

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião	
07/10/2022	Início	10h00	Término	11h50	Videoconferência	Robert Rosa

2. OBJETIVOS DA REUNIÃO - PAUTA

1. Reestruturação da SETIC;
2. iGovTIC-JUD 2022;
3. Ativação do duplo fator de autenticação nas contas Google;
4. Alocação de computadores para o projeto JT Presente;
5. Uso do VNC nas salas de audiência;
6. Sugestão da ouvidoria para uso do whatsapp business (proad 4950/2022);
7. Auditoria LGPD -> Analisar a segurança das hipóteses de compartilhamento de dados pessoais com terceiros. (apoio na estrutura do tribunal)
Plano de Ação no Redmine: [\(2022\) Auditoria LGPD \(Proad 3371/2022\)](#)
8. Aprovação de Acordos de Nível de Serviço (SLAs);
9. Informar sobre PDTIC e Plano de capacitação de TIC;
10. Portfólio de Projetos:
 - Acordo de prazos;
 - Novos Projetos: Projeto de Melhoria do iGovTIC-JUD 2023
11. Data da próxima reunião conforme periodicidade de reuniões definida na nova regulamentação do comitê.

3. PARTICIPANTES

	Nome	Lotação
1	Carlos Augusto Gomes Lôbo	Desembargador do Trabalho
2	Francisco José Pinheiro Cruz	Desembargador do Trabalho
3	Ricardo César Lima de Carvalho Sousa	Juiz do Trabalho
4	Romário Nunes Thaddeu	Diretor-Geral
5	Weslei Maycon Maltezo	Secretário de Governança e Gestão Estratégica
6	Robert Armando Rosa	Secretário de TIC
7	Christianne Araújo Mendonça	Chefe da Divisão de Governança, Apoio à Gestão de TIC e Iniciativas Nacionais

8	Wainner Brum Caetano	Chefe da Divisão de Segurança da Informação
9	Vinícius Vieira Marques	Chefe da Coordenadoria de Desenvolvimento de Soluções e Aplicações
10	Joenir José Della Flora	Servidor da DIGOV TIC

4. DISCUSSÃO E ENCAMINHAMENTO DA PAUTA

01. Reestruturação da SETIC;

Após o Des. Carlos Lôbo autorizar o início da reunião, Robert apresentou o novo organograma da SETIC, destacando a elevação das antes designadas como seções, a Divisão de Segurança da Informação e a Divisão de Governança, Apoio à Gestão de TIC, tendo como fundamentação a Res. CNJ 370/2021. Também ressaltou a criação da Coordenadoria de Infraestrutura e da Coordenadoria de Desenvolvimento de Soluções e Aplicações. Após isso, fez uma breve apresentação dos novos gestores das unidades da SETIC.

02. iGovTIC-JUD 2022;

Antes de iniciar a apresentação sobre o resultado do iGovTIC-Jud, Vinícius informou que não participará regularmente das reuniões do comitê por ter sido designado à outra unidade e, por conta disto, agradeceu os membros do CGTIC pelas discussões e apoio que sempre marcaram a atuação do colegiado, notadamente durante o tempo em que esteve dirigindo a antiga seção de Governança de TIC. Ato contínuo, apresentou os resultados do projeto de Melhoria do Levantamento do iGovTIC-Jud que desenvolveu juntamente com o servidor Joenir J. Della Flora e que contou com a colaboração das demais áreas da SETIC. Ressaltou que, graças aos relevantes resultados do projeto, a previsão é que o TRT14 alcance o nível de excelência no referido levantamento do CNJ. Christianne, atual chefe da Divisão de Governança de TIC, agradeceu pela confiança e ressaltou a importância do aprimoramento contínuo na melhoria da Governança de TIC. O Des. Carlos Lôbo agradeceu ao Vinícius pelo excelente trabalho prestado na Governança de TIC e à Christianne por assumir os trabalhos relacionados que serão desenvolvidos. Joenir agradeceu ao Weslei e ao Wainner pela colaboração na realização de tarefas que foram executadas em suas respectivas áreas de atuação.

03. Ativação do duplo fator de autenticação nas contas Google;

Robert informou sobre a importância da ativação do duplo fator de autenticação nas contas Google. Wainner explicou o funcionamento da funcionalidade que visa aumentar a segurança de acesso às contas. Robert solicitou aprovação do Comitê para a ação de notificar as contas que ainda não ativaram o duplo fator de autenticação e que posteriormente, será aplicado um alerta constante sobre a ativação desta funcionalidade. O planejamento da SETIC é ter todas as contas Google com duplo fator de autenticação ativado até março de 2023. O CGTIC aprova o plano.

04. Alocação de computadores para o projeto JT Presente;

Robert trouxe ao Comitê a previsão de remanejar computadores novos que possuem wi-fi, para os pontos de acesso do projeto JT Presente, projeto que prevê a instalação de pontos de inclusão digital em órgãos parceiros objetivando facilitar o acesso à Justiça do Trabalho. Juiz Ricardo César sugeriu a utilização de notebooks devido serem mais práticos e flexíveis nas suas instalações físicas, principalmente para os casos em que só exista conexão de rede via wi-fi. Weslei ressaltou que existem questões relacionadas à segurança do equipamento. Des. Carlos Lôbo destacou a necessidade de restrição de utilização apenas para atividades relacionadas ao Tribunal. Ao final, o CGTIC sugere que para os casos em que haja a necessidade de conexão via wi-fi, sejam instalados notebooks conforme disponibilidade de equipamentos.

05. Uso do VNC nas salas de audiência;

Robert explicou que a utilização deste recurso para o procedimento usado nas salas de audiências físicas, implica em riscos relacionados à segurança da informação. Sua utilização foi inviabilizada pela alteração das configurações de uso das senhas administrativas. Diante disso, apresentou a possibilidade de utilização do Google Docs como alternativa ao VNC, para os casos em que haja a necessidade de compartilhamento do texto da ata de audiência com a possibilidade de intervenções do magistrado. Já para os casos em que haja apenas a necessidade de apresentação da tela para os advogados, a SETIC sugere o uso de uma alternativa que permite o espelhamento da tela em que a ata esteja sendo digitada. O Juiz Ricardo César explicou que apesar de requerer a edição/visualização direta no AUD, apenas a visualização do documento, não a edição dos arquivos, já seriam suficientes para atender a essa necessidade. O CGTIC corrobora com a restrição para o uso do VNC em salas de audiências da forma como estava sendo utilizado e sugere que o procedimento para os casos de compartilhamento de tela seja atendido via Google Docs ou conforme orientado pela SETIC.

06. Auditoria LGPD;

Christianne informou que existe uma Auditoria em andamento sobre questões relacionadas à LGPD (Proad 3371/2022). Weslei disse que a área negocial precisa estar

constantemente alinhando de forma conjunta com a SETIC para prestação das informações relacionadas à LGPD que são frequentemente solicitadas em questionários.

07. Aprovação de Acordos de Nível de Serviço (SLAs);

Christianne informou que não houve mudanças no catálogo de serviços de TIC, porém possivelmente haverá mudanças até a próxima reunião frente às entregas de novos sistemas que irão acontecer nos próximos dias.

08. Informar sobre PDTIC e Plano de capacitação de TIC

Christianne trouxe à título de informação ao Comitê que a SETIC irá iniciar os trabalhos relacionados ao desenvolvimento dos Plano Diretor e do Plano de Capacitação de TIC.

Robert disse que após o início das atividades, serão apresentadas as propostas dos planos ao CGTIC.

09. Portfólio de Projetos:

- Acordo de prazos;

Christianne apresentou os projetos que requerem dilatação dos prazos de acordo com seus motivos individuais. Destacou ainda três projetos que suas entregas estão condicionadas ao demandante para que seus trabalhos sejam concluídos, justificando o motivo do atraso. Sendo Eles:

- Modernização do portal de intranet (TRT14.SETIC.2020.P35) - Aguardando fornecimento de material necessário;
- Implantação de robô para apoio automatizado de audiências (RJ-1 do TRT9) (TRT14.SETIC.2021.P14)- A versão atual do Solária está com erro, aguardando resolução pelo TRT9 para implantação no TRT14.
- Expurginhos do PJe (TRT14.SETIC.2020.P38) - Finalizado, entrega condicionada ao aceite do demandante.

O CGTIC aprovou a alteração do prazo de entrega dos três projetos:

- Gestão de riscos de TIC (TRT14.SETIC.2019.P13), alterar o prazo de entrega para: Jun/2023
- Alteração física da sala de Telecom (TRT14.SETIC.2021.P10), alterar o prazo de entrega para: Dez/2023
- Painel de Monitoramento de Sistemas e Logs (TRT14.SETIC.2021.P03), alterar o prazo de entrega para: Dez/2023

- Novos Projetos: Projeto de Melhoria do iGovTIC-JUD 2023

Christianne solicitou a autorização para o início do Projeto de Melhoria do iGovTIC-JUD para o próximo levantamento (2023).

A proposta foi aceita sem ressalvas pelo comitê.

10. Whatsapp Business.

Através do Proad 4950/2022, a Ouvidoria sugeriu a utilização do WhatsApp Business como ferramenta de comunicação. Robert disse que a ferramenta é liberada e já utilizada, conforme orientações da SETIC, por algumas unidades que devem realizar sua ativação através dos números de telefones fixos, contudo, por questões de segurança, o acesso pela rede corporativa, atualmente, não permite o envio ou recebimento de arquivos. A SETIC também não recomenda que a ferramenta WhatsApp seja disseminada para comunicação corporativa interna (entre os servidores e magistrados durante as atividades laborais), ressaltando que para esses casos existe o Google Chat que é o canal de comunicação corporativa homologado. O servidor Wainner mencionou que a nova versão do WhatsApp Business pode permitir a seleção de tipos de arquivos, ou seja, com esse recurso, será possível restringir o envio e o recebimento a somente arquivos de áudio e PDF, que são tidos como essenciais para as atividades das Varas do Trabalho relacionadas aos jurisdicionados. Isso posto, o CGTIC não vê óbice para que o WhatsApp Business seja utilizado como ferramenta de comunicação com o público externo, por outro lado, não recomenda que a ferramenta seja utilizada para a comunicação corporativa interna para a qual existe o Google Chat.

11. Data da próxima reunião conforme periodicidade de reuniões definida na nova regulamentação do comitê.

Ficou decidido pelo comitê que a próxima reunião será no dia 02/12/2022.

ASSUNTOS EXTRAPAUTA:

12. Wesley trouxe ao comitê a discussão sobre quem é responsável por gerenciar os contratos de telefonia do Tribunal. Robert informou que a SETIC atende à comunicação de dados e não de telefonia convencional. Informou também que já é gestora dos contratos ligados à manutenção das centrais telefônicas e trocos E1. Salientou que existe projeto em andamento para implantação da solução de VOIP (Proads, 748/2022 e 735/2022). Em suma, essa solução poderá atender toda demanda de telefonia do TRT14 de forma a dispensar os contratos de telefonia fixa e até mesmo os de telefonia móvel. A previsão é que o serviço entre em funcionamento até o final do mês de outubro. Concluindo, a SETIC informa que após a implantação da solução de VOIP, os servidores e magistrados poderão fazer uso dos ramais corporativos diretamente de seus computadores a partir da instalação de softphones. Isso atenderá a necessidade de mobilidade de uso dos ramais corporativos que poderão ser utilizados inclusive fora das unidades físicas do TRT.

13. Des. Francisco Cruz solicitou iniciar os estudos para projeto de Inteligência Artificial para atender ao 2º grau auxiliando na tomada de decisões judiciais. Robert disse que a SETIC tem essa ação no radar e que alguns órgãos já possuem protótipos em funcionamento. A iniciativa possui algumas restrições dos conselhos que monitoram as iniciativas com o uso de IA. A SETIC colocou que a ação mais sensata é analisar os softwares que estão sendo desenvolvidos e avaliar a implantação de algo já em desenvolvimento.

O Des. Carlos Augusto Gomes Lôbo, às 11:26, declarou encerrada a reunião.

5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Relator
07/10/2022	Robert Armando Rosa

Documento datado e assinado eletronicamente