

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário				Local	Coordenador da reunião
22/05/2025	Início	10:00	Término	11:00	Por Videoconferência	Christianne Mendonça

2. OBJETIVOS DA REUNIÃO - PAUTA

- **Resultado das deliberações da reunião anterior**
- **Atualização sobre contratações em andamento:**
 - Resumo das contratações em andamento;
 - Aprovação dos artefatos
 - Artefatos da contratação da Rede WAN Redundante ([TR](#) e [ETP](#))(ETP anexos [I](#), [II](#), [III](#) e [IV](#))
 - Artefatos da contratação da reestruturação sala de telecomunicações ([ETP](#) e [TR](#))
 - Prorrogação Udemy: até 18 contas (há 2 vagas ainda).
 - Necessidades de aquisição de storage para backup.
- **Diretrizes para contratação de empresa para Semana de Integração da SETIC**
 - Temas a abordar
 - Oficinas setoriais do projeto “Setic mais perto de você” - Varas do Trabalho, salas de audiência, sessão do Tribunal Pleno, atermação, entre outros.
- **Questionário iGovTIC-JUD-2025** - atualização quanto ao andamento
- **Boas Práticas** - Orientações para as chefias quanto a:
 - Rotinas de trabalho que envolvam formalidade nas tratativas, instruções processuais, geração de relatórios e evidências das atividades;
 - Promover a integração e melhorar a comunicação entre servidores.
- **Data da próxima reunião: 05/06/2025**
- **EXTRAPAUTA: - Reestruturação - Divisão de Apoio ao Pje na SETIC**

3. PARTICIPANTES

	Nome	Lotação
1	Robert Armando Rosa	SETIC
2	Kellen Amaral de Oliveira	SETIC
3	Daniel Ferreira de Souza	Coordenadoria de Desenvolvimento
4	Naun Lemos Belo	Coordenadoria de Desenvolvimento

5	Derick Gonçalves Nunes	Seção de Gerência de Redes
6	Romulo Valente Ferreira*	Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços
7	José Nogueira da Costa Neto	Seção de Infraestrutura Computacional
8	Andrus da Silva Sandres	Seção de Gerência de Redes
9	Fabio Eduardo Trovo	Seção de Suporte ao Usuário
10	Fabício Luiz Debastiani	Seção de Suporte ao Usuário
11	Christianne Araújo Mendonça Angelini	Divisão de Governança de TIC
12	Joenir José Della Flora	Divisão de Governança de TIC
13	Adriana Simeão Ferreira	Seção de Contratos de TIC
14	Marcos Kenne Barbosa*	Seção de Contratos de TIC
15	Vinicius Vieira Marques	Seção de Contratos de TIC
16	Bruno Lazaro dos Santos	Seção de Contratos de TIC
17	Wainner Brum Caetano*	Divisão de Segurança da Informação
18	Robson Alves Tiago	Divisão de Segurança da Informação
19	Hamilton Rocha Neto	Seção de Contratos de TIC
20	Josimar Roberto da Silva	Seção de Banco de Dados

* ausência justificada.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA

Sobre o resultado das deliberações da reunião anterior foi informado não haver pendências.

Resumo das contratações em andamento: Adriana apresentou e o Comitê discutiu várias licitações, incluindo cabeamento estruturado, manutenção da sala cofre, link de internet secundário, suporte e atualização de banco de dados, kit multimídia, entre outras.

Foram apresentados ao Comitê, deliberados e aprovados os artefatos referentes às contratações da Rede WAN Redundante e da Reestruturação da Sala de Telecomunicações.

Ficou deliberado pelo Comitê aditar o contrato da Udemly para o quantitativo das contas identificadas (18).

Em relação às aquisições de expansão e atualização de armazenamento (SSDs e Storage), Expansão e atualização de armazenamento (SSD e Storage), foi destacado a necessidade urgente de compra de SSD para servidores Windows e expansão do cluster HCI com 32 discos para banco de dados e armazenamento secundário. Avaliação da prioridade e processo de compra em separado para melhor clareza quanto à finalidade. Houve discussão sobre a limitação e urgência em relação aos storages que estão fora de garantia e gerando alarmes, com reforço da importância da proteção de dados e a explanação detalhada sobre configurações técnicas dos storages, necessidade de redundância e risco de perda de dados caso falte renovação e suporte.

Houve ainda um debate aprofundado sobre a viabilidade, custos e limitações da migração para a nuvem. Dificuldades burocráticas para contratação, preocupações financeiras e experiências de outros tribunais foram mencionadas. Conclusão da inevitabilidade da nuvem, mas necessidade de avaliação técnica cuidadosa antes de tomada de decisão definitiva.

Sobre as Diretrizes para contratação de empresa para Semana de Integração da SETIC, Christianne solicitou sugestões para os temas a serem abordados e a necessidade de capacitação. As seguintes propostas foram apresentadas:

- Proposta de realizar atividades como hackathon para resolução de problemas institucionais, promovendo inovação e integração das equipes;
- Proposta de intervenção junto a uma unidade judicial e outra administrativa para identificação de um MVP a ser contemplado e proposto como projeto; e
- Proposta de realização de um evento outdoor similar ao ocorrido em 2022.

Destas discussões, restou acordada a realização de hackathon com o objetivo de elaboração de dois MVPs, sendo um para a área judicial e outro para a administrativa. Além do hackathon, definimos que o último dia do evento será realizado outdoor. As intervenções junto às unidades serão realizadas dentro do projeto "Conexão SETIC".

Em relação ao item "Questionário iGovTIC-JUD-2025" foi informado que a entrega das evidências no Integra estão sendo finalizadas. Joenir informou que a expectativa de pontuação para este ciclo é entre 90 a 92 pontos, o que deverá manter o Tribunal no grau de Excelência.

Como boas práticas, houve orientações para as chefias quanto a Reflexão sobre a necessidade de melhorar evidências formais em processos, como relatórios assinados e certidões, para fins de auditoria e governança. Problemas de dispersão dos servidores em reuniões e necessidade de melhor alinhamento, tanto em comunicação técnica como administrativa. E ainda enfatizada a importância de proatividade das chefias para mitigar a dispersão e garantir acompanhamento adequado das rotinas e tarefas.

EXTRAPAUTA: - Reestruturação - Divisão de Apoio ao Pje na SETIC: Christianne informou sobre a proposta de reestruturação do Tribunal em que a Divisão de Apoio ao Pje será incorporada na estrutura da SETIC e deverá ser apresentada na próxima reunião setorial prevista para ocorrer no dia 06/06/2025.

O Comitê definiu que a próxima reunião será realizada em 05/06/2025.

A reunião foi encerrada pelo Secretário de TIC.

Compromissos		Responsável	Data limite
1			

5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Relator
22/05/2025	Christianne Araújo Mendonça Angelini