

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

| Data       | Horário |       |         | Local | Coordenador da reunião |                       |
|------------|---------|-------|---------|-------|------------------------|-----------------------|
| 16/06/2023 | Início  | 09h00 | Término | 10h15 | Meet                   | Weslei Maycon Maltezo |

### 2. OBJETIVOS DA REUNIÃO

1. Resultados das metas CNJ Mai/2023;
2. Pendências da última reunião;
3. Certificado IGEST14 2023;
4. Inconsistências e-gestão;
5. Ofício de elogio ao 2º grau.

### 3. PARTICIPANTES

| Nome                                  | Lotação                                       |
|---------------------------------------|---|
| 1 Soneane Raquel Dias Loura           | Juíza Auxiliar da Corregedoria - Coordenadora |
| 2 Augusto Nascimento Carigé           | Juiz Auxiliar da Presidência                  |
| 3 Weslei Maycon Maltezo               | SEGGEST                                       |
| 4 Maria José Corrêa                   | SGJ   |
| 5 Eduardo Morais da Costa             | SCR   |
| 6 Alysso Ricardo de Almeida Lopes     | SACLE   |
| 7 Robert Armando Rosa                 | SETIC   |
| 8 João Paulo Pelles                   | SJ2   |
| 9 Felypp de Assis Oliveira            | DIEST   |
| 10 Cristiane Bastos Lopes             | DIEST   |
| 11 Jean Carilo da Costa Barlatti      | Representante - Varas                         |
| 12 Rafael Alfaia Pereira              | SGP   |
| 13 Marcele Souza de Oliveira          | SGEP  |
| 14 Marcos Antônio Martins de Oliveira | Representante - Gabinetes                     |

### 4. DISCUSSÃO DA PAUTA

Foi utilizada a apresentação disponível em [https://docs.google.com/presentation/d/1e-tZ-7jDPFDua6\\_oVec4IixOiDbv5DJnljm\\_-NQP\\_lw/edit#slide=id.gcac9f8547b\\_0\\_140](https://docs.google.com/presentation/d/1e-tZ-7jDPFDua6_oVec4IixOiDbv5DJnljm_-NQP_lw/edit#slide=id.gcac9f8547b_0_140) para direcionamento da reunião.

Inicialmente, foram apresentados os resultados das metas nacionais de mai/23, sendo que todas as metas judiciais foram atingidas, com a ressalva de que as metas 1 e 5 foram alcançadas apenas devido à cláusula de barreira, conforme disponível em <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoizjczN2Y5ODMtNmRhZC00ZGYzLTk2O0TctMmQz>

[NTdhNjdjYmZjliwidCI6ljA2OGVjYTE1LWYzNmYtNDY5Mi04NjQyLTMxMjllYmQ2YzdhMCJ9](#). Acrescentou-se, ainda, que, comparando o desempenho da meta 1 no mês de maio entre os anos de 2020 a 2023, o resultado do 1º grau foi o 2º melhor e para o 2º grau, apesar da queda de desempenho em relação ao mês anterior, teve o melhor resultado de maio, quando comparado aos anos anteriores.

Sobre o Certificado de Qualidade IGEST14 para o ano de 2023 todos concordaram que não deveria ter o mesmo critério para o Certificado de Excelência, uma vez que varas que não estavam no primeiro quartil e que não melhoraram de posição acabaram sendo agraciadas com tal certificado. Após algumas discussões de possibilidades de alterações nas categorias para o ano de 2023, definiu-se que cada sugestão seria colocada no espaço de chat do Subcomitê e que seria discutida uma nova proposta.

Também foi citado que houve uma reunião entre a Divisão de Estatística e a SGEP para avaliação de possíveis inconsistências do e-gestão, em relação à estrutura de pessoal. Identificou-se uma inconsistência no total de terceirizados (já ajustado) e uma inconsistência no total de funções ocupadas, que ainda está como pendente para ser solucionada.

Sobre o ofício de elogio ao 2º grau, definiu-se que será sugerido ao Presidente e verificado o melhor formato e métricas a serem utilizadas para confecção do mesmo.

Por fim, ficaram definidos os seguintes compromissos:

| Compromissos |   | Responsável pela implementação | Data limite |
|--------------|---|--------------------------------|-------------|
| 1            | Avaliarem as sugestões para as novas categorias do Certificado IGEST14 e definir uma proposta.  | Todos os presentes             | 20/06/2023  |
| 2            | Ajustar minuta da Portaria do Certificado IGEST14 e compartilhar com os envolvidos.   | DIEST                          | 22/06/2023  |
| 3            | Compartilhar minuta da Portaria do Certificado IGEST14 com a Presidência  | DIEST                          | 23/06/2023  |
| 4            | Verificar com a Presidência concordância com o ofício de elogio ao 2º grau e, em caso positivo, definir o melhor formato e métricas a serem utilizadas para confecção do mesmo. | Juíza Auxiliar da Corregedoria | 30/06/2023  |

## 5. FECHAMENTO DA ATA

| Data da ata | Assinatura do relator                            |
|-------------|--|
| 16/06/2023  | Cristiane Bastos Lopes<br>Divisão de Estatística |