secretaria da 2ª Turma
3	Alessandra Felizardo de Sousa	Secretaria da Corregedoria Regional
4	Alice Moraes Moreira	Secretaria de Gestão de Pessoas
5	Ângela Cristina Ivanowski Santos	Secretaria Executiva da Escola Judicial
6	Antônio Batista de Souza	Secretaria Geral da Presidência
7	Carla Cristina Dantas Lima de Oliveira	Assessoria Administrativa da Presidência
8	Cláudia Luzia Vieira Soares Martins	Diretoria de Serviços de Infraestrutura, Logística e Segurança
9	Celso Gomes	Assessoria de Comunicação Social
10	Ester Marques da Luz	Ouvidoria-Geral
11	Hebert Eugênio Gonçalves	Secretaria do Tribunal Pleno
12	Mona Lisa Andrade Monte Braga	Diretoria de Serviços de Infraestrutura, Logística e Segurança
13	Hely Calixto da Cruz	Diretoria de Serviços de Material e Patrimônio
14	Herbert Rodrigues Lopes	Diretoria de Serviços de Cadastramento

1ª Reunião da Análise da Estratégia - 2015

		Processual e Distribuição
15	João Bosco Machado de Miranda	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
16	Jaqueline da Silva Ramos	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
17	Lélio Lopes Ferreira Júnior	Secretaria Administrativa
18	Marcos Rogério Reis da Silva	Secretaria-Geral da Presidência
19	Maria Eleide Batista de Sales Mendes	Núcleo Auxiliar de Conciliação de Precatórios
20	Marinaldo Vaz Souto de A. Mendes	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
21	Martinho de Oliveira	Secretaria Judiciária
22	Nívea Wobeto Schramm de Souza	Secretaria da 1ª Turma
23	Raimunda Brito Pedraça	Núcleo de Gestão Documental
24	Raimunda Tamar Souza da Rocha	Secretaria de Orçamento e Finanças
25	Raimundo José Zacarias da Costa	Diretoria-Geral das Secretarias
26	Robert Armando Rosa	Secretaria de Tecnologia da Informação
27	Roberto Melo de Mesquita	Núcleo de Assistência à Saúde
28	Robson Mariano dos Anjos	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
29	Rosana Maria M Takebayashi	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
30	Sidvarnei Teixeira Frota	Diretoria de Serviços Processuais e de Recursos
31	Valda Serrão de Farias	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
32	Valdecir Cardoso Antunes	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
33	Vinícius Vieira Marques	Secretaria de Tecnologia da Informação
34	Whander Jeffson da Silva Costa	Diretoria de Serviços de Controle Interno e Auditoria

4. Discussão da Pauta:

A 1ª Reunião da Análise da Estratégia – RAE - 2015 teve a abertura dos trabalhos pelo Presidente e Gestor de Metas Desembargador, Francisco José Pinheiro Cruz, ressaltando a necessidade de contingenciamento, otimização e economia de recursos, racionalização de procedimentos, e enfatizou ainda a necessidade de que a periodicidade ideal dessas reuniões seja de três meses, sendo esta também a

1ª Reunião da Análise da Estratégia - 2015

orientação do CNJ. Registrou a importância da comunicação interna, do papel do gestor de olhar sistematicamente para os objetivos do Tribunal, alertou para a necessidade de se executar a estratégia, dar celeridade aos feitos, em seguida, passou a palavra ao representante da Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, João Bosco Machado de Miranda, para apresentação dos indicadores, o qual, agregando valor a fala do Presidente, preliminarmente enfatizou que, setorialmente, o gestor e sua equipe devem promover reuniões periódicas para analisar as contribuições que a unidade tem prestado à estratégia, que esse processo de governança enfatiza o aprendizado, a solução de problemas em equipe e a orientação em reuniões de avaliação eficazes e prévias às RAE's, e ainda que a execução da estratégia é um dos principais desafios, pois consiste em fazer com que a estratégia aprovada seja sistematicamente implementada, acompanhada, analisada e, se for preciso, redefinida para garantir uma eficiente governança corporativa e o alcance da visão de futuro delineada pelo TRT14, salientou ainda que a estratégia é voltada para longo prazo e está integrada num sistema de gestão com foco em resultados. Sugeriu, na oportunidade, que durante a apresentação os gestores presentes, se fosse o caso, contribuíssem com sugestões e esclarecimentos quanto aos dados e números apresentados nos *slides*, passando logo em seguida a análise dos resultados do PEP 2015-2020 (1º trimestre). I – Com relação aos dados do Objetivo “Aumentar a eficiência operacional quanto à celeridade e produtividade na prestação jurisdicional”, o Secretário Judiciário, **Martinho de Oliveira**, informou que a suspensão dos prazos processuais impactou diretamente na meta; a servidora **Alessandra Felizardo**, representando a SCR, enfatizou que eventual erro nos lançamentos no PJe impacta as metas no Sigest e não tem como excluí-lo, portanto muitas vezes os dados extraídos do PJe e do e-Gestão não condizem com a realidade. II – Quanto aos dados da meta “Baixar mais processos que as execuções iniciadas no período”, o Secretário Judiciário, **Martinho de Oliveira**, atribuiu os números à Semana da Conciliação, sendo um fato isolado, existindo a necessidade de monitoramento ao longo do ano; o **Desembargador Francisco José Pinheiro Cruz**, Presidente e Gestor de metas junto ao CNJ, CSJT e TCU, atribuiu os dados da meta à suspensão dos prazos processuais, pois durante esta suspensão os servidores deram prioridade aos processos em execução. III - Quanto à meta “Alcançar 60% dos servidores e magistrados com exame médico periódico preventivo regularizado, em 2015”, o chefe do núcleo de assistência à

140
+

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]

[Handwritten signature in blue ink on the left margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]

1ª Reunião da Análise da Estratégia - 2015

saúde, servidor **Roberto Melo de Mesquita**, evidenciou que os dados são devidos à ausência de médicos no Tribunal, no primeiro trimestre, relatou ainda que fora realizada pelo Tribunal contratação de empresa terceirizada com a finalidade de realizar entre outras atividades os exames periódicos dos servidores da capital e que falta somente cronograma para encaminhar aos servidores; momento no qual o Desembargador Francisco José Pinheiro Cruz, indagou sobre a metodologia de trabalho a ser realizada, seus resultados e se a contratação é para atender toda a jurisdição do TRT14, sendo respondido pelo chefe do Núcleo de Assistência à Saúde que o contrato é somente para atender a Capital, sendo determinado ao Diretor-Geral das Secretarias que proceda análise da situação de forma a atender as demais unidades de Rondônia e e Acre, com o objetivo de realizar os periódicos; a servidora **Alessandra Felizardo** realçou a boa prática de enviar aos servidores do interior as guias de encaminhamento médico para realização dos exames, sem que os mesmos tenham que, primeiramente, passar por um médico para adquirir tal encaminhamento e posteriormente realizar os exames. **IV** - Em relação à meta "Alcançar 100% de desempenho das metas esperadas com relação ao consumo de água, energia elétrica, papel A4, telefone e combustíveis", a Secretária da Secretaria de Orçamento e Finanças, servidora **Raimunda Tamar**, sugeriu de imediato adoção de medidas de antidesperdício para diminuir o percentual de consumo desse indicador (conscientização), para tanto será elaborado plano de ação e plano de comunicação envolvendo a equipe do Projeto Amanajé; o secretário da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, **Robert Armando**, sugeriu a troca de cabamentos do Tribunal e o Assessor da Assessoria de Comunicação Institucional, **Celso Gomes**, enfatizou a necessidade da realização de campanhas de antidesperdício, sendo necessário a apresentação de Projetos e Planos para dar efetividade as sugestões acima. **V** - Quanto à meta "Manter o PETIC com as suas metas cumpridas", o Secretário de TIC **Robert Armando Rosa** informou que os indicadores dependem da revisão do PETIC para a elaboração de novos projetos, sendo registrado pelo assessor da APDI a necessidade de ser definida a data para a realização da reunião de revisão técnica dos indicadores, objetivos, projetos e metas do PETIC, alinhado ao PEP 2015/2020. Logo após, passou-se à análise dos Resultados dos iGov's – I - no tocante à meta "Alcançar a média de governança da infraestrutura igual a 100%, até 2020", o **Presidente Francisco José Pinheiro Cruz** salientou a necessidade de que os processos e projetos sejam formalmente iniciados

1ª Reunião da Análise da Estratégia - 2015

pelos gestores das unidades de forma correta, uma vez que a administração do Tribunal não mais reconhecerá dívidas sem o devido processo legal, sem as devidas dotações orçamentárias, enfatizando ainda a necessidade de se adequar os projetos aos processos a tempo, exemplificando a questão ocorrida com a obra de construção do prédio de Sena Madureira em que o Projeto e a execução não estavam efetivamente adequados, devendo ser observada a disponibilidade na rubrica na SOF.

5. Deliberações da Reunião

1. **Alterar a meta 1**, para constar **“Atingir e manter pontuação entre 64 e 96, até 2020”**;
2. Acolher sugestão constante do relatório acostado nos autos do processo nº 0000042-25.2009.5.14.0000, fls. 620/637, no sentido de **atualizar a linha de base de 2013 para 2014** dos seguintes Indicadores: **Índice de Conciliação, Tempo Médio de Duração do Processo (1º e 2º graus), Índice de Processos Solucionados (1º e 2º graus) ou indicador substituto, e o Índice de Execução, mantendo-se inalterado o percentual das metas já definidas**;
3. Acolher sugestão proferida no relatório acostado nos autos do processo nº 0000042-25.2009.5.14.0000, fls. 620/637, para alterar o indicador “Índice de Processos Solucionados” para **“Índice de Atendimento da Demanda, 1º e 2º graus”**, divididos por instância;
4. Ter o efetivo gerenciamento dos indicadores pela (Secretaria de Gestão de Pessoas, pelo Núcleo de Assistência à Saúde e pela Diretoria de Serviços de Infraestrutura, Logística e Segurança) Índice de Governança da Gestão de Pessoas (IGovGP), Índice de Governança de Qualidade de Vida (IGovQV) e Índice de Governança da Infraestrutura (IGovinfra), respectivamente, no sentido de gerenciarem, executarem respectivos planos de ação ainda no primeiro semestre de 2015.

Após as deliberações, o **Desembargador Francisco José Pinheiro Cruz** agradeceu a presença dos gestores, salientando que o principal objetivo do Tribunal é proporcionar, cada vez mais, um melhor atendimento à demanda dos jurisdicionados, conclamou ainda o apoio e o trabalho de todos para o efetivo desempenho do Regional. Por fim, o Secretário-Geral, **Marcos Rogério Reis da Silva**, agradeceu a presença de todos, ressaltando a importância do envolvimento dos mesmos para o alcance das metas.

1ª Reunião da Análise da Estratégia - 2015

6. Fechamento da Ata

Data da ata	Assinatura do Relator
Em 22/4/2015	

	Gestores	Lotação	Assinatura
1	Des. Francisco José Pinheiro Cruz	Presidente	
2	Alexandre Gonçalves Zimmermann	Secretaria da 2ª Turma	
3	Alessandra Felizardo de Sousa	Secretaria da Corregedoria Regional	
4	Alice Moraes Moreira	Secretaria de Gestão de Pessoas	
5	Ângela Cristina Ivanowski Santos	Secretaria Executiva da Escola Judicial	
6	Antônio Batista de Souza	Secretaria Geral da Presidência	
7	Carla Cristina Dantas Lima de Oliveira	Assessoria Administrativa da Presidência	
8	Cláudia Luzia Vieira Soares Martins	Diretoria de Serviços de Infraestrutura, Logística e Segurança	
9	Celso Gomes	Assessoria de Comunicação Social	
10	Ester Marques da Luz	Ouvidoria-Geral	
11	Hebert Eugênio Gonçalves	Secretaria do Tribunal Pleno	
12	Mona Lisa Andrade Monte Braga	Diretoria de Serviços de Infraestrutura, Logística e Segurança	
13	Hely Calixto da Cruz	Diretoria de Serviços de Material e Patrimônio	
14	Herbert Rodrigues Lopes	Diretoria de Serviços de Cadastramento Processual e Distribuição	
15	João Bosco Machado de Miranda	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	
16	Jaqueline da Silva Ramos	Assessoria de Planejamento e	




Ata de Reunião (AR)



1ª Reunião da Análise da Estratégia - 2015

		Desenvolvimento Institucional	
17	Lélio Lopes Ferreira Júnior	Secretaria Administrativa	
18	Marcos Rogério Reis da Silva	Secretaria-Geral da Presidência	
19	Maria Eleide Batista de Sales Mendes	Núcleo Auxiliar de Conciliação de Precatórios	
20	Marinaldo Vaz Souto de A Mendes	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	
21	Martinho de Oliveira	Secretaria Judiciária	
22	Nívea Wobeto Schramm de Souza	Secretaria da 1ª Turma	
23	Raimunda Brito Pedraça	Núcleo de Gestão Documental	
24	Raimunda Tamar Souza da Rocha	Secretaria de Orçamento e Finanças	
25	Raimundo José Zacarias da Costa	Diretoria-Geral das Secretarias	
26	Robert Armando Rosa	Secretaria de Tecnologia da Informação	
27	Roberto Melo de Mesquita	Núcleo de Assistência à Saúde	
28	Robson Mariano dos Anjos	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	
29	Rosana Maria M Takebayashi	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	
30	Sidvarnei Teixeira Frota	Diretoria de Serviços Processuais e de Recursos	
31	Valda Serrão de Farias	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	

1ª Reunião da Análise da Estratégia - 2015

32	Valdecir Cardoso Antunes	Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	
33	Vinicius Vieira Marques	Secretaria de Tecnologia da Informação	
34	Whander Jeffson da Silva Costa	Diretoria de Serviços de Controle Interno e Auditoria	