

Ata de Reunião do Comitê de Governança de TIC do TRT14

Data	Início	Término	Local	Coordenador da reunião
27/09/2019	10h	12h	Sala de reuniões da Presidência	Des. Carlos Augusto Gomes Lôbo

1. Pauta ordinária

- A. Portfólio de Projetos - manutenção;
- B. Avaliação do desempenho de TIC;
- C. Análise da efetividade da Governança de TIC;
- D. Avaliação da execução da estratégia;
- E. Plano de contratações e ações para mitigar possível descumprimento da contratação de servidores blade;

2. Pauta extraordinária

- F. Geração de banco de horas acima do limite para os servidores da SETIC;
- G. Projeto de links redundantes para unidades do interior;
- H. Repasse dos contratos de Telefonia IP à SETIC;
- I. Proposta para alteração física da SETIC;
- J. Revisão formal da resolução de composição do CGTIC;
- K. Registro da necessidade de revisão do processo de capacitação de TIC;
- L. Pedido de servidor de TI pela EJUD;

3. Participantes

Nome	Lotação
Carlos Augusto Gomes Lôbo	Gab. Des. Carlos Lôbo
Dorotheo Barbosa Neto	Juiz Auxiliar da Presidência
Lélio Lopes Ferreira	Diretoria Geral
Robert Armando Rosa	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
Vinícius Vieira Marques	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

- **ITEM A:**

O chefe da Seção de Governança de TIC apresentou as propostas de projetos a serem incluídos e cancelados do portfólio de projetos da SETIC. Após discussão, o comitê aprovou o cancelamento dos seguintes projetos que em suma terão seus escopos absorvidos por outros projetos de abrangência maior:

- a) Reestruturação técnica e confecção de políticas de backup para o SGBD Postgresql (TRT14.SETIC.2019.P27)
- b) Sistema de designação de magistrados (TRT14.SETIC.2019.P09)
- c) Sistema de controle de pagamentos - SCPAG (TRT14.SETIC.2019.P07)
- d) Acessibilidade do portal institucional (TRT14.SETIC.2019.P06).

O Comitê aprovou a inclusão do projeto de software “SiscondJ” no portfólio de projetos.

O Comitê discutiu ainda sobre detalhes de execução do projeto “TI mais próxima de você” (código TRT14.SETIC.2019.P29), e definiu que o projeto inicie sua fase piloto visitando a Secretaria de Gestão de Pessoas e um gabinete. Foi sugerido o Gabinete do Desembargador Ilson Alves Pequeno Júnior e ficou decidido que a SETIC irá confirmar com o referido gabinete a possibilidade de realização da visita. Em caso negativo, deve a SETIC comunicar-se com os outros gabinetes de desembargadores visando selecionar alguma destas unidades para a fase piloto do projeto.

- **ITEM B:**

O Chefe da Seção de Governança de TIC apresentou a realização do portfólio de projetos de TIC e convidou os membros do comitê a questionarem qualquer aspecto de sua execução. Os presentes declararam-se satisfeitos com o modo como os projetos estão sendo desenvolvidos e não solicitaram qualquer informação ou mudança na priorização adotada pela SETIC. A única exceção foi relacionada ao projeto Modernização da Ferramenta de Buscas de Jurisprudência e Normas Internas (TRT14.SETIC.2019.P23) para o qual foi solicitada prioridade.

- **ITEM C:**

O chefe da Seção de Governança de TIC apresentou os resultados parciais do recente Levantamento de Governança de TIC do Poder Judiciário realizado pelo CNJ e respondido pela SETIC. No ensejo, trouxe dados anuais de desempenho da SETIC no referido levantamento para demonstrar a evolução da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação. As notas obtidas nos últimos 4 anos foram: em 2016, nota 0,56. Em 2017, nota 0,52. Em 2018, nota 0,56 novamente e,

finalmente, em 2019 a nota parcial (dependente de homologação pelo CNJ) foi de 0,61 pontos. Asseverou, ao cabo, que este foi o maior crescimento já registrado mas que, inobstante a considerável melhora no escore, muito ainda há para ser feito.

- **ITEM D:**

O Chefe da Seção de Governança de TIC demonstrou a execução da estratégia de TIC, trazendo os dados do sistema Sigest que acompanha a execução do plano estratégico de TIC. Registrou que o não alcance das metas dos objetivos estratégicos (OE) abaixo foram motivados pelos seguintes motivos:

- OE Aprimorar a gestão e a governança de TIC: baixo índice de instituição de processos de trabalho.
- OE Intensificar a comunicação com os usuários de TIC: baixo número de ações de comunicação realizadas.
- OE Buscar excelência na gestão orçamentária assegurando a execução da estratégia de TIC: a execução não linear do orçamento é um comportamento esperado. Tendo em vista que as ações de contratação estão sendo realizadas conforme planejado, o indicador tende a se dirigir para a conformidade ao se aproximar do fim do ano e se estabilizará, certamente, na meta esperada.
- OE Desenvolver competências técnicas e gerenciais com foco na estratégia: o número de servidores que realizou a carga horária mínima de capacitações está realmente abaixo do esperado e, tendo em vista o deslocamento de recursos financeiros de capacitação da SETIC para outras unidades, decerto não será possível cumprir a meta.
- OE Prover a adequação dos quadros de pessoal de TIC para atender a execução da estratégia: este indicador não pode ser impulsionado pela SETIC haja vista tratar-se de assunto - criação de cargos e convocação de concursados - de competência de instâncias superiores.

- **ITEM E:**

Quanto ao Plano de Contratações, foi colocado pelo secretário de TIC a necessidade de validar o remanejamento de valores para aquisição dos servidores Blade totalizando R\$ 672.000,00. Ainda em relação a essa aquisição (Proad 30837/2018), foi relatado os problemas que estão sendo enfrentados quanto ao prazo de entrega dos equipamentos. Pelo prazo contratual o fornecedor tem 45 dias corridos após assinatura do contrato para realizar a entrega e instalação, ocorre que, segundo alegações do próprio fornecedor, o mesmo está enfrentando diversos

problemas no processo de fabricação do equipamento e tudo indica que o fornecedor não irá conseguir cumprir os prazos acordados que se encerrará no dia 30/9/2019. Como os recursos destinados a esta aquisição são oriundos do CSJT, tendo o TRT da 14ª Região se comprometido a liquidar os valores dentro do ano corrente, foi reportado grande risco de isso não ocorrer. Como opções o secretário de TIC apresentou a possibilidade de iniciar processo para adesão na ARP oriunda do TRT da 13ª Região, que possui equipamento semelhante, ou a opção de, caso não cumprido o prazo de entrega, realizar a rescisão contratual com consequente cancelamento de empenho e devolução dos recursos ao CSJT. Questionado sobre a necessidade de aquisição do equipamento, o secretário de TIC informou que o hardware será destinado para substituição da solução de processamento de dados usada no centro de dados principal e que o equipamento atualmente em uso, estará coberto por garantia até dezembro de 2020, ou seja, até o final do próximo ano a solução necessitará de atualização visto que o equipamento atual já possui mais de seis anos de uso e chegará ao *end of life* no final de 2020. Neste sentido, o Diretor-Geral se manifestou observando que em 2020 os recursos financeiros para investimentos sofrerão uma redução considerável, e isso exigirá empenho no sentido de conseguir alocação de orçamento para a aquisição planejada. Como decisão do CGTIC, caso o fornecedor não entregue os equipamentos no prazo acordado, fica estabelecido que a SETIC procederá com a instrução processual para rescisão contratual e devolução dos recursos ao CSJT.

Ainda sobre o plano de contratações, o secretário de TIC reportou sobre a ARP do TRT da 13ª Região onde o TRT 14 figura como coparticipante para aquisição futura de 200 computadores desktops. Considerando que existe demanda para atualização de mais de 200 micros que estão fora de garantia, o CGTIC aprova a aquisição dos micros registrados condicionando a eventual disponibilização de recursos orçamentários.

- **ITEM F:**

Em face das exigências impostas pela rotina de trabalho extraordinário a alguns servidores da SETIC que precisam, frequentemente, realizar intervenções na infraestrutura de TIC fora do horário de trabalho, o Secretário de TIC demonstrou preocupação com a limitação do número de horas que podem ser lançadas para um servidor já que, alguns desses servidores estouram esse limite e exigem uma contabilização extraordinária - e não oficial, portanto - dessas horas excedentes. Assim, sugeriu ao comitê que fosse feita consulta à SEGEP para verificar a possibilidade de se criar regra excludente do limite de banco de horas para os servidores da SETIC com o fito de manter o cômputo destas horas extraordinárias nos sistemas oficiais do TRT14. O comitê autorizou a consulta à SGEPE. O secretário de TIC também noticiou que a SETIC vem mitigando esse problema através de um

controle paralelo de horas excedentes uma vez que o sistema de cômputo das horas em banco de horas possui limite.

- **ITEM G:**

O Secretário de TIC noticiou intenção de planejamento para contratação de empresa para prestação de serviço de links de comunicação secundários (backup/contingência) para as unidades jurisdicionadas deste TRT nos estados de Rondônia e Acre. Argumentou que já existe empresa com capacidade de prestar esse tipo de serviço em todas as cidades de RO, inclusive que está sendo realizado uma prova de conceito nas unidades de Machadinho e Colorado do Oeste onde está se obtendo excelentes resultados com links de 10 Mbps. A proposta é iniciar um estudo técnico objetivando a contratação de links de comunicação secundários para todas as Varas da 14ª Região.

O CGTIC aprovou por unanimidade a proposta que será iniciada pela SETIC o quanto antes, principalmente devido aos vários problemas de comunicação enfrentados com certa frequência em praticamente todas as unidades do interior dos estados de RO e AC.

- **ITEM H:**

O secretário de TIC noticiou solicitação da Secretaria Administrativa para que a SETIC assuma os contratos de telefonia por dados (telefonia IP), tendo em vista a escassez de servidores desta seção e da falta de expertise dos mesmos para realizar uma fiscalização adequada. O Secretário de TIC, considerando a natureza do serviço de telefonia IP e as atribuições da SETIC, julgou razoável assumir tais contratos, entretanto, foi alertado que atualmente existem aproximadamente 40 contratos sob a gestão da SETIC e que a iniciativa de repassar novos contratos preocupa.

- **ITEM I:**

Visando melhorar a integração dos seus servidores e promover maior comunicação, engajamento e supervisão da equipe, a Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação apresentou uma proposta de alteração física da secretaria que eliminasse as barreiras físicas (paredes) atualmente existentes nos mais diversos setores de maneira a colocar a equipe para trabalhar em um ambiente aberto e compartilhado. O Secretário de TIC sugeriu a utilização da área de lazer do sétimo andar como adequada e ideal para ocupação pela SETIC mas os membros entenderam não ser adequada a escolha haja vista que a área já é utilizada para eventos do TRT14. Alternativamente, o Secretário de TIC sugeriu o “corte” parcial das paredes atuais da secretaria que, por serem do tipo Drywall,

permitem fácil corte, desmonte e reconfiguração sem qualquer dano à infraestrutura do edifício. Os presentes entenderam ser esta uma boa ideia e o Diretor Lélío Lopes afirmou que o pedido possivelmente pode ser atendido, momento em que pediu à SETIC que autue um processo administrativo para oficializar a demanda.

- **ITEM J:**

O Secretário de TIC apontou a necessidade de se incluir outras áreas estratégicas na composição deste comitê tendo em vista o comando formal da resolução 211 do CNJ que recomenda que o Comitê de Governança de TIC “seja multidisciplinar, e com a participação das principais áreas estratégicas do órgão, incluindo Magistrados dos diversos graus de jurisdição e a área de Tecnologia da Informação e Comunicação”. Assim, tendo em vista a atual composição, foi sugerida a adição do Secretário de Gestão Estratégica na composição do comitê e da Seção de Governança de TIC. Os presentes entenderam adequada a sugestão, cabendo à SETIC providenciar o pedido formal de revisão da composição do comitê.

- **ITEM K:**

O Chefe da Seção de Governança de TIC apontou a necessidade de ser revisado o processo de Capacitação de TIC. Anotou que o processo atual não está sendo seguido à risca, principalmente em função de mudanças na forma de identificação e realização das ações de capacitação. Assim sugeriu a revisão que deve ser apresentada na próxima reunião deste CGTIC.

- **ITEM L:**

O Secretário de TIC apresentou aos membros deste comitê pedido formal da Escola Judicial do TRT14 que solicitou à SETIC a cessão de um servidor de seu quadro para lotação na Escola Judicial prestando serviços de apoio à plataforma de ensino à distância e demais atribuições ligadas a TI. O Secretário ponderou que, tendo em vista que o quadro de servidores da SETIC se encontra em situação consideravelmente crítica bem abaixo do mínimo estabelecido pelo CNJ, não sendo possível ceder qualquer mão de obra, entretanto visualiza como possível ceder um servidor à unidade solicitante com a contrapartida de o servidor atenderá a todas as demandas de suporte e solução de problemas técnicos de TIC oriundas da Escola Judicial. Os membros deste comitê julgaram razoável o atendimento do pedido nestas condições, já que equilibra os interesses da Escola Judicial e os da Secretaria de Tecnologia, e autorizaram a SETIC a ceder, nestas condições, um servidor a ser futuramente escolhido.

Às 12h o Desembargador Carlos Lôbo declarou encerrada a reunião.

PVH, 27/9/2019.