



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

CONTRATO Nº 16/2023

CONTRATO Nº 16/2023 QUE CELEBRAM ENTRE SI, DE UM LADO, O TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO E, DE OUTRO, A EMPRESA LÍDER NOTEBOOKS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.


LELIO
LOPES
FERREIRA
JUNIOR
26/05/2023 12:06


José Flávio
de Oliveira
Filho
31/05/2023 12:09

O **TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO**, inscrito no CNPJ-MF sob o Nº 03.326.815/0001-53, com sede na rua Almirante Barroso, 600 - Mocambo, em Porto Velho/RO, daqui em diante denominado CONTRATANTE, representado, neste ato, por seu Diretor-Geral das Secretarias, ou pela autoridade que estiver ocupando referido cargo na forma regimental, e de outro lado a empresa **LÍDER NOTEBOOKS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ nº 12.477.490/0002-81, com sede na Av. Acesso Rodoviário, S/N, Quadra 11, Módulo 01, 02 e 03; Quadra 12 – Módulo 01, parte Galpão 05, 06, 07, 08 e 09, sala 33, TIMS – Serra/ES, CEP: 29.161-376, Fone: (38) 3214-2111, E-mail: governo@lidernotebooks.com.br, neste ato representada pelo Sr. JOSÉ FLÁVIO DE OLIVEIRA FILHO, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente instrumento, nos autos do PROAD 1491/2023, conforme procedimento licitatório realizado sob a modalidade de Pregão, na forma Eletrônica, Edital nº 20/2022, resultando na ARP n. 27/2022, realizado pelo TRT 22ª Região, do qual o TRT 14ª Região foi coparticipante, regido pela Lei 8.666/93 e suas alterações e Lei 10520/2002 e, ainda, mediante as cláusulas a seguir enumeradas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto deste contrato é a aquisição de MICROCOMPUTADORES para atender à demanda do TRT da 14ª, nos termos e condições constantes neste contrato, no edital e seus anexos, conforme itens e quantitativos constantes da tabela abaixo.

Item	Descrição	Quant.	Preço Unitário	Valor Total
2	Microcomputador desktop mini tipo 2. Marca: Lenovo. Modelo: ThinkCentre M80q Gen 3. Garantia de 60 meses.	30	R\$ 6.479,00	R\$ 194.370,00

Subcláusula primeira - As especificações técnicas do objeto constam no Anexo A do Termo de Referência;

Subcláusula segunda - Os equipamentos deverão ser acondicionados em suas embalagens originais, lacradas e apropriadas para armazenamento, com a sua identificação, fazendo constar sua descrição e incluindo, quando cabíveis: marca, fabricante, data de fabricação, validade e outras especificações de acordo com suas características.

Subcláusula terceira - Do regime de contratação: o objeto do presente instrumento será executado por empreitada por preço global, em conformidade com o disposto na Lei nº 8.666/1993.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

Subcláusula quarta - O prazo de garantia do objeto deste contrato é de e 60 (sessenta) meses, contados a partir da data do recebimento definitivo do objeto pelo Tribunal, conforme o Termo de Garantia, Anexo Único deste Termo de Contrato, que terá vigência independente do prazo de vigência deste contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste contrato é de 12(doze) meses, contados da data de sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

O valor total deste contrato é de R\$ 194.370,00 (cento e noventa e quatro mil, trezentos e setenta reais).

Subcláusula única - Já estão incluídas no preço total todas as despesas de impostos, taxas, fretes e demais encargos indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações decorrentes deste contrato.

CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTE

Os preços serão fixos e irrealizáveis, nos termos da legislação em vigor.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas oriundas deste contrato correrão à conta dos recursos orçamentários consignados ao Contratante, programa de trabalho 168137, Apreciação de Causas na Justiça do Trabalho - Despesas Diversas, elemento de despesa 449052, EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE, nota de empenho 2023 NE 394 , emitida em 19/04/2023.

CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS

A Contratada deverá cumprir prazo para entrega dos equipamentos de, no máximo, 60 (sessenta) dias contados da assinatura deste contrato, nos endereços listados no Anexo B do Termo de referência, devendo ser observadas as restrições de horários descritas.

Subcláusula primeira - Os prazos de adimplemento das obrigações contratadas admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei 8.666/93, em caráter excepcional, sem efeito suspensivo, devendo a solicitação ser encaminhada por escrito, com antecedência mínima de 1 (um) dia do seu vencimento, anexando-se documento comprobatório do alegado pela Contratada.

Subcláusula segunda - Eventual pedido de prorrogação deverá ser encaminhado para o seguinte endereço eletrônico: sti@trt14.jus.br

Subcláusula terceira - Serão considerados injustificados os atrasos não comunicados tempestivamente ou indevidamente fundamentados, e a aceitação da justificativa ficará a critério do Contratante.

Subcláusula quarta - Em casos excepcionais, autorizados pelo Contratante, o documento comprobatório do alegado poderá acompanhar a entrega do produto.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

Na forma do que dispõe o art. 67 da Lei n. 8.666/93, o acompanhamento e fiscalização do



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

fornecimento/serviços serão efetuados pela Seção de Obras, Serviços e Manutenção Predial e pela Seção de Engenharia e Projetos, por meio dos servidores William Haverly M. da Silva Júnior e Paulo Moreira da Silva, respectivamente, fiscal e substituto eventual, os quais exercerão, em nome do TRT 14ª Região, toda e qualquer ação de orientação geral, com vistas ao seu integral cumprimento e atendimento das necessidades do fornecimento/serviços, conforme preceitua a Portaria GP n. 572/2008, alterada pela Portaria GP n. 1179/2013.

Subcláusula primeira - São atribuições da Fiscalização, entre outras:

I. Verificação da conformidade da prestação dos serviços, do fornecimento dos bens e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste;

II. solicitar à Contratada e a seus prepostos ou obter da Administração todas as providências tempestivas necessárias ao bom andamento do contrato e anexar aos autos cópia dos documentos que comprovem essas solicitações;

III. manter organizado e atualizado um sistema de controle em que se registrem as ocorrências ou os serviços descritos de forma analítica;

IV. notificar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

V. propor a aplicação de penalidades à Contratada, encaminhando os documentos necessários à instrução de procedimentos para possível aplicação de sanções administrativas.

Subcláusula segunda - A ação da Fiscalização não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO E DA ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS

Nos termos do artigo 73 da Lei nº 8666/1993, os itens que compõem o objeto serão recebidos da seguinte forma:

I - provisoriamente, pela equipe de fiscalização do contrato, em até 5 (cinco) dias após recebimento dos equipamentos para verificação da conformidade em relação às especificações do termo de referência;

II - definitivamente, em até 10 (dez) dias após o recebimento provisório.

Subcláusula primeira - A existência de desconformidades caracteriza a execução irregular do objeto e implicará a recusa do seu recebimento definitivo, que será fundamentada e circunstanciada pelo Contratante, suspendendo-se o prazo de pagamento até que a Contratada promova as regularizações devidas, nos termos previstos no termo de referência e no artigo 69 da Lei nº 8.666/1993.

Subcláusula segunda - Os equipamentos que porventura forem rejeitados, quando em desacordo com as especificações e/ou com a proposta apresentada, deverão ser reenviados no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação da Contratante.

Subcláusula terceira - No período transcorrido entre os recebimentos provisório e definitivo não



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

se suspenderá, para caracterização de mora, os prazos previstos inicialmente para o adimplemento da obrigação.

Subcláusula quarta - Caberá à Contratada o ônus financeiro da substituição, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Subcláusula quinta - Recebido definitivamente o objeto, a CONTRATADA deverá encaminhar:

I - Arquivo digital (PDF-A) da Nota Fiscal – deverá constar endereço, CNPJ, número do contrato, os dados bancários para pagamento, a descrição clara do objeto do contrato e valores discriminados;

II - Certidão de regularidade com a Fazenda Federal, com a Seguridade Social, FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

III - O documento fiscal e as certidões deverão ser obrigatoriamente registrados no Portal do SIGEO - JT para efeito de recebimento provisório, atesto, liquidação e pagamento (Acessar o link <https://portal.sigeo.jt.jus.br/portal-externo>).

CLÁUSULA NONA - DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em parcela única, em moeda corrente nacional, em até 10 (dez) dias, contados da emissão do Termo de Recebimento Definitivo, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencados na legislação aplicável.

Subcláusula primeira - As notas fiscais deverão acompanhar o objeto a ser entregue no Almoxarifado do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, DSMP, localizado na Av. Rio Madeira, 3997, Bairro Industrial em Porto Velho/RO, telefone (69)3218-6304.

Subcláusula segunda - A Nota Fiscal deverá corresponder ao objeto entregue e respectivos valores consignados na nota de empenho, e a Fiscalização, no caso de divergência, especialmente quando houver adimplemento parcial, deverá notificar a Contratada a substituí-la em até 03 (três) dias úteis, com suspensão do prazo de pagamento.

Subcláusula terceira - Não será efetuado qualquer pagamento à contratada enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de inadimplência contratual. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou atualização monetária.

Subcláusula quarta - O documento fiscal e as certidões deverão ser obrigatoriamente registrados no Portal do SIGEO - JT para efeito de recebimento provisório, atesto, liquidação e pagamento.

Subcláusula quinta - O prazo para pagamento está condicionado ao ateste da nota fiscal e da regularidade da CONTRATADA.

Subcláusula sexta - A Contratada deverá entregar todos os produtos solicitados por meio da nota de empenho, não havendo pagamento em caso de entrega parcial até que ocorra o adimplemento total da obrigação.

Subcláusula sétima - A retenção dos tributos não será efetuada caso a Contratada apresente, no ato de assinatura deste contrato, declaração de que é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - Simples Nacional, conforme exigido no inciso XI do art. 4º e modelo constante no anexo IV da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

Subcláusula oitava - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo CONTRATANTE, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula.

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX) / 100$

$I = 0,00016438 \times 365$

TX = Percentual da taxa anual = 6

CLÁUSULA DEZ - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Na execução deste contrato, a Contratada se obriga a emendar todo o empenho necessário ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados e, ainda, a:

I - cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

II - entregar o objeto e executar os serviços descritos neste instrumento nos prazos máximos determinados;

III - cumprir todos os requisitos descritos neste documento, responsabilizando-se pelas despesas de deslocamento de técnicos, diárias, hospedagem e demais gastos relacionados com a equipe técnica, sem qualquer custo adicional para o CONTRATANTE;

IV - reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, as partes do objeto fornecido em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes dos materiais empregados ou da execução dos serviços;

V - responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que inexistir, no caso, vínculo empregatício deles com o CONTRATANTE;

VI - responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao CONTRATANTE ou a terceiros em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

VII - respeitar o sistema de segurança do CONTRATANTE e fornecer todas as informações solicitadas por ele, relativas ao cumprimento do objeto;

VIII - acatar as exigências dos poderes públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhe



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

sejam impostas pelas autoridades;

IX - indicar formalmente preposto apto a representá-la junto ao CONTRATANTE, que deverá responder pela fiel execução do contrato;

X - atender prontamente quaisquer orientações e exigências da Equipe de Fiscalização do Contrato, inerentes à execução do objeto contratual;

XI - reparar quaisquer danos diretamente causados ao CONTRATANTE ou a terceiros por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da relação contratual, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução dos serviços pelo CONTRATANTE;

XII - propiciar todos os meios necessários à fiscalização do contrato pelo CONTRATANTE, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcial, em qualquer tempo, sempre que considerar a medida necessária;

XIII - executar o objeto nos termos da sua proposta, sem prejuízo da legislação vigente, sempre em conformidade com os requisitos e condições estabelecidos neste Termo de Referência e no instrumento contratual;

XIV - informar ao CONTRATANTE toda e qualquer situação que possa comprometer a execução do objeto contratual nas condições pactuadas;

XV - atender imediatamente, ou no prazo fixado, as solicitações ou exigências do CONTRATANTE ou do gestor do contrato, relativas à execução do seu objeto nos termos pactuados ou para o cumprimento de obrigações acessórias;

XVI - manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, devendo comunicar ao CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a sua manutenção;

XVII - manter a mais absoluta confidencialidade sobre materiais, processos, documentos, dados ou informações disponibilizados ou conhecidos em decorrência da presente contratação;

XVIII - classificar como sigilosos os materiais, os processos, os documentos, os dados ou as informações disponibilizados ou conhecidos bem como de toda e qualquer documentação gerada, em decorrência da presente contratação, reconhecendo serem estes de propriedade e uso exclusivo do CONTRATANTE, sendo vedada, à CONTRATADA, sua cessão, locação ou venda a terceiros;

XIX - não utilizar, para fins diversos à execução contratual, os materiais, os processos, os documentos, os dados ou as informações disponibilizados ou conhecidos em decorrência da presente contratação;

XX - observar a Política de Segurança da Informação do CONTRATANTE e seus regulamentos derivados;

XXI - obedecer às normas sobre confidencialidade e segurança, internas e externas, adotadas pelo CONTRATANTE, além das cláusulas específicas constantes deste instrumento;

XXII - efetuar o cadastro no Portal do SIGEO - JT para apresentação dos Documentos Fiscais (Notas Fiscais) com vistas à liquidação e pagamento das faturas.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

• Por meio do endereço <https://sigeo.jt.jus.br/ajuda>, a contratada terá acesso ao link do SIGEO – JT e a um guia detalhado das funcionalidades do sistema, podendo acessar, também, diretamente o link <https://portal.sigeo.jt.jus.br/portal-externo> a fim de proceder o cadastro.

XXIII - Comprovar a quitação dos tributos de importação referentes aos produtos, conforme disposto no Decreto nº 7.174/2010, art. 3º, inc. III, da seguinte forma:

a) Caso os produtos entregues sejam importados e a Contratada for a importadora, a comprovação poderá ser feita por meio da apresentação dos seguintes documentos, sob pena de rescisão contratual e multa:

a.1) Comprovante de Importação emitido no Siscomex quando a Declaração de Importação – DI é desembaraçada;

a.2) Última versão do extrato da Declaração de Importação, devendo os bens fornecidos estar descritos na DI de forma a permitir a identificação precisa, constando marca, modelo e, se possível, nº de série.

XXIV - Caso o produto entregue não seja importado deverá ser apresentada, no momento da entrega, uma declaração da Contratada atestando essa situação, devendo ser apresentada mesmo para as empresas que participaram da licitação utilizando-se da preferência de que trata o art. 3º da Lei 8.248/1991.

XXV - Caso o produto entregue seja importado, mas se a Contratada não for a titular da obrigação tributária correspondente, a contratada deverá comprovar, no momento da entrega, a aquisição do produto importado pelo contratado não importador, junto ao seu fornecedor, de modo a afastar sua responsabilidade pelos tributos de importação, considerando não ser sujeito passivo tributário.

XXVI - Informar, previamente à assinatura do contrato, o CNPJ do fabricante, para que se possa averiguar se ele está em situação regular junto ao Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, conforme disposto na Instrução Normativa nº 12 de 13 de abril de 2018, instituído pelo art. 17, inciso II, da Lei nº 6.938/1981. Caso o fabricante seja dispensado de tal registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente.

CLÁUSULA ONZE - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

O Contratante, durante a vigência deste contrato, compromete-se a:

I - proporcionar à CONTRATADA as facilidades necessárias ao cumprimento do contrato;

II - prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA necessários à entrega do objeto e à execução dos serviços de assistência técnica.

III - notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do objeto e na prestação do serviço de assistência técnica, fixando prazo para a sua correção;

IV - efetuar o pagamento nas condições, preços e prazos pactuados;

V - efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada, em conformidade com a legislação vigente.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

VI - verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços executados, tanto para finalidades técnico-operacionais quanto administrativo-financeiras;

VII - abrir chamado técnico para utilização de suporte e garantia conforme termos contratuais;

VIII - aplicar à CONTRATADA as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis, bem como demais penalidades cabíveis, garantindo a prévia e ampla defesa da CONTRATADA;

IX - designar equipe para fiscalização da execução do objeto;

X - permitir o acesso dos profissionais da CONTRATADA, devidamente credenciados, às dependências do CONTRATANTE, bem como o acesso a dados e informações necessários ao cumprimento das obrigações contratuais;

XI - comunicar oficialmente à CONTRATADA quaisquer falhas verificadas no cumprimento do contrato;

XII - exigir o exato cumprimento do objeto e cláusulas contratuais;

XIII - receber, processar e decidir sobre questões, dúvidas, decisões ou recursos administrativos decorrentes da execução contratual;

XIV - nomear equipe de fiscalização para acompanhar e fiscalizar a execução do(s) contrato(s);

XV - receber e verificar a conformidade dos objetos fornecidos pela CONTRATADA, conforme especificações constantes neste termo;

XVI - emitir termos de recebimentos provisório e definitivo.

CLÁUSULA DOZE - DAS PENALIDADES SOBRE A CONTRATADA

Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

I - inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

II - apresentar documentação falsa;

III - causar o atraso na execução do objeto;

IV - não mantiver a proposta;

V - falhar ou fraudar na execução contratual;

VI - comportar-se de modo inidôneo;

VII - declarar informações falsas;

VIII - cometer fraude fiscal.

Subcláusula primeira - Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

I - Advertência por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;

II - Multa de:

a) 1% (um por cento) por dia sobre o valor do item contratado em caso de atraso na entrega do equipamento, limitada a incidência a 15% (quinze por cento) desse valor. Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

b) 20% (vinte por cento) sobre o valor da parte inadimplida, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

c) No caso de atraso injustificado na conclusão do atendimento técnico em garantia onsite que ultrapasse o prazo descrito neste instrumento, será aplicada multa moratória no valor correspondente a 1% do valor unitário de cada item em mora, por dia, até o limite de 15%, sem prejuízo das demais sanções, podendo ser considerado descumprimento total da obrigação o atraso injustificado superior a 15 (quinze) dias;

d) As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

III - Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos.

IV - Sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União, com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos.

V - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir o Contratante pelos prejuízos causados.

Subcláusula segunda - Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

I - tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

II - tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

III - demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

Subcláusula terceira - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

Subcláusula quarta - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

Subcláusula quinta - As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

Subcláusula sexta - A CONTRATADA deverá justificar fundamentada, prévia e formalmente qualquer ocorrência que a leve a descumprir os deveres estabelecidos neste Termo. A aceitação da justificativa ficará a critério do CONTRATANTE.

Subcláusula sétima - As multas porventura aplicadas serão descontadas dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE ou cobradas diretamente da CONTRATADA, amigável ou judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente às demais sanções previstas nesta cláusula.

CLÁUSULA TREZE – GARANTIA, SUPORTE E ACORDO DE NÍVEL DE SERVIÇOS – ANS

Para o serviço de garantia on-site, o prazo de vigência é de 60(sessenta) meses, contados a partir da data do recebimento definitivo do objeto pelo Tribunal, contados a partir da data do recebimento definitivo do objeto pelo Tribunal.

Subcláusula primeira - A assistência técnica será prestada na modalidade on-site nos endereços listados no Anexo B do Termo de Referência, respeitando horários e condições descritas no documento.

Subcláusula segunda - O serviço de assistência técnica poderá ser subcontratado, desde que efetuado por empresa autorizada pela fabricante do equipamento;

Subcláusula terceira - Durante a vigência da garantia, a CONTRATADA deverá prover o conserto e/ou substituição do equipamento defeituoso, sem custo adicional para a Administração Pública, inclusive de transporte ou de qualquer material necessário à execução dos serviços, devendo atender aos seguintes prazos, que serão contados a partir do registro do chamado:

I - 2 (dois) dias úteis quando o equipamento estiver na cidade sede do órgão;

II - 3 (três) dias úteis quando o equipamento estiver em cidade com distância de até 300 km da cidade sede do órgão;

III - 5 (cinco) dias úteis quando o equipamento estiver em cidade com distância acima de 300 km da cidade sede do órgão.

Subcláusula quarta - Mediante autorização do CONTRATANTE e quando a execução do serviço comprovadamente exigir, a CONTRATADA poderá remover equipamentos, peças e acessórios para seu laboratório, mantendo-se os prazos de atendimento descritos neste termo;

Subcláusula quinta - Em caso de atrasos no cumprimento do nível de serviço, O CONTRATANTE não aceitará a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para terceiros, sejam fabricantes, representantes ou quaisquer outros;

Subcláusula sexta - Para abertura de chamados técnicos, a CONTRATADA deverá disponibilizar, sem nenhum custo adicional, número de telefone 0800 ou com DDD igual ao da cidade sede do órgão, e-mail, e/ou sistema próprio da contratada para abertura de chamado online, sendo que:

I - Quando o chamado técnico for realizado via telefone ou através de sistema de chamados da contratada, considerar-se-á a data do chamado a data do contato telefônico ou a data do registro



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

no sistema;

II - Quando o chamado técnico for realizado via e-mail, a CONTRATADA deverá, no prazo máximo de 60 (sessenta) minutos, responder à solicitação de reparo ou substituição. A contagem do prazo iniciará a partir da resposta da CONTRATADA.

Subcláusula sétima - Para cada chamado, a CONTRATADA deverá fornecer um número de registro para acompanhamento da execução do serviço;

Subcláusula oitava - Ao término de cada atendimento, a CONTRATADA deverá emitir relatório técnico contendo, no mínimo, o nome do técnico, descrição do defeito, o serviço realizado, o período de atendimento e deve solicitar a assinatura do funcionário do órgão para ciência da pendência ou do fechamento do chamado.

Subcláusula nona - O não cumprimento dos prazos ensejará punição à CONTRATADA, conforme previsão constante neste termo.

Subcláusula dez - A utilização do ANS não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços.

Subcláusula onze - Caso um mesmo equipamento apresente 3 (três) defeitos em um intervalo de 6 (seis) meses, a CONTRATADA deverá substituí-lo por equipamento igual ao contratado.

Subcláusula doze - Caso o equipamento não esteja mais disponível no mercado, poder-se-á, a critério do CONTRATANTE, admitir modelo superior;

CLÁUSULA QUATORZE - DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO DA CONTRATADA

A Contratada declara, no ato de celebração deste contrato, estar plenamente habilitada à assunção dos encargos contratuais e assume o compromisso de manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA QUINZE - DA PUBLICAÇÃO

A publicação resumida deste contrato na Imprensa Oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Contratante, nos termos do parágrafo único do artigo 61 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DEZESSEIS - DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, bem como do ANEXO X da IN nº 05, de 2017.

Subcláusula primeira. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

Subcláusula segunda. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA DEZESSETE - DA RESCISÃO

O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

8.666, de 1993, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste termo de contrato.

Subcláusula primeira. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa

Subcláusula segunda. A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993

Subcláusula terceira. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

- I. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- II. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- III. Indenizações e multas.

CLÁUSULA DEZOITO – IMPACTO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE

Os produtos a serem adquiridos devem atender explicitamente aos requisitos do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/2012 do CSJT).

Subcláusula única - A CONTRATADA deverá promover a correta destinação dos resíduos resultantes da prestação do serviço, tais como embalagens, entre outros, observando a legislação e princípios de responsabilidade socioambiental como a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010) e o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/2012 do CSJT).

CLÁUSULA DEZENOVE - DOS CASOS FORTUITOS, DE FORÇA MAIOR OU OMISSOS

Tal como prescrito na lei, o Contratante e a Contratada não serão responsabilizados por fatos comprovadamente decorrentes de casos fortuitos ou de força maior, ocorrências eventuais cuja solução se buscará mediante acordo entre as partes.

CLÁUSULA VINTE - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

A Administração do Contratante analisará, julgará e decidirá, em cada caso, as questões alusivas a incidentes que se fundamentem em motivos de caso fortuito ou de força maior.

Subcláusula primeira - Para os casos previstos no caput desta cláusula, o Contratante poderá atribuir a uma comissão, por este designada, a responsabilidade de apurar os atos e fatos comissivos ou omissivos que se fundamentem naqueles motivos.

Subcláusula segunda - Os agentes públicos responderão, na forma da lei, por prejuízos que, em decorrência de ação ou omissão dolosa ou culposa, causarem à Administração no exercício de atividades específicas do cumprimento deste contrato, inclusive nas análises ou autorizações excepcionais constantes nestas disposições finais.

Subcláusula terceira - As exceções aqui referenciadas serão sempre tratadas com máxima cautela, zelo profissional, senso de responsabilidade e ponderação, para que ato de mera e excepcional concessão do Contratante, cujo objetivo final é o de atender tão-somente ao interesse público, não seja interpretado como regra contratual.

Subcláusula quarta - Para assegurar rápida solução às questões geradas em face da perfeita



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

execução deste contrato, a Contratada fica desde já compelida a avisar, por escrito e de imediato, qualquer alteração em seu endereço ou telefone.

Subcláusula quinta - No curso do contrato, é admitida a fusão, cisão ou incorporação da empresa, bem assim sua alteração social, modificação da finalidade ou da estrutura, desde que não prejudique a execução do contrato, cabendo à Administração decidir pelo prosseguimento ou rescisão do contrato.

Subcláusula sexta - Quaisquer tolerâncias entre as partes não importarão em novação de qualquer uma das cláusulas ou condições estatuídas neste contrato, as quais permanecerão íntegras.

CLÁUSULA VINTE E UM - DO FORO

As partes contratantes elegem o Foro da Justiça Federal - Seção Judiciária em Rondônia como único competente para dirimir as questões que porventura surgirem na execução do presente Contrato, com renúncia expressa a qualquer outro.

E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam eletronicamente o presente Instrumento em uma única via.

Porto Velho, 26 de maio de 2023.

(assinado digitalmente)
LÉLIO LOPES FERREIRA JÚNIOR
DIRETOR GERAL DO TRT 14ª REGIÃO
CONTRATANTE

(assinado digitalmente)
JOSÉ FLÁVIO DE OLIVEIRA FILHO
LÍDER NOTEBOOKS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA
CONTRATADA



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

ANEXO ÚNICO DO CONTRATO
TERMO DE GARANTIA DO OBJETO

1. DA GARANTIA

1.1. A LÍDER NOTEBOOKS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, doravante denominada Contratada, garante os produtos por ela fabricados e/ou fornecidos, pelo período de 36(trinta e seis) meses para os itens 3, incluída a garantia legal, contados a partir do recebimento definitivo do objeto do contrato.

1.2. Os três primeiros meses compreendem a garantia legal, e os trinta e três meses para os item 3, compõem a garantia contratual, que é complementar àquela.

1.3. A garantia compreende a substituição dos materiais, peças, componentes e a mão-de-obra no reparo de defeitos de fabricação.

1.4. Somente um técnico autorizado pela Contratada está habilitado a reparar defeitos cobertos pela garantia, mediante apresentação da nota fiscal pelo usuário do produto.

2. DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA

2.1. A Contratada deverá prestar os serviços de assistência técnica e efetuar os consertos e/ou substituições que se fizerem necessários, durante o período de garantia, nos prazos fixados pelo Contratante, que serão contados do recebimento da solicitação formal feita pela Fiscalização.

2.2. O serviço de garantia será prestado na modalidade "on-site" de segunda-feira a sexta- feira, no horário das 7:30h às 14:30h , nos endereços listados no Anexo B do Termo de Referência, e consistirá na reparação das eventuais falhas dos equipamentos e na substituição de peças e componentes que se apresentem defeituosos e de acordo com manuais e normas técnicas específicas para os equipamentos.

2.3. A assistência técnica em garantia nos equipamentos compreenderá a assistência técnica nos equipamentos, abrangendo manutenção corretiva com possibilidade de substituição de peças e/ou componentes, se necessário.

2.4. O serviço de assistência técnica poderá ser subcontratado, desde que efetuado por empresa autorizada pela fabricante do equipamento.

2.5. Havendo a necessidade de substituições de peças e/ou componentes, estas deverão ser novas, sem uso e originais, exceto nos casos de não mais existirem no mercado e deverão ser fundamentados por escrito, ficando a cargo da Fiscalização a devida aprovação.

2.6. Os bens defeituosos que necessitarem ser trasladados às instalações da empresa Contratada, bem como no retorno deles ao Contratante, deverão ser acondicionados adequadamente em embalagens apropriadas e fechadas.

2.7. A Contratada deverá fornecer aos seus técnicos todas as ferramentas e os instrumentos necessários à execução dos serviços, bem como produtos ou materiais indispensáveis à limpeza ou à manutenção dos equipamentos.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

2.8. Durante a vigência da garantia, a CONTRATADA deverá prover o conserto e/ou substituição do equipamento defeituoso, sem custo adicional para a Contratante, inclusive de transporte ou de qualquer material necessário à execução dos serviços, devendo atender aos seguintes prazos, que serão contados a partir do registro do chamado:

I. 2 (dois) dias úteis quando o equipamento estiver na cidade sede do órgão;

II. 3 (três) dias úteis quando o equipamento estiver em cidade com distância de até 300 km da cidade sede do órgão;

III. 5 (cinco) dias úteis quando o equipamento estiver em cidade com distância acima de 300 km da cidade sede do órgão.

2.9. Mediante autorização do CONTRATANTE e quando a execução do serviço comprovadamente exigir, a CONTRATADA poderá remover equipamentos, peças e acessórios para seu laboratório, mantendo-se os prazos de atendimento descritos neste termo;

2.10. Em caso de atrasos no cumprimento do nível de serviço, O CONTRATANTE não aceitará a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para terceiros, sejam fabricantes, representantes ou quaisquer outros.

2.11. Para abertura de chamados técnicos, a CONTRATADA deverá disponibilizar, sem nenhum custo adicional, número de telefone 0800 ou com DDD igual ao da cidade sede do órgão, e-mail, e/ou sistema próprio da contratada para abertura de chamado online, sendo que:

I. Quando o chamado técnico for realizado via telefone ou através de sistema de chamados da contratada, considerar-se-á a data do chamado a data do contato telefônico ou a data do registro no sistema;

II. Quando o chamado técnico for realizado via e-mail, a CONTRATADA deverá, no prazo máximo de 60 (sessenta) minutos, responder à solicitação de reparo ou substituição. A contagem do prazo iniciará a partir da resposta da CONTRATADA.

2.12. A Contratada deverá realizar a configuração e ativação de todos os softwares necessários ao funcionamento do equipamento, após a realização da manutenção.

2.13. A Contratada deverá manter o equipamento em condições normais de funcionamento e segurança.

2.14. Para cada chamado, a CONTRATADA deverá fornecer um número de registro para acompanhamento da execução do serviço.

2.15. Ao término de cada atendimento, a CONTRATADA deverá emitir relatório técnico contendo, no mínimo, o nome do técnico, descrição do defeito, o serviço realizado, o período de atendimento e deve solicitar a assinatura do funcionário do órgão para ciência da pendência ou do fechamento do chamado.

2.16. O não cumprimento dos prazos ensejará punição à CONTRATADA, conforme previsão constante no termo de contrato.

2.17. Caso um mesmo equipamento apresente 3 (três) defeitos em um intervalo de 6 (seis) meses, a CONTRATADA deverá substituí-lo por equipamento igual ao contratado.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1491/2023

2.18. Caso o equipamento não esteja mais disponível no mercado, poder-se-á, a critério do CONTRATANTE, admitir modelo superior.

2.19. A Contratada assumirá toda e exclusiva responsabilidade pela qualidade dos itens fornecidos, não se admitindo que sejam atribuídos a técnicos ou a fornecedores os ônus de quaisquer problemas que porventura venham a ocorrer.

3. AS GARANTIAS LEGAL E/OU CONTRATUAL NÃO COBREM:

3.1. Produtos ou peças que tenham sido danificados em consequência de remoção ou manuseio por pessoas não autorizadas;

3.2. Peças sujeitas ao desgaste natural, descartáveis ou consumíveis, bem como, a mão-de-obra utilizada na aplicação das peças e as consequências advindas dessas ocorrências.

4. AS GARANTIAS LEGAL E/OU CONTRATUAL FICAM AUTOMATICAMENTE INVALIDADAS SE:

4.1. O produto tiver sofrido alterações ou modificações estéticas e/ou funcionais, bem como tiver sido realizado conserto por pessoas ou entidades não credenciadas pela Contratada;

4.2. Os defeitos forem provocados pela utilização de material ou peças fora das especificações.

5. SANÇÃO POR DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

5.1. No caso de atraso injustificado na conclusão do atendimento técnico em garantia on-site que ultrapasse o prazo descrito neste instrumento, será aplicada multa moratória no valor correspondente a 1% do valor unitário de cada item em mora, por dia, até o limite de 15%, sem prejuízo das demais sanções.

5.2. O atraso injustificado a que se refere o item anterior, por período superior a 15 dias, poderá caracterizar o descumprimento total da obrigação, com a aplicação das sanções previstas no Termo de Referência.

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

- 1.1. Registro de preços visando à aquisição de microcomputadores e monitores para atender à demanda do TRT da 22ª Região e dos demais Tribunais Regionais do Trabalho participantes, conforme itens e quantitativos constantes na tabela abaixo.

Item	Descrição	Quantidade para aquisição imediata	Quantidade a registrar
1	Microcomputador desktop mini tipo 1 com garantia e suporte técnico on-site de 60 meses	2.416	24.629
2	Microcomputador desktop mini tipo 2 com garantia e suporte técnico on-site de 60 meses	239	1.262
3	Monitor de vídeo tipo 1 com garantia e suporte técnico on-site de 36 meses	2.881	34.628
4	Monitor de vídeo tipo 2 com garantia e suporte técnico on-site de 36 meses	179	1.872

- 1.2. A relação dos participantes e seus respectivos quantitativos está descrita no Anexo C deste termo de referência.

2. PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Justificativa

Recentemente, foram aprovados 51 novos cargos para o Tribunal Regional do Trabalho da 22ª Região, os quais começarão a ser providos já no ano de 2022. Assim, é necessário que o Tribunal adquira novos computadores para ampliar seu parque e atender à nova demanda. Além disso, 428 microcomputadores sairão de garantia em breve, sendo uma parte (230) 14/12/2022 e outra (198) em 28/06/2023 (198). Considerando o planejamento do Tribunal e a política de renovação de parque a cada 5 anos, será necessária a substituição dos equipamentos. Quanto aos monitores tipo 1, a aquisição também se faz necessária pela necessidade ampliação do parque, como também pela falta de garantia dos equipamentos. Atualmente, temos mais de 700 monitores que perderam a garantia há mais de 5 (cinco) anos, alguns, inclusive, há mais de 10 anos. Muitos desses equipamentos estão apresentando defeitos com frequência e o reparo é inviável ao órgão. Quanto aos monitores tipo 2, que são voltados a pessoas com necessidades especiais, o Poder Judiciário, por meio de seus conselhos superiores, têm dedicado especial atenção ao tema, incluindo em seus planejamentos ações visando à melhoria da qualidade de vida e à acessibilidade a todos que

necessitem de adaptações. Ainda, a Norma Regulamentadora 17 estabelece que as condições de trabalho devem ser adaptadas às características psicofisiológicas dos trabalhadores, de modo a proporcionar um máximo de conforto, segurança e desempenho eficiente. Assim, justifica-se a aquisição dos monitores tipo 2, os quais serão destinados a magistrados e servidores com baixa acuidade visual.

Quanto à participação de outros Tribunais, destaca-se que nos últimos anos a Justiça do Trabalho vem adotando uma padronização de sistemas judiciais e administrativos, sendo que hoje há uma uniformidade entre todos os órgãos. Desta forma, considerando o esforço para realização de uma licitação desse porte é alto, e que a realização conjunta permite uma maior economia de escala, trazendo benefícios à administração pública, justifica-se a participação de outros órgãos. Destaca-se que as justificativas para os quantitativos dos Tribunais participantes constarão em processos específicos de cada órgão.

2.2. Benefícios ao Tribunal

- 2.2.1. Garantir a continuidade dos serviços de TIC em caso de falhas em equipamentos de TIC sem garantia e sem peça de reposição;
- 2.2.2. Por se tratar de equipamentos mais novos e com configuração superior às atuais, melhorar desempenho na execução das tarefas;
- 2.2.3. Aumentar o grau de satisfação dos usuários através do provimento de infraestrutura adequada para a realização de suas atividades;
- 2.2.4. Aumentar o grau de satisfação dos jurisdicionados com uma melhor prestação de serviços.

2.3. Alinhamento Estratégico

- 2.3.1. (ENTIC-JUD - OE 07) - Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados;
- 2.3.2. (ENTIC-JUD - OE 08) Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas
- 2.3.3. (PE CSJT - OE 08) - Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados;
- 2.3.4. (PEP TRT22 - OE 10) - Aprimorar a Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC e a proteção de dados;
- 2.3.5. (PDTIC TRT22 - P01) - Substituição dos equipamentos de TIC que sairão de garantia em 2022.

2.4. Estudos Técnicos Preliminares

- 2.4.1. O Estudo Técnico Preliminar, pesquisas de preços e demais artefatos produzidos durante a fase de planejamento estão disponíveis no PROAD 1048/2022 e podem ser consultados através do portal do TRT22 (menu “Transparência->Licitações”).

3. NATUREZA DO OBJETO

- 3.1. O objeto a ser adquirido possui características comuns e usuais de bens e serviços encontradas atualmente no mercado de TIC, podendo ser classificado como “bem comum”

no conceito estabelecido pela Lei n. 10.520/02 e pelo Decreto n. 10.024/19 e, consequentemente, ser adquirido por meio de Pregão Eletrônico.

4. ADJUDICAÇÃO

- 4.1. A regra a ser observada pela Administração nas licitações é a do parcelamento do objeto, conforme disposto no § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666, de 1993, sendo imprescindível que a divisão do objeto seja técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU).
- 4.2. Os itens que compõem o objeto deste termo de referência não possuem relação de dependência, portanto, a adjudicação da licitação por item não gera prejuízo e nem perda de economia de escala, sendo o parcelamento por item tecnicamente e economicamente vantajoso à administração.

5. ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 5.1. As últimas licitações de microcomputadores e monitores foram conduzidas de forma colaborativa entre os órgãos da Justiça do Trabalho. Entretanto, por questões estratégicas e/ou orçamentárias de cada órgão, as aquisições podem ter se dado em momentos distintos, fazendo com que as necessidades de substituição ocorram em períodos diferentes. Assim, considerando a similaridade de requisitos, já detalhada nas justificativas da aquisição, que o esforço de uma licitação desse porte é alto, e que algum TRT pode necessitar comprar os equipamentos posteriormente, será permitida adesão futura(carona) somente para Tribunais que integrem a Justiça do Trabalho, levando em conta os requisitos e limites legais.

6. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

- 6.1. As especificações técnicas dos itens que compõem o objeto estão descritas no **Anexo A** deste termo de referência.

7. ESTIMATIVA DE PREÇOS

- 7.1. Os preços unitários **máximos** admitidos para a contratação estão descritos na tabela abaixo:

Item	Descrição	Quantidade	Preço unitário	Total
1	Microcomputador desktop mini tipo 1 com garantia e suporte técnico on-site de 60 meses	24.629	R\$ 6.077,27	R\$149.677.082,83
2	Microcomputador desktop mini tipo 2 com garantia e suporte técnico on-site de 60 meses	1.262	R\$ 8.194,81	R\$ 10.341.843,91
3	Monitor de Vídeo Tipo 1 com garantia e suporte técnico on-site de 36 meses	34.628	R\$ 1.834,37	R\$ 63.520.425,85
4	Monitor de Vídeo Tipo 2 com garantia e suporte técnico on-site de 36 meses	1.872	R\$ 3.348,31	R\$ 6.268.028,83

8. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

- 8.1. Para todos os itens, o prazo de vigência do contrato será de 12 meses, contados da data de sua assinatura.
- 8.2. Para o serviço de garantia *on-site*, o prazo de vigência é de **60 meses** para os itens 1 e 2 e de **36 meses** para os itens 3 e 4, contados a partir da data do recebimento definitivo do objeto pelo Tribunal.

9. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 9.1. Proporcionar à CONTRATADA as facilidades necessárias ao cumprimento do contrato;
- 9.2. Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA necessários à entrega do objeto e à execução dos serviços de assistência técnica.
- 9.3. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do objeto e na prestação do serviço de assistência técnica, fixando prazo para a sua correção;
- 9.4. Efetuar o pagamento nas condições, preços e prazos pactuados;
- 9.5. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada, em conformidade com a legislação vigente.
- 9.6. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços executados, tanto para finalidades técnico-operacionais quanto administrativo-financeiras;
- 9.7. Abrir chamado técnico para utilização de suporte e garantia conforme termos contratuais;

- 9.8. Aplicar à CONTRATADA as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis, bem como demais penalidades cabíveis, garantindo a prévia e ampla defesa da CONTRATADA;
- 9.9. Designar equipe para fiscalização da execução do objeto;
- 9.10. Permitir o acesso dos profissionais da CONTRATADA, devidamente credenciados, às dependências do CONTRATANTE, bem como o acesso a dados e informações necessários ao cumprimento das obrigações contratuais;
- 9.11. Comunicar oficialmente à CONTRATADA quaisquer falhas verificadas no cumprimento do contrato;
- 9.12. Exigir o exato cumprimento do objeto e cláusulas contratuais;
- 9.13. Receber, processar e decidir sobre questões, dúvidas, decisões ou recursos administrativos decorrentes da execução contratual;
- 9.14. Nomear equipe de fiscalização para acompanhar e fiscalizar a execução do(s) contrato(s);
- 9.15. Receber e verificar a conformidade dos objetos fornecidos pela CONTRATADA, conforme especificações constantes neste termo;
- 9.16. Emitir termos de recebimentos provisório e definitivo.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 10.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.
- 10.2. Entregar o objeto e executar os serviços descritos neste instrumento nos prazos máximos determinados;
- 10.3. Cumprir todos os requisitos descritos neste documento, responsabilizando-se pelas despesas de deslocamento de técnicos, diárias, hospedagem e demais gastos relacionados com a equipe técnica, sem qualquer custo adicional para o CONTRATANTE;
- 10.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, as partes do objeto fornecido em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes dos materiais empregados ou da execução dos serviços;
- 10.5. Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que inexistir, no caso, vínculo empregatício deles com o CONTRATANTE;
- 10.6. Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao CONTRATANTE ou a terceiros em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
- 10.7. Respeitar o sistema de segurança do CONTRATANTE e fornecer todas as informações solicitadas por ele, relativas ao cumprimento do objeto;
- 10.8. Acatar as exigências dos poderes públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhe sejam impostas pelas autoridades.
- 10.9. Indicar formalmente preposto apto a representá-la junto ao CONTRATANTE, que deverá responder pela fiel execução do contrato;

- 10.10. Atender prontamente quaisquer orientações e exigências da Equipe de Fiscalização do Contrato, inerentes à execução do objeto contratual;
- 10.11. Reparar quaisquer danos diretamente causados ao CONTRATANTE ou a terceiros por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da relação contratual, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução dos serviços pelo CONTRATANTE;
- 10.12. Propiciar todos os meios necessários à fiscalização do contrato pelo CONTRATANTE, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcial, em qualquer tempo, sempre que considerar a medida necessária;
- 10.13. Prestar os serviços nos termos da sua proposta, sem prejuízo da legislação vigente, sempre em conformidade com os requisitos e condições estabelecidos neste Termo de Referência e no instrumento contratual;
- 10.14. Informar ao CONTRATANTE toda e qualquer situação que possa comprometer a execução do objeto contratual nas condições pactuadas;
- 10.15. Atender imediatamente, ou no prazo fixado, as solicitações ou exigências do CONTRATANTE ou do gestor do contrato, relativas à execução do seu objeto nos termos pactuados ou para o cumprimento de obrigações acessórias;
- 10.16. Manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, devendo comunicar ao CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a sua manutenção;
- 10.17. Manter a mais absoluta confidencialidade sobre materiais, processos, documentos, dados ou informações disponibilizados ou conhecidos em decorrência da presente contratação;
- 10.18. Classificar como sigilosos os materiais, os processos, os documentos, os dados ou as informações disponibilizados ou conhecidos bem como de toda e qualquer documentação gerada, em decorrência da presente contratação, reconhecendo serem estes de propriedade e uso exclusivo do CONTRATANTE, sendo vedada, à CONTRATADA, sua cessão, locação ou venda a terceiros;
- 10.19. Não utilizar, para fins diversos à execução contratual, os materiais, os processos, os documentos, os dados ou as informações disponibilizados ou conhecidos em decorrência da presente contratação;
- 10.20. Observar a Política de Segurança da Informação do CONTRATANTE e seus regulamentos derivados;
- 10.21. Obedecer às normas sobre confidencialidade e segurança, internas e externas, adotadas pelo CONTRATANTE, além das cláusulas específicas constantes deste instrumento;
- 10.22. Efetuar o cadastro no Portal do SIGEO - JT para apresentação dos Documentos Fiscais (Notas Fiscais) com vistas à liquidação e pagamento das faturas.
- 10.22.1. Por meio do endereço <https://sigeo.jt.jus.br/ajuda>, a contratada terá acesso ao link do SIGEO – JT e a um guia detalhado das funcionalidades do sistema, podendo acessar, também, diretamente o link <https://portal.sigeo.jt.jus.br/portal-externo> a fim de proceder o cadastro.
- 10.23. Comprovar a quitação dos tributos de importação referentes aos produtos, conforme disposto no Decreto nº 7.174/2010, art. 3º, inc. III, da seguinte forma:

10.23.1. Caso os produtos entregues sejam importados e a Contratada for a importadora, a comprovação poderá ser feita por meio da apresentação dos seguintes documentos, sob pena de rescisão contratual e multa:

- a) Comprovante de Importação emitido no Siscomex quando a Declaração de Importação – DI é desembaraçada;
- b) Última versão do extrato da Declaração de Importação

10.23.1.1. Os bens fornecidos devem estar descritos na DI de forma a permitir a identificação precisa, constando marca, modelo e, se possível, nº de série.

10.23.2. Caso o produto entregue não seja importado deverá ser apresentada, no momento da entrega, uma declaração da Contratada atestando essa situação.

10.23.2.1. A declaração deverá ser apresentada mesmo para as empresas que participaram da licitação utilizando-se da preferência de que trata o art. 3º da Lei 8.248/91.

10.23.3. Caso o produto entregue seja importado, mas se a Contratada não for a titular da obrigação tributária correspondente, a contratada deverá comprovar, no momento da entrega, a aquisição do produto importado pelo contratado não importador, junto ao seu fornecedor, de modo a afastar sua responsabilidade pelos tributos de importação, considerando não ser sujeito passivo tributário.

10.23.4. Informar, previamente à assinatura do contrato, o CNPJ do fabricante, para que se possa averiguar se ele está em situação regular junto ao Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, conforme disposto na Instrução Normativa n.12 de 13 de abril de 2018, instituído pelo art. 17, inciso II, da Lei nº 6.938/81. Caso o fabricante seja dispensado de tal registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente.

11. EXECUÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

11.1. PAPÉIS

11.1.1. A tabela abaixo apresenta os papéis a serem desempenhados pelos principais atores do órgão e da empresa envolvidos na gestão e execução da contratação.

Papel	Responsabilidade
Gestor do Contrato	Estabelecer contato, quando necessário, com a contratada para a troca de informações relacionadas à execução contratual, encaminhamento de demandas, notificação de irregularidades e de aplicação de penalidades.
Fiscal Demandante do Contrato	Acompanhamento da execução contratual sob o aspecto de sua efetividade, verificando se os objetivos da contratação têm sido alcançados.

Fiscal Técnico do Contrato	Acompanhamento da execução contratual sob o aspecto de sua eficiência, verificando se as exigências operacionais contidas no contrato e edital de licitação têm sido observadas.
Fiscal Administrativo do Contrato	Acompanhamento da execução contratual sob o aspecto de sua conformidade legal e administrativa, verificando se a contratada mantém as exigências legais e regulatórias que a habilitaram a celebrar o contrato. Acompanhar a apresentação dos documentos fiscais, bem como efetuar o recebimento da fatura e o registro do atesto no Portal do SIGEO – JT para fins de liquidação e pagamento.
Preposto	Acompanhar a execução contratual sob a ótica da contratada. É o responsável oficial por manter as relações entre contratante e contratada.

11.2. DINÂMICA DE EXECUÇÃO

11.2.1. A tabela abaixo apresenta o cronograma que contém a dinâmica da execução da contratação da prestação de serviços de prestação continuada:

Marco	Prazo	Atividade/Etapa
D1	-	Assinatura do Contrato
D2	D1 + 60 dias	Prazo para entrega dos equipamentos
D3	D2 + 5 dias	Recebimento provisório
D4	D3 + 10 dias	Recebimento definitivo
D5	D4 + 10 dias	Liquidação e pagamento da nota fiscal

11.3. FORMA DE COMUNICAÇÃO

11.3.1. Os instrumentos formais a serem utilizados durante a vigência contratual e a vigência da garantia estão listados abaixo:

Mecanismo	Objetivo	Meio de comunicação
Ofício impresso	Enviar notificações e convocações administrativas à contratada	Correios

E-mail	Enviar notificações e convocações administrativas à contratada, enviar e receber informações de suporte técnico, esclarecimento de dúvidas técnicas ou administrativas, bem como para abertura de chamados técnicos	Endereço de correio eletrônico a ser fornecido pela contratada
Chat	Abertura, registro e acompanhamento de chamados de suporte técnico	Serviço de chat a ser eventualmente fornecido pela contratada
Página de serviços na internet	Abertura, registro e acompanhamento de chamados de suporte técnico	Página de serviços na internet a ser fornecida pela contratada
Telefone	Abertura, registro e acompanhamento de chamados de suporte técnico	Número 0800 ou com DDD igual ao da sede do Contratante

12. PRAZO E FORMA DE ENTREGA

12.1. Os equipamentos que compõem o objeto devem ser entregues em até 60 (sessenta dias) corridos, contados após a assinatura do contrato, nos endereços listados no Anexo B deste termo, devendo ser observadas as restrições de horários descritas no documento.

12.2. RECEBIMENTO E PAGAMENTO DO OBJETO

12.2.1. Nos termos do artigo 73 da Lei nº 8666/1993, os itens que compõem o objeto serão recebidos da seguinte forma:

12.2.1.1. **Provisoriamente**, pela equipe de fiscalização do contrato, em até 5 (cinco) dias após recebimento dos equipamentos para verificação da conformidade em relação às especificações deste termo;

12.2.1.2. **Definitivamente**, em até 10 (dez) dias após o recebimento provisório.

- 12.2.2. A existência de desconformidades caracteriza a execução irregular do objeto e implicará a recusa do seu recebimento definitivo, que será fundamentada e circunstanciada pelo Contratante, suspendendo-se o prazo de pagamento até que a Contratada promova as regularizações devidas, nos termos previstos neste termo e no artigo 69 da Lei nº 8.666/1993;
- 12.2.3. Os equipamentos que porventura forem rejeitados, quando em desacordo com as especificações e/ou com a proposta apresentada, deverão ser enviados no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação da Contratada;
- 12.2.4. No período transcorrido entre os recebimentos provisório e definitivo não se suspenderá, para caracterização de mora, os prazos previstos inicialmente para o adimplemento da obrigação;
- 12.2.5. Caberá à licitante vencedora o ônus financeiro da substituição, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 12.2.6. Recebido definitivamente o objeto, a CONTRATADA deverá encaminhar:
- 12.2.6.1. Arquivo digital (PDF-A) da Nota Fiscal – deverá constar endereço, CNPJ, número do contrato, os dados bancários para pagamento, a descrição clara do objeto do contrato e valores discriminados;
- 12.2.6.2. Certidão de regularidade com a Fazenda Federal, com a Seguridade Social, FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- 12.2.6.3. O documento fiscal e as certidões deverão ser obrigatoriamente registrados no Portal do SIGEO - JT para efeito de recebimento provisório, atesto, liquidação e pagamento;
- 12.3. O pagamento será efetuado em parcela única, em moeda corrente nacional, em até 10 dias da emissão do Termo de Recebimento Definitivo;
- 12.3.1. O prazo para pagamento está condicionado ao ateste da nota fiscal e da regularidade da CONTRATADA;
- 12.4. Não será efetuado qualquer pagamento à contratada enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de inadimplência contratual. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou atualização monetária;

13. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

- 13.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços, do fornecimento dos bens e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes do CONTRATANTE;
- 13.2. Caberá à equipe de fiscalização do contrato, que será designada pela administração do Tribunal e será composta por representantes das áreas demandante, técnica e administrativa, o acompanhamento e fiscalização dos termos de contrato.
- 13.3. A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.
- 13.4. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de

Referência e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 77 ao 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

- 13.5. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

14. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- 14.1.1. A licitante deverá apresentar atestado expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado comprovando que já forneceu, de forma satisfatória, equipamentos com configurações similares ou superiores, incluindo a garantia técnica on-site, nos seguintes quantitativos mínimos:

- 14.1.1.1. 5000 unidades para o item 1;
- 14.1.1.2. 300 unidades para o item 2;
- 14.1.1.3. 4000 unidades para o item 3;
- 14.1.1.4. 300 unidades para o item 4.

- 14.1.2. Será permitido o somatório de atestados para atender à exigência prevista no item anterior;
- 14.1.3. Para permitir a correta identificação do contratante, o atestado deverá conter as seguintes informações:
- a. Nome, CNPJ e endereço completo do emitente do(a) declaração/atestado;
 - b. Nome e CNPJ da licitante que forneceu o equipamento;
 - c. Período em que a licitante que forneceu o equipamento ao emitente;
 - d. Especificação e quantitativo do objeto executado.

15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 15.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:
- 15.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
 - 15.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
 - 15.1.3. falhar ou fraudar na execução do contrato;
 - 15.1.4. comportar-se de modo inidôneo; e
 - 15.1.5. cometer fraude fiscal.
- 15.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:
- 15.2.1. Advertência por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;
- 15.3. Multa de:

- 15.3.1.1. 1% (um por cento) por dia sobre o valor do item contratado em caso de atraso na entrega do equipamento, limitada a incidência a 15% (quinze por cento) desse valor. Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;
- 15.3.1.2. 20% (vinte por cento) sobre o valor da parte inadimplida, em caso de inexecução total da obrigação assumida;
- 15.3.1.3. No caso de atraso injustificado na conclusão do atendimento técnico em garantia on-site que ultrapasse o prazo descrito neste instrumento, será aplicada multa moratória no valor correspondente a 1% do valor unitário de cada item em mora, por dia, até o limite de 15%, sem prejuízo das demais sanções.
 - 15.3.1.3.1. O atraso injustificado a que se refere o item anterior, por período superior a 15 dias, poderá caracterizar o descumprimento total da obrigação;
- 15.3.1.4. As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.
- 15.3.2. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos.
- 15.3.3. Sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União, com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos.
- 15.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir o Contratante pelos prejuízos causados.
- 15.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:
 - 15.4.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
 - 15.4.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
 - 15.4.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 15.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
- 15.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 15.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
- 15.8. A CONTRATADA deverá justificar fundamentada, prévia e formalmente qualquer ocorrência que a leve a descumprir os deveres estabelecidos neste Termo. A aceitação da justificativa ficará a critério do CONTRATANTE.

15.9. As multas porventura aplicadas serão descontadas dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE ou cobradas diretamente da CONTRATADA, amigável ou judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente às demais sanções previstas nesta cláusula.

16. GARANTIA, SUPORTE TÉCNICO E ACORDO DE NÍVEL DE SERVIÇOS - ANS

16.1. Para o serviço de garantia *on-site*, o prazo de vigência é de **60 meses** para os **itens 1 e 2** e de **36 meses** para os **itens 3 e 4**, contados a partir da data do recebimento definitivo do objeto pelo Tribunal.

16.2. A assistência técnica será prestada na modalidade *on-site* nos endereços listados no **Anexo B** deste termo, respeitando horários e condições descritas no documento.

16.2.1. O serviço de assistência técnica poderá ser subcontratado, desde que efetuado por empresa autorizada pela fabricante do equipamento;

16.3. Durante a vigência da garantia, a CONTRATADA deverá prover o conserto e/ou substituição do equipamento defeituoso, sem custo adicional para a Administração Pública, inclusive de transporte ou de qualquer material necessário à execução dos serviços, devendo atender aos seguintes prazos, que serão contados a partir do registro do chamado:

16.3.1. **2 (dois)** dias úteis quando o equipamento estiver na cidade sede do órgão;

16.3.2. **3 (três)** dias úteis quando o equipamento estiver em cidade com distância de até 300 km da cidade sede do órgão;

16.3.3. **5 (cinco) úteis** quando o equipamento estiver em cidade com distância acima de 300 km da cidade sede do órgão.

16.4. Mediante autorização do CONTRATANTE e quando a execução do serviço comprovadamente exigir, a CONTRATADA poderá remover equipamentos, peças e acessórios para seu laboratório, mantendo-se os prazos de atendimento descritos neste termo;

16.5. Em caso de atrasos no cumprimento do nível de serviço, O CONTRATANTE não aceitará a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para terceiros, sejam fabricantes, representantes ou quaisquer outros;

16.6. Para abertura de chamados técnicos, a CONTRATADA deverá disponibilizar, sem nenhum custo adicional, número de telefone 0800 ou com DDD igual ao da cidade sede do órgão, e-mail, e/ou sistema próprio da contratada para abertura de chamado online, sendo que:

16.6.1.1. Quando o chamado técnico for realizado via telefone ou através de sistema de chamados da contratada, considerar-se-á a data do chamado a data do contato telefônico ou a data do registro no sistema;

16.6.1.2. Quando o chamado técnico for realizado via e-mail, a CONTRATADA deverá, no prazo máximo de 60 (sessenta) minutos, responder à solicitação de reparo ou substituição. A contagem do prazo iniciará a partir da resposta da CONTRATADA.

16.7. Para cada chamado, a CONTRATADA deverá fornecer um número de registro para acompanhamento da execução do serviço;

16.8. Ao término de cada atendimento, a CONTRATADA deverá emitir relatório técnico contendo, no mínimo, o nome do técnico, descrição do defeito, o serviço realizado, o período de atendimento e deve solicitar a assinatura do funcionário do órgão para ciência da pendência ou do fechamento do chamado.

- 16.9. O não cumprimento dos prazos ensejará punição à CONTRATADA, conforme previsão constante neste termo.
- 16.10. A utilização do ANS não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços.
- 16.11. Caso um mesmo equipamento apresente 3 (três) defeitos em um intervalo de 6 (seis) meses, a CONTRATADA deverá substituí-lo por equipamento igual ao contratado.
- 16.11.1. Caso o equipamento não esteja mais disponível no mercado, poder-se-á, a critério do CONTRATANTE, admitir modelo superior;

17. IMPACTO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE

- 17.1. Os produtos a serem adquiridos devem atender explicitamente aos requisitos do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/2012 do CSJT).
- 17.2. A CONTRATADA deverá promover a correta destinação dos resíduos resultantes da prestação do serviço, tais como embalagens, entre outros, observando a legislação e princípios de responsabilidade socioambiental como a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010) e o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Resolução nº 103/2012 do CSJT).

Teresina, 21 de julho de 2022.

(Assinado eletronicamente)

JOSÉ WALLACE RIBEIRO DE MACEDO JUNIOR

Integrante Demandante

(Assinado eletronicamente)

FRANCISCO RAVEL DA SILVA

Integrante Técnico

(Assinado eletronicamente)

ALLYNE MARIA MARQUES SALES

Integrante Administrativo

ANEXO A - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

1. Item 1 - Microcomputador desktop mini tipo 1 com garantia e suporte técnico on-site de 60 meses

Subitem	Requisitos técnicos
Placa-mãe	
A	Deverá ser do mesmo fabricante do microcomputador, ou fabricada sob sua especificação, não sendo aceito o emprego de placas-mãe de livre comercialização no mercado.
B	Deverá ser totalmente compatível com o processador ofertado.
C	O chipset da placa mãe deverá ser do mesmo fabricante do processador principal, com suporte ao barramento de comunicação DMI com o processador de, no mínimo, 8GT/s;
D	Deverá suportar expansão de memória DDR5 até no mínimo 64 Gb.
E	Suportar ACPI (<i>Advanced Configuration and Power Interface</i>), com controle automático de rotação do ventilador da CPU.
F	Deverá possuir, integrado à placa-mãe do computador (<i>on-board</i>), sem adaptações, subsistema de segurança TPM (<i>trusted plataform module</i>) compatível com a norma TPM <i>Specification Version 2.0</i> ou superior especificada pelo TCG (<i>Trusted Computing Group</i>). A instalação do chip TPM deve ter sido feita pelo fabricante da placa-mãe, não sendo admitidos procedimentos de inserção após a manufatura da placa-mãe (soldas, adaptações, etc).
G	BIOS que permita atualização, com suporte a atualização remota por meio de <i>software</i> de gerenciamento.
H	Suportar Boot por <i>pen drive</i> ou drive conectado ao USB.
I	Suportar autenticação IEEE 802.1x nas interfaces de rede integradas para autenticação na rede corporativa. Permitir o acesso remoto ao computador mesmo que o sistema operacional não tenha sido inicializado.
J	Na inicialização do microcomputador, deverá ser mostrado na tela do monitor o nome do fabricante do equipamento. O logotipo do fabricante deverá ser único para todos os equipamentos.
K	As configurações das funcionalidades de gerenciamento presentes na placa-mãe deverão ser feitas sem a necessidade de intervenção presencial à máquina, mesmo com o sistema operacional inoperante.
L	Permitir ligar e desligar o micro remotamente, com controle de acesso, independente do estado do sistema operacional.
M	Permitir a instalação de sistemas operacionais remotamente, com acesso remoto ao teclado e mouse além da visualização remota gráfica das telas de instalação.
Processador	
A	A marca e o modelo do processador ofertado deverá ser, obrigatoriamente, explicitado na proposta de fornecimento.
B	Compatível com instruções 64-bit.
C	Compatível com instruções SSE4.1, SSE4.2, AVX2, ou superior.
D	Memória cache mínima de 18 (dezoito) MB.
E	Deve possuir no mínimo 6 (seis) núcleos.
F	Deve possuir frequência base de, no mínimo, 2,0 GHz.

G	O processador deverá obter pontuação (score) de desempenho igual ou superior a 17.500 (dezesete mil e quinhentos) pontos aferidos pelo site www.cpubenchmark.net , no link https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php ;
H	A pontuação obtida pelo processador deve ser apresentada junto com a proposta.
I	Será aceita pontuação dentro de uma margem de 5% (cinco por cento) do score registrado na data de publicação do Edital.
J	Deve ser de última geração disponível pelo fabricante do processador no mercado nacional, com processo de fabricação vigente, não podendo estar em descontinuidade.
K	Deve possuir TDP (<i>Thermal Design Power</i> – quantidade de potência que o sistema de resfriamento do processador deve ser capaz de dissipar) base de 35 W.
L	Permitir acesso remoto, através de conexão TCP/IP, à interface gráfica do microcomputador, com controle total de teclado e mouse, independente do estado, tipo e versão do sistema operacional instalado no microcomputador ofertado.
M	O processador deve possuir proteção aprimorada contra ataques abaixo do sistema operacional e recursos avançados de detecção de ameaças.
N	Suportar virtualização de <i>hardware</i> .
O	Suportar AES (<i>Advanced Encryption Standard</i>), para criptografia de dados.
P	A controladora de vídeo deverá ser compatível com DirectX 12 ou superior e WDDM (<i>Windows display Driver Model</i>).
Memória	
A	Memória instalada de, no mínimo, 16 (dezesesseis) Gigabytes de memória RAM – DDR-5 4800 MHz ou superior, instalados em 01 (um) único módulo.
Interfaces e dispositivos integrados à placa-mãe	
A	Controladora PCIe Gen 4.0 ou superior, para gerenciamento de SSD (Solid-State Drive).
B	No mínimo 5 (cinco) interfaces USB 3.2 Gen 2 (SuperSpeed USB 10Gbps), conector Tipo A, instaladas na placa-mãe com pelo menos 02 (duas) localizadas na parte frontal do equipamento, sem qualquer tipo de hubs, placas ou adaptadores. E no mínimo 1 (uma) interface USB 3.2 Gen 2x2 (taxa de transferência de 20 Gbps), conector Tipo-C sem qualquer tipo de hubs, placas ou adaptadores.
C	Possuir adaptador de rede integrado, com conector RJ45 fêmea, compatível com os padrões Ethernet 10/100/1000 “autosensing”, leds indicadores de atividade de rede, implementação dos padrões IEEE 802.3, 802.3X função wake-on-lan sendo ativada totalmente pela BIOS, não havendo qualquer opção que dependa de jumpers ou DIP switches. Permitir acesso remoto ao microcomputador mesmo com este desligado (considerando que esteja conectado na tomada elétrica e rede lógica), ou com o sistema operacional travado ou inacessível.
D	Controlador de som estéreo 16 bits ou superior. Deverá possuir, no mínimo, 1 (um) conector para entrada e saída de áudio na parte frontal, com conector do tipo "combo". O equipamento deverá possuir 1 (um) alto-falante integrado ao gabinete conectado diretamente à controladora de som do próprio microcomputador.
E	Controladora de rede wireless integrada ao gabinete compatível com o padrão 802.11ax (Wifi 6) e versões anteriores. Não será aceita solução USB para as interfaces de conectividade. Possuir interface Bluetooth 5.0 ou superior, integrada ao equipamento, sem uso de adaptadores.
F	Controladora de vídeo integrada ao processador possuindo, no mínimo, 03 (três) conectores de saídas, sendo 1 (uma) VGA e 2 (duas) digitais - um DisplayPort e um HDMI.

G	Os conectores de vídeo podem ser utilizados ao mesmo tempo, permitindo o acionamento simultâneo de 03 (três) monitores, com resolução mínima de 1600x900 (para monitores ligados ao conector VGA) e mínima de 2.560x1.440 (para monitores ligados aos conectores digitais), com 16 milhões de cores, de forma independente (imagens diferentes em cada monitor).
Armazenamento	
A	Disco do tipo SSD (Solid-state drive) interno com capacidade mínima de 250 GB, interface PCIe 4.0 x4 NVMe 1.3 formato M.2 tamanho 2280 (ou com dimensão inferior), compatível com a controladora exigida.
B	Capacidade de leitura sequencial de, no mínimo, 2.500 MB/s e capacidade de escrita sequencial de, no mínimo, 2100 MB/s e MTBF de, no mínimo, 1.500.000 (um milhão e quinhentos) mil horas.
BIOS	
A	BIOS em português ou inglês, compatível com o padrão Plug & Play.
B	Suportar SMBIOS v.2.3 ou superior (<i>System Management BIOS</i>).
C	BIOS em português ou inglês, deve ser desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento, ou ter seus direitos autorais na posse do fabricante.
D	Deve estar em conformidade com a especificação UEFI 2.5 ou superior (http://www.uefi.org). A comprovação de compatibilidade do fabricante da BIOS com o padrão UEFI deve ser comprovada por meio do site http://www.uefi.org/members , na categoria Promoters ou Contributors.
E	Deverá ter suporte a ACPI 6.0 (Advanced Configuration and Power Interface) com controle automático de rotação do ventilador da CPU.
F	Deverá ser entregue solução que seja capaz de apagar os dados definitivamente contidos nas unidades de armazenamento em conformidade com a NIST SP800-88, acessível pela BIOS;
G	Deverá o equipamento dispor de <i>software</i> para diagnóstico de problemas com as seguintes características: <ul style="list-style-type: none"> • A fim de permitir o teste do equipamento, com independência do sistema operacional instalado, o <i>software</i> de diagnóstico deve ser capaz de ser executado (inicializado) a partir da UEFI (<i>Unified Extensible Firmware Interface</i>) ou do <i>Firmware</i> do equipamento através do acionamento de tecla função (F1...F12); • Deverá verificar, testar e emitir relatório, através de tela gráfica que mostre o andamento do teste, dos seguintes componentes: Processador; Memória; Disco rígido (ou memória de armazenamento).
H	Função de registro de número de série da placa-mãe com leitura remota e por <i>software</i> de gerenciamento, mesmo com o computador desligado (considerando que esteja conectado na tomada elétrica e rede lógica).
I	Função de registro de número de patrimônio e leitura remota por <i>software</i> de gerenciamento, mesmo com o microcomputador desligado (considerando que esteja conectado na tomada elétrica e rede lógica).
J	Deverá permitir habilitar e desabilitar as portas USB;
K	Capacidade de desligamento do vídeo e do disco rígido após tempo determinado pelo usuário, e religamento por acionamento de teclado ou pela movimentação do mouse (função <i>Suspend</i> ou <i>Sleep</i> ou <i>Standby</i>).

L	Controle de permissões de acesso através de senhas, sendo uma para inicializar o computador, outra para os recursos de gerência e outra para alteração das configurações da BIOS, inclusive para acesso ao HD do equipamento,
M	Deve possuir mecanismo de reparo automático utilizando cópia segura no próprio hardware.
N	Possibilidade de gravar inventário de <i>hardware</i> em memória não volátil na placa-mãe, sendo tais informações recuperáveis por <i>software</i> de gerenciamento.
O	O fabricante do equipamento deverá disponibilizar em seu website, para o equipamento ofertado, download do software da BIOS na versão mais atual, bem como aplicação que permita atualização da BIOS dentro do sistema operacional exigido e fora deste (flashbin).
Gabinete, fonte e kit de segurança	
A	Possuir baixo nível de ruído conforme normas da ABNT ou ISO (NBR 10152 ou ISO 7779 e 9296.), ou através de certificado ou relatório de avaliação de conformidade emitido por um órgão acreditado pelo INMETRO.
B	Desktop mini - ultra small form factor. Formato ultracompacto. Base/pés antiderrapante. Cor predominantemente preta.
€	Deverá permitir ser instalado na posição horizontal ou vertical (com o fornecimento do respectivo suporte), com volume não superior a 1.300 cm ³ , desconsiderando os cabos, a fonte e o suporte vertical. Dimensões máximas (A x L x P): 37mm x 183mm x 183 mm
D	Sistema de ventilação dimensionado para a perfeita refrigeração dos componentes internos, operando em sua capacidade máxima, pelo período de dez horas diárias consecutivas em ambiente não refrigerado.
E	Objetivando evitar obstrução da dissipação de calor e/ou risco de entrada de objetos ou líquidos estranhos cair no interior do equipamento, quando na posição horizontal, não serão aceitas entradas de ar na parte superior do gabinete.
F	Botão de liga/desliga e luzes de indicação de atividade da unidade de disco rígido e de computador ligado (<i>power-on</i>) na parte frontal do gabinete.
G	Alto-falante integrado do tipo " <i>buzzer</i> " com capacidade de reproduzir os sons de alerta gerados pelo sistema e possuir no mínimo 1 (um) alto falante interno ao gabinete de pelo menos 2 (dois) Watts de potência, compatível com a controladora de som do equipamento e com capacidade de reproduzir os sons gerados pelo sistema operacional.
H	Fornecimento de fonte de energia compatível e todos os cabos de alimentação para ativação do equipamento. A fonte deve aceitar tensões de 110 a 240 Volts 50-60 Hz, de forma automática e deverá possuir potência nominal máxima de 90 Watts, sendo capaz de suportar todos os dispositivos internos na configuração máxima admitida pelo equipamento (placa-mãe, microprocessador, interfaces, discos rígidos, memória RAM e demais periféricos). Deverá ainda possuir eficiência energética de no mínimo 87%, comprovada por meio de catálogo do fabricante.
I	Sensor de intrusão com detecção de abertura do gabinete, registro de evento, com acesso por meio de software de gerenciamento. Deverá possuir dispositivo de segurança conectado à placa-mãe que permite ao software de gerenciamento detectar a violação física do gabinete, mesmo desligado, considerando que esteja conectado na tomada elétrica e rede lógica.
J	Acabamento interno com superfícies não cortantes, inclusive nas entradas de ar.

K	<p>Kit trava de segurança para impedir a abertura não autorizada do equipamento, bem como evitar a remoção do equipamento da estação de trabalho.</p> <p>a) A trava de segurança deverá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ser fabricada em metal resistente e de tamanho que não prejudique o encaixe das conexões do equipamento; • Possibilitar travamento através do sistema de <i>push button</i> ou chave; • Possuir fechadura de aço mecânica com sistema chave com segredo único; • Possuir adaptador metálico, rígido e resistente para prender no <i>slot</i> de segurança universal do gabinete do microcomputador; • Possuir duas chaves tubulares para cada fechadura; • Cada trava e sua respectiva chave deverá conter uma gravação numérica que permita a correta identificação. <p>b) O cabo de aço deverá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ser revestido em PVC na cor predominantemente preta, cinza ou transparente (incolor); • Possuir aproximadamente 4 mm de espessura podendo variar 25% para mais ou para menos; • Possuir laço numa das pontas com no máximo 12 cm de comprimento da junção do cabo; • Ter a junção do laço revestida de material resistente e protegida que não possibilite o desfazimento do laço; <p>Ter entre 1,70 e 1,90 metros de comprimento da ponteira até o fim do laço</p>
L	<p>Nos quantitativos dos pedidos de microcomputadores deverão ser fornecidos 1 segredo para cada 100 (cem) micros.</p>
Sistema operacional pré-Instalado, drivers	
A	<p>Os equipamentos deverão ser entregues com a licença do sistema operacional Microsoft Windows 11 Professional 64 bits OEM, todos no idioma Português do Brasil.</p>
B	<p>As licenças de Windows 11 Professional devem permitir, sem a necessidade de intervenção do fabricante, o downgrade para a versão Windows 10 Professional.</p>
C	<p>Deverá entregar o equipamento com o sistema operacional pré-instalado com todos os drivers de dispositivos de <i>hardware</i> necessários para o seu funcionamento.</p>
D	<p>O fabricante do equipamento deverá disponibilizar em seu website, para o equipamento ofertado, download de todos os drivers de dispositivos nas suas versões mais atuais para o sistema operacional exigido.</p>
E	<p>Deverão ser fornecidos pelo menos 05 (cinco) pen drives com a imagem da licença do Windows 11 Professional – 64 bits para reinstalação do sistema operacional e <i>drivers</i> necessários ao pleno funcionamento do equipamento de forma automática de restauração. Alternativamente ao fornecimento dos pendrives, será aceita solução do fabricante que permita a reinstalação do Sistema Operacional à partir da BIOS com o micro conectado à Internet.</p>
F	<p>O hardware deverá ser compatível com Sistema Operacional Linux (no mínimo com as distribuições Linux Mint 19 ou Ubuntu, e Fedora Workstation 30 ou Red Hat). Esta compatibilidade deverá ser comprovada através de declaração do fabricante ou,</p>

	alternativamente, através de teste de bancada em que será verificado o correto funcionamento das distribuições do Sistema Operacional Linux na máquina.
Teclado	
A	Padrão ABNT2 com, no mínimo, 104 teclas, com todos os caracteres da língua portuguesa, inclusive “ç”.
B	Teclado com fio com conector USB sem adaptações.
C	Ajuste de Altura e inclinação. Os suportes deverão ser resistentes, evitando soltar ou quebrar com facilidade.
D	Resistente à respingos.
E	A impressão (gravação) sobre as teclas é do tipo permanente, de boa visibilidade, não podendo as letras e os caracteres se apagar ou apresentar desgaste por abrasão ou uso prolongado. Durante o período de garantia, havendo mais de duas letras ou caracteres com esse tipo de ocorrência, os teclados deverão ser substituídos, sem custos para o contratante.
F	Teclado com fio. O cabo deverá possuir extensão mínima de 1,6 metros.
G	Deverá possuir bloco numérico separado das demais teclas e o bloco das letras e caracteres não poderá ser curvo ou separado.
H	LED indicador de teclado numérico habilitado.
I	LED indicador de tecla “Caps Lock” pressionada.
J	Teclas macias, não podendo travar ou endurecer durante o uso.
K	Possuir tecla logo do Windows para atalhos e acesso às funções especiais.
L	Possuir doze teclas de função (F1-F12) na porção superior do teclado. As teclas de função deverão ser acionadas diretamente, ou seja, sem a combinação com teclas secundárias.
M	Cor predominantemente preta, atendendo aos padrões de mercado e ao padrão utilizado no parque de computadores do TRT.
N	Conector USB padrão sem o uso de adaptadores.
O	Medidas aproximadas: Altura: 3 cm, Profundidade: 13 cm, Comprimento: 45 cm, incluindo teclas e desconsiderando a altura do suporte. Será desclassificado se ultrapassar 3 cm para menos, ou para mais, em qualquer uma dessas medidas de tamanho.
P	Foram considerados o padrão corporativo utilizado atualmente no Tribunal para as exigências dos requisitos para teclado.
Q	Compatível com os Sistemas Operacionais exigidos.
Mouse	
A	Mouse óptico, com resolução mínima de 1000 dpi.
B	Mouse com fio, com conector USB sem adaptações.
C	Dois botões e “scroll wheel”, ambidestro (simétrico).
D	Cor predominantemente preta.
E	Desenho anatômico para ambas as mãos.
F	Peso máximo de 130 (cento e trinta) gramas.
G	Medidas aproximadas 12 cm (comprimento), 6 cm (largura) e 3 cm (altura) exceto cabo. Será desclassificado se ultrapassar 2 cm para mais ou para menos, em qualquer uma dessas medidas de tamanho.
H	Foram considerados o padrão corporativo utilizado atualmente no Tribunal para as exigências dos requisitos para mouse.
I	Plug-and-play, compatível com o Sistema Operacional exigido.
J	Acompanha mouse pad com superfície adequada para utilização de mouse óptico.
Comprovações de adequação às políticas e normas de segurança, ergonomia e ambiental	

A	Possui certificação EPEAT (Eletronic Product Environmental Assessment Tool) 2019 no mínimo na categoria Bronze ou certificação equivalente ou superior (a exemplo do PE-351 da ABNT), emitida por organismos creditados pelo INMETRO ou ABNT.
B	RoHs (Restriction of Certain Hazardous Substances). A exigência visa a restrição de uso de substâncias nocivas no processo de fabricação dos equipamentos.
C	O modelo do equipamento ofertado deverá estar em conformidade com o padrão Energy Star, devidamente comprovado através do certificado emitido pelo sítio www.energystar.gov , ou, alternativamente, possuir certificação emitida por organismos acreditados pelo INMETRO, que atenda aos Requisitos de Avaliação de Conformidade da Portaria INMETRO 170/2012 e alterações posteriores.
D	Deve ser entregue certificação comprovando que o modelo do equipamento está em conformidade com a norma IEC 60950 para segurança do usuário contra incidentes elétricos e combustão dos materiais elétricos, ou através de certificado ou relatório de avaliação de conformidade emitido por um órgão acreditado pelo INMETRO.
E	O fabricante possui sistema de gestão ambiental conforme norma ISO 14001, apresentar o certificado do fabricante.
F	Em atendimento às diretrizes da Lei nº 12.305/2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, o fabricante do equipamento ofertado deverá se responsabilizar pelo mecanismo de logística reversa. Deverá ser apresentada carta do fabricante do equipamento ofertado responsabilizando-se pela logística de coleta, reciclagem e correta destinação dos resíduos sólidos.
Comprovações de compatibilidade	
A	Para o modelo de microcomputador ofertado, deve ser comprovada a compatibilidade com o sistema operacional Windows 10 Professional através de lista de compatibilidade de hardware disponibilizada no site da Microsoft. Link: https://partner.microsoft.com/en-us/dashboard/hardware/search/cpl .
B	Os equipamentos ofertados (Marca e Modelo) não deverão estar em processo de descontinuidade e não deverão ser descontinuados até 60 (sessenta) dias após a data da abertura do certame. A licitante vencedora deverá apresentar declaração do fabricante como comprovação.
Garantia	
A	Garantia mínima de 60 (sessenta) meses na modalidade "on site".
B	A garantia deverá ser integral para todos equipamentos, periféricos e acessórios, e será contada a partir do Termo de Recebimento Definitivo.
C	Deverá ser prestada através de rede de assistência técnica autorizada do fabricante a prestar os serviços de assistência técnica e eventual substituição de peças dos equipamento propostos.
D	Os reparos físicos decorrentes do exercício da garantia devem ser executados nas localidades indicadas no Termo de Referência, seguindo o horário de expediente do Tribunal.
E	Durante o período da garantia, na ocorrência de defeito no teclado e mouse que não possa ser reparado, a Contratada deverá substituí-los sem custos para o Contratante.

2. Item 2 - Microcomputador desktop mini tipo 2 com garantia e suporte técnico on-site de 60 meses

Subitem	Requisitos técnicos
	Placa-mãe

A	Deverá ser do mesmo fabricante do microcomputador, ou fabricada sob sua especificação, não sendo aceito o emprego de placas-mãe de livre comercialização no mercado.
B	Deverá ser totalmente compatível com o processador ofertado.
C	O chipset da placa mãe deverá ser do mesmo fabricante do processador principal, com suporte ao barramento de comunicação DMI com o processador de, no mínimo, 8GT/s;
D	Deverá suportar expansão de memória DDR5 até no mínimo 64 Gb.
E	Suportar ACPI (<i>Advanced Configuration and Power Interface</i>), com controle automático de rotação do ventilador da CPU.
F	Deverá possuir, integrado à placa-mãe do computador (<i>on-board</i>), sem adaptações, subsistema de segurança TPM (<i>trusted plataform module</i>) compatível com a norma TPM <i>Specification Version 2.0</i> ou superior especificada pelo TCG (<i>Trusted Computing Group</i>). A instalação do chip TPM deve ter sido feita pelo fabricante da placa-mãe, não sendo admitidos procedimentos de inserção após a manufatura da placa-mãe (soldas, adaptações, etc).
G	BIOS que permita atualização, com suporte a atualização remota por meio de <i>software</i> de gerenciamento.
H	Suportar Boot por <i>pen drive</i> ou drive conectado ao USB.
I	Suportar autenticação IEEE 802.1x nas interfaces de rede integradas para autenticação na rede corporativa. Permitir o acesso remoto ao computador mesmo que o sistema operacional não tenha sido inicializado.
J	Na inicialização do microcomputador, deverá ser mostrado na tela do monitor o nome do fabricante do equipamento. O logotipo do fabricante deverá ser único para todos os equipamentos.
K	As configurações das funcionalidades de gerenciamento presentes na placa-mãe deverão ser feitas sem a necessidade de intervenção presencial à máquina, mesmo com o sistema operacional inoperante.
L	Permitir ligar e desligar o micro remotamente, com controle de acesso, independente do estado do sistema operacional.
M	Permitir a instalação de sistemas operacionais remotamente, com acesso remoto ao teclado e mouse além da visualização remota gráfica das telas de instalação.
Processador	
A	A marca e o modelo do processador ofertado deverá ser, obrigatoriamente, explicitado na proposta de fornecimento.
B	Compatível com instruções 64-bit.
C	Compatível com instruções SSE4.1, SSE4.2, AVX2, ou superior.
D	Memória cache mínima de 25 (vinte e cinco) MB.
E	Deve possuir no mínimo 12 (doze) núcleos.
F	Deve possuir frequência base de, no mínimo: 1.0 GHz.
G	O processador deverá obter pontuação (score) de desempenho igual ou superior a 20.000 (vinte mil) pontos aferidos pelo site www.cpubenchmark.net , no link https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php ;
H	A pontuação obtida pelo processador deve ser apresentada junto com a proposta.
I	Será aceita pontuação dentro de uma margem de 5% (cinco por cento) do score registrado na data de publicação do Edital.
J	Deve ser de última geração disponível pelo fabricante do processador no mercado nacional, com processo de fabricação vigente, não podendo estar em descontinuidade.

K	Deve possuir TDP (<i>Thermal Design Power</i> – quantidade de potência que o sistema de resfriamento do processador deve ser capaz de dissipar) base de 35 W.
L	Permitir acesso remoto, através de conexão TCP/IP, à interface gráfica do microcomputador, com controle total de teclado e mouse, independente do estado, tipo e versão do sistema operacional instalado no microcomputador ofertado.
M	O processador deve possuir proteção aprimorada contra ataques abaixo do sistema operacional e recursos avançados de detecção de ameaças.
N	Suportar virtualização de <i>hardware</i> .
O	Suportar AES (<i>Advanced Encryption Standard</i>), para criptografia de dados.
P	A controladora de vídeo deverá ser compatível com DirectX 12 ou superior e WDDM (<i>Windows display Driver Model</i>).
Memória	
A	Memória instalada de, no mínimo, 32 (trinta e dois) Gigabytes de memória RAM – DDR-5 4800 MHz ou superior, instalados em, no máximo, 02 (dois) módulos de memória idênticos.
Interfaces e dispositivos integrados à placa-mãe	
A	Controladora PCIe Gen 4 ou superior, para gerenciamento de SSD (Solid-State Drive).
B	No mínimo 5 (cinco) interfaces USB 3.2 Gen 2 (SuperSpeed USB 10Gbps), conector Tipo A, instaladas na placa-mãe com pelo menos 02 (duas) localizadas na parte frontal do equipamento, sem qualquer tipo de hubs, placas ou adaptadores. E no mínimo 1 (uma) interface USB 3.2 Gen 2x2 (taxa de transferência de 20 Gbps), conector Tipo-C sem qualquer tipo de hubs, placas ou adaptadores.
C	Possuir adaptador de rede integrado, com conector RJ45 fêmea, compatível com os padrões Ethernet 10/100/1000 “autosensing”, leds indicadores de atividade de rede, implementação dos padrões IEEE 802.3, 802.3X função wake-on-lan sendo ativada totalmente pela BIOS, não havendo qualquer opção que dependa de jumpers ou DIP switches. Permitir acesso remoto ao microcomputador mesmo com este desligado (considerando que esteja conectado na tomada elétrica e rede lógica), ou com o sistema operacional travado ou inacessível.
D	Controlador de som estéreo 16 bits ou superior. Deverá possuir, no mínimo, 1 (um) conector para entrada e saída de áudio na parte frontal, com conector do tipo "combo". O equipamento deverá possuir 1 (um) alto-falante integrado ao gabinete conectado diretamente à controladora de som do próprio microcomputador.
E	Controladora de rede wireless integrada ao gabinete compatível com o padrão 802.11ax (Wifi 6) e versões anteriores. Não será aceita solução USB para as interfaces de conectividade. Possuir interface Bluetooth 5.0 ou superior, integrada ao equipamento, sem uso de adaptadores.
F	Controladora de vídeo integrada ao processador possuindo, no mínimo, 03 (três) conectores de saídas, sendo 1 (uma) VGA e 2 (duas) digitais - um DisplayPort e um HDMI.
G	Os conectores de vídeo podem ser utilizados ao mesmo tempo, permitindo o acionamento simultâneo de 03 (três) monitores, com resolução mínima de 1600x900 (para monitores ligados ao conector VGA) e mínima de 2.560x1.440 (para monitores ligados aos conectores digitais), com 16 milhões de cores, de forma independente (imagens diferentes em cada monitor).
Armazenamento	

A	Disco do tipo SSD (Solid-state drive) interno com capacidade mínima de 1 TB, interface PCIe 4.0 x4 NVMe 1.4, formato M.2 tamanho 2280 (ou com dimensão inferior), compatível com a controladora exigida.
B	Capacidade de leitura sequencial de, no mínimo, 3.200 MB/s e capacidade de escrita sequencial de, no mínimo, 2.000 MB/s e MTBF de, no mínimo, 1.500.000 (um milhão e quinhentos) mil horas.
BIOS	
A	BIOS em português ou inglês, compatível com o padrão Plug & Play.
B	Suportar SMBIOS v.2.3 ou superior (<i>System Management BIOS</i>).
C	BIOS em português ou inglês, deve ser desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento, ou ter seus direitos autorais na posse do fabricante
D	Deve estar em conformidade com a especificação UEFI 2.5 ou superior (http://www.uefi.org). A comprovação de compatibilidade do fabricante da BIOS com o padrão UEFI deve ser comprovada por meio do site http://www.uefi.org/members , na categoria Promoters ou Contributors.
E	Deverá ter suporte a ACPI 6.0 (Advanced Configuration and Power Interface) com controle automático de rotação do ventilador da CPU.
F	Deverá ser entregue solução que seja capaz de apagar os dados definitivamente contidos nas unidades de armazenamento em conformidade com a NIST SP800-88, acessível pela BIOS;
G	<p>Deverá o equipamento dispor de <i>software</i> para diagnóstico de problemas com as seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A fim de permitir o teste do equipamento, com independência do sistema operacional instalado, o <i>software</i> de diagnóstico deve ser capaz de ser executado (inicializado) a partir da UEFI (<i>Unified Extensible Firmware Interface</i>) ou do <i>Firmware</i> do equipamento através do acionamento de tecla função (F1...F12); • Deverá verificar, testar e emitir relatório, através de tela gráfica que mostre o andamento do teste, dos seguintes componentes: Processador; Memória; Disco rígido (ou memória de armazenamento).
H	Função de registro de número de série da placa-mãe com leitura remota e por <i>software</i> de gerenciamento, mesmo com o computador desligado (considerando que esteja conectado na tomada elétrica e rede lógica).
I	Função de registro de número de patrimônio e leitura remota por <i>software</i> de gerenciamento, mesmo com o microcomputador desligado (considerando que esteja conectado na tomada elétrica e rede lógica).
J	Deverá permitir habilitar e desabilitar as portas USB;
K	Capacidade de desligamento do vídeo e do disco rígido após tempo determinado pelo usuário, e religamento por acionamento de teclado ou pela movimentação do mouse (função <i>Suspend</i> ou <i>Sleep</i> ou <i>Standby</i>).
L	Controle de permissões de acesso através de senhas, sendo uma para inicializar o computador, outra para os recursos de gerência e outra para alteração das configurações da BIOS, inclusive para acesso ao HD do equipamento,
M	Deve possuir mecanismo de reparo automático utilizando cópia segura no próprio hardware.

N	Possibilidade de gravar inventário de <i>hardware</i> em memória não volátil na placa-mãe, sendo tais informações recuperáveis por <i>software</i> de gerenciamento.
O	O fabricante do equipamento deverá disponibilizar em seu website, para o equipamento ofertado, download do software da BIOS na versão mais atual, bem como aplicação que permita atualização da BIOS dentro do sistema operacional exigido e fora deste (flashbin).
Gabinete, fonte e kit de segurança	
A	Possuir baixo nível de ruído conforme normas da ABNT ou ISO (NBR 10152 ou ISO 7779 e 9296.), ou através de certificado ou relatório de avaliação de conformidade emitido por um órgão acreditado pelo INMETRO.
B	Desktop mini - ultra small form factor. Formato ultracompacto. Base/pés antiderrapante. Cor predominantemente preta.
C	Deverá permitir ser instalado na posição horizontal ou vertical, com volume não superior a 1.300 cm ³ , desconsiderando os cabos, a fonte e o suporte vertical. Dimensões máximas (A x L x P): 37mm x 183mm x 183 mm
D	Sistema de ventilação dimensionado para a perfeita refrigeração dos componentes internos, operando em sua capacidade máxima, pelo período de dez horas diárias consecutivas em ambiente não refrigerado.
E	Objetivando evitar obstrução da dissipação de calor e/ou risco de entrada de objetos ou líquidos estranhos cair no interior do equipamento, quando na posição horizontal, não serão aceitas entradas de ar na parte superior do gabinete.
F	Botão de liga/desliga e luzes de indicação de atividade da unidade de disco rígido e de computador ligado (<i>power-on</i>) na parte frontal do gabinete.
G	Alto-falante integrado do tipo " <i>buzzer</i> " com capacidade de reproduzir os sons de alerta gerados pelo sistema e possuir no mínimo 1 (um) alto falante interno ao gabinete de pelo menos 2 (dois) Watts de potência, compatível com a controladora de som do equipamento e com capacidade de reproduzir os sons gerados pelo sistema operacional.
H	Fornecimento de fonte de energia compatível e todos os cabos de alimentação para ativação do equipamento. A fonte deve aceitar tensões de 110 a 240 Volts 50-60 Hz, de forma automática e deverá possuir potência nominal máxima de 135 Watts, sendo capaz de suportar todos os dispositivos internos na configuração máxima admitida pelo equipamento (placa-mãe, microprocessador, interfaces, discos rígidos, memória RAM e demais periféricos). Deverá ainda possuir eficiência energética de no mínimo 87%, comprovada por meio de catálogo do fabricante. O cabo de energia deverá ter tomada macho padrão ABNT 14136:2002 e ter no mínimo 1.80 metros.
I	Sensor de intrusão com detecção de abertura do gabinete, registro de evento, com acesso por meio de software de gerenciamento. Deverá possuir dispositivo de segurança conectado à placa-mãe que permite ao software de gerenciamento detectar a violação física do gabinete, mesmo desligado, considerando que esteja conectado na tomada elétrica e rede lógica.
J	Acabamento interno com superfícies não cortantes, inclusive nas entradas de ar.
K	Kit trava de segurança para impedir a abertura não autorizada do equipamento, bem como evitar a remoção do equipamento da estação de trabalho. a) A trava de segurança deverá:

	<ul style="list-style-type: none"> • Ser fabricada em metal resistente e de tamanho que não prejudique o encaixe das conexões do equipamento; • Possibilitar travamento através do sistema de <i>push button</i> ou chave; • Possuir fechadura de aço mecânica com sistema chave com segredo único; • Possuir adaptador metálico, rígido e resistente para prender no <i>slot</i> de segurança universal do gabinete do microcomputador; • Possuir duas chaves tubulares para cada fechadura; • Cada trava e sua respectiva chave deverá conter uma gravação numérica que permita a correta identificação. <p>b) O cabo de aço deverá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ser revestido em PVC na cor predominantemente preta, cinza ou transparente (incolor); • Possuir aproximadamente 4 mm de espessura podendo variar 25% para mais ou para menos; • Possuir laço numa das pontas com no máximo 12 cm de comprimento da junção do cabo; • Ter a junção do laço revestida de material resistente e protegida que não possibilite o desfazimento do laço; <p>Ter entre 1,70 e 1,90 metros de comprimento da ponteira até o fim do laço</p>
L	Nos quantitativos dos pedidos de microcomputadores deverão ser fornecidos 1 (um) segredo para cada 100 (cem) micros.
Sistema operacional pré-Instalado, drivers	
A	Os equipamentos deverão ser entregues com a licença do sistema operacional Microsoft Windows 11 Professional 64 bits OEM, todos no idioma Português do Brasil.
B	As licenças de Windows 11 Professional devem permitir, sem a necessidade de intervenção do fabricante, o downgrade para a versão Windows 10 Professional.
C	Deverá entregar o equipamento com o sistema operacional pré-instalado com todos os drivers de dispositivos de <i>hardware</i> necessários para o seu funcionamento.
D	O fabricante do equipamento deverá disponibilizar em seu website, para o equipamento ofertado, download de todos os drivers de dispositivos nas suas versões mais atuais para o sistema operacional exigido.
E	Deverão ser fornecidos pelo menos 05 (cinco) pen drives com a imagem da licença do Windows 11 Professional – 64 bits para reinstalação do sistema operacional e <i>drivers</i> necessários ao pleno funcionamento do equipamento de forma automática de restauração. Alternativamente ao fornecimento dos pendrives, será aceita solução do fabricante que permita a reinstalação do Sistema Operacional à partir da BIOS com o micro conectado à Internet.
F	O hardware deverá ser compatível com Sistema Operacional Linux (no mínimo com as distribuições Linux Mint 19 ou Ubuntu, e Fedora Workstation 30 ou Red Hat). Esta compatibilidade deverá ser comprovada através de declaração do fabricante ou, alternativamente, através de teste de bancada em que será verificado o correto funcionamento das distribuições do Sistema Operacional Linux na máquina.
Teclado	

A	Padrão ABNT2 com, no mínimo, 104 teclas, com todos os caracteres da língua portuguesa, inclusive “ç”.
B	Teclado com fio com conector USB sem adaptações.
C	Ajuste de Altura e inclinação. Os suportes deverão ser resistentes, evitando soltar ou quebrar com facilidade.
D	Resistente a respingos.
E	A impressão (gravação) sobre as teclas é do tipo permanente, de boa visibilidade, não podendo as letras e os caracteres se apagar ou apresentar desgaste por abrasão ou uso prolongado. Durante o período de garantia, havendo mais de duas letras ou caracteres com esse tipo de ocorrência, os teclados deverão ser substituídos, sem custos para o contratante.
F	Teclado com fio. O cabo deverá possuir extensão mínima de 1,6 metros.
G	Deverá possuir bloco numérico separado das demais teclas e o bloco das letras e caracteres não poderá ser curvo ou separado.
H	LED indicador de teclado numérico habilitado.
I	LED indicador de tecla “Caps Lock” pressionada.
J	Teclas macias, não podendo travar ou endurecer durante o uso.
K	Possuir tecla logo do Windows para atalhos e acesso às funções especiais.
L	Possuir doze teclas de função (F1-F12) na porção superior do teclado. As teclas de função deverão ser acionadas diretamente, ou seja, sem a combinação com teclas secundárias.
M	Cor predominantemente preta, atendendo aos padrões de mercado e ao padrão utilizado no parque de computadores do TRT.
N	Conector USB padrão sem o uso de adaptadores.
O	Medidas aproximadas: Altura: 3 cm, Profundidade: 13 cm, Comprimento: 45 cm, incluindo teclas e desconsiderando a altura do suporte. Será desclassificado se ultrapassar 3 cm para menos, ou para mais, em qualquer uma dessas medidas de tamanho.
P	Foram considerados o padrão corporativo utilizado atualmente no Tribunal para as exigências dos requisitos para teclado.
Q	Compatível com os Sistemas Operacionais exigidos.
Mouse	
A	Mouse óptico, com resolução mínima de 1000 dpi.
B	Mouse com fio, com conector USB sem adaptações.
C	Dois botões e “scroll wheel”, ambidestro (simétrico).
D	Cor predominantemente preta.
E	Desenho anatômico para ambas as mãos.
F	Peso máximo de 130 (cento e trinta) gramas.
G	Medidas aproximadas 12 cm (comprimento), 6 cm (largura) e 3 cm (altura) exceto cabo. Será desclassificado se ultrapassar 2 cm para mais ou para menos, em qualquer uma dessas medidas de tamanho.
H	Foram considerados o padrão corporativo utilizado atualmente no Tribunal para as exigências dos requisitos para mouse.
I	Plug-and-play, compatível com o Sistema Operacional exigido.
J	Acompanha mouse pad com superfície adequada para utilização de mouse óptico.
Comprovações de adequação às políticas e normas de segurança, ergonomia e ambiental	
A	Possui certificação EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) 2019 no mínimo na categoria Bronze ou certificação equivalente ou superior (a exemplo do PE-351 da ABNT), emitida por organismos creditados pelo INMETRO ou ABNT.

B	RoHs (Restriction of Certain Hazardous Substances). A exigência visa a restrição de uso de substâncias nocivas no processo de fabricação dos equipamentos.
C	O modelo do equipamento ofertado deverá estar em conformidade com o padrão Energy Star, devidamente comprovado através do certificado emitido pelo sítio www.energystar.gov , ou, alternativamente, possuir certificação emitida por organismos acreditados pelo INMETRO, que atenda aos Requisitos de Avaliação de Conformidade da Portaria INMETRO 170/2012 e alterações posteriores.
D	Deve ser entregue certificação comprovando que o modelo do equipamento está em conformidade com a norma IEC 60950 para segurança do usuário contra incidentes elétricos e combustão dos materiais elétricos, ou através de certificado ou relatório de avaliação de conformidade emitido por um órgão acreditado pelo INMETRO.
E	O fabricante possui sistema de gestão ambiental conforme norma ISO 14001, apresentar o certificado do fabricante.
F	Em atendimento às diretrizes da Lei nº 12.305/2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, o fabricante do equipamento ofertado deverá se responsabilizar pelo mecanismo de logística reversa. Deverá ser apresentada carta do fabricante do equipamento ofertado responsabilizando-se pela logística de coleta, reciclagem e correta destinação dos resíduos sólidos.
Comprovações de compatibilidade	
A	Para o modelo de microcomputador ofertado, deve ser comprovada a compatibilidade com o sistema operacional Windows 10 Professional através de lista de compatibilidade de hardware disponibilizada no site da Microsoft. Link: https://partner.microsoft.com/en-us/dashboard/hardware/search/cpl .
B	Os equipamentos ofertados (Marca e Modelo) não deverão estar em processo de descontinuidade e não deverão ser descontinuados até 60 (sessenta) dias após a data da abertura do certame. A licitante vencedora deverá apresentar declaração do fabricante como comprovação.
Garantia	
A	Garantia mínima de 60 (sessenta) meses na modalidade "on site".
B	A garantia deverá ser integral para todos equipamentos, periféricos e acessórios, e será contada a partir do Termo de Recebimento Definitivo.
C	Deverá ser prestada através de rede de assistência técnica autorizada do fabricante a prestar os serviços de assistência técnica e eventual substituição de peças dos equipamentos propostos.
D	Os reparos físicos decorrentes do exercício da garantia devem ser executados nas localidades indicadas no Termo de Referência, seguindo o horário de expediente do Tribunal.
E	Durante o período da garantia, na ocorrência de defeito no teclado e mouse que não possa ser reparado, a Contratada deverá substituí-los sem custos para o Contratante.

3. Item 3 - Monitor de Vídeo Tipo 1 com garantia e suporte técnico on-site de 36 meses

Subitem	Requisitos Técnicos
Características Técnicas	
A	Tela plana Led, antirreflexiva.

B	Tamanho da tela (medido na diagonal): 23" a 24"
C	Resolução de tela: 1920 x 1080 pixels ou superior.
D	Tempo de resposta: 8 milissegundos ou inferior.
E	Proporção da tela: 16:9 (widescreen).
F	Brilho: 250 cd/m ² ou superior.
G	Ângulo de visão mínimo: 170º x 160º (horizontal x vertical).
H	Ângulo de inclinação: -3,5 a +21,5º. Ângulo de rotação: 90º.
I	Suporte de cores: maior que 16 milhões de cores.
J	Cor predominantemente preta, atendendo aos padrões de mercado e ao padrão utilizado no parque de computadores do TRT.
K	Obrigatório, no mínimo, possuir 3 (três) saídas, sendo: 2 digitais (uma HDMI e uma DisplayPort) e 1 (uma) entrada VGA.
L	Consumo de energia, no modo ligado (típico): 20 Watts ou inferior.
M	Fonte: Interna.
N	Tensão de entrada: Bivolt automático (100 – 240 V).
O	Plug and play.
Recursos	
A	Ajuste de altura: 100 mm ou superior.
B	Função Pivô (rotação) 90º.
C	Deve possuir recurso que reduz automaticamente a emissão de luzes azuis do monitor para proteger os olhos da luminosidade que causa o cansaço ocular.
D	Deve possuir redutor de imagens e luzes instáveis (oscilações) que evita a tensão muscular ao redor dos olhos.
Acessórios	
A	Cabo de energia compatível com o padrão NBR 14136 com, no mínimo, 1,5 metros de comprimento.
B	Os 3 (três) respectivos de cabos para interligação de todas as interfaces de entrada de sinal de vídeo do monitor ao computador devem ser fornecidos. Não será permitido o uso de cabo adaptador.
Compatibilidade	
A	Para o modelo de monitor ofertado, deve ser comprovada a compatibilidade com o sistema operacional Windows 10 através de lista de compatibilidade de hardware disponibilizada no site da Microsoft. Link: https://partner.microsoft.com/en-us/dashboard/hardware/search/cpl .
Certificações	

A	Certificação ENERGY STAR ou EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) ou Certificação Portaria 170/2012 do INMETRO.
B	RoHs (<i>Restriction of Hazardous Substances</i>). A exigência visa a restrição de uso de substâncias nocivas no processo de fabricação dos equipamentos.
Condições Gerais	
A	Todos os monitores a serem adquiridos por meio da presente contratação deverão ser idênticos.
B	Não deverão ser aceitos equipamentos do tipo televisor ou híbridos (TV/monitor).
Garantia	
A	Garantia mínima de 36 (trinta e seis) meses na modalidade "on site".

4. Item 4 - Monitor de Vídeo Tipo 2 com garantia e suporte técnico on-site de 36 meses

Subitem	Requisitos Técnicos
Características Técnicas	
A	Tela plana antirreflexiva.
B	Tecnologia Led/IPS.
C	Tamanho da tela (medido na diagonal): 26" a 27".
D	Resolução de tela: 1920 x 1080 pixels ou superior.
E	Progressive scan (varredura progressiva).
F	Tempo de resposta: 5 milissegundos ou inferior.
G	Proporção da tela: 16:9 (widescreen).
H	Brilho: 250 cd/m ² ou superior.
I	Contraste estático: 1.000:1 ou superior.
J	Suporte de cores: maior que 16 milhões de cores.
K	Pixel Pitch de 0,3114 mm ou inferior.
L	Ângulo de visão mínimo: 178º x 178º (horizontal x vertical).
M	Ângulo de inclinação: -5 a +23º. Ângulo de rotação: 90º.
N	Obrigatório, no mínimo, possuir 3 (três) saídas, sendo: 2 digitais (uma HDMI e uma DisplayPort) e 1 (uma) entrada VGA.
O	Controles digitais frontais, laterais ou traseiros de brilho e contraste, posicionamento vertical e horizontal, sendo aceita a opção de ajuste automático para posicionamento da imagem.
P	Plug & play padrão VESA DDC 2B.

Q	Fonte de alimentação para corrente alternada com tensões de entrada de 100 a 240 vac (+/- 10%), 50-60Hz, com ajuste automático.
R	Consumo de energia, no modo ligado (típico): 25 Watts ou inferior.
Acessórios	
A	Cabo de energia compatível com o padrão NBR 14136 com, no mínimo, 1,5 metros de comprimento.
B	Os 3 (três) respectivos de cabos para interligação de todas as interfaces de entrada de sinal de vídeo do monitor ao computador devem ser fornecidos. Não será permitido o uso de cabo adaptador.
Compatibilidade	
A	Para o modelo de monitor ofertado, deve ser comprovada a compatibilidade com o sistema operacional Windows 10 através de lista de compatibilidade de hardware disponibilizada no site da Microsoft. Link: https://partner.microsoft.com/en-us/dashboard/hardware/search/cpl .
Certificações	
A	Certificação ENERGY STAR ou EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) ou Certificação Portaria 170/2012 do INMETRO.
B	RoHs (Restriction of Hazardous Substances). A exigência visa a restrição de uso de substâncias nocivas no processo de fabricação dos equipamentos.
Condições Gerais	
A	Todos os monitores a serem adquiridos por meio da presente contratação deverão ser idênticos.
B	Não deverão ser aceitos equipamentos do tipo televisor ou híbridos (TV/monitor)
Garantia	
A	Garantia mínima de 36 (trinta e seis) meses na modalidade "on site".

Anexo B - Relação de participantes

1. Este anexo contém a relação dos participantes com seus respectivos dados, endereços e informações para entrega e prestação de serviços de garantia e suporte técnico.

Tribunal Regional do Trabalho da 22ª Região - TRT22

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 22ª Região - TRT22
CNPJ	03.458.141/0001-40
UASG	080024
Endereço da sede do órgão:	Av. João XXIII, 1460, bairro dos Noivos - Teresina-PI, Cep: 64045-000
Unidade responsável pela fiscalização:	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações – STIC
Contato:	Francisco Ravel da Silva
Telefone:	(86) 2106 - 9515
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br , stic@trt22.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Setor de Patrimônio - Rua João da Cruz Monteiro, 1694 Cristo Rei / CEP: 64014-210 - Teresina - Piauí
Horário de entrega:	08h às 15h
Contato:	Gilberto Euler da Silva Rosa/Mirtes Raquel de Sousa Carcará
Telefone:	86 2106 9528
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br , cml@trt22.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Edifício Sede, 4º andar - Avenida João XXIII, 1460, bairro dos Noivos - Teresina/PI - CEP 64045-000
Horário:	07h às 15h
Contato:	Francisco Ravel da Silva / Marcos Antonio Alves
Telefone:	(86) 2106 - 9515
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br

Endereço:	Vara do Trabalho de Piripiri - Av. Dep. Raimundo Holanda, 347 - Morro da Saudade - CEP: 64260-000, Piripiri/PI
Horário:	08h às 15h
Contato:	Carmem Juliana Damasceno Vieira
Telefone:	(86) 3276-1481
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br

Endereço:	Vara do Trabalho de Valença do Piauí - Av.: Joaquim Manoel, s/n - Lavanderia - CEP: 64300-000, Valença/PI
Horário:	08h às 15h

Contato:	Amanda Melo de Almendra Freitas
Telefone:	(89) 3465-1234
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br

Endereço:	Vara do Trabalho de Oeiras - Rua Comadre Ana, s/n - Oeiras Nova, CEP: 64500-000, Oeiras/PI
Horário:	08h às 15h
Contato:	Francisco Carlos do Vale Reis
Telefone:	(89) 3462-2882
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br

Endereço:	Vara do Trabalho de Floriano - Rua João Dantas, 473 - Centro, CEP: 64800-000, Floriano/PI
Horário:	08h às 15h
Contato:	Antonio Tassio Nogueira Fernandes
Telefone:	(89) 3521-2976
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br

Endereço:	Vara do Trabalho de Parnaíba - Rua Riachelo, 786 - Centro CEP: 64200-280, Parnaíba/PI
Horário:	08h às 15h
Contato:	Carlos Henrique Nogueira Sobrinho
Telefone:	(86) 3321-2828
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br

Endereço:	Vara do Trabalho de Picos - Av. Senador Helvídio Nunes, 2570-A Junco, CEP: 64600-000, Picos/PI
Horário:	08h às 15h
Contato:	Amanda Santos Teixeira
Telefone:	(89) 3422-3661
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br

Endereço:	Vara do Trabalho de São Raimundo Nonato, Av. Prof. João Meneses, 592 - Centro, CEP: 64770-000, São Raimundo Nonato/PI
Horário:	08h às 15h
Contato:	Antonio Araujo Sousa
Telefone:	(89) 3582-1269
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br

Endereço:	Vara do Trabalho de Bom Jesus - Avenida Miramar, 142, Bairro Miramar, CEP: 64900-000, Bom Jesus/PI
Horário:	08h às 15h
Contato:	Alba Mara Araujo Alves
Telefone:	(89) 3562-1604
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br

Endereço:	Posto Avançado de Uruçuí - Rua Arlindo Nogueira S/N, Centro, CEP: 64.850-000, Uruçuí/PI
Horário:	08h às 15h
Contato:	Antonio Tassio Nogueira Fernandes
Telefone:	(89) 3544-1707 / 3544- 1528
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br

Endereço:	Posto Avançado de Corrente - Av. Nossa Sra. da Conceição, S/N - Nova Corrente, CEP: 64980-000, Corrente/PI
Horário:	08h às 15h
Contato:	Alba Mara Araujo Alves
Telefone:	(89) 3573-1143
E-mail:	fiscalizacao.micros@trt22.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 1ª Região - TRT1

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 1ª Região - TRT1
CNPJ	02.578.421/0001-20
UASG	80009
Endereço da sede do órgão:	Av. Presidente Antônio Carlos, 251 - Centro - Rio de Janeiro - RJ - CEP: 20.020-010
Unidade responsável pela fiscalização:	STI/CSET/DEMIC
Contato:	Henrique Araujo
Telefone:	(21) 2380-7410
E-mail:	demic@trt1.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Av. Presidente Antônio Carlos, 251, Subsolo - Centro - Rio de Janeiro - RJ - CEP: 20.020-010
Horário de entrega:	9h-15h
Contato:	Bruno Braga (DIVAT)
Telefone:	(21) 2380-7343
E-mail:	divat@trt1.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Av. Presidente Antônio Carlos, 251, 12º andar – sala 1228 - Centro - Rio de Janeiro - RJ - CEP: 20.020-010
Horário:	9h-16h
Contato:	Henrique Araujo / Valéria Oliveira
Telefone:	(21) 2380-7410 / (21) 2380-7320
E-mail	demic@trt1.jus.br

Endereço:	Rua do Lavradio, 132, G3 - Centro - Rio de Janeiro - RJ – CEP: 20.230-070
Horário:	9h-16h
Contato:	Henrique Araujo / Valéria Oliveira
Telefone:	(21) 2380-7410 / (21) 2380-7320
E-mail	demic@trt1.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região - TRT2

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região - TRT2
CNPJ	03.241.738/0001-39
UASG	80010
Endereço da sede do órgão:	Rua da Consolação, 1272 - São Paulo/SP - 01302-906
Unidade responsável pela fiscalização:	Coordenadoria de Apoio aos Serviços de TIC
Contato:	Alexandre Gomes Barriento
Telefone:	(11) 3525-9251
E-mail:	atendimento-ti@trt2.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Rua Nelson Francisco, 26 - Limão - São Paulo - SP - 02712-100
Horário de entrega:	08h - 17h
Contato:	Seção de Almoxarifado
Telefone:	(11) 3525-9245
E-mail:	almoxarifado@trt2.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereços:	Edifício Sede - Rua da Consolação, 1272 - Centro - São Paulo/SP - CEP: 01302-906
	Unidade Rio Branco - Av. Rio Branco, 285 - Centro - São Paulo/SP - CEP: 01205-000
	Unidade Administrativa I - Av. Marquês de São Vicente, 121 - Bloco A - Barra Funda/São Paulo - SP - CEP: 01139-001
	Unidade Administrativa II- Rua Nelson Francisco, 26 - Limão - São Paulo/SP - CEP: 02712-100
	Unidade Administrativa III - Rua Dr. Edgard Theotonio Santana, 351 - Parque Industrial Tomas Edson - São Paulo/SP - CEP: 01140-030
	Fórum Trabalhista Ruy Barbosa - Av. Marquês de São Vicente, 235 - Barra Funda - São Paulo/SP - CEP: 01139-001
	Fórum Trabalhista da Zona Leste - Avenida Amador Bueno da Veiga no 1888 – CEP: 03636-100
	Fórum Trabalhista da Zona Sul - Avenida Guido Caloi no 1.000 – CEP: 05802-140
	ARUJÁ - Rua Major Benjamin Franco, 88 - CEP: 07400-000
	BARUERI - Al. Araguaia, 2.096 - CEP 06455-000
	CAIEIRAS - Rua Guadalajara, 514 - CEP: 07700-370
	CAJAMAR - Rua Avelino Toledo de Lima, 297, Jordanésia - CEP: 07776-455
	CARAPICUÍBA - Av. Miriam, 55 - CEP: 06320-060
	COTIA - Av. Rotary, 175 - CEP: 06717-090
CUBATÃO - Rua José Maria Ruivo, 125 - CEP: 11533-070	
DIADEMA - Av. Sete de Setembro, 919 - CEP: 09912-010	

	EMBU DAS ARTES - Rua Belo Horizonte, 326 - CEP: 06803-440
	FERRAZ DE VASCONCELOS - Av. Quinze de Novembro, 528 - CEP: 08500-405
	FRANCO DA ROCHA - Av. Dr. Franco da Rocha, 96 - CEP 07851- 000
	GUARUJÁ - Rua Montenegro, 273 - CEP: 11410-040
	GUARULHOS - Avenida Tiradentes, 1125 - CEP: 07090-000
	ITAPEERICA DA SERRA - Rua Inácio Pereira dos Santos, 80 - CEP: 06871-020
	ITAPEVI - Av. Presidente Vargas, 650 - CEP06694-000
	ITAQUAQUECETUBA - Av. Vereador João Fernandes da Silva, 320/336, Vila Virgínia - CEP: 08576-000
	JANDIRA - Rua Tupi, 20 - CEP: 06608-240
	MAUÁ - Rua Manoel Pedro Júnior, 298, Vila Bocaina - CEP: 09310-720
	MOGI DAS CRUZES - Av Ver Narciso Yague Guimarães, 149 - CEP: 08780-000
	OSASCO - Av. Dionysia Alves Barreto, 59 - CEP: 06086-050
	POÁ - Av. Deputado Cunha Bueno, 51 - CEP: 08561-310
	PRAIA GRANDE - Rua José Borges Neto, 160, Vila Mirim - CEP: 11705-010
	RIBEIRÃO PIRES - Rua Miguel Prisco, 53 - CEP: 09400-000
	SANTANA DE PARNAÍBA - Rua Treze de Maio, 222 - CEP: 06502-150
	SANTO ANDRÉ - Rua Monte Casseros, 259 - CEP: 09015-020
	SANTOS - Rua Brás Cubas, 158/162 - CEP: 11013-162
	SÃO BERNARDO DO CAMPO - Av. Getúlio Vargas, 57 - CEP: 09751-250
	SÃO CAETANO DO SUL - Rua Baraldi, 795 - CEP: 09510-010
	SÃO VICENTE - Av. Antonio Emmerick, 1328, Vila São Jorge - CEP: 11370-000
	SUZANO - Rua Paraná, 69, Jardim Paulista - CEP 08675-190
	TABOÃO DA SERRA - Estrada São Francisco, 1061 - CEP: 06765-000
Horário:	Horário: 08h - 18h
Contato:	Seção de Microinformática
Telefone:	(11) 3150-2316
E-mail:	microinformatica-ti@trt2.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região - TRT3

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região - TRT3
CNPJ	01.298.583/0001-41
UASG	80008
Endereço da sede do órgão:	Avenida Getúlio Vargas, N. 225 – Funcionários, BELO HORIZONTE CEP: 30112-020
Unidade responsável pela fiscalização:	Secretaria de Suporte e Atendimento
Contato:	Geraldo de Paula Martins Júnior
Telefone:	(31) 3238-7943
E-mail:	gestao.equipamentos@trt3.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Empresa SimasLog localizada na Av. Três, no 311 – Parque Norte – Linha Verde - Saída 16, CEP 33.200-000, Vespasiano - MG - Almojarifado terceirizado.
Horário de entrega:	de segunda a sexta-feira mediante de prévio agendamento de, no mínimo, 24 horas
Contato:	Empresa SimasLog
Telefone:	(31) 3621-6531, (31) 99830-6004
E-mail:	sac.vip@simaslog.com.br, gestao.log@simaslog.com.br, recebimento@simaslog.com.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereços:	1. Av. Getúlio Vargas, no 225, bairro Funcionários, Belo Horizonte/MG, CEP 30112-020; 2. Av. Getúlio Vargas, no 265, bairro Funcionários, Belo Horizonte/MG, CEP 30112-900;
Horário:	Horário: 08h - 18h
Contato:	Alexandre Sena Coelho
Telefone:	(31) 3228-7495
E-mail:	atend.gv@trt3.jus.br

Endereços:	Av. do Contorno, no. 4.631, bairro Serra, Belo Horizonte/MG, CEP 30110-027
Horário:	Horário: 08h - 18h
Contato:	Sônia Verônica
Telefone:	(31) 3228-7057
E-mail:	atend.dd@trt3.jus.br

Endereços:	Rua Goitacazes, no 1.475. bairro Barro Preto, Belo Horizonte/MG, CEP 30190-055
Horário:	Horário: 08h - 18h
Contato:	Raul Alves Santana
Telefone:	(31) 3330-7695
E-mail:	atend.al@trt3.jus.br

Endereços:	Rua Curitiba, no 835, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP 30170-910
Horário:	Horário: 08h - 18h
Contato:	Gustavo Adolfo
Telefone:	(31) 32387839
E-mail:	atend.go@trt3.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região - TRT4

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região - TRT4
CNPJ	02.520.619/0001-52
UASG	080014
Endereço da sede do órgão:	Av. Praia de Belas, 1100 - Porto Alegre/RS - CEP: 90110-903
Unidade responsável pela fiscalização:	Coordenadoria de Serviços de TIC
Contato:	Denilson Ribeiro de Quadros
Telefone:	51 3255 2446
E-mail:	denilson@trt4.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Rua Sérgio Jungbluth Dietrich, 1010, Porto Alegre/RS CEP 91.060-410
Horário de entrega:	das 9h às 12h
Contato:	Antonio Cardoso
Telefone:	(51) 3364-3161
E-mail:	sbp@trt4.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereços:	Conforme relacionado na tabela a seguir
Horário:	a combinar
Contato:	Denilson Ribeiro de Quadros
Telefone:	51 3255 2446
E-mail:	denilson@trt4.jus.br

Endereços:	ALEGRETE - AV TIARAJÚ, 972 IBIRAPUITÃ, CEP: 97546-550
	ALVORADA - AV. ELPIDIO CORREA DA SILVEIRA, 360 AGUA VIVA, CEP: 94810-752
	ARROIO - GRANDE CAP ASTROGILDO SILVEIRA MACHADO 214 MIRABEAU BALTAR, CEP 96330-000
	BAGÉ - ALAMEDA JOÃO MARIA PEIXOTO, 1025 GETÚLIO VARGAS, CEP: 96400-044
	SANTOS - Rua Brás Cubas, 158/162 - CEP: 11013-162
	BENTO GONÇALVES - AV. PRESIDENTE COSTA E SILVA, 261 CENTRO, CEP: 95703260
	CACHOEIRA DO SUL - RUA MORON, 1057 N/I - CEP: 96508-031
	CACHOEIRINHA - AV. CAÍ, 1850 VILA PRINCESA ISABEL - CEP: 94940-030
	CAMAQUÃ - RUA ANTONIO DURO, 240 CENTRO - CEP: 96180-000
	CANOAS - AV. VICTOR BARRETO, 3530 CENTRO - CEP: 92010-000
CAPÃO DA CANOA-RUA ANDRE PUSTI, 390 - CEP: 95555-000	

CARAZINHO - RUA BENTO GONCALVES, 365 CENTRO - CEP: 99500-000
CAXIAS DO SUL - AV. DA VINDIMA, 303 CENTRO - CEP: 95084-470
CRUZ ALTA - RUA PROCÓPIO GOMES, 913 CENTRO CEP: 98005109
DOM PEDRITO-RUA BERNARDINO ANGELO, 1326 - CEP: 96450-000
ENCANTADO - RUA MONSENHOR SCALABRINI, 1109 CENTRO - CEP: 95960-000
ERECHIM - RUA FIORAVANTE TAGLIARI, 380 BELA VISTA - CEP: 99704-114
ESTÂNCIA VELHA - AV. SETE DE SETEMBRO, 60 N/I, CEP: 93610-660
ESTEIO - RUA PADRE CLARET, 222 CENTRO - CEP: 93265-032
ESTRELA - RUA PINHEIRO MACHADO, 285 CENTRO - CEP: 95880-000
FARROUPILHA - RUA TREZE DE MAIO, 51-A N/I - CEP: 95170-754
FREDERICO WESTPHALEN - RUA TENENTE PORTELA, 789 N/I - CEP: 98400-000
GRAMADO - RUA JOAO CARNIEL, 484 CENTRO - CEP: 95670-000
GRAVATAÍ - RUA DOS SABIÁS, 320 DIVA LESSA DE JESUS - CEP: 94035-430
GUAÍBA - RUA SERAFIM DA SILVA, 120 N/I - CEP: 92500-970
IJUÍ - RUA TIRADENTES, 663 CENTRO - CEP: 98700-000
ITAQUI - RUA RODRIGES LIMA, 376 3o ANDAR CENTRO - CEP: 97650-000
LAGOA VERMELHA - PROF. LEOCÁDIA JAEGER CAIMI No 137 GENTIL - CEP: 95300-000
LAJEADO - RUA PAULO FREDERICO SCHUMACHER, 115 CENTRO - CEP: 95900-780
MARAU - AV. JULIO BORELLA, 1769 CENTRO - CEP: 99150-970
MONTENEGRO - RUA CAMPOS NETO, 221 NI - CEP: 95780-000
NOVA PRATA - RUA LUIZ MARAFON, 1646 SANTA CRUZ CEP: 95320-000
NOVO HAMBURGO - RUA BAYARD DE TOLEDO MÉRCIO, 400 CANUDOS - CEP: 93548-011
OSÓRIO - RUA MAJOR JOÃO MARQUES, 253 N/I - CEP: 95520-000
PALMEIRA DAS MISSÕES - RUA MIGUEL ROCHA SAMPAIO, 136 LÜTZ - CEP: 98300-000
PANAMBI - RUA NOSSA SENHORA DE FATIMA 309, NOSSA SENHORA DE FATIMA - CEP: 98280-000

PASSO FUNDO - RUA GENERAL OSÓRIO, 937 CENTRO - CEP: 99010-140
PELOTAS - RUA 29 DE JUNHO, 160 AREAL - CEP: 96075-178
PORTO ALEGRE - AV. AURELIANO DE FIGUEIREDO PINTO, 952 - CEP: 90050-190
PORTO ALEGRE - AV. PRAIA DE BELAS, 1100 PRAIA DE BELAS - CEP: 90110-903
PORTO ALEGRE - AV. PRAIA DE BELAS, 1432 PRAIA DE BELAS CEP: 90110-904
PORTO ALEGRE - RUA DR. BARCELOS, 2667 TRISTEZA - CEP: 91910-251
PORTO ALEGRE - RUA JOÃO TELLES, 369 - CEP: 90035-121
PORTO ALEGRE - RUA MARCÍLIO DIAS, 446 MENINO DEUS - CEP: 90130-000
PORTO ALEGRE - RUA PROVENZANO, 235 - CEP: 90200-200
PORTO ALEGRE - RUA SÉRGIO JUNGBLUT DIETERICH, 1010, Pavilhão 1 - CEP: 91060-410
RIO GRANDE - RUA MAL FLORIANO PEIXOTO, 425 8o ANDAR CENTRO - CEP: 96200-380
RIO GRANDE - RUA VAL PORTO, 485 PARQUE COELHO - CEP: 96202-700
ROSÁRIO DO SUL - RUA AMARO SOUTO, 2327 CENTRO - CEP: 97590-000
SANTA CRUZ DO SUL - RUA PRESIDENTE PRUDENTE DE MORAES, 603 CENTRO - CEP: 96810-270
SANTA MARIA - ALAMEDA MONTEVIDEO, 233 N. S. DAS DORES - CEP: 97050-030
SANTA ROSA - RUA SANTOS DUMONT, 489 CENTRO - CEP: 98780-322
SANTA ROSA - RUA SANTOS DUMONT, 496 - CEP: 98780-322
SANTA VITÓRIA DO PALMAR - RUA JUSTINO AMONTE ANACKER, 1000 - CEP: 96230-000
SANTANA DO LIVRAMENTO - RUA DUQUE DE CAXIAS, 1520 CENTRO - CEP: 97573-638
SANTIAGO - RUA BARÃO DO RIO BRANCO, 511 TERREO N/I - CEP: 97700-000
SANTO ÂNGELO - RUA VINTE E CINCO DE JULHO, 660 CENTRO - CEP: 98801-670
SÃO BORJA - RUA APARÍCIO MARIENSE 1474 PIRAHY - CEP: 97670-000
SÃO GABRIEL - RUA JOSÉ LOURENÇO LISBOA, 173 CAPIOTTI - CEP: 97300-000
SÃO JERÔNIMO - RUA JOAO DAISON, 35 N/I - CEP: 96700-000
SÃO LEOPOLDO - AV. JOAO CORREA, 656 CENTRO - CEP: 93030-245
SÃO LEOPOLDO - RUA SÃO JOAQUIM, 1294 CENTRO - CEP: 93010-190

	SÃO LOURENÇO DO SUL - RUA SENADOR PINHEIRO MACHADO, 387 CENTRO - CEP: 96170-000
	SÃO SEBASTIÃO DO CAÍ - AV. DR BRUNO CASSEL, 211 CEP: 95760-000
	SAPIRANGA - RUA PADRE RÉUS, 597 CENTRO - CEP: 93800-036
	SAPUCAIA DO SUL - RUA CORONEL SERAFIM PEREIRA, 300 CENTRO - CEP: 93220-110
	SOLEDADE - RUA PROF. JOSÉ QUINTANA, 77 MISSÕES/BOTUCAR AÍ - CEP: 99300-000
	TAQUARA - RUA DA FEDERAÇÃO, 1870 MORRO DO LEONCIO - CEP: 95600-234
	TAQUARI - RUA LAUTERT FILHO, 970 CENTRO - CEP: 95860-000
	TORRES - RUA PARÁ, 1351 STAN - CEP: 95560-000
	TRAMANDAÍ - RUA MILITÃO DE ALMEIDA, 1506 CENTRO - CEP: 95590-000
	TRÊS PASSOS - AV. JULIO DE CASTILHOS, 273 TERREO CENTRO - CEP: 98600-000
	TRIUNFO - RODOVIA TF 010, 275 CENTRO - CEP: 95840-000
	URUGUAIANA - TRAVESSA DR MARIO BRACCINI, 2790 CENTRO - CEP: 97502-588
	VACARIA - AV. ANTÔNIO RIBEIRO BRANCO, 970 PARQUE DOS RODEIOS - CEP: 95200-000
	VIAMÃO - ESTRADA CAMINHO DO MEIO, 300 N/I - CEP: 94515-000

Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região - TRT5

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região - TRT5
CNPJ	02.839.639/0001-90
UASG	080007
Endereço da sede do órgão:	Rua do Cabral, 161, Ed. Presidente Médici, 4o andar, SETIC, Nazaré, CEP 40055-110 – Salvador - Ba
Unidade responsável pela fiscalização:	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações – SETIC
Contato:	Elton Dhiego Dias Fernandes
Telefone:	(71) 3319 - 7672
E-mail:	elton.dhiego@trt5.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Rua do Cabral, 161, Ed. Presidente Médici, 5o andar - Nazaré, 40055- 010 - Salvador/Ba
Horário de entrega:	08:30 às 15:30
Contato:	Gustavo Henrique Fernandes Guimarães – Diretor da CML
Telefone:	71 - 3319-7612
E-mail:	compras@trt5.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Rua do Cabral, 161 - Nazaré, 40055-010 - Salvador/Ba
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Elton Dhiego Dias Fernandes
Telefone:	71 3319-7672
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Miguel Calmon, 285, Comércio, CEP 40015-901 - Fórum Juiz Antônio Carlos Araújo de Oliveira - Salvador/Ba
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Eliezer Raulino dos Anjos Santiago
Telefone:	71 3284-6750
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br

Endereço:	Rua do Terminal Rodoviário, No 33, Fórum Desembargador Raymundo Figueirôa, Alagoinhas Velha, Alagoinhas/BA - CEP 48.030-900
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Sandro Vieira Feitoza
Telefone:	(75) 3422-1288 / 71 3319-7672
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, sdfalg@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Padre Hasler, s/no, Morada da Lua, Loteamento Aratú, Fórum Antonio Balbino, 47.806-245 - Barreiras/BA
-----------	---

Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Carlos Augusto Raposo de Oliveira
Telefone:	(77) 3611-3610
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avarabrr@trt5.jus.br

Endereço:	Rua dos Escoteiros, 150, Fórum Juiz Rodrigues Pinto, São João – CEP 47.600-000 - Bom Jesus da Lapa/BA
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Marcio Clécio Oliveira Silva
Telefone:	(77) 3481-4716
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avarabjl@trt5.jus.br

Endereço:	Rua João Teófilo Pereira, s/n, Fórum Desembargador Luiz Pinho Pedreira da Silva, Santa Tereza, CEP 46100-000, Brumado/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Marcelo Augusto Alves da Silva
Telefone:	(77) 3441-3140
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avarabru@trt5.jus.br

Endereço:	Av. do Contorno, s/no, 2 de Julho, Fórum Barachísio Lisboa, Centro – CEP 42.800-915 - Camaçari/BA
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Dilson Santana dos Santos
Telefone:	(71) 3644-8405 / 8406 / 8409 / (71) 3319-7823
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, sdfcam@trt5.jus.br

Endereço:	Centro Administrativo, s/n, Fórum Teixeira de Freitas, Jardim Ouro Negro – CEP 43.800-000 - Candeias/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	João Luiz Costa Nascimento
Telefone:	(71) 3601-4556 / 3605-4584
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, cad-sdf@trt5.jus.br

Endereço:	Praça Theógenes Calixto, S/N, Centro, Fórum Des. Maria Nunes Da Silva Lisbôa, Conceicao Do Coite - Ba - CEP: 48730-000
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Katia Seleneh Souza de Araujo
Telefone:	(75) 3262-1234 / 3262-1609
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avaraccc@trt5.jus.br

Endereço:	Rua J. B. da Fonseca, s/no, Fórum Paulo Almeida - 44.380-000 - Cruz das Almas/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Silvio José Baraúna de Freitas

Telefone:	(75) 3621-1239 / (75) 3621-4295
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, lavaracz@trt5.jus.br

Endereço:	Travessa Pedro Monteiro Campos, 89, Centro – 48.500-000 - Euclides da Cunha/BA
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Leandro Carlos Souza da Silva Régis
Telefone:	(75) 3271-1210
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, lavaraeuc@trt5.jus.br

Endereço:	Av. Artulino Ribeiro, s/no, lotes 1-3, Dinah Borges, Fórum Clovis Bevilacqua - CEP 45.830-091 - Eunápolis/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Isis Clarissa Araujo Silva
Telefone:	(73) 3281-5411 / 6577
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, lavaraeun@trt5.jus.br

Endereço:	Av. João Durval Carneiro, 2768, Fórum José Martins Catharino, Ponto Central - CEP 44.075-196 - Feira de Santana/BA
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	José Gomes Barbosa
Telefone:	(75) 3615-1360
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, sdf_fsa@trt5.jus.br

Endereço:	Av. Inês Yara Teixeira Cotrim, s/no, Fórum Hermes Lima – CEP 46.430-000 - Guanambi/BA
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Pablo Regis de Chamusca
Telefone:	(77) 3451-1290 / 6620
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, lavaragua@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Severino Vieira, 154, Fórum João Mangabeira, Malhado – 45.651-510 – Ilhéus/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Estevão Gabriel M. Pacheco de Araújo
Telefone:	(73) 3231-2383
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br

Endereço:	Av. Benedito Lessa de Moraes, s/n, bairro Conceição Ipiáú-BA - CEP 45.570-000 - Fórum Desembargador Ronald Olivar de Amorim e Souza
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Leonardo Rocha de Oliveira
Telefone:	(73) 3531-3110
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, lavarai@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Coronel Terêncio Dourado, 430, Centro, Fórum Aloysio de Carvalho Filho - CEP 44.900-000 - Irecê/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Romeu da Silva Júnior
Telefone:	(74) 3641-3315 / 3980
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avaraiee@trt5.jus.br

Endereço:	Av. Rio Branco, 900, Centro – 46.880-000 – Itaberaba/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Simone Silva de Figueiredo Campos
Telefone:	(75) 3251-2499 / 3047
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avaraieb@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Dr. Érito Francisco Machado, s/nº, Fórum Desembargador Humberto Machado, São Caetano – CEP 45.607-290 - Itabuna/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Pedro Augusto dos Santos Brito
Telefone:	(73) 3617-3042 / (73) 3211-6418
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, sdfita@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Dulce Pereira Gomes, 150, Jardim Morumbi, Fórum Desembargador José Joaquim de Almeida Netto - 45.700-000 - Itapetinga/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Sara Almeida Monstans dos Santos Carvalho
Telefone:	(77) 3261-3346
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avaraitp@trt5.jus.br

Endereço:	Av. João Fraga Brandão, s/no, Centro, Fórum Desembargador Washington Trindade - CEP 44.700-000 - Jacobina/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	José Jessé Nascimento Borges
Telefone:	(74) 3621-3871 / 5777
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avarajac@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Gildélito Ferraz, no 100, Jequiezinho, Fórum Ministro Hylo Gurgel, CEP 45208-905 - Jequié/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Adriana Neves Dias dos Santos
Telefone:	(73) 3525-8340 / 9608
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avarajeq@trt5.jus.br

Endereço:	Travessa José Guerra de Santana, 165, Fórum Orlando Gomes, Alagadiço – CEP 48.903-351 - Juazeiro/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Nélio Albino Carvalho da Silva
Telefone:	(74) 3611-3968
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, sdfjua@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Tancredo Neves, s/no; Lote 97 - QD.08 - Bairro Alves de Souza, Fórum Des. Maurício dos Santos Pereira - CEP 48608-095 – Paulo Afonso.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Yuri José Rocha de Almeida
Telefone:	(75) 3281-4029 / 3281-6189
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avarapaf@trt5.jus.br

Endereço:	Praça Água de Coco, s/no, Tabapiri, Fórum Prof.Gilberto Gomes - CEP 45.810-000 - Porto Seguro/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Daiana Leila Cardoso de Moraes
Telefone:	(73) 3268-3116
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avarapsg@trt5.jus.br

Endereço:	Rua da Rodagem,s/no, Pilar, Fórum João de Lima Teixeira, 44.200-000, Santo Amaro/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Hildo de Jesus Souza
Telefone:	(75) 3241-1308 / 2227
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avarasma@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Isaías Silva Moura, no 121, Bairro Calabar, Fórum Walter da Silveira – CEP 44.444-060 – Santo Antônio de Jesus / BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Nilson Santana da Silva
Telefone:	(75) 3631-7621 / 4815
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avarasaj@trt5.jus.br

Endereço:	Av. Roberto Santos, 503, Maristas, Fórum Governador José Gonçalves - CEP 48.970-000 – Senhor do Bonfim/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Rafael Barata Silva
Telefone:	(74) 3541-4314 / 3287
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avara_sbr@trt5.jus.br

Endereço:	Av. Altamirando de Araújo Ramos, s/no, Fórum Linneu Barretto, Centro - 43700-000 - Simões Filho/BA.
-----------	---

Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Francisco Moura Ribeiro
Telefone:	(71) 3396-3635
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, sdfsmf@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Sagrada Família, 170, Bela Vista, Fórum Desembargador Menandro Falcão - CEP 45.997-004 - Teixeira de Freitas/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Karoline Sousa Ribeiro / Fabio Santos Melo
Telefone:	(73) 3291-3612 / (73) 3291-6886
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br,1avaratxf@trt5.jus.br,2avaratxf@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Guido Araújo Magalhães, s/no, Fórum Dalmo de Araújo Goes, Novo Horizonte - CEP 45.400-000 - Valença/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Israel Pedro da Conceição
Telefone:	(75) 3641-3042 / 3229
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, 1avaravla@trt5.jus.br

Endereço:	Rua Hormindo Barros, 325, Fórum Crésio Dantas Alves, Candeias - CEP 45.029-900 - Vitória da Conquista/BA.
Horário:	08:00 às 15:00
Contato:	Deusdete Dias Filho
Telefone:	(77) 3424-2677
E-mail:	si-suporte@trt5.jus.br, sdfvca@trt5.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região - TRT6

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região - TRT6
CNPJ	02.566.224/0001-90
UASG	080006
Endereço da sede do órgão:	Av. Cais do Apolo, 739 - Bairro do Recife, Recife-PE CEP: 50030-902
Unidade responsável pela fiscalização:	Seção de Gestão de Ativos de Microinformática
Contato:	José Alberto Albuquerque de Farias
Telefone:	(81) 3225-3545 / 3225-3535
E-mail:	sgati@trt6.jus.br, stic@trt6.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Av. Cais do Apolo, 617 - Bairro do Recife, Recife-PE
Horário de entrega:	8h - 12h
Contato:	Flávio Mendes
Telefone:	(81) 3424-6954
E-mail:	materiais@trt6.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereços:	Conforme relacionado na tabela a seguir
Horário:	08h - 14h
Contato:	José Alberto Albuquerque de Farias
Telefone:	(81) 3225-3545
E-mail:	sgati@trt6.jus.br

Endereços:	Av. Cais do Apolo, 739 - Bairro do Recife, Recife-PE
	Av. Mal. Mascarenhas de Moraes, 4631 - Imbiribeira, Recife - PE
	Av. Agamenon Magalhães, 814 - Maurício de Nassau - Caruaru - PE
	Av. Fernando Menezes de Goes, S/N - Centro - Petrolina - PE
	Estrada da Batalha, 1285 - Jardim Jordão - Jaboatão dos Guararapes - PE
	Rodovia PE-15, Km 4,8. Cidade Tabajara, Olinda - PE
	Travessa do Sabugi, S/N - Nobre - Paulista - PE
	Rua Ana Ramos Lacerda, S/N Centro - Araripina - PE
	Rua Tancredo Neves, S/N - Centro - Barreiros - PE
	Rua Geminiano Maciel, 140, Centro - Belo Jardim - PE
	Av. Pres. Getúlio Vargas, 576 - Cabo de Santo Agostinho - PE
	Rua Martinho Francisco, s/n. Cajá, Carpina - PE
	Rua Martinho Francisco, s/n. Cajá, Carpina - PE
	Av. Paulo Guerra, 272, Centro - Catende - PE
Rua Pedro Batista, S/N - Loteamento Maracujá - Escada - PE	
Rua São Bento, S/N, São José - Garanhuns - PE	

	Loteamento Novo Horizonte, Margens da PE 75, KM 02, no Lote II, Quadra 30, Goiana-PE
	Avenida Antônio Vicente Novelino, S/N, Santo Antônio, Igarassu - PE
	Rodovia PE-60 Km 16/17, S/N Alto - Ipojuca - PE
	Rua Severino Vasconcelos Aragão, 114, José Fernandes Salsa - Limoeiro - PE
	Praça Fernando Ferreira, 23 - Nazaré da Mata - PE
	Av. Miguel Jassely, no13, Cohab I - Palmares - PE
	Travessa do Sabugi, S/N - Nobre - Paulista – PE
	Rua Ezio Araújo, 255, Centro - Pesqueira - PE
	BR 101 Sul - Km 82 - Ribeirão - PE
	BR 232 - KM 519, s/n - Cohab - Salgueiro - PE
	Rua Dr. João Severiano, 30 - São Lourenço da Mata - PE
	Av. Vicente Inácio de Oliveira, S/N Bom Jesus - Serra Talhada - PE
	Av. Estudante Micheline P. Campos, 290 Lot. Araruna - Timbaúba - PE
	Avenida Henrique de Holanda, S/N Cajá - Vitória de Santo Antão - PE

Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região - TRT7

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região - TRT7
CNPJ	03.235.270/0001-70
UASG	80004
Endereço da sede do órgão:	Av. Santos Dumont, 3384, bairro Aldeota, Fortaleza – CE CEP 60150-162
Unidade responsável pela fiscalização:	Divisão de Serviços e Suporte aos Usuários de TIC
Contato:	Alfredo Antonio de Araujo Malheiros Filho
Telefone:	(85) 3388-9328
E-mail:	alfredo@trt7.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Rua Vicente Leite, 1281, anexo 2, 9o andar, bairro Aldeota, Fortaleza – CE, CEP 60170-151
Horário de entrega:	08:30 às 15:30
Contato:	Italo Antonio Rego Leopoldo
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	italo.leopoldo@trt7.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Av. Santos Dumont, 3384, bairro Aldeota, Fortaleza – CE CEP 60150-162
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua Desembargador Leite Albuquerque, 1077, bairro Aldeota, Fortaleza – CE, CEP 60150-150
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua Vicente Leite, 1281, bairro Aldeota, Fortaleza – CE, CEP 60170-151
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Avenida Tristão Gonçalves, 912, bairro Centro, Fortaleza – CE, CEP 60015-001
Horário:	07:30 às 14:30

Contato:	Luci Nogueira de Lima
Telefone:	85 3308-5987
E-mail:	lucinl@trt7.jus.br

Endereço:	Avenida Duque de Caxias, 1150, bairro Centro, Fortaleza – CE, CEP 60035-110
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Luci Nogueira de Lima
Telefone:	85 3308-5987
E-mail:	lucinl@trt7.jus.br

Endereço:	Avenida Contorno Sul, s/n, bairro Planalto Caucaia, Caucaia – CE, CEP 61605-490
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua Edson Queiroz, 480, bairro Piratininga, Maracanaú – CE, CEP: 61905-155
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua Rafael Malzoni, 761, bairro São José, Juazeiro do Norte – CE, CEP: 63024-030
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Avenida Lúcia Sabóia, 500, bairro Centro, Sobral – CE, CEP: 62320-000
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua Coronel Alexanzito, 503, bairro Centro, Aracati – CE CEP: 62800-000
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua Major Pedro Catão, 450, bairro Mondego, Baturité – CE CEP: 62760-000
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua Hermínio Bezerra, 801, bairro Planalto CE075, Crateús – CE, CEP: 63700-000
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua José de Alencar, 1155, bairro Bugi, Iguatu – CE - CEP: 63500-000
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua Cândido Olímpio de Freitas, 1655, bairro Centro, Limoeiro do Norte – CE, CEP: 62930-000
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Avenida Vice-Prefeito Expedito Chaves Cavalcante, s/n, bairro Cruz das Almas, Pacajus – CE, CEP: 62870-000
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua Tenente Cravo, 775, bairro Campo Velho, Quixadá – CE CEP: 63900-000
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Avenida Paulo Costa, s/n, bairro Carioca, São Gonçalo do Amarante – CE, CEP: 62670-000
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva

Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua Manoel da Rocha Teixeira, 1200, bairro Nenê Plácido, Tianguá – CE, CEP: 62327-445
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Endereço:	Rua Dermeval Carneiro, 115, bairro Centro, Eusébio – CE, CEP: 61760-970
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Jose Francklin de Jesus e Silva
Telefone:	85 3388-9203
E-mail:	francklinjs@trt7.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região - TRT8

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região - TRT8
CNPJ	01.547.343/0001-33
UASG	80003
Endereço da sede do órgão:	Tv. Dom Pedro I, 746, Bairro: Umarizal, Belém/PA, CEP: 66050-100
Unidade responsável pela fiscalização:	SETIN
Contato:	José Maria Teixeira Rodrigues
Telefone:	(91) 4008-7029
E-mail:	coins.microinformatica@trt8.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Tv. Manoel Evaristo, 224, Bairro: Umarizal, Belém/PA, CEP: 66050-290
Horário de entrega:	08h às 14h
Contato:	José Maria Teixeira Rodrigues
Telefone:	(91) 4008-7029
E-mail:	coins.microinformatica@trt8.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereços:	Conforme relacionado na tabela a seguir
Horário:	08h às 15h
Contato:	José Maria Teixeira Rodrigues
Telefone:	(91) 4008-7029
E-mail:	coins.microinformatica@trt8.jus.br

Endereços:	BELÉM - SEDE TRAVESSA DOM PEDRO I, 746 UMARIZAL BELÉM PA 66050-100
	BELÉM - DEPÓSITO JUDICIAL. RUA MANOEL EVARISTO, 224 TELÉGRAFO BELÉM PA 66050-290
	ABAETETUBA - FÓRUM. TRAVESSA DOM PEDRO II, 668 CENTRAL ABAETETUBA PA 68440-000
	ABAETETUBA - 2a VT. RODOVIA DR. JOÃO MIRANDA, 1984 SANTA ROSA ABAETETUBA PA 68440-000
	ALTAMIRA - VT, AVENIDA PRESIDENTE TANCREDO NEVES, 2776. JARDIM INDEPENDENTE, ALTAMIRA PA 68372-060
	ANANINDEUA - ARQUIVO GERAL. RUA CLAUDIO SANDERS, 1110, ESTRADA DO MAGUARI. CENTRO ANANINDEUA PA 67030-445
	ANANINDEUA - FÓRUM. RUA CLAUDIO SANDERS, 677, ESTRADA DO MAGUARI. CENTRO ANANINDEUA PA 67030-325
	BREVES - VT PRAÇA 03 DE OUTUBRO, 5 CENTRO BREVES PA 68800-000
CAPANEMA - VT. AVENIDA BARÃO DE CAPANEMA, 952 CENTRO CAPANEMA PA 68700-005	

	CASTANHAL - VT. AVENIDA PRESIDENTE VARGAS, 1500 CRISTO REDENTOR. CASTANHAL PA 68741-000
	ITAITUBA - VT. TRAVESSA JUSTO CHERMONT, 126. CENTRO ITAITUBA PA 68180-620
	MARABÁ - FÓRUM. CSI 31, QUADRA 07, LOTE ESPECIAL. NOVA MARABÁ MARABÁ PA 68507-590
	MONTE DOURADO - VT. RUA 100, S/N, COMPLEXO ADMINISTRATIVO FEDERAL - VARA DO TRABALHO DE MONTE DOURADO, LOTE INSTITUCIONAL, BLOCO B. ÁREA INDUSTRIAL. MONTE DOURADO, PA 68240-000
	ÓBIDOS - VT TRAVESSA BOM JESUS, 273 CENTRO ÓBIDOS PA 68250-000
	PARAGOMINAS - VT. AVENIDA BERNARDO SAYÃO, 301. CENTRO PARAGOMINAS PA 68625-150
	PARAUPEBAS - FÓRUM. RUA C, LOTE 27, QUADRA 32, 463 CIDADE NOVA PARAUPEBAS PA 68515-000
	REDENÇÃO - VT AVENIDA GERUDES GOMES, 82 CENTRO REDENÇÃO PA 68553-160
	SANTA ISABEL - VT. AVENIDA 07 DE JANEIRO, 1962. JUAZEIRO. SANTA ISABEL DO PARÁ, PA 68790-000
	SANTARÉM - FÓRUM. AVENIDA SÃO SEBASTIÃO, 350 PRAINHA SANTARÉM PA 68005-105
	SÃO FÉLIX DO XINGU - VT. AVENIDA 22 DE MARÇO, 868/870, QUADRA 23, LOTE 24, SETOR 1. CENTRO, SÃO FÉLIX DO XINGU, PA 68380-000
	TUCURUÍ - VT. AVENIDA RAIMUNDO VERIDIANO CARDOSO, 15. CENTRO TUCURUÍ PA 68456-760
	XINGUARA - VT RUA GUAJAJARAS, 118 CENTRO XINGUARA PA 68555-161
	MACAPÁ - FÓRUM. RODOVIA NORTE-SUL, S/N, LOTEAMENTO II. INFRAERO MACAPÁ AP 68908-001

Tribunal Regional do Trabalho da 9ª Região - TRT9

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 9ª Região - TRT9
CNPJ	03.141.166/0001-16
UASG	80012
Endereço da sede do órgão:	Alameda Dr. Carlos de Carvalho, no 528, Centro, Curitiba-PR
Unidade responsável pela fiscalização:	Secretaria de Tecnologia da Informação/Divisão de Infraestrutura
Contato:	Alexandre Tetsuo Yamauchi – Chefe de Divisão
Telefone:	(41) 3310-7100
E-mail:	sti@trt9.jus.br/alexandreyamauchi@trt9.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Rua Vidal Natividade da Silva, no 555, Bairro Cajuru, Curitiba-PR – CEP: 82900-110
Horário de entrega:	08:30 às 17:30
Contato:	Rivelino Conciani
Telefone:	(41) 3310-7740
E-mail:	dmp@trt9.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Avenida Vicente Machado, no 400 – 6o andar do Ed. anexo, Centro, Curitiba-PR – CEP: 80420-010
Horário:	8:30 às 17:30
Contato:	Leandro Henrique de Castro Ribeiro
Telefone:	(41) 3310-7740
E-mail:	sainf@trt9.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 10ª Região - TRT10

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 10ª Região - TRT10
CNPJ	02.011.574/0001-90
UASG	80016
Endereço da sede do órgão:	Setor de Autarquias Sul, Quadra 1, Bloco "D", Praça dos Tribunais Superiores - Brasília/DF, CEP: 70097-900.
Unidade responsável pela fiscalização:	Coordenadoria de Suporte ao Usuário
Contato:	Jorge Alexandre Martins
Telefone:	(61) 3348-1499 ou 3348-1350
E-mail:	cdsup@trt10.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Seção de Cadastro de Bens do Tribunal Regional do Trabalho da 10ª Região, localizada no Prédio de Apoio do TRT 10ª Região, SGAN 916 Lotes A2/3, CEP: 70.790-160 – Asa Norte, Brasília – DF, fone: (61) 3348-1846.
Horário de entrega:	09h às 17h.
Contato:	Alan Portela Pontes
Telefone:	(61) 3348-1840
E-mail:	patrimonio@trt10.jus.br , cdsup@trt10.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Setor de Autarquias Sul, Quadra 1, Bloco "D", Praça dos Tribunais Superiores - Brasília/DF, CEP: 70097-900.
Horário:	08h às 18h
Contato:	Jorge Alexandre Martins
Telefone:	(61) 3348-1499 ou 3348-1350
E-mail:	cdsup@trt10.jus.br

Endereço:	Palmas - Quadra 302 Norte, Conjunto QI 12, Alameda 2, Lote 1A, CEP 77006-338
Horário:	10h às 17h
Contato:	Ezequiel Rodrigues da Cruz
Telefone:	(63) 3224-1555
E-mail:	foro.palmas@trt10.jus.br , cdsup@trt10.jus.br

Endereço:	Araguaína - Av. Neief Murad, 1131, Bairro Jardim Goiás, cep 77.824-022
Horário:	10h às 17h
Contato:	Manoel Balbino de Sousa Neto
Telefone:	(63) 3411-1900
E-mail:	foro.araguaina@trt10.jus.br , cdsup@trt10.jus.br

Endereço:	Gurupi - Rua Antônio Lisboa da Cruz, 2031, Centro - Setor
-----------	---

	Central, CEP: 77.405-090
Horário:	10h às 17h
Contato:	Sílvia Custódia Pedreira
Telefone:	(63) 3351-2864, (63) 3351-2922
E-mail:	svt01.gurupi@trt10.jus.br , cdsup@trt10.jus.br

Endereço:	Dianópolis - Avenida Wolney Filho, Qd. 69 - A, Setor Novo Horizonte, CEP 77300-000
Horário:	10h às 17h
Contato:	Sílvio César Bandeira de Azevedo
Telefone:	(63) 3692-1910, (63) 99971-0013, (63) 3692-2647
E-mail:	svt01.dianopolis@trt10.jus.br , cdsup@trt10.jus.br

Endereço:	Guaraí - Avenida Araguaia, Esquina com a Avenida Bernardo Sayão N° 1360, CEP 77700-000
Horário:	10h às 17h
Contato:	Félix Seabra de Lemos Neto
Telefone:	(63) 3464-4559, (63) 3464-4609
E-mail:	svt01.guarai@trt10.jus.br , cdsup@trt10.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região - TRT11

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região - TRT11
CNPJ	01.671.187/0001-18
UASG	80002
Endereço da sede do órgão:	Rua Visconde de Porto Alegre, 1265 - Praça 14 de Janeiro. Manaus/AM - 69.020 - 130.
Unidade responsável pela fiscalização:	Seção de Logística e Manutenção de Bens de TIC
Contato:	Rônego dos Santos Batalha
Telefone:	(92) 3621-7474
E-mail:	ti.logistica@trt11.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Rua Belém, 269 - Nossa Senhora das Graças. Manaus/AM . CEP 69.053-380.
Horário de entrega:	7:30 às 14:30
Contato:	Rônego dos Santos Batalha
Telefone:	(92) 3621-7474
E-mail:	ti.logistica@trt11.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereços:	Conforme relacionado na tabela a seguir
Horário:	7:30 às 14:30
Contato:	Ronanio Cintra da Silva
Telefone:	(92) 3621-7474
E-mail:	ti.suporte@trt11.jus.br

Endereços:	Prédio-Sede do Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região Rua Visconde de Porto Alegre, 1265 - Praça 14 de Janeiro. Manaus/AM - 69.020 - 130.
	Anexo Administrativo do Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região. Av. Tefé nº 930 - Praça 14 de Janeiro. Manaus/AM - CEP 69.020-015.
	Fórum Trabalhista de Manaus Ministro Mozart Victor Russomano Rua Ferreira Pena, 546 - Centro. Manaus/AM - 69010-140.
	Escola Judicial da Justiça do Trabalho da 11ª Região Rua Barroso, 111 - Centro. Manaus/AM - 69010-050.
	Prédio Anexo I do Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região Rua Belém, 269 - Nossa Senhora das Graças. Manaus/AM - 69.053-380.
	Fórum Trabalhista de Boa Vista Av. Benjamin Constant, 1853 - Centro. Boa Vista/RR - 69305-670.
	Vara do Trabalho de Parintins Boulevard 14 de Maio, 1652. Parintins/AM - 69151-180.

	Vara do Trabalho de Itacoatiara. Av. Eduardo Ribeiro, 2046. Itacoatiara/AM - 69100-000.
	Vara do Trabalho de Eirunepé Av. Getúlio Vargas, 229 - Centro. Eirunepé/AM - 69880-000.
	Vara do Trabalho de Tefé Rua Marechal Hermes, 615 - Centro. Tefé/AM - 69470-000.
	Vara do Trabalho de Manacapuru Rua Carolina Fernandes, 382 – Terra Preta. Manacapuru/AM - 69400-000.
	Vara do Trabalho de Coari Rua 02 de Dezembro, 348 - Centro. Coari/AM - 69460-000.
	Vara do Trabalho de Humaitá Rua S/1, 670 - Centro. Humaitá/AM - 69800-000.
	Vara do Trabalho de Tabatinga. Av. da Amizade, 1440 - Centro. Tabatinga/AM - 69640-000.
	Vara do Trabalho de Presidente Figueiredo. Rua Manaus s/n - Centro. Presidente Figueiredo/AM - 69735-000.

Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região - TRT12

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região - TRT12
CNPJ	02.482.005/0001-23
UASG	080013
Endereço da sede do órgão:	Rua Esteves Júnior, 395, Centro - Florianópolis/SC
Unidade responsável pela fiscalização:	SESUP/SETIC
Contato:	Marcio Cesar Jacinto; Pedro Paulo da Silva
Telefone:	(48) 3216-4270, (48) 3216-4323
E-mail:	marcio.jacinto@trt12.jus.br; pedro.silva@trt12.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Rua Santos Saraiva, 1309 - fundos, bairro Estreito - Florianópolis/SC - CEP 88.070-101
Horário de entrega:	das 13h às 18h
Contato:	Edilson Zilto Forte
Telefone:	(48) 3216-1732
E-mail:	samox@trt12.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Rua Esteves Júnior, 395, Centro - CEP 88015-905 - Florianópolis - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Márcio - Edivan - Jefferson
Telefone:	(48) 3216.4270
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Avenida Presidente João Goulart no 273 - térreo - Edifício Giacomo Mazzuco - Cidade Alta - CEP: 88901-024 - Araranguá - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Ibis de Moura Cassal
Telefone:	(48) 3431-4880
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	4a Avenida, nº 740 - CEP: 88.330-110 - Balneário Camboriú - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Alexandre Mussi Brandão
Telefone:	(47) 3261-1903
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua 15 de Novembro, no 1305 - 8o andar - Centro CEP: 89010-915 - Blumenau
Horário:	13h às 18h

Contato:	Marcos Paulo Zimmermann
Telefone:	(47) 3324-9005
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Av. Presidente Castelo Branco, no 1.185 - 1o andar - Centro CEP: 89.010-908 - Blumenau
Horário:	13h às 18h
Contato:	Marcos Paulo Zimmermann
Telefone:	(47) 3324-9005
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Avenida Monte Castelo, no 5, esquina com a Rua Padre Gatone, Centro, Brusque - SC, CEP 88.350-340
Horário:	13h às 18h
Contato:	Robert Staloch
Telefone:	(47) 3251-7204
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua Atílio Faoro, no 505. CEP: 89.500-163 - Caçador - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Luciane Maria Campesatto
Telefone:	(49) 3551-2240
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua Vidal Ramos, no 810, esquina com a rua Felipe Schmidt - Centro - Canoinhas - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Aline Luiza Rosa
Telefone:	(47) 3621-9280
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua Rui Barbosa, no 239-E, Centro. CEP: 89.801-040 - Chapecó - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Fabio Rodrigues da Silva
Telefone:	(49) 3312-7906
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua Guilherme Helmuth Arendt, 228 CEP: 89.700-138 - Concórdia - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Luci Teresinha Kowacic
Telefone:	(49) 3551-2250
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Av. Getúlio Vargas, 361 - Centro CEP: 88.801-500 - Criciúma-SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Valmor Mrotskoski Madeira
Telefone:	(48) 3431-4890
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua Altino Gonçalves de Farias, 1.600 - Centro. CEP: 89.520-000 - Curitibaanos - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Cleber Schappo
Telefone:	(49) 3221-4780
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Avenida Jornalista Rubens de Arruda Ramos, 1588, Centro, Florianópolis - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Eliane de Oliveira
Telefone:	(48) 3298-5697
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Av. Caçador, no 560, Centro - ao lado da Delegacia de Polícia - CEP 89 580-000 - Fraiburgo - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Gisele Janaina dos Santos Betiato
Telefone:	(49) 3551-2260
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua Ayrton Senna, no 717 - Centro CEP: 88.780-000 - Imbituba - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Rafael Sandin Knabben
Telefone:	(48) 3631-2380
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua Vereador Alvin Rauh Junior, 145, Bairro da Nações, CEP: 89.082-065 - Indaial - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Edwin Krautler
Telefone:	(47) 3251-7270
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua José Siqueira, no 126, térreo - Bairro Dom Bosco - CEP: 88307-310 - Itajaí - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Paulo Pinheiro

Telefone:	(47) 3241-1299
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Avenida Marechal Deodoro da Fonseca, 320, 2o andar - Centro Comercial Fall, Centro CEP: 89251-700 - Jaraguá do Sul - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Catherine Lizandra Pasqualli
Telefone:	(47) 3274-3991
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua Francisco Lindner, no 434 - 1o andar CEP: 89.600-000 - Joaçaba - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Deyse Luciane Ubial Pereira
Telefone:	(49) 3551-2270
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua do Príncipe, no 31, 4a andar - Centro - CEP: 89.201-900 - Joinville - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Robson Bandeira
Telefone:	(47) 3431-4998
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua James Roberto Amós, no 184, térreo - Centro. CEP: 88.502-907 - Lages - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Sebastião Pereira Alves
Telefone:	(49) 3221-4793
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua Vereador Antônio Narloch, 110 - Bairro Nossa Senhora Aparecida - CEP: 89.300-360 - Mafra - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Lúcia Juraszek
Telefone:	(47) 3274-3970
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Av. Prefeito José Juvenal Mafra, no 31, térreo - Centro - Navegantes - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Rafael Pena de Carvalho
Telefone:	(47) 3241-1280
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Av. Atílio Pedro Pagani, no 855 - 1o andar - CEP 88.132-149- Passa Vinte (Pagani) – Palhoça - SC.
Horário:	13h às 18h
Contato:	Fernando de Medeiros Marcon
Telefone:	(48) 3381-3780
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua XV de Novembro, no 1301, CEP 89.167-328 - Bairro Laranjeiras - Rio do Sul - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Patrícia Jahnke Kruger
Telefone:	(47) 3531-4598
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Avenida São Bento, no 55 - Bairro Rio Negro. CEP 89.287-360 - São Bento do Sul - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Mario Lúcio de Araújo
Telefone:	(47) 3274-3980
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Av. Acioni Souza Filho (Beira Mar), no 657, térreo - Praia Comprida, CEP 88.103-790 - São José - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Amauri Ramos da Silva
Telefone:	(48) 3381-3799
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua 21 de abril, 1830 - Centro - CEP 89.900-000 - São Miguel do Oeste - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Ronaldo Tortorá
Telefone:	(49) 3631-1580
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Rua Aracaju, no 330, esq. Rua Manaus - Bairro Centro - CEP: 89120-000 - Timbó - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Kathia Fistarol Siemion
Telefone:	(47) 3251-7280
E-mail:	sge@trt12.jus.br

Endereço:	Av. Expedicionário José Pedro Coelho, no 1.025 - Humaitá. CEP: 88.704-901 - Tubarão - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Mariana Roetger Madeira Libardi

Telefone:	(48) 3631-2305
E-mail:	sg@trt12.jus.br

Endereço:	Rua: Antônio Pinto, 144 - Bairro Alvorada. CEP: 89.562-040 - Videira - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Nilson Feliciano de Araújo
Telefone:	(49) 3551-2280
E-mail:	sg@trt12.jus.br

Endereço:	Rua Maranhão, 241 - Centro. CEP 89820-000 - Xanxerê - SC
Horário:	13h às 18h
Contato:	Jairo Lanza Nova
Telefone:	(49) 3312-7980
E-mail:	sg@trt12.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região - TRT14

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região - TRT14
CNPJ	03.326.815/0001-53
UASG	080015
Endereço da sede do órgão:	Rua Almirante Barroso, 600
Unidade responsável pela fiscalização:	SETIC - Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
Contato:	Robert Armando Rosa
Telefone:	(69)3218-6304
E-mail:	sti@trt14.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Almoxarifado do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, DSMP, localizado na Av. Rio Madeira, 3997, Bairro Industrial em Porto Velho/RO.
Horário de entrega:	das 7:30h às 14:30h
Contato:	Claudia Luzia Viera Soares Martins
Telefone:	(69) 3217-9471 (69) 3217- 9460
E-mail:	claudia.martins@trt14.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Rua Almirante Barroso, 600
Horário:	Das 7:30 às 14:30 horas
Contato:	Fábio/William
Telefone:	(69) 3218-6313
E-mail:	fabio.trovo@trt14.jus.br,william.haverlay@trt14.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região - TRT15

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região - TRT15
CNPJ	03.773.524/0001-03
UASG	80011
Endereço da sede do órgão:	Rua Barão de Jaguara 901, Campinas/SP
Unidade responsável pela fiscalização:	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações
Contato:	Herbert Wittmann
Telefone:	(19)99603-1174
E-mail:	herbert@trt15.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Rua Ângela Signori Grigol, 5 - Barão Geraldo, Campinas/SP
Horário de entrega:	Das 10h às 16h
Contato:	João Santos Marinho Junior
Telefone:	(19)3231-2600
E-mail:	joaomarinho@trt15.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereços:	Conforme relacionado na tabela a seguir
Horário:	Das 10h às 18h
Contato:	Alex Leite Bognone
Telefone:	(19) 3231-9500
E-mail:	abognone@trt15.jus.br

Endereços	Sede - Rua Barão de Jaguara, 901 - Centro - Campinas
	Sede Administrativa - Rua Dr. Quirino, 1080 - Centro - Campinas
	Anexo (TI/Transportes) - Rua Barão de Jaguara, 945 - Centro - Campinas
	Almoxarifado - Rua Ângela Signori Grigol, 5 - Jardim América - Campinas
	VT Adamantina - Av. Rio Branco, 1939 - Adamantina
	1ª VT Americana - Av. Nossa Senhora de Fátima, 3000 - 3º andar - Vila Israel - Americana
	2ª VT Americana - Av. Nossa Senhora de Fátima, 3000 - 3º andar - Vila Israel - Americana

VT Amparo - Av. Bernardino de Campos, 07 - Centro - Amparo
VT Andradina - Rua Corumbá, 901 - Stella Maris - Andradina
VT Aparecida - Av. Padroeira do Brasil, 437 - Centro - Aparecida
1ª VT Araçatuba - Rua Duque de Caxias, 2130 - Saudade - Araçatuba
2ª VT Araçatuba - Rua Duque de Caxias, 2130 - Saudade - Araçatuba
3ª VT Araçatuba - Rua Duque de Caxias, 2130 - Saudade - Araçatuba
1ª VT Araraquara - Av. José Bonifácio, 176 - Centro - Araraquara
2ª VT Araraquara - Av. José Bonifácio, 176 - Centro - Araraquara
3ª VT Araraquara - Av. José Bonifácio, 176 - Centro - Araraquara
VT Araras - Praça Barão de Araras, 171 - 1º andar - Centro - Araras
1ª VT Assis - Rua Walter Antônio Fontana, 625 - Vila Cláudia - Assis
2ª VT assis - Rua Walter Antônio Fontana, 625 - Vila Cláudia - Assis
VT Atibaia - Rua João Pires, 1200 - Centro - Atibaia
VT Avaré - Rua Amaral Pacheco, 1120 - Água Branca - Avaré
PA da JT de Pederneiras em Bariri - Av. General Osório, 543 - Centro - Bariri
VT Barretos - Av. Centenário da Abolição, 1300 - America - Barretos
VT Batatais - Av. General Osório, 294 - Centro - Batatais
1ª VT Bauru - Rua Antônio Cintra Júnior, 3-11 - Jd. Cruzeiro do Sul - Bauru
2ª VT Bauru - Rua Antônio Cintra Júnior, 3-11 - Jd. Cruzeiro do Sul - Bauru
3ª VT Bauru - Rua Antônio Cintra Júnior, 3-11 - Jd. Cruzeiro do Sul - Bauru

4ª VT Bauru - Rua Antônio Cintra Júnior, 3-11 - Jd. Cruzeiro do Sul - Bauru
VT Bebedouro - Rua Dr. Oscar Werneck, 634 - Centro - Bebedouro
VT Birigui - Av. Youseff Ismail Mansour, 300 - Jd. Alto do Silvaes - Birigui
VT Botucatu - Rua Joaquim Lyra Brandão, 147 - Vila Assumpção - Botucatu
VT Bragança Paulista - Av. dos imigrantes, 1387 - Jardim América - Bragança Paulista
VT Caçapava - Rua Treze de Maio, 40 - salas 15 a 28 - Centro - Caçapava
VT Cajuru - Rua Coronel Manoel Caetano, 181 - Centro - Cajuru
1ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas
2ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas
3ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas
4ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas
5ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas
6ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas
7ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas
8ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas
9ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas
10ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas
11ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas
12ª VT Campinas - Av. José de Souza Campos, 422 - Campinas

VT Campo Limpo Paulista - Av. Adherbal da Costa Moreira - Jardim América - Campo Limpo Paulista
PA da JT de Pindamonhangaba em Campos do Jordão - Rua José da Matta, 105 - Vila Abernécia - Campos do Jordão
VT Capão Bonito - Rua Rafael Machado Neto, 328 - Vila Nova Capão Bonito - Capão Bonito
VT Capivari - Rua General Osório, 1174/1188 - Centro - Capivari
VT Caraguatatuba - Av. Presciliana de Castilho, 600 - Centro - Caraguatatuba
1ª VT Catanduva - Rua Recife, 585 - Centro - Catanduva
2ª VT Catanduva - Rua Recife, 585 - Centro - Catanduva
VT Cravinhos - Av. Fagundes, 196 - Centro - Cravinhos
VT Cruzeiro - Rua Sebastião Vieira da Silva, 101 - Vila Paulo Romeu - Cruzeiro
VT Dracena - Rua Salvador, 125 - Centro - Dracena
PA da JT de São João da Boa Vista Em Espírito Santo do Pinhal - Rua Dr. João Mendes, 126 - Largo São João - Espírito Santo do Pinhal
VT Fernandópolis - Av. Expedicionarios Brasileiros, 1651 - Centro - Fernandópolis
1ª VT Franca - Rua Frei Germano, 2310 - Térreo - Estacao - Franca
2ª VT Franca - Rua Frei Germano, 2310 - 1º Andar - Estacao - Franca
VT Garça - Rua Dr. Rafael Paes de Barros, 55 - Centro - Garça
VT Guaratinguetá - Rua Professor Sylvio José Marcondes Coelho, 33 - Guaratingueta
VT Hortolândia - Av. Anhanguera, 252 - Vila Real - Hortolândia

VT Indaiatuba - Rua das Primaveras, 3021 - Jardim Pompéia - Indaiatuba
VT Itanhaém - Rua Rui Barbosa, Esq. Rua Prof.dinorah Cruz, 12 - Centro - Itanhaém
VT Itapetininga - Rua Presidente Jânio da Silva Quadros, 40 - Jardim Marabá - Itapetininga
VT Itapeva - Av. Doutor José Ermirio de Moraes, 1070 - Centro - Itapeva
VT Itapira - Rua Conselheiro Dantas, 79 - Centro - Itapira
VT Itápolis - Rua Bernardino de Campos, 645 - Centro - Itapolis
VT Itararé - Rua 28 de Agosto, 375 - Centro - Itarare
VT Itatiba - Av. da Saudade, 584 - Jardim Sta. Terezinha - Itatiba
VT Itu - Rua Santa Cruz, 533 - Centro - Itu
VT Ituverava - Praça Deputado Helvio Nunes da Silva, 226 - Centro - Ituverava
1ª VT Jaboticabal - Rua José Bonifácio, 497 - Aparecida - Jaboticabal
2ª VT Jaboticabal - Rua José Bonifácio, 497 - Aparecida - Jaboticabal
1ª VT Jacareí - Av. Pensilvânia, 412 - Jardim Flórida - Jacareí
2ª VT Jacareí - Av. Pensilvânia, 412 - Jardim Flórida - Jacareí
VT Jales - Rua Nove, 1466 - Jardim Nova Vida - Jales
1ª VT Jaú - Rua Rolando D'amico, 121 - Vila Assis - Jaú
2ª VT Jaú - Rua Rolando D'amico, 121 - Vila Assis - Jaú
VT José Bonifácio - Av. São João, 52 - Centro - José Bonifácio

1ª VT Jundiá - Rua da Padroeira, 499 - Centro - Jundiá
2ª VT Jundiá - Rua da Padroeira, 499 - Centro - Jundiá
3ª VT Jundiá - Rua da Padroeira, 499 - Centro - Jundiá
4ª VT Jundiá - Rua da Padroeira, 499 - Centro - Jundiá
VT Leme - Rua Newton Prado, 148 - Centro - Leme
1ª VT Lençóis Paulista - Rua Carlos Trecenti, 175 - Vila Santa Cecília - Lençóis Paulista
2ª VT Lençóis Paulista - Rua Carlos Trecenti, 215 - Vila Santa Cecília - Lençóis Paulista
1ª VT Limeira - Rua Henrique Jacobs, 2040 - Parque Egisto Ragazzo - Limeira
2ª VT Limeira - Rua Henrique Jacobs, 2040 - Parque Egisto Ragazzo - Limeira
VT Lins - Rua Val de Palmas, 168 - Jardim Americano - Lins
VT Lorena - Av. Doutor Peixoto de Castro, 360 - Cruz - Lorena
1ª VT Marília - Av. Tiradentes, 580 - Fragata - Marília
2ª VT Marília - Av. Tiradentes, 580 - Fragata - Marília
VT Matão - Rua Jundiá, 1270 - Nova Matão - Matão
VT Mococa - Praça Marechal Deodoro, 66 - Centro - Mococa
VT Mogi Guaçu - Av. Brasil, 4801 - Jardim Serra Dourada - Mogi Guaçu
VT Mogi Mirim - Rua Luiz Gonzaga Guerreiro, 80 - Jardim Maria Beatriz - Mogi Mirim
PA da JT de Orlândia em Morro Agudo - Rua das Margaridas, 119 - Jardim Marina - Morro Agudo

VT Olímpia - Rua São João, 915 - Centro - Olímpia
VT Orlândia - Av. Quatro, 290 - Centro - Orlandia
VT Ourinhos - Rua Paulo Sá, 565 - Vila Moraes - Ourinhos
1ª VT Paulínia - Av. dos Expedicionários, 1500 - Vista Alegre - Paulínia
2ª VT Paulínia - Av. dos Expedicionários, 1500 - Vista Alegre - Paulínia
Betel - Sala Cftv - Rua Joaquim Aricó, 34 - Bairro Betel - Paulínia
VT Pederneiras - Rua José Fernandes Gil, 546 - Jardim Acaraí - Pederneiras
PA da JT de Amparo em Pedreira - Rua Presidente Getúlio Vargas, 150 - Pedreira
VT Piedade - Rua José Batista, 152 - Centro - Piedade
VT Pindamonhangaba - Rua Doutor Octávio Oscar Campello de Souza, 85 - Parque das Nações - Pindamonhangaba
1ª VT Piracicaba - Rua João Pedro Corrêa, 810 - Santa Terezinha - Piracicaba
2ª VT Piracicaba - Rua João Pedro Corrêa, 810 - Santa Terezinha - Piracicaba
3ª VT Piracicaba - Rua João Pedro Corrêa, 810 - Bairro Iaa - Piracicaba
VT Pirassununga - Av. Padre Antônio Vann Ess, 1241 - Rosário - Pirassununga
VT Porto Ferreira - Av. Júlio de Oliveira Dorta, 950 - Recanto Bela Vista - Porto Ferreira
1ª VT Presidente Prudente - Av. Quatorze de Setembro, 1080 - Parque do Povo - Presidente Prudente

	2ª VT Presidente Prudente - Av. Quatorze de Setembro, 1080 - Parque do Povo - Presidente Prudente
	VT Presidente Venceslau - Rua General Osório, 37 - Centro - Presidente Venceslau
	VT Registro - Av. Clara Gianotti de Souza,, 1555 - Vila Nova Ribeira - Registro
	1ª VT Ribeirão Preto - Rua Afonso Taranto, 105 - Nova Ribeirânia - Ribeirão Preto
	2ª VT Ribeirão Preto - Rua Afonso Taranto, 105 - Nova Ribeirânia - Ribeirão Preto
	3ª VT Ribeirão Preto - Rua Afonso Taranto, 105 - Nova Ribeirânia - Ribeirão Preto
	4ª VT Ribeirão Preto - Rua Afonso Taranto, 105 - Nova Ribeirânia - Ribeirão Preto
	5ª VT Ribeirão Preto - Rua Afonso Taranto, 105 - Nova Ribeirânia - Ribeirão Preto
	6ª VT Ribeirão Preto - Rua Afonso Taranto, 105 - Nova Ribeirânia - Ribeirão Preto
	VT Rio Claro - Av. Cidade Judiciária, 289 - Vila Nova - Rio Claro
	VT Salto - Rua José Galvão, 196 - Centro - Salto
	VT Santa Bárbara d Oeste - Rua General Osório, 83 - Centro - Santa Bárbara d Oeste
	VT Santa Cruz do Rio - Rua Carlos Rios, 178 - Centro - Santa Cruz do Rio Pardo
	1ª VT São Carlos - Rua José Bonifácio, 888 - Núcleo Residencial Sílvio Vilari - São Carlos
	2ª VT São Carlos - Rua José Bonifácio, 888 - Núcleo Residencial Sílvio Vilari - São Carlos
	VT São João da Boa Vista - Rua Luiz Preveiro, 91 - Jardim São Domingos - São João da Boa Vista

VT São Joaquim da Barra - Rua Voluntário Geraldo, 1636 - Centro - São Joaquim da Barra
VT São José do Rio Pardo - Rua Coronel Marçal, 70 - Centro - São José do Rio Pardo
1ª VT São José do Rio Preto - Av. José Munia, 5500 - Chácara Municipal - São José do Rio Preto
2ª VT São José do Rio Preto - Av. José Munia, 5500 - Chácara Municipal - São José do Rio Preto
3ª VT São José do Rio Preto - Av. José Munia, 5500 - Chácara Municipal - São José do Rio Preto
4ª VT São José do Rio Preto - Av. José Munia, 5500 - Chácara Municipal - São José do Rio Preto
1ª VT São José dos Campos - Rua Juiz David Barrilli, 85 - Parque Res. Aquarius - São José dos Campos
2ª VT São José dos Campos - Rua Juiz David Barrilli, 85 - Parque Res. Aquarius - São José dos Campos
3ª VT São José dos Campos - Rua Juiz David Barrilli, 85 - Parque Res. Aquarius - São José dos Campos
4ª VT São José dos Campos - Rua Juiz David Barrilli, 85 - Parque Res. Aquarius - São José dos Campos
5ª VT São José dos Campos - Rua Juiz David Barrilli, 85 - Parque Res. Aquarius - São José dos Campos
VT São Roque - Rua Dr. Ângelo Menegusso,, 550 - Centro - São Roque
VT São Sebastião - Alameda Vereador Mário Olegário Leite, 55 - Centro - São Sebastião

1ª VT Sertãozinho - Rua Antonio Seron, 254 - Centro - Sertãozinho
2ª VT Sertãozinho - Rua Antonio Seron, 254 - Centro - Sertãozinho
1ª VT Sorocaba - Rua Ministro Coqueijo Costa, 61 - Boa Vista - Sorocaba
2ª VT Sorocaba - Rua Ministro Coqueijo Costa, 61 - Boa Vista - Sorocaba
3ª VT Sorocaba - Rua Ministro Coqueijo Costa, 61 - Boa Vista - Sorocaba
4ª VT Sorocaba - Rua Ministro Coqueijo Costa, 61 - Boa Vista - Sorocaba
VT Sumaré - Rua Ernesto Barijan, 645 - Planalto do Sol - Sumare
VT Tanabi - Av. Gildo Savatin, 550 - Santa Mônica - Tanabi
VT Taquaritinga - Av. Vicente José Parise, 1380 - Centro - Taquaritinga
VT Tatuí - Rua José Bonifácio, 170 - Centro - Tatuí
1ª VT Taubaté - Av. Brigadeiro José Vicente de Faria Lima, S/n - Jardim Maria Augusta - Taubaté
2ª VT Taubaté - Av. Brigadeiro José Vicente de Faria Lima, S/n - Jardim Maria Augusta - Taubaté
VT Teodoro Sampaio - Rua Alberto Amador, 774 - Vila São Paulo - Teodoro Sampaio
VT Tietê - Rua do Comércio, 511 - Centro - Tietê
VT Tupã - Rua Nhambiquaras, 604 - Centro - Tupã
VT Ubatuba - Av. Rio Grande do Sul, 691 - Centro - Ubatuba
VT Votuporanga - Rua Alagoas, 2915 - Parque 8 de Agosto - Votuporanga

Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região - TRT16

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região - TRT16
CNPJ	23.608.631/0001-93
UASG	080018
Endereço da sede do órgão:	Av. Senador Vitorino Freire, Nº 2001, Areinha, CEP: 65030-015, São Luís - MA
Unidade responsável pela fiscalização:	Coordenadoria de TIC
Contato:	Rafael Robinson de Sousa Neto
Telefone:	(98) 2109-9500
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Av. Senador Vitorino Freire, Nº 2001, Areinha, CEP: 65030-015, São Luís - MA
Horário de entrega:	08:00 às 17:00
Contato:	Carlos Eduardo Ferreira Marins
Telefone:	(98) 2109-9500
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Av. Senador Vitorino Freire, S/N, Areinha, CEP: 65030-901, São Luís - MA
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	Carlos Eduardo Ferreira Marins
Telefone:	(98) 2109-9500
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	RUA FORTALEZA, N.º 272, BAIRRO CENTRO, AÇAILÂNDIA - MA, CEP: 65930-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	RÔMULO JULIANO VIDIGAL PIMENTEL
Telefone:	(98) 2109-9583
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	BR 316, S/N, AREIA, BACABAL – MA, CEP: 65700-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	JOSÉ GILVAN MENDES DA SILVA
Telefone:	(98) 2109-9546
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	RUA JOSÉ LEÃO, N.º 1.059, CENTRO, BALSAS – MA, CEP: 65800-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	ILDO VIANA CABRAL

Telefone:	(98) 2109-9318
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	RUA ENFERMEIRA ZIZI, N.º 35, Vila Canadá, BARRA DO CORDA – MA, CEP: 65950-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	STEFÂNIA AMORIM SILVEIRA
Telefone:	(98) 2109-9532
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	RUA CAZUZA RAMOS, S/N.º, CENTRO, BARREIRINHAS – MA, CEP: 65590-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	MARIA DO SOCORRO PINHO COIMBRA
Telefone:	(98) 2109-9401
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	RUA SETE-A, CIDADE JUDICIÁRIA, BAIRRO CAMPO DE BELÉM, CAXIAS – MA, CEP: 65609-045
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	JOSÉ VALDÉCIO FERRAZ JÚNIOR
Telefone:	(98) 2109-9593
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	RUA JUSCELINO KUBITSCHK, N.º 755, PRAÇA DO VIVA, CORRENTE, CHAPADINHA – MA, CEP: 65500-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	ESMAR TAQUETI MACHADO FILHO
Telefone:	(98) 2109-9444
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	RUA SÃO SEBASTIÃO, N.º 55, CENTRO, ESTREITO – MA, CEP: 65975-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	KERSON SILVA CASTRO
Telefone:	(98) 2109-9571
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	AVENIDA MARLY BOUÉRES, N.º 1.026, MUTIRÃO, PEDREIRAS – MA, CEP: 65725-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	(98) 2109-9492
Telefone:	LUIZ PEREIRA SALES
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	AVENIDA PAULO RAMOS, Nº 35, CENTRO, PINHEIRO – MA,
-----------	--

	CEP: 65200-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	LUIZA HELENA BRAGA SOARES
Telefone:	(98) 2109-9564
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	TRAVESSA 06, S/N.º, VILA MILITAR, PRESIDENTE DUTRA – MA, CEP: 65760-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	NOREDIM OLIVEIRA RUTER RIBEIRO NETO
Telefone:	(98) 2109-9435
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	AVENIDA PRESIDENTE MÉDICE (BR 230 - KM 94), S/N.º, CENTRO, SÃO JOÃO DOS PATOS – MA, CEP: 65665-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	ROSIEL BARBOSA E SILVA
Telefone:	(98) 2109-9550
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	AVENIDA CASTELO BRANCO, N.º 2.442, CANECÃO, SANTA INÊS – MA, CEP: 65300-000
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	EFREN LEITE DA CRUZ SEGUNDO
Telefone:	(98) 2109-9421
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	AVENIDA JAIME RIOS, N.º 536, PARQUE PIAUÍ, TIMON – MA, CEP: 65630-370
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	ROBERVAL DIAS LEAL
Telefone:	(98) 2109-9463
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Endereço:	RUA PERNAMBUCO, Nº545, JUÇARA, IMPERATRIZ – MA, CEP: 65900-500
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	LUIZ SADOQUE DE LIMA MATOS
Telefone:	(98)2109-9488
E-mail:	gestaotic@trt16.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 17ª Região - TRT17

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 17ª Região - TRT17
CNPJ	02.488.507/0001-61
UASG	080019
Endereço da sede do órgão:	Avenida Nossa Senhora dos Navegantes, no 1245, Enseada do Suá, Vitória/ES, CEP 29.050-335
Unidade responsável pela fiscalização:	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações
Contato:	Johnathan Marques Silveira Carioca
Telefone:	(27) 3185-2030 / 3321-2515
E-mail:	setic@trtes.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Avenida Nossa Senhora dos Navegantes, no 1245, Enseada do Suá, Vitória/ES, CEP 29.050-335
Horário de entrega:	12h – 19h
Contato:	Alessandro Gaburro Trevisol
Telefone:	(27) 3185-2094
E-mail:	alessandro.trevisol@trtes.jus.br; seate@trtes.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Avenida Nossa Senhora dos Navegantes, no 1245, Enseada do Suá, Vitória/ES, CEP 29.050-335
Horário:	12h – 19h
Contato:	Alessandro Gaburro Trevisol
Telefone:	(27) 3185-2094
E-mail:	alessandro.trevisol@trtes.jus.br; seate@trtes.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 18ª Região - TRT18

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 18ª Região - TRT18
CNPJ	02.395.868/0001-63
UASG	80020
Endereço da sede do órgão:	Rua T-29, esquina com rua T-51, n.1403, Lotes 7 a 22, Quadra T 22, S. Bueno/ Goiânia – GO CEP 74215-901
Unidade responsável pela fiscalização:	STI
Contato:	IL José Oliveira e Rebouças
Telefone:	62-322225068
E-mail:	il.reboucas@trt18.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Rua T-29, esquina com rua T-51, n.1403, Lotes 7 a 22, Quadra T 22, S. Bueno/ Goiânia – GO CEP 74215-901
Horário de entrega:	08:00 às 17:00
Contato:	Gustavo de Castro Ventura
Telefone:	(62) 3222-5066
E-mail:	gustavo.ventura@trt18.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Rua T-29, esquina com rua T-51, n.1403, Lotes 7 a 22, Quadra T 22, S. Bueno/Goiânia – GO CEP 74215-901
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	Gustavo de Castro Ventura
Telefone:	(62) 3222-5066
E-mail:	gustavo.ventura@trt18.jus.br

Endereço:	Rua T-29, esquina com rua T-51, n.1403, Lotes 7 a 22, Quadra T 22, S. Bueno/Goiânia – GO CEP 74215-901
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	Daniel Euzebio de Lima
Telefone:	(62) 3222-5066
E-mail:	daniel.lima@trt18.jus.br

Endereço:	Rua T-29, esquina com rua T-51, n.1403, Lotes 7 a 22, Quadra T 22, S. Bueno/Goiânia – GO CEP 74215-901
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	IL José Oliveira e Rebouças
Telefone:	(62) 3222-5066
E-mail:	il.reboucas@trt18.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região - TRT19

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região - TRT19
CNPJ	35.734.318/0001-80
UASG	80022
Endereço da sede do órgão:	Avenida da Paz, 2076, Centro, CEP 57020-440, Maceió (AL)
Unidade responsável pela fiscalização:	SETIC / Setor de Apoio ao Usuário
Contato:	Felipe Costa Leite
Telefone:	82-2121-8152
E-mail:	felipe.leite@trt19.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Setor de Almoxarifado do TRT da 19ª Região, à Rua Artur Jucá, 179, Centro, CEP 57020-640, Maceió (AL).
Horário de entrega:	8h30 – 14h30
Contato:	Felipe Costa Leite
Telefone:	82-2121-8152
E-mail:	felipe.leite@trt19.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Setor de Suporte ao Usuário do TRT da 19ª Região, Av. da Paz, 1994 - Centro, Maceió - AL, 57020-440
Horário:	8h30 – 14h30
Contato:	Felipe Costa Leite
Telefone:	82-2121-8152
E-mail:	felipe.leite@trt19.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 20ª Região - TRT20

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 20ª Região - TRT20
CNPJ	01.445.033/0001-08
UASG	80023
Endereço da sede do órgão:	Av. Carlos Rodrigues da Cruz, s/no - Capucho - CEP: 49081-015, Centro Administrativo Gov. Augusto Franco - Aracaju/SE
Unidade responsável pela fiscalização:	SETIC - SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
Contato:	Robson Marins de Santana
Telefone:	(79) 2105 8739 / 2105 8731
E-mail:	sect@trt20.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO/Av. Carlos Rodrigues da Cruz, s/no - Capucho - CEP: 49081-015, Centro Administrativo Gov. Augusto Franco - Aracaju/SE.
Horário de entrega:	8h as 14H
Contato:	Robson Marins de Santana
Telefone:	(79) 2105 8739 / 2105 8870
E-mail:	sect@trt20.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO/Av. Carlos Rodrigues da Cruz, s/no - Capucho - CEP: 49081-015, Centro Administrativo Gov. Augusto Franco - Aracaju/SE.
Horário:	8h as 14H
Contato:	Sergio Roberto Jungers Okuyama
Telefone:	(79) 2105-8728 / 2105 8870
E-mail:	sergio.jungers@trt20.jus.br / helpdesk@trt20.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 21ª Região - TRT21

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 21ª Região - TRT21
CNPJ	02.544.593/0001-82
UASG	080021
Endereço da sede do órgão:	Av. Capitão-Mor Gouveia, 3104 - Lagoa Nova - Natal/RN CEP: 59063-900
Unidade responsável pela fiscalização:	Setor de Gestão de Serviços (SEGS)
Contato:	GILENO JUNIOR DA ROCHA
Telefone:	(84) 4006-3003
E-mail:	segs@trt21.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Av. Capitão-Mor Gouveia, 3104 - Lagoa Nova - Natal/RN CEP: 59063-900
Horário de entrega:	8h as 14H
Contato:	Alexandre Luna de Souza
Telefone:	(84)4006-3156
E-mail:	sealm@trt21.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Av. Capitão-Mor Gouveia, 3104 - Lagoa Nova - Natal/RN CEP: 59063-900
Horário:	07:30 às 14:30
Contato:	Gileno, Luis Celso, Moisés, Yuri ou Lineu
Telefone:	(84)4006-3003
E-mail:	segs@trt21.jus.br

Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região - TRT24

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região - TRT24
CNPJ	37.115.409/0001-63
UASG	080026
Endereço da sede do órgão:	Rua Delegado Carlos Roberto Bastos de Oliveira, 208 - Campo Grande, MS - CEP: 79031-908
Unidade responsável pela fiscalização:	Núcleo de Microinformática e Suporte ao Usuário
Contato:	Emmanuel Socio Magalhães
Telefone:	67 98115-8518
E-mail:	emagalhaes@trt24.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	Rua Delegado Carlos Roberto Bastos de Oliveira, 208 - Campo Grande, MS - CEP: 79031-908
Horário de entrega:	08:00 às 17:00
Contato:	Emmanuel Socio Magalhães
Telefone:	67 98115-8518
E-mail:	emagalhaes@trt24.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	Rua Delegado Carlos Roberto Bastos de Oliveira, 208 - Campo Grande, MS - CEP: 79031-908
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	Emmanuel Socio Magalhães
Telefone:	67 98115-8518
E-mail:	emagalhaes@trt24.jus.br

Endereço:	Rua Jornalista Belizário Lima, 418, CEP: 79004-915
Horário:	08:00 às 17:00
Contato:	Everson França Cruz
Telefone:	67 99134-6273
E-mail:	ecruz@trt24.jus.br

Tribunal Superior do Trabalho - TST

Identificação do órgão

Órgão	Tribunal Superior do Trabalho - TST
CNPJ	00.509.968/0001-48
UASG	080001
Endereço da sede do órgão:	SAFS Qd. 8 Conjunto A Bloco A, Brasília-DF
Unidade responsável pela fiscalização:	SAEQ
Contato:	Marcelo Solar de Bustamante
Telefone:	(61) 3043-4888
E-mail:	marcelosb@tst.jus.br

Dados para entrega dos objetos

Endereço de entrega:	SAFS Quadra 8, Conjunto A, Bloco A, Subsolo, Sala.240, CEP 70.070-943, Brasília-DF
Horário de entrega:	Das 8h às 18h (agendar)
Contato:	Josilley Cristina Antunes Barroso
Telefone:	(61) 3043-4057
E-mail:	scmat@tst.jus.br

Dados para prestação dos serviços de garantia e suporte técnico

Endereço:	SAFS Quadra 8, Conjunto A, Bloco A, Subsolo, Sala.240, CEP 70.070-943, Brasília-DF
Horário:	Das 8h às 18h
Contato:	Marcelo Solar de Bustamante
Telefone:	(61) 3043-4888
E-mail:	marcelosb@tst.jus.br

Anexo C - Relação de quantitativos por participante

1. Este anexo contém a relação dos participantes com seus respectivos quantitativos por item.

Órgão	Itens							
	Item 1 - Microcomputador desktop mini tipo 1 com garantia e suporte técnico on-site de 60 meses	Item 2 - Microcomputador desktop mini tipo 2 com garantia e suporte técnico on-site de 60 meses	Item 3 - Monitor de Vídeo Tipo 1 com garantia e suporte técnico on-site de 36 meses	Item 4 - Monitor de Vídeo Tipo 2 com garantia e suporte técnico on-site de 36 meses	Quantidade para aquisição imediata	Quantidade a registrar	Quantidade para aquisição imediata	Quantidade a registrar
TRT1	20	200	76	100	76	280	20	20
TRT2	0	3200	0	30	0	6400	0	0
TRT3	0	0	0	0	0	0	12	13
TRT4	0	1993	0	0	0	0	0	0
TRT5	1150	1500	40	60	362	500	4	12
TRT6	0	1430	0	70	0	3460	0	120
TRT7	0	500	0	100	0	2000	0	120
TRT8	0	1524	0	50	0	3173	0	150
TRT9	0	1500	0	62	0	2600	0	87
TRT10	0	600	0	50	0	1200	0	200

TERMO DE REFERÊNCIA
Anexo C - Relação de quantitativos por participante

TRT11	0	1000	0	100	0	1500	0	200
TRT12	300	700	0	0	300	1500	0	0
TRT14	0	500	0	50	0	1000	0	100
TRT15	0	4346	60	80	0	4346	60	80
TRT16	100	300	0	50	50	300	0	50
TRT17	0	570	0	0	0	1347	0	270
TRT18	100	400	0	20	0	200	0	60
TRT19	0	400	0	50	0	100	0	100
TRT20	100	199	20	39	240	1030	0	100
TRT21	0	456	0	40	941	1562	8	10
TRT22	281	650	8	60	582	1000	5	40
TRT24	365	765	35	70	330	1130	70	140
TST	0	1896	0	181	0	0	0	0
Totais	2416	24629	239	1262	2881	34628	179	1872

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 16/2023

PROAD Nº 1491/2023. Contratante: TRT 14ª REGIÃO. Contratada: LÍDER NOTEBOOKS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ/MF sob o nº 12.477.490/0002-81. Objeto: Aquisição de MICROCOMPUTADORES para atender à demanda do TRT da 14ª, nos termos e condições constantes neste contrato, no edital e seus anexos. Vigência: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura. Assinado: 26/05/2023. Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho 168137, Apreciação de Causas na Justiça do Trabalho - Despesas Diversas, Elemento de Despesa 449052, Equipamentos e Material Permanente, Nota de Empenho 2023NE394, emitida em 19/04/2023. Valor Total: R\$ 194.370,00. Assinaturas: Lélio Lopes Ferreira Júnior, Diretor-Geral e Ordenador de Despesas do TRT 14ª Região e o senhor José Flávio de Oliveira Filho, representante da contratada.

EDITAL Nº 9/2023

O TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO, por meio da Comissão de Concurso, no uso das atribuições, tendo em vista o Edital nº 01/2022 de Abertura de Inscrições do Concurso Público para provimento de cargos de seu Quadro de Pessoal e formação de cadastro reserva, publicado no Diário Oficial da União, seção 3, na edição de 27.09.2022, RESOLVE: 1. Inserir na lista dos candidatos autodeclarados negros aprovados o candidato DAVI MATOS FREIRE (Sub Judge), inscrição nº 0011776g, para o cargo de Técnico Judiciário - Área Administrativa para ocupar a 110ª posição, e para inscrição nº 0013797c, para o cargo de Analista Judiciário - Área Judiciária para ocupar a 23ª posição, em cumprimento à antecipação de tutela, concedida nos autos do Agravo de Instrumento nº 1022709-41.2023.4.01.0000.

Porto Velho/RO, 19 de junho de 2023.
OSMAR JOÃO BARNEZE

Presidente do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

DOAÇÃO Nº 4/2022 TRT14

PROCESSO ADM. VIRTUAL - PROAD Nº 1104/2020.

O TRT da 14ª Região, torna pública, a HOMOLOGAÇÃO da Ata Deliberativa da Comissão de Desfazimento de Bens do TRT14 (id 28), referente ao resultado do procedimento previsto no Edital de Doação nº 04/2022 TRT14, que tem como objeto a alienação de desfazimento de bens permanentes inservíveis de refrigeração (centrais de ar-condicionado, sendo 2 lotes de sucata e 1 lote em condições de uso/repairo), classificados como ANTIECONÔMICOS, pertencentes ao acervo patrimonial do TRT da 14ª Região. Amparo legal: alínea "a" inc. II do art. 17 da Lei 8666/93; artigos 3º e 8º do Decreto n. 9.373, de 11/05/2018; § único inciso II do artigo 66, inciso I artigo 69 e alínea "c" do artigo 81, Portaria Interna GP nº 0920, de 6/9/2021. Órgão ou Entidade Beneficiada: SEMSET - Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito de Candeias do Jamari.

Porto Velho, 13 de junho de 2023.
LÉLIO LOPES FERREIRA JÚNIOR

Diretor Geral/Ordenador de Despesas do TRT 14ª Região

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2/2023

PROAD Nº 6127-2022.

O TRT-14ª Região, torna pública, a HOMOLOGAÇÃO e ADJUDICAÇÃO, correspondente à contratação de empresa especializada para prestação de serviços contínuos, com o fornecimento de mão de obra residente, Epi's, ferramentas e equipamentos necessários e adequados à execução dos serviços (encarregado, servente de limpeza, copeira, garçom, recepcionista e jardinagem - essa última, sem cessão de mão de obra), a fim de atender às necessidades do TRT14-RO/AC. Empresas Vencedoras: Lote 1 - E.R.P. DE OLIVEIRA COMÉRCIO DE INFORMÁTICA E SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO no valor: R\$ 9.594.056,67; Lote 2 - JR CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA no valor: R\$ 2.030.318,26, conforme Ata do Comprasnet (Ids.222/223) e Relatório da Pregoeira (Ids.193, 215 e 232). Amparo legal: art. 13, incisos IV e VI, do Decreto 10.024, de 20/09/2019, subsidiariamente o artigo 4º, incisos XXI e XXII, da Lei 10.520/2002, c/c item 13 do edital, conforme competência prevista nos arts 2º, 9º e 11 da Portaria n. 0001, de 02/01/2023, com publicada dia 03/1/2023.

Porto Velho, 16 de junho de 2023.
LÉLIO LOPES FERREIRA JÚNIOR

Diretor-Geral/Ordenador de Despesas do TRT14

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 16ª REGIÃO

EXTRATO DE CONVÊNIO

Protocolo 1606/2023. Convênio nº 04/2023. Conveniente. TRT 16. Conveniada: Faculdade Santa Terezinha., CNPJ: 06.048.565/0003-97. Objeto: concessão de estágio (obrigatório) (não obrigatório) a estudantes denominados estagiários, matriculados, com frequência regular, em cursos da instituição autorizada ou reconhecidas, da conveniada, para o exercício de atividades compatíveis com aquelas desenvolvidas pelo Conveniente. Vigência: 60 (sessenta meses), contados da data de 15 de junho de 2023 e 2023. Data da assinatura: 15/06/2023. Assinam: Desembargador Presidente, Francisco José de "Carvalho Neto" (p/Conveniente) e Maria de Nazareth Mendes (p/Conveniada).

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 1/2023

O TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 16ª REGIÃO, torna público que a partir do primeiro dia útil à publicação deste aviso, estará aberto o procedimento para desfazimento de bens móveis antieconômicos por meio de doação/cessão, conforme condições e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos (PA TRT16 n. 1069/2017). O edital é gratuito e está à disposição dos interessados para consulta e retirada através da Internet no endereço <https://www.trt16.jus.br/transparencia/gestao-do-patrimonio-e-infraestrutura/desfazimento-de-bens> ou poderá ser solicitado pelo e-mail patrimonio@trt16.jus.br. Maiores informações na Av. Senador Vitorino Freire, 2001, Bairro Areinha, na Coordenadoria de Material e Logística, pelos telefones (98) 2109-9363 e (98) 2109-9632 das 8:00 às 17:00 h.

São Luís, 19 de junho de 2023.

FERNANDA CRISTINA MUNIZ MARQUES
Diretora Geral

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 2/2023

O TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 16ª REGIÃO, torna público que a partir do primeiro dia útil à publicação deste aviso, estará aberto o procedimento para desfazimento de bens móveis (automóveis e utilitário) antieconômicos por meio de doação/cessão, conforme condições e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos (PA TRT16 n. 3881/2021). O edital é gratuito e está à disposição dos interessados para consulta e retirada através da Internet no endereço <https://www.trt16.jus.br/transparencia/gestao-do-patrimonio-e-infraestrutura/desfazimento-de-bens> ou poderá ser solicitado pelo e-mail patrimonio@trt16.jus.br. Maiores informações na Av. Senador Vitorino Freire, 2001, Bairro Areinha, na Coordenadoria de Material e Logística, pelos telefones (98) 2109-9363 e (98) 2109-9632 das 8:00 às 17:00 h.

São Luís, 19 de junho de 2023.
FERNANDA CRISTINA MUNIZ MARQUES
Diretora Geral

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 17ª REGIÃO

EDITAL Nº 12/2023

CONCURSO PÚBLICO PARA O PROVIMENTO DE CARGOS DO QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL

A DESEMBARGADORA PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 17ª REGIÃO, por meio da Comissão de Concurso, no uso das atribuições, tendo em vista o Edital n.º 01/2022 de Abertura de Inscrições do Concurso Público para provimento de cargos do Quadro de Pessoal do TRT da 17ª Região e formação de cadastro reserva, publicado no Diário Oficial da União, Seção 3, na edição de 16.09.2022, RESOLVE:

1. Inserir na lista dos candidatos autodeclarados negros aprovados o candidato CLEBER DOS SANTOS LIMA (Sub Judge), inscrição nº 0024250A, para o cargo de Técnico Judiciário - Área Administrativa para ocupar a 99ª posição, em cumprimento à decisão proferida nos autos do AGRAVO DE INSTRUMENTO Nº 5005129-96.2023.8.08.0000.

Vitória/ES, 19 de junho de 2023.

DESEMBARGADORA DANIELE CORRÊA SANTA CATARINA
Presidente do TRT da 17ª Região

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 18ª REGIÃO

AVISO DE SUSPENSÃO

PREGÃO Nº 39/2023

Comunicamos a suspensão da licitação supracitada, publicada no D.O.U em 02/06/2023. Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção, recarga e teste hidrostático, nos extintores de incêndio pertencentes ao Tribunal, instalados nesta Corte, tanto na Região Metropolitana de Goiânia, como nas unidades deste Tribunal do Interior do Estado de Goiás, conforme especificações técnicas e condições constantes no Termo de Referência.

BRUNO DAHER DE MIRANDA
Pregoeiro

(SIDEAC - 19/06/2023) 080020-00001-2023NE000410

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 45/2023 - UASG 80020

Nº Processo: 1222/2023. Objeto: Contratação seguro compreensivo para os veículos oficiais que compõem a frota do Tribunal Regional do Trabalho da 18ª Região, conforme especificações técnicas e condições constantes no Termo de Referência. Total de Itens Licitados: 30. Edital: 20/06/2023 das 08h00 às 17h00. Endereço: Rua 51 C/ T-1 Nº 1403 Lt. 7 a 22 Qd. 22 Setor Bueno, - Goiânia/GO ou <https://www.gov.br/compras/edital/80020-5-00045-2023>. Entrega das Propostas: a partir de 20/06/2023 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 03/07/2023 às 10h00 no site www.gov.br/compras.

EDUARDO FREIRE GONCALVES
Pregoeiro

(SIASGnet - 16/06/2023) 80020-00001-2023NE000412

EXTRATO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

PROCESSO: TRT/18ª nº 5571/2023. ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA: 04/2023. PARTE: TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO. CNPJ: 02.482.005/0001-23. OBJETO: Cessão ao TRT 12, do software desenvolvido pelo TRT 18, denominado Sistema de Busca Patrimonial. VIGÊNCIA: 60 meses a partir da assinatura. FUNDAMENTO LEGAL: art. 116 da Lei 8.666/93. DATA DE ASSINATURA: 16/06/2023.

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 20ª REGIÃO

DIRETORIA-GERAL

SEÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS

Processo: Proad nº 1379/2021. Espécie: 3º Termo Aditivo ao Contrato TRT 20ª nº 08/2021 (prestação de serviços de regência e acompanhamento instrumental do Coral 20ª Voz). Objeto: prorrogação da vigência por 12 meses, compreendendo o período de 15/06/2023 a 14/06/2024 e o reajuste de preços. Contratante: TRT 20ª Região. Contratada: DANIELA SCHUSTER FABER. Fundamento Legal: Cláusulas Sexta e Oitava do contrato original e no artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93. Valor mensal: R\$ 2.220,30. Dotação: 168251, 33.90.39. Data e Assinatura: 02/06/2023. Tadeu Matos Henriques Nascimento, Diretor-Geral, pelo Contratante, e Daniela Schuster Faber, Contratada.

Processo Proad TRT20 Nº 1435/2021. Espécie: 2º Termo Aditivo ao Contrato TRT 20ª Nº 07/2021 (prestação de serviço telefônico fixo comutado (STFC), na modalidade longa distância nacional). Objeto: prorrogação da vigência, por 12 meses, compreendendo o período de 06/06/2023 a 05/06/2024 e o reajuste de preços. Contratante: TRT 20ª Região. Contratada: OI S.A. - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL. Fundamento Legal: Cláusulas Sexta e Nona do contrato original no art. 57, II, da Lei nº 8.666/93. Valor total estimado: R\$ 5.755,35. Dotação: 168248, Elemento de Despesa 339039. Data e assinatura: 05/06/2023. Tadeu Matos Henriques Nascimento, Diretor-Geral, pelo Contratante, Sérgio Augusto Ferreira da Silva e Jorge Alves Bastos, Representantes Legais, pela Contratada.

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 23ª REGIÃO

EDITAL Nº 11/2023

CONCURSO PÚBLICO PARA O PROVIMENTO DE CARGOS DO QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR DESEMBARGADOR PAULO ROBERTO RAMOS BARRIONUEVO, PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 23ª REGIÃO, no uso das atribuições legais e regimentais, e tendo em vista o Edital nº 01/2022 de Abertura de Inscrições do Concurso Público para provimento de cargos de seu Quadro de Pessoal e formação de cadastro reserva, publicado no Diário Oficial da União, na edição de 01 de julho de 2022, resolve:

Inserir na lista dos candidatos autodeclarados negros aprovados a candidata GABRIELA VIEIRA GOMES (Sub Judge), inscrição nº 0012381k, para o cargo de Analista Judiciário - Área Judiciária para ocupar a 73ª posição e inscrição nº 0001715c, para o cargo Técnico Judiciário - Área Administrativa para ocupar a 168ª posição, em cumprimento à liminar concedida nos autos do Processo nº 1032235-08.2023.4.01.3500.

Cuiabá-MT, 19 de junho de 2023.
PAULO ROBERTO RAMOS BARRIONUEVO

