

ATA DE REUNIÃO

PROAD
(N. 3242/2022)

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário			Local	Coordenadores da reunião	
5/12/2024	Início	10h	Término	11h20	Google Meet	Des. Vania Abensur (UAE) Des. Francisco Cruz (2º Grau) Juíza Fernanda Junqueira (1º Grau)

2. PAUTA DA REUNIÃO

1. Atender o disposto no Art. 6o, §1o, das Portarias GP n. 924 e 925/2023;
2. Prestar informações sobre a atualização da RA 42/2020;
3. Prestar informações sobre a Cartilha TRT-14 e diretrizes;
4. Campanha de Prevenção e conscientização de enfrentamento e campanha de combate ao assédio moral, assédio sexual e discriminação no âmbito do TRT14 nas datas: Dia da Mulher e Semana Nacional de Combate ao Assédio e à Discriminação (5 a 9/5/2025);
5. Remarcar a data do II Webinário (anteriormente designado 22/11/2024), ressaltando que o AQ foi deferido para fins de engajamento;
6. Sugestão da membro Jéssica: criação de protocolo de condutas claras e reunião nas unidades como Política de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação, instituída pela Resolução CNJ n. 351, de 28 de outubro de 2020.
7. Capacitação de todos os participantes, sobre a temática assédio moral, assédio sexual e discriminação
8. Outras questões relacionadas e pertinentes.
9. Data da próxima reunião ordinária

3. PARTICIPANTES

	Nome	Representatividade
1	Des. - Vania Maria da Rocha Abensur	Ouidora - UAE
2	Katia Cilene de Mesquita Silva Freitas	Assistente - UAE
3	Juíza – Fernanda Antunes Marques Junqueira	Coordenadora subcomitê - 1º Grau
4	Alysson Ricardo de Almeida Lopes	Indicação da Presidência - 1º Grau
5	Jessica Jevanny Rocha Goes dos Santos	Temático acessib. e inclusão - 1º Grau
6	Alexandre Passos Nascimento * (ausente)	SINSJUSTRA - 1º Grau
7	Josiane Maria Lopes Roque	Terceirizada (indicação sindical) - 1º Grau
8	Des. Francisco José Pinheiro Cruz * (ausente)	Coordenadora subcomitê 2º Grau
9	Rafael Alfaia Pereira	Indicação da Presidência - 2º Grau
10	Jessica Jevanny Rocha Goes dos Santos	Temático acessib./inclusão - 2º Grau
11	Antonio Batista de Souza	SINSJUSTRA - 2º Grau
12	Josiane Maria Lopes Roque	Terceirizada (indicação sindical) - 2º Grau

- ausência do membro Alexandre Passos Nascimento por estar em licença-médica, acompanhando esposa na cidade de SP.
- ausência do Coordenador Francisco José P. Cruz em razão de exames médicos.

4. DELIBERAÇÃO

4.1) **Art. 6º, § 1º, das Portarias GP n. 924 e 925/2023:** Presentes a Coordenadora subcomitê de 1º Grau, magistrada Fernanda Junqueira, e a Desembargadora Vania Maria da Rocha Abensur na qualidade de UEA e, excepcionalmente, de substituta do Coordenador do subcomitê de 2º grau, Des. Francisco Cruz. Presentes os respectivos membros, com exceção do Alexandre Passos. Dito isso, registra-se o cumprimento do *quorum* para validar as ações e diretrizes a serem traçadas nesta reunião ordinária realizada no mês de dezembro/24.

4.2) **Prestar informações sobre a atualização da RA 42/2020:** O despacho do Presidente Osmar João Barneze no Id 209/Proad 3242/22, determinou entre outras diretrizes, o seguinte: III - *a atuação de proad a fim de analisar a minuta de RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA proposta, com cópia do presente despacho e dos documentos de Id nº 182; 194; e 201, com remessa do novo feito à SGEP e, sucessivamente, à SEGGEST, para manifestação, após o que deve aquele feito ser enviado à conclusão para deliberações*". A ordem foi cumprida com a remessa do Proad 6204/2024 à SGEP, dia 5/9/2024, e aguarda análise;

4.3) **Prestar informações sobre a Cartilha TRT-14 e diretrizes.** A servidora Ana Clara Ribeiro Lages, lotada na SECOM, prestou as seguintes informações a respeito da confecção da cartilha temática: em razão dos diversos eventos institucionais que demandaram a SECOM, neste fim de ano, em especial a cerimônia da nova administração do TRT-14 para o biênio de 2025/2026, a tramitação foi temporariamente paralisada, todavia, foi garantido que a primeira semana de fevereiro será encaminhada uma prévia da cartilha para ciência, ajuste ou aprovação dos membros dos subcomitês no prazo de 5 dias úteis;

4.4) **Campanha de Prevenção e conscientização de enfrentamento e campanha de combate ao assédio moral, assédio sexual e discriminação no âmbito do TRT14 nas datas: Dia da Mulher e Semana Nacional de Combate ao Assédio e à Discriminação (5 a 9/5/2025):** Os integrantes de ambos os subcomitês sugeriram decidir, por ora, o cine temático para o *Dia da Mulher*. O da *Semana Nacional de Combate ao Assédio e Discriminação* será deliberado por ocasião da próxima reunião ordinária, no mês de abril/2025.

Até 14 de fevereiro/2025, a UAE irá postar nos grupos a indicação de 3 opções de filmes para escolha. Quanto ao mediador, se não houver ninguém dos subcomitês que se proponha a exercer a função, a UAE fará convite para a senhora Fátima do Sinsjusta ou Frederico do CAS para ser o mediador, a decisão será deliberada pelos grupos até 19/2/2025.

Outra adoção proposta dessa campanha, feita pelo Coordenador do SUB2, Des. Francisco Cruz, foi solicitar a confecção de cartaz temático para colocar nos elevadores e/ou paredes no interior do Tribunal e demais unidades de Rondônia e Acre. (modelo foi exposto durante a reunião e será anexado oportunamente no Proad 3242/22).

4.5) **Designar data do II Webinário redesignado 22/11/2024/AQ deferido/Engajamento:** Foi decidido o dia **4/4/2025**; o servidor Frank Luz deverá ser substituído como o apresentador do webinário porque será removido da SGEP; **até 14/3/2025**, os membros decidirão o nome do moderador e dos responsáveis pelas oficinas, os nomes do magistrado Celso Antônio Botão, da Fátima do Sindicato e do Frederico, foram mencionados como opções.

4.6) **Sugestão da membro Jéssica:** criação de **protocolo de condutas** claras e reunião nas unidades como Política de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação, instituída pela Resolução CNJ n. 351, de 28 de outubro de 2020. O grupo entendeu que o folder confeccionado pelos subcomitês pode ser adotado como "protocolo de conduta de assédio", já que há expressamente conduta/comportamento que "é assédio" e "não é assédio".

Não obstante, os membros votaram por criar uma sala virtual dos subcomitês para disponibilizar, a princípio, 2 (duas) horas por mês para tirar dúvidas, divulgar as ações e material (folder, por exemplo) da pasta, orientar etc.

Ficou acertado que nos meses de fevereiro e março como período de teste, se houver interesse e procura do público interno, o projeto poderá ser acrescido no tempo (aumentar a quantidade de horas) ou na quantidade (ao invés de 1, serem 2 vezes por semana).

No dia 7/2/25 está prevista a primeira sala virtual - das 10 às 12 horas - membro designado: Antônio Batista.

Até dia 14/3/2024, os subcomitês deliberarão sobre data, horário e membro que ficará na sala no mês de abril e, na próxima reunião ordinária, será avaliado e deliberado sobre a continuidade ou não desse projeto.

4.7) **Capacitação de todos os participantes,** sobre a temática assédio moral, assédio sexual e discriminação. Sugestão: <https://www.escolavirtual.gov.br/curso/836>: os membros reconheceram a necessidade de capacitação não só

ATA DE REUNIÃO

**PROAD
(N. 3242/2022)**

na temática de assédios e discriminação, como nos cursos correlatos acerca da comunicação não violenta, linguagem simples, sobre direito e não discriminação aos idosos, comunicação com pessoas especiais (autistas, síndrome de *down*), além do código de ética dos servidores, dos magistrados e dos terceirizados (se houver).

4.8) **Data da próxima reunião ordinária:** Não ficou definida a data/hora da próxima reunião ordinária, pois é preciso aguardar a pauta de reunião/julgamento dos desembargadores (Dr. Cruz e Dra. Vania). Ficou decidido que **até 14/3/2025**, os membros decidirão sobre data e horário da 1ª reunião ordinária que obrigatoriamente deverá ser agendada no mês de abril, conforme disposto no art. 6º, § 1º, das Portarias GP n. 924 e 925/2023.

5. COMPROMISSO

	Compromissos	Responsável(s)	Data limite
1	Após Secom confeccionar a cartilha de prevenção de assédio moral, sexual e discriminação, será disponibilizado nos grupos dos subcomitês (via chat). Na sequência, membros terão 5 (cinco) dias para manifestar concordância ou discordância	SECOM/SUBCOMITÊS	Até 7/2/25 e 5 dias após.
2	A UAE irá sugerir 3 (três) opções de filmes e os membros escolherão qual será exibido e quem irá ser o(a) moderador(a): Fátima (Sindicato) e Frederico (CAS)/Dia da Mulher	UEA, SECOM e membros dos subcomitês	Até 14/2/25 e MARÇO
3	Solicitar SECOM a confecção de cartaz temático para colocar nos elevadores e/ou paredes no interior do Tribunal e demais unidades de Rondônia e Acre.	SECOM e UAE	Imediato
4	Solicitar da SECOM divulgação e engajamento acerca da sala virtual: Dia 7/2/25, das 10 às 12 horas, membro designado: Antônio Batista.	SECOM e UAE	Até 17/1/25 e 7 FEV 25
5	II Webinário será dia 4/4/2025; até 14/3/2025, os membros decidirão o nome do moderador e dos responsáveis pelas oficinas.	SECOM e membros dos subcomitês	Até 14/3/25 e 4 ABRIL 25
6	1ª Reunião ordinária de 2024 - ABRIL	Integrantes de ambos os subcomitês	Até 14/3/25 decidir data/hora

6. FECHAMENTO DA ATA

Data	Assinatura da Unidade de Apoio Executivo (UEA)
5 de dezembro de 2024	Ouvidora-Geral