TRT-14ª REGIÃO
Rondônia e Acre

ATA DE REUNIÃO

PROAD (N. 3242/2022)

KATIA CILENE DE MESQUITA SILVA FREITAS 05/05/2025 14:39
ALYSSON RICARDO DE ALMEIDA LOPES 05/05/2025 14:43
BARBARA RAMOS DE OLIVEIRA CAMPIGOTTO 05/05/2025 14:48
ANTONIO BATISTA DE SOUZA 05/05/2025 19:22
FERNANDA ANTUNES MARQUES JUNQUEIRA 06/05/2025 16:05
ALEXANDRE PASSOS NASCIMENTO 07/05/2025 09:38
FRANCISCO JOSE PINHEIRO CRUZ 07/05/2025 15:39
Josiane Maria Lopes Roque 26/05/2025 11:58

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário				Local	Coordenadores da reunião
30/4/2025	Início	11h	Término	12h	Google Meet	Des. Francisco Cruz (2º Grau) Juíza Fernanda Junqueira (1º Grau)

2. PAUTA DA REUNIÃO

1. Atender o disposto no Art. 6o, §1o, das Portarias GP n. 924 e 925/2023;
2. Prestar informações sobre a atualização da RA 42/2020, II Webinário 5/5/25 Semana Nacional de Combate ao Assédio e à Discriminação, entre outras.
3. Iniciativas para nova(s) ação(s) nos meses subsequentes
4. Data da próxima reunião ordinária.

3. PARTICIPANTES

	Nome	Representatividade
1	Katia Cilene de Mesquita Silva Freitas	Assistente - UAE
2	Juíza – Fernanda Antunes Marques Junqueira	Coordenadora subcomitê - 1º Grau
3	Alysson Ricardo de Almeida Lopes	Indicação da Presidência - 1º Grau
4	Jessica Jevanny Rocha Goes dos Santos * (ausente)	Temático acessib. e inclusão - 1º Grau
5	Alexandre Passos Nascimento	SINSJUSTRA - 1º Grau
6	Josiane Maria Lopes Roque	Terceirizada (indicação sindical) - 1º Grau
7	Des. Francisco José Pinheiro Cruz	Coordenadora subcomitê 2º Grau
8	Bárbara Ramos de Oliveira Campigotto	Indicação da Presidência - 2º Grau
9	Taís Betânia Fusinato * (ausente)	Coordenadoria de Saúde - 2º Grau
10	Antonio Batista de Souza	SINSJUSTRA - 2º Grau
11	Josiane Maria Lopes Roque	Terceirizada (indicação sindical) - 2º Grau

- ausências justificadas - servidoras de férias.

Com um sorriso acolhedor, a Dra. Fernanda Junqueira deu as boas-vindas aos presentes, detalhou o cumprimento da norma pertinente, apresentou a pauta da reunião e, em seguida, declarou-a aberta.

4. DELIBERAÇÃO

4.1) **Art. 6º, § 1º, das Portarias GP n. 924 e 925/2023**: Em conformidade com as citadas normas, verificou-se a presença dos coordenadores dos subcomitês de 1º Grau, a magistrada Fernanda Junqueira e o desembargador Francisco Cruz. Os respectivos membros também se fizeram presentes, com exceção das servidoras Jessica Jevanny e Taís Betânia, que se encontram em período de férias. Dessa forma, constatou-se o quórum necessário para validar as ações e diretrizes a serem definidas nesta reunião ordinária.

4.2) **Sobre PROAD e E-MAIL Sub2**: Comunicou-se que a equipe do SUB2, em encontro extraordinário, formalizou à UAE a solicitação de um PROAD (n. 1263/2025) e de um endereço eletrônico para otimizar a comunicação e a interação entre o Coordenador e seus membros. Diante disso, questionou-se a equipe do SUB1 sobre o interesse em obter um PROAD e um e-mail com o mesmo objetivo de seus integrantes, o que foi prontamente aceito.

4.3) **Sobre a atualização da RA 42/2020**: Informou-se sobre a atualização da norma, incluindo a análise comparativa realizada pela Secretaria de Governança e Gestão Estratégica (SEGGEST) entre a minuta aprovada pelos subcomitês e as recomendações presentes na ata de correição ordinária, conforme o documento Id 16 do Proad 6204/2025, previamente compartilhado. Em consulta ao sistema, constatou-se que o processo encontra-se na Assessoria Administrativa da Presidência desde 29 de abril de 2025. Será realizado contato com o setor responsável para obter uma previsão da data em que a referida norma será pautada para aprovação pelo Pleno.

4.4) **Sobre a relização do II Webinário:** O evento está agendado para o dia 5/5/2025, de forma a contemplar pontuação na Semana Nacional de Combate ao Assédio e à Discriminação. Está confirmada a presença do servidor e psicólogo Frederico Alves Rangel como expositor do tema e dos servidores Alexandre Passos Nascimento e Tais Betania Fusinato como moderadores dos estudos de casos. Foi fomentada a importância da participação dos demais membros. A Dra. Fernanda adiantou que nesta referida data já tem compromisso institucional (sobre a OIT) e, infelizmente, não poderá participar.

4.5) **Sobre a Cartilha TRT-14:** Comunicou-se que a conclusão da Cartilha depende da finalização da atualização da RA 42/2020 para melhor alinhamento. Não obstante, determinou-se o imediato impulsionamento desse material

4.6) **Sobre os cartazes para colocar nos elevadores:** Informou-se que o TRT-14 não dispõe mais de um setor de gráfica para a impressão de cartazes e outros materiais. Contudo, há um processo em andamento visando a locação de uma máquina de impressão.

4.7) **Sobre a pesquisa de assédio vinculada ao objeto do Proad 6202/2024:** A Dra. Fernanda relatou um recente contato com a servidora Alessandra Felizardo, que a informou sobre sua participação, juntamente com Cristiane Bastos, na elaboração de uma pesquisa coordenada e remunerada por um professor da Unicamp, composta por cerca de 20 questionários. Diante dessa iniciativa, considerou-se desnecessária a realização de duas pesquisas distintas, uma pela gestão estratégica e outra pelos subcomitês. Ficou estabelecido que, ao ser concluída, a pesquisa da Unicamp será submetida aos membros de ambos os subcomitês. Portanto, a orientação é aguardar a finalização da pesquisa pela SGE.

4.8) **Sobre o atendimento do balcão "tira-dúvida/atendimento"**: Compartilhou-se com o grupo a experiência do membro Antônio Batista no balcão virtual, realizada em 13 de fevereiro de 2025, das 10h às 12h, seguindo as diretrizes estabelecidas na reunião anterior, abordando os pontos positivos e negativos. O principal problema identificado foi a exposição dos nomes dos participantes na sala virtual, o que provavelmente inibiu a adesão de outros usuários interessados em interagir com o servidor para esclarecer dúvidas ou relatar ocorrências. Em relação a essa questão, o servidor Alysson Ricardo se comprometeu a discutir possíveis soluções com o Secretário Robert. Apesar da ação não ter tido continuidade em março por falta de voluntários, o grupo decidiu realizar uma nova iniciativa em junho, com a participação do servidor Antônio Batista por meio do Zoom ou outra plataforma que impeça a exposição de pessoas no balcão virtual, exceto o voluntário.

4.9) **Sobre a capacitação de todos os participantes:** Reiterou-se a importância da capacitação dos membros na temática em questão. O Desembargador Cruz solicitou à UAE que republicasse nos grupos a

sugestão de cursos relevantes.

4.10) **Sobre a próxima campanha de combate ao assédio moral, assédio sexual e discriminação no âmbito do TRT-14:** Decidiu-se que, assim que finalizada a cartilha sobre assédio e discriminação, os subcomitês realizarão a divulgação do material nos canais de comunicação deste Regional. Os membros poderão, a qualquer momento e via *chat*, apresentar sugestões adicionais para aprimorar a divulgação.

4.8) **Data da próxima reunião ordinária**: A próxima reunião ordinária está prevista para agosto, porém a data e o horário ainda serão definidos. Essa postergação na designação se deve à necessidade de aguardar o agendamento das sessões de julgamento e outros eventos institucionais, a fim de evitar conflitos de agenda.

5. COMPROMISSO

	Compromissos	Responsável(s)	Data limite
1	Abrir PROAD e obter e-mail para comunicação, interação e trabalho interno dos integrantes do Sub1	UEA	1 dia após a indicação de nome/membro para responder pelos canais de comunicação.
2	Previsão de pauta de julgamento da atualização da RA 42/2020	UEA	Imediato
3	Impulsionamento da cartilha de prevenção de assédio moral, sexual e discriminação.	UEA	Imediato
4	Sobre a capacitação temática (sugestão de cursos)	UEA	Imediato
5	Resolução de problema de exposição do usuário e solicitação de divulgação. Solicitar divulgação do balcão virtual para tirar dúvida, orientar, atender o usuário interno no dia 13/6/25. Membro designado: Antônio Batista.	Alysson Ricardo e UEA	Até 9/5/25
6	2ª Reunião ordinária de 2025 - AGOSTO	Integrantes de ambos os subcomitês	Até 31/7/25 decidir data/hora

6. FECHAMENTO DA ATA

Data	Assinatura da Unidade de Apoio Executivo (UEA)
30 de abril de 2025	Ouvidora-Geral