

## Ata da 4ª Reunião do Comitê de Governança de TIC do TRT14

Data	Início	Término	Local	Coordenador da reunião
11/05/18	10:00	11:50	Sala de reuniões da Presidência	Des. Carlos Augusto Gomes Lôbo

### 1. Objetivos da reunião

Discussões e decisões referentes aos itens da pauta infradescrita:

1. Plano de Contratações de TI 2018;
2. Plano de Contratações de TI 2019;
3. Proposta para modernização do portal corporativo;
4. Cancelamento de projetos do portfólio;
5. Proposta de normatização interna da SETIC: possibilidade, alcance e instrumento adequado.
6. Demais assuntos de interesse.

### 2. Participantes

Nome	Lotação
Carlos Augusto Gomes Lôbo	Desembargador do Trabalho
Ricardo César Lima de Carvalho Sousa	Juiz do Trabalho
Lélio Lopes Ferreira Jr.	Diretor-Geral
Robert Armando Rosa	Secretário de TIC
Vinícius Vieira Marques	Chefe da Seção de Governança de TIC

### 3. Discussão da Pauta

O Secretário de TIC apresentou o primeiro item da pauta, Plano de Contratações de TI 2018 - PCTIC-2018, lembrando os presentes que o referido plano foi enviado por e-mail ainda no início do ano para apreciação dos membros do Comitê de forma que o PCTIC-2018 está aprovado e em execução. Citou que o CSJT tem enfatizado a necessidade da apreciação e aprovação do plano pelo CGTIC do Regional. Na apresentação do PCTIC-2018, detalhou individualmente os seus itens informando o andamento de cada contratação. Por oportuno, apresentou em seguida os itens previstos no PCTIC-2019 (item 2 da pauta), apontando aqueles passíveis de sobrestamento tendo em vista a necessidade de cortes orçamentários sinalizados pela administração do TRT14 em 2019. Explicou que devido a diferença entre o prazo para a entrega da Proposta Orçamentária (maio de cada ano) e o prazo para entrega do PCTIC (novembro de cada ano), existe um intervalo razoável, de forma que o ideal é que o plano seja realizado juntamente com a proposta orçamentária, exatamente como está sendo realizado no ano corrente. O PCTIC-2019 foi aprovado pelo Comitê ressaltando a necessidade de reavaliação após os ajustes de orçamento que serão realizados pela administração.

Quanto ao item 3 da pauta, proposta para modernização do portal corporativo, o Secretário de TIC informou a necessidade de melhorias na plataforma dos portais de internet e intranet que vem demonstrando deficiências técnicas e alto custo de manutenção. Diante do exposto sugeriu iniciar uma análise de outras tecnologias que possam substituir a atual plataforma. Neste sentido, foi informado que existe um movimento para padronização dos portais entre todos os TRTs e que recentemente o TRT8 colocou no ar um portal com tecnologia atualizada de forma que, a princípio, essa plataforma também poderá atender as necessidades do TRT14. Todos os presentes aprovam o início do referido estudo técnico.

Em relação ao item 4, o Secretário de TIC apresentou o portfólio de projetos e apontou aqueles passíveis de cancelamento, haja vista mudanças de estratégia institucional e conjuntura da SETIC. Os projetos indicados a cancelamento foram:

- Solução de rastreamento de bens por RFID
- Notificações via smartphone
- Rede social TRT14
- Terceirização de serviço de impressão

Todos os presentes concordaram com o cancelamento dos projetos apontados.

Ato contínuo, o Secretário de TIC apresentou o item 5 da pauta, solicitando ao Chefe da Seção de Governança de TIC que explicasse o item aos membros do comitê. O referido chefe, desenvolvendo o tópico, expôs o interesse de a SETIC

poder normatizar internamente assuntos de sua competência. O desembargador Carlos Augusto Gomes Lôbo citou a necessidade de se averiguar o adequado instrumento para permitir a delegação à SETIC do poder de normatizar seus assuntos internos. Os demais participantes não se opuseram à ideia.

#### 4. Discussões extra-pauta

1. Cronograma de reuniões do CGTIC: foi definida a periodicidade bimestral para as reuniões do comitê e o Desembargador Carlos Augusto Gomes Lôbo solicitou a criação e disponibilização de calendário das reuniões. Todos os presentes aceitaram a periodicidade ficando a cargo da SETIC a apresentação do calendário com as marcação de datas propostas.

2. Lista de distribuição de e-mails do comitê: O desembargador Carlos Augusto Gomes Lôbo sugeriu a criação de lista de distribuição de e-mails para promover fluxo rápido de aprovação de decisões do Comitê. Todos aceitaram a sugestão e cabe à SETIC a criação da referida lista.

3. O juiz Ricardo César questionou sobre a contratação de enlaces de rede mais velozes para as unidades jurisdicionadas, citando como exemplo o contrato de rede MPLS do TJ-RO. O Secretário de TIC STI informou que a contratação de uma solução semelhante à usada pelo TJ exigirá um vultoso custeio financeiro, haja vista que cada link de alta capacidade (100 Mbps) custa, em média, 10 mil reais mensais, conforme proposta obtida pela SETIC. Ao cabo, os presentes entenderam melhor adiar este estudo, face o alto custo e orçamento limitado.

#### 5. Decisões e Providências

##### Item da Pauta: 3

<b>Providência</b>	Estudo de plataformas de CMS (Content Management System) para hospedagem do portal de internet e intranet		
<b>Responsável</b>	SETIC	<b>Prazo</b>	Próx. reunião do comitê

##### Item da Pauta: 4

<b>Providência</b>	Cancelamento de projetos do portfólio de projetos de TIC		
<b>Responsável</b>	SETIC	<b>Prazo</b>	Próx. reunião do comitê

##### Item da Pauta: 5

<b>Providência</b>	Buscar informações junto à Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional acerca do adequado instrumento de delegação de poderes e normatização de assuntos em nível de Secretaria.		
<b>Responsável</b>	SETIC	<b>Prazo</b>	Próx. reunião do comitê

**Item da Pauta:** Extra-pauta 1

<b>Decisão</b>	Periodicidade bimestral para as reuniões do CGTIC
----------------	---

**Item da Pauta:** Extra-pauta 2

<b>Providência</b>	Criação de lista de distribuição de e-mails para os membros do CGTIC		
<b>Responsável</b>	SETIC	<b>Prazo</b>	Imediato

**Item da Pauta:** Extra-pauta 3

<b>Decisão</b>	Adiar, temporariamente, o início dos estudos para a ampliação da capacidade dos enlaces de rede das unidades jurisdicionadas.		
----------------	---	--	--

Assinado e datado eletronicamente