

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião	
19/09/2024	Início	10:00	Término	11:00	Por Videoconferência	Robert Rosa

2. OBJETIVOS DA REUNIÃO - PAUTA

- **Resultado das deliberações da reunião anterior:**
 - Realizar treinamentos com os terceirizados e suporte a fim de melhor prepará-los para a resolução efetiva dos chamados com o mínimo de escalonamentos.
- **Atualização sobre contratações em andamento:**
 - Resumo das contratações em andamento
 - Contratação de tablets para oficiais de justiça - apresentação e aprovação de artefatos (ETP e TR).
- Divulgação do projeto Jira "Produtos CNJ" - [OFÍCIO CIRCULAR CSJT.SG.SETIC N.o 152/2024](#)
- **Acompanhamento/Monitoramento da execução do PDTIC:**
 - Apresentação dos resultados dos Indicadores do [PDTIC](#).
- **Semana da Integração:**
 - Review da Semana de Integração e identificação das melhores técnicas a serem adotadas
 - Proposta de priorização de projetos através de matriz GUT no CGTIC a cada trimestre
 - Proposta de período para realização da 3ª Semana de Integração de TIC - 2025
- **Boas práticas** - Adoção das metodologias ágeis apresentadas durante a Semana de Integração da SETIC
- **Data da próxima reunião: 03/10/2024.**
- **EXTRAPAUTA: - Planilha de Férias 2025**

3. PARTICIPANTES

	Nome	Lotação
1	Robert Armando Rosa	SETIC
2	Kellen Amaral de Oliveira	SETIC
3	Daniel Ferreira de Souza	Coordenadoria de Desenvolvimento
4	Naun Lemos Belo	Coordenadoria de Desenvolvimento
5	Derick Gonçalves Nunes	Seção de Redes e Comunicação
6	Romulo Valente Ferreira	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços
7	José Nogueira da Costa Neto	Seção de Infraestrutura Computacional
8	Andrus da Silva Sandres	Seção de Gerência de Redes
9	Fabio Eduardo Trovo	Seção de Suporte ao Usuário
10	Fabrcio Luiz Debastiani	Seção de Suporte ao Usuário
14	Christianne Araújo Mendonça	Divisão de Governança de TIC
11	Joenir José Della Flora	Divisão de Governança de TIC
12	Adriana Simeão Ferreira	Seção de Contratos de TIC
13	Marcos Kenne Barbosa*	Seção de Contratos de TIC
14	Vinicius Vieira Marques	Seção de Contratos de TIC
15	Bruno Lazaro dos Santos	Seção de Contratos de TIC
16	Wainner Brum Caetano	Divisão de Segurança da Informação
17	Robson Alves Tiago	Divisão de Segurança da Informação

* ausência justificada.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA

A reunião foi iniciada pelo Secretário de TIC, sendo citados os resultados das deliberações da reunião anterior:

Sobre realizar treinamentos com os terceirizados e suporte a fim de melhor prepará-los para a resolução efetiva dos chamados com o mínimo de escalonamentos, Christianne informou que segue aguardando contato do Fabrício para solicitar a atualização da capacitação da equipe da Lanlink e foi sugerido formalizar o pedido de atualização por meio de documento, além de tratar verbalmente.

Em relação ao resumo das contratações em andamento, Adriana apresentou as alterações e progresso no status das contratações mais relevantes em andamento. Logo após a realização da reunião, o servidor Vinicius encaminhou os artefatos relacionados à contratação de tablets para oficiais de justiça para apreciação detalhada pelos membros do comitê, com prazo de manifestação contrária até a data de confecção desta ata. Não houve sugestões de alteração, estando os documentos, portanto, tacitamente aprovados.

Christianne informou sobre um Ofício Circular que altera o uso do sistema Jira para abertura de demandas relacionadas a produtos menores vinculados ao PJe e recomendou a leitura e divulgação para os demais servidores.

Sobre a apresentação dos resultados dos Indicadores do PDTIC, foram apresentados os dados levantados para o mês de agosto para os indicadores e sua variação em relação ao mês anterior. Foi informado sobre ações que serão realizadas ainda neste ano para aumentar o indicador relacionado ao iGovTIC-JUD.

Em relação à Semana da Integração:

Review da Semana de Integração e identificação das melhores técnicas a serem adotadas: Foram discutidas as técnicas apresentadas no treinamento e a possibilidade de implementação nas atividades da SETIC.

Christianne propôs realizar a priorização de projetos através de matriz GUT no CGTIC a cada trimestre, aplicando os conceitos aprendidos na semana da integração. O comitê deliberou por realizar a priorização dos projetos pelos membros do CGesTIC e encaminhar ao CGTIC para deliberação e aprovação.

Foi sugerido o período de 20 a 24 de outubro de 2025 para realização da 3ª Semana de Integração de TIC - 2025, devendo ser ainda definido como será aplicada a questão de carga horária e atividades a serem desenvolvidas.

Como item de boas práticas foi sugerida a adoção das metodologias ágeis apresentadas durante a Semana de Integração da SETIC, para que as unidades procurem aplicá-las em suas práticas de gestão.

Como extrapauta, Kellen solicitou atenção ao preenchimento da planilha de férias dos servidores da SETIC, que deverá ser realizada até o final do mês de setembro.

A reunião foi encerrada pelo secretário de TIC.

Ficou definido pelo comitê que a data da próxima reunião será dia 03/10/2024.

Compromissos		Responsável	Data limite
1	Realizar treinamentos com os terceirizados e suporte a fim de melhor prepará-los para a resolução efetiva dos chamados com o mínimo de escalonamentos.	Coordenação: CIS e DSI Colaboração: CDSA	Andamento a ser monitorado na Próxima reunião
2	Encaminhar artefatos da contratação de tablets para oficiais de justiça para aprovação via fluxo rápido do CGesTIC	Vinícius V. Marques	19/09/2024

3	Agendar reunião sobre implementação de melhorias no redmine	SETIC e unidades	A definir
---	---	------------------	-----------

5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Relator
19/09/2024	Christianne A Mendonça