

## 1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário			Local	Coordenador	
23/08/2024	Início	10h00	Término	11:30	Videoconferência	Robert Rosa

## 2. OBJETIVOS DA REUNIÃO - PAUTA

1. Resultado das deliberações da reunião anterior
2. Catálogo de serviços
  - a. Descontinuação do Otimizador de PDF em virtude do PJeOffice Pro
  - b. Descontinuação do sistema de certidão - CEAT
  - c. [Lista](#) de serviços a serem incluídos no catálogo
3. [Resultado preliminar](#) do iGovTIC-JUD 2024 - Comparativo com [iGovTIC-JUD 2023](#)
4. Apresentar os [resultados](#) da Pesquisa de Satisfação com os Serviços de TIC 2024 - [Respostas ao questionário](#)
5. Plano de contratações e proposta orçamentária
  - a. Contratação da solução de proteção de dados (Proad 6612/2023);
  - b. Aquisição de 200 (existe demanda para 500) computadores desktops e 4 workstation para SECOM (Proad 4378/2023).
6. Plano de Capacitações de TIC 2024 ([revisão](#)).
7. Elaboração do PDTIC 2025-2026 - [Formulário para coleta de sugestão de projeto para o PDTIC 2025/2026](#)
8. Portfólio de Projetos ([link](#))
9. Data da próxima reunião: 06/09/2024.

### 3. PARTICIPANTES

	Nome	Lotação
1	Carlos Augusto Gomes Lôbo	Desembargador do Trabalho
2	Ilson Alves Pequeno Junior*	Desembargador do Trabalho
3	Ricardo César Lima de Carvalho Sousa	Juiz do Trabalho
4	Lélio Lopes Ferreira Junior*	Diretor-Geral
5	Weslei Maycon Maltezo*	Secretário de Governança e Gestão Estratégica
6	Robert Armando Rosa	Secretário de TIC
7	Christianne Araújo Mendonça	Chefe da DIGOVTIC
8	Wainner Brum Caetano	Chefe da Divisão de Segurança da Informação
9	Joenir José Della Flora	Assistente da DIGOVTIC
10	Francisco Dilson Chaves Guerreiro	Substituto do Sec. de Gov e Gestão Estratégica
* ausência justificada		

### 4. DISCUSSÃO E ENCAMINHAMENTO DA PAUTA

Sobre o resultado das deliberações da reunião anterior foi informado que não haviam pendências.

Em relação ao catálogo de serviços, foi solicitada a descontinuação do Otimizador de PDF em virtude do PJeOfficePro distribuído pelo CNJ, a descontinuação do sistema de certidão - CEAT, que será substituído pelo recurso de emissão de certidão equivalente do PJe e ainda, a exclusão dos serviços do catálogo referente ao Editor On-line e da Escala Anual de Férias. Para a inclusão de novos serviços, foi apresentada uma lista com os respectivos ANSs, referentes a sistemas e soluções recentemente implementados. As alterações no catálogo foram deliberadas e aprovadas pelo comitê.

Durante a reunião, foi apresentado o resultado preliminar do iGovTIC-JUD 2024, comparado com o resultado de 2023, destacando os principais pontos aferidos pelo indicador, bem como a meta alcançada, resultante das ações executadas no projeto relacionado ao questionário dos últimos anos. A nota obtida em 2024 foi de 92,73 pontos, posicionando o TRT14 dentro do nível de maturidade Excelência, com isso, dentro do resultado preliminar, o Tribunal ficou em 18º colocado no ranking geral do PJU, 3º colocado dentro da JT e na 6ª posição na segmentação geral para tribunais de pequeno porte.

Christianne apresentou os resultados da Pesquisa de Satisfação com os Serviços de TIC 2024, enfatizando os principais aspectos observados no questionário e os comentários direcionados à SETIC.

Em relação ao plano de contratações e a proposta orçamentária, Robert justificou a necessidade de contratar a solução de proteção de dados (Proad 6612/2023), destacando benefícios como backup em nuvem e recurso de imutabilidade, que podem ser adquiridos através de ata de registro de preço a qual o TRT14 é coparticipante. Também informou sobre a aquisição de 4 workstations para a SECOM e 200 novos desktops (Proad 4378/2023), necessários para renovação de parte do parque de computadores em uso no TRT14 principalmente em virtude da previsão de descontinuidade do Windows 10 para o ano de 2025. Informou também que a SOF sinalizou a possibilidade de remanejamento de orçamento de outras unidades para a SETIC. Nesse caso, o recurso também será utilizado para aquisição de computadores desktops, uma vez que a demanda para renovação completa do parque fora de garantia é de cerca de 500 equipamentos. Diante dessas informações, o comitê referendou as contratações.

Christianne apresentou a revisão do Plano de Capacitações de TIC 2024, com ajustes nas necessidades decorrentes da contratação de uma nova plataforma de capacitações, que está em execução, e do cancelamento de algumas capacitações por diversos fatores.

Quanto ao item Elaboração do PDTIC 2025-2026 - Formulário para coleta de sugestão de projeto para o PDTIC 2025/2026, foi apresentado ao comitê o novo formulário para a coleta de propostas de projetos para o próximo período de abrangência do Plano Diretor de TIC, que deverá ser elaborado nos próximos meses.

Por fim, em relação ao Portfólio de Projetos, foi solicitado o cancelamento do projeto "Ferramenta para Extração e Alimentação de Dados Referentes ao PLS" (TRT14.SETIC.2023.P10) e a prorrogação dos seguintes projetos: "Avaliação 180 Graus" (TRT14.SETIC.2023.P07), com novo prazo proposto para 30/09/2024; "Automatização de Simulação de Aposentadoria e de Abono de Permanência" (TRT14.SETIC.2023.P19), com novo prazo para 31/10/2024; "Desenvolvimento de Painel para Leitura de Dados Bancários Extraídos do SIMBA" (TRT14.SETIC.2023.P15), com novo prazo para 30/09/2024; e "Expurginhos do PJe"

(TRT14.SETIC.2020.P38), com novo prazo para 30/11/2024. O cancelamento e as prorrogações foram aprovados pelo comitê.

Ficou decidido pelo comitê que a próxima reunião será no dia 06/09/2024.

A reunião foi encerrada pelo Des.Carlos Augusto Gomes Lôbo.

Compromissos	Responsável	Data limite

## 5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Relator
23/08/2024	Robert Rosa

Documento datado e assinado eletronicamente