

## 1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

| Data       | Horário |       |         | Local | Coordenador da reunião |                  |
|------------|---------|-------|---------|-------|------------------------|------------------|
| 10/12/2020 | Início  | 10:10 | Término | 12:18 | Videoconferência       | Des. Carlos Lôbo |

## 2. OBJETIVOS DA REUNIÃO

Deliberação pelos membros da seguinte pauta:

2.1 reestruturação no âmbito do 1º grau para equalizar a força de trabalho e melhorar o IPS nas Unidades, em especial as de pequeno porte;

2.2 matérias extra-pauta.

## 3. PARTICIPANTES

|   | Nome                                     | Lotação   |
|---|--|---|
| 1 | Carlos Augusto Gomes Lôbo                | Desembargador indicado pelo Tribunal                              |
| 2 | Soneane Raquel Dias Loura                | Magistrado escolhido pelo Tribunal a partir da lista de inscritos |
| 3 | Antônio César Coelho de Medeiros Pereira | Magistrado eleito por votação direta                              |
| 4 | Fernando Sukeyosi                        | Magistrado eleito por votação direta                              |
| 5 | Weslei Maycon Maltezo                    | Suplente de servidor indicado pelo Tribunal                       |
| 6 | Maria José Correia                       | Servidor eleito por votação direta                                |
| 7 | Jorge Batista dos Santos                 | Servidor eleito por votação direta                                |
| 8 | Antonio Batista de Souza                 | Servidor indicado pelo SINSJUSTRA                                 |
| 9 | Carlos Antônio Chagas Júnior             | Participante (convidado pela AMATRA14)                            |

## 4. DISCUSSÃO DA PAUTA

Após debates sobre os itens da pauta, os membros do Comitê que participaram da reunião deliberaram o seguinte:

Sobre o item 2.1:

- a) a SGE deverá elaborar estudo com base nos dados de movimentação processual do triênio 2018-2020, para propor nova lotação paradigma das unidades judiciárias de 1º grau, observando a possibilidade de remoção de servidores excedentes destas unidades para lotação na SACLE;
- b) a SACLE efetuará levantamento das atividades que possam ser realizadas de modo centralizado pelo Tribunal, classificando-as como simples ou complexas, visando subsidiar a deliberação sobre as atribuições da Secretaria Única;
- c) a SGE fica encarregada, de posse dos dados apurados, de elaborar projeto “piloto” de Secretaria Única, inicialmente compreendendo as varas do trabalho de Buritis e Machadinho do Oeste, atribuindo o gerenciamento do projeto à SACLE;

d) mediante acompanhamento dos resultados da aplicação do projeto “piloto”, a SACLE assumirá as atividades processuais de outras varas do trabalho que apresentem baixa movimentação processual, que possam ser de atribuição da “Secretaria Única”;

e) a SGE efetuará consulta às varas do trabalho acerca dos servidores que estariam sujeitos à remoção, com base nas competências funcionais e atividades atualmente desempenhadas, para fins de instruir o estudo de readequação da lotação das unidades judiciárias de 1º grau.

Registra-se a ressalva formulada pelo membro Antônio César Coelho de Medeiros Pereira, no sentido de que, quando da consulta às unidades prevista na alínea “e”, a SGE explicita tratar-se de uma proposta para a melhoria do IPS das varas, bem como a observação de que, quando disponibilizada lotação ou remoção de servidor, seja priorizada a lotação de um assistente no CEJUSC de Rio Branco.

Sobre o item 2.2: não foram suscitadas matérias extra-pauta.

Após debates acerca das proposições, firmaram-se as deliberações e compromissos, a seguir:

| Compromissos |   | Responsável pela implementação | Data limite        |
|--------------|---|--------------------------------|--------------------|
| 1            | Consulta às Vts   | SGE                            | janeiro/<br>2021   |
| 2            | Elaboração de estudo com base nos dados do triênio 2018-2020, para readequação da lotação paradigma das unidades judiciárias de 1º grau | SGE                            | fevereiro/<br>2021 |
| 3            | levantamento das atividades que possam ser realizadas de modo centralizado pelo Tribunal  | SACLE                          | fevereiro/<br>2021 |
| 4            | elaboração do projeto-piloto de Secretaria Única  | SGE                            | março/<br>2021     |

## 5. FECHAMENTO DA ATA

| Data da ata | Assinatura do relator   |
|-------------|---|
| 10/12/2020  | José Corsino de Carvalho Baptista Junior<br>Secretário Judiciário de 1º Grau<br>Secretariado do CAP1G |