

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião	
31/07/2023	Início	10h00	Término	11h00	Videoconferência	Robert Rosa

2. OBJETIVOS DA REUNIÃO - PAUTA

1. Resultado das deliberações da reunião anterior;

- a. Encaminhar ao Comitê Regional do PJ-e a proposta de projeto sobre “comunicação automática dos andamentos processuais”.

2. [Plano de contratações 2023](#);

3. [Revisão da Política de Pessoal de TIC](#);

4. Questionário do iGovTIC-JUD 2023([Relatório](#));

5. Data da próxima reunião: 01/09/2023.

EXTRAPAUTA

Microcomputadores para servidores de TIC em teletrabalho.

3. PARTICIPANTES

	Nome	Lotação
1	Carlos Augusto Gomes Lôbo	Desembargador do Trabalho
2	Ilson Alves Pequeno Junior*	Desembargador do Trabalho
3	Ricardo César Lima de Carvalho Sousa*	Juiz do Trabalho
4	Lélio Lopes Ferreira Junior *	Diretor-Geral
5	Weslei Maycon Maltezo	Secretário de Governança e Gestão Estratégica
6	Robert Armando Rosa	Secretário de TIC
7	Christianne Araújo Mendonça	Chefe da Divisão de Governança, Apoio à Gestão de TIC e Iniciativas Nacionais
8	Wainner Brum Caetano	Chefe da Divisão de Segurança da Informação
9	Joenir José Della Flora	Assistente da DIGOVTIC

* ausência justificada

4. DISCUSSÃO E ENCAMINHAMENTO DA PAUTA

A abertura da reunião foi realizada pelo Secretário de TIC.

Christianne explanou sobre o cumprimento da pendência da reunião anterior.

Robert apresentou duas propostas de inclusão no plano anual de contratações de 2023 (aquisição de servidores tipo rack e a aquisição de notebooks para magistrados). Justificou que a primeira aquisição foi demandada pela Coordenadoria de Infraestrutura para atender necessidade de processamento de dados dos Sistemas de Gerenciamento de Banco de Dados (Oracle e Postgre). A segunda objetiva a renovação dos notebooks destinados aos magistrados e o remanejamento dos equipamentos atuais para diretores de Varas e demais gestores que possuem necessidade de acesso a serviços corporativos de forma remota. Esclareceu que as demandas poderão ser atendidas no ano corrente devido o incremento de recursos orçamentários disponibilizados pela administração em complemento ao orçamento de TIC. As aquisições serão conduzidas via adesão as Atas de Registro de Preços oriundas do TRT4 e do TRT2. O Desembargador Lôbo solicitou explanação sobre a configuração dos equipamentos e valores previstos para as aquisições. Em sequência, foi autorizada a inclusão dos dois itens ao Plano de Contratações de 2023.

Christianne informou sobre os encaminhamentos e publicação da Política de Gestão de Pessoas de TIC.

O Questionário do iGovTIC-JUD 2023 foi apresentado por Christianne e Joenir que demonstraram os principais itens destacando aqueles que ainda se encontram em monitoramento ou tiveram respostas negativas. Weslei contribuiu com esclarecimentos sobre a questão relativa aos itens mínimos de atendimento à LGPD, informando que ainda não foi possível estabelecê-los por completo. Os esclarecimentos acerca dos itens relativos à nuvem foram apresentados pelo Secretário de TIC, que justificou as respostas padronizadas entre os Tribunais da JT/CSJT e o entendimento das áreas técnicas quanto a algumas das respostas, que divergiram do entendimento geral, por termos um posicionamento mais conservador. Os itens relativos à área negocial também foram apresentados e ambos homologados por este Comitê. Concluindo, o CGTIC validou as respostas do questionário iGovTIC-2023 autorizando o envio ao CNJ, dentro do prazo estabelecido (15/8/2023).

Christianne apresentou como extrapauta a discussão quanto a necessidade de cessão de equipamentos de TIC aos servidores que laboram na modalidade de teletrabalho, justificando que a natureza do trabalho desempenhado exige investimentos altos a serem

realizados pelos mesmos para o atendimento de necessidades institucionais. O Comitê, após ampla discussão sobre o tema, fechou entendimento de que a cessão de equipamentos de TIC é devida, não apenas aos servidores de TIC, pois desta forma estaremos atendendo a requisitos específicos das áreas técnicas e principalmente garantindo mais segurança da informação. Wainner destacou os aspectos técnicos à aplicação de políticas de segurança: uso de VPN (rede privada com segurança), criptografia de dados gravados nos discos (que permitirá a inviolabilidade dos dados em caso de sinistro), políticas de credenciamento especiais, dentre outros que não estariam a alcance em se tratando de equipamentos privados dos próprios usuários.

Ficou decidido pelo comitê que a próxima reunião será no dia 01/09/2023.

A reunião foi encerrada pelo Des. Carlos Lôbo.

	Compromissos	Responsável	Data limite
1			

5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Relator
31/07/2023	Christianne Araújo Mendonça

Documento datado e assinado eletronicamente