

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião	
12/12/2024	Início	10:00	Término	11:00	Por Videoconferência	Robert Rosa

### 2. OBJETIVOS DA REUNIÃO - PAUTA

- **Resultado das deliberações da reunião anterior:**
  - Realizar treinamentos com os terceirizados e suporte a fim de melhor prepará-los para a resolução efetiva dos chamados com o mínimo de escalonamentos.
- **Atualização sobre contratações em andamento:**
  - Resumo das contratações em andamento
  - Verificação de inclusão de documento de finalização de processo em casos que persistam a obrigação acessória
  - Aprovação dos artefatos relacionados ao Link de Internet Secundário:
    - [ETP - Link de Internet Secundário](#);
    - [TR - Link de Internet Secundário](#). (Anexos: [Anexo I](#), [Anexo II](#), [Anexo III](#))
- **[Plano de Transformação Digital](#)**
- **Acompanhamento/Monitoramento da execução do PDTIC:**
  - Apresentação dos resultados dos Indicadores do [PDTIC](#).
- **Correição 2025** - Finalização e envio do questionário
- **PDTIC 2025-2026**
  - [Portfólio de Projetos oriundos do PDTIC 2023-2024](#)
- **[Calendário de Reuniões Ordinárias 2025 - Comitês e SETIC](#)**
- **Boas práticas** - Utilizem os relatórios das plataformas Udemy e Alura para gerir o uso das contas de capacitação, alinhando os cursos realizados com a necessidade dos serviços.
- **Data da próxima reunião: 30/01/2025.**
- **EXTRAPAUTA:** Autorização do uso das contas das plataformas de capacitação para realização de cursos fora do escopo das áreas de trabalho.

### 3. PARTICIPANTES

	Nome	Lotação
1	Robert Armando Rosa	SETIC
2	Kellen Amaral de Oliveira*	SETIC
3	Daniel Ferreira de Souza*	Coordenadoria de Desenvolvimento
4	Naun Lemos Belo*	Coordenadoria de Desenvolvimento
5	Derick Gonçalves Nunes	Seção de Gerência de Redes
6	Romulo Valente Ferreira*	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços
7	José Nogueira da Costa Neto	Seção de Infraestrutura Computacional
8	Andrus da Silva Sandres*	Seção de Gerência de Redes
9	Fabio Eduardo Trovo*	Seção de Suporte ao Usuário
10	Fabrcio Luiz Debastiani*	Seção de Suporte ao Usuário
14	Christianne Araújo Mendonça	Divisão de Governança de TIC
11	Joenir José Della Flora	Divisão de Governança de TIC
12	Adriana Simeão Ferreira	Seção de Contratos de TIC
13	Marcos Kenne Barbosa	Seção de Contratos de TIC
14	Vinicius Vieira Marques	Seção de Contratos de TIC
15	Bruno Lazaro dos Santos*	Seção de Contratos de TIC
16	Wainner Brum Caetano	Divisão de Segurança da Informação
17	Robson Alves Tiago*	Divisão de Segurança da Informação

\* ausência justificada.

### 4. DISCUSSÃO DA PAUTA

A reunião foi iniciada pela chefe da DIGOVTIC, sendo citados os resultados das deliberações da reunião anterior:

Quanto à realizar treinamentos com os terceirizados e suporte a fim de melhor prepará-los para a resolução efetiva dos chamados com o mínimo de escalonamentos - como não houve atualização no status da ação, o item seguirá para acompanhamento na próxima reunião.

Atualização sobre contratações em andamento: Adriana apresentou um resumo das contratações em andamento.

Verificação de inclusão de documento de finalização de processo em casos que persistam a obrigação acessória: Ficou deliberado que quando o processo tiver a garantia apenas do fabricante, o processo pode ser encerrado e deve incluir no respectivo processo um documento informando que permanece apenas este tipo de garantia. No caso em que a garantia é fornecida pela contratada, extrapolando a garantia originária do fabricante, o processo não é encerrado e permanecerá de acordo com o que consta no contrato.

Aprovação dos artefatos relacionados ao Link de Internet Secundário (ETP e TR): Os artefatos que haviam sido disponibilizados no espaço do chat do Comitê foram aprovados na reunião.

Plano de Transformação Digital: Christianne apresentou o status do Plano de Transformação Digital, destacando que os compromissos da primeira versão foram totalmente cumpridos e das ações previstas na revisão, onde itens foram acrescentados, apenas um item será finalizado no próximo ano.

Acompanhamento/Monitoramento da execução do PDTIC: Apresentação dos resultados dos Indicadores do PDTIC - Foram apresentados os valores aferidos para o mês de novembro dos indicadores do PDTIC.

Correição 2025 - Finalização e envio do questionário: Christianne informou sobre o questionário que foi respondido, que servirá de base para a Correição a ser realizada no final de Janeiro/2025.

PDTIC 2025-2026: Portfólio de Projetos oriundos do PDTIC 2023-2024 - Foram debatidos os prazos de projetos que não serão finalizados até o final do ano de vigência do PDTIC e a necessidade de definir prazos para estes no próximo plano diretor.

Calendário de Reuniões Ordinárias 2025 - Comitês e SETIC: Christianne apresentou o calendário de reuniões para os comitês e reuniões setoriais em 2025, destacando a importância de manter a regularidade operacional.

Boas práticas: Foi recomendada a utilização dos relatórios das plataformas Udey e Alura para gerir o uso das contas de capacitação, alinhando os cursos realizados com a necessidade dos serviços.

EXTRAPAUTA: Autorização do uso das contas das plataformas de capacitação para realização de cursos fora do escopo das áreas de trabalho - Discussão sobre o uso das plataformas de capacitação e a possibilidade de fazer cursos fora do plano de capacitação. O Comitê aprovou a possibilidade de execução de treinamentos diversos pelos servidores, desde que as capacitações planejadas sejam realizadas durante a vigência do plano.

Ficou definido pelo comitê que a data da próxima reunião será dia 30/01/2025.

A reunião foi encerrada pelo secretário de TIC.

Compromissos		Responsável	Data limite
1	Realizar treinamentos com os terceirizados e suporte a fim de melhor prepará-los para a resolução efetiva dos	Coordenação: CIS e DSI Colaboração: CDSA	Andamento a ser monitorado na Próxima reunião

	chamados com o mínimo de escalonamentos.		
2	Agendar reunião sobre implementação de melhorias no redmine	SETIC e unidades	A definir em 2025
3	Iniciar ação para elaboração do Plano de Gestão de Riscos	DIGOV TIC	Até janeiro/2025 conforme cronograma do PDTIC

## 5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Relator
12/12/2024	Christianne A Mendonça