



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Secretaria Administrativa

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Proad n. 1478/2024

| DISPENSA ELETRÔNICA Nº 06/2024 | | | |
|--|--------------|-----|-------------|
| Objeto: Trata-se da dispensa eletrônica nº 05/2024, para contratação de serviços de recuperação dos móveis em exposição permanente no Memorial 14, bem como, móveis que se encontram na reserva técnica conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência. | | | |
| Fornecedor: GLEVERSON NASCIMENTO DOS SANTOS , (CNPJ nº 34.306.375/0001-04) | | | |
| Data/horário abertura da Sessão Pública: 15.05.2024 – às 08h00 | | | |
| Data/horário encerramento da Sessão Pública: 15.05.2024 – às 18h00 | | | |
| Valor de referência | R\$10.000,00 | | |
| Valor adjudicado | R\$ 9.880,00 | | |
| Economia da dispensa eletrônica | R\$ 120,00 | | |
| Ações realizadas | Realizada | | Observações |
| | Sim | Não | |
| Iniciando a fase externa do aviso de dispensa eletrônica, a convocação dos interessados ocorreu por meio do PNCP? | X | | Doc. 31 |
| Houve manifestação técnica quanto à aceitação do objeto, da amostra ou quanto ao julgamento da licitação por parte das áreas demandantes (beneficiária ou especialista)? | X | | Doc. 42 |
| Foi feita a comprovação da regularidade fiscal do licitante, conforme anexo I, do aviso de dispensa? | X | | Docs. 35/43 |



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Secretaria Administrativa

| | | | |
|--|---|---|--|
| Houve consulta a todas as listas oficiais que fornecem informações referentes a restrições para contratar com a Administração Pública, e estas encontram-se em conformidade - SICAF e certidão TCU? | X | | Doc. 40 |
| Consta na instrução processual os seguintes documentos para fase externa. | | | |
| Propostas e documentos de habilitação exigidos no aviso de dispensa eletrônica; | X | | Docs. 35 |
| Atas, relatórios e decisões do agente da contratação | X | | Doc. 44 |
| Adjudicação e Homologação do certame público? | | X | ato exclusivo do Secretário Administrativo |
| Desclassificação de licitante por não atenderem os requisitos do instrumento convocatório? | | X | - |
| Verificar atentamente possível alertas de indício de conluio em licitações: licitante único, licitantes com sócios em comum, licitantes com ex-sócios em comum, licitantes com sócios com parentesco, licitantes com contadores em comum, licitantes com telefone/e-mail em comum e licitantes com endereço similar. | X | | Verificou-se o sistema e durante a fase de disputa e não houve qualquer indício de conluio entre os licitantes durante a disputa de licitação. |
| Verificar se o fornecedor não possui inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pela Portaria Interministerial MTE/SDH nº 2, de 12 de maio de 2011. | X | | |
| CONCLUSÃO | | | |
| Ante o exposto, nos termos da manifestação do doc. 44, adjudico e homologo o resultado da dispensa eletrônica n. 05/2024 em favor da empresa GLEVERSON NASCIMENTO DOS SANTOS , (CNPJ nº 34.306.375/0001-04), nos termos do art. 23 da | | | |



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Secretaria Administrativa

Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021 c/c art. 75, II, da Lei n. 14.133/2021 e Portaria 517/2022.

Após,

I. à Secretaria de Orçamento e Finanças para emitir nota de empenho em favor da empresa adjudicatária contendo no verso que a contratação tem por base os termos previstos no ADLE-14/2023 e no valor de R\$ 9.880,00.

II. à Coordenadoria de Licitações e Contratos para divulgação e inserção do resultado da dispensa no site institucional deste Tribunal (parágrafo único do art. 72, da Lei 14.133/2021), no publicador de contrato do PNCP (art. 94, da citada lei), no Portal Compras.gov.br - Contratos e publicar a adjudicação e homologação do resultado do ADLE n. 05/2025 no DEJT;

III. à Secretaria de Comunicação Social e Eventos Institucionais (SECOM) para enviar nota de empenho à contratada e realizar execução e fiscalização do objeto, impulsionando o feito quando necessário.

Porto Velho/RO, datado eletronicamente.

Vítor Antônio Fernandes Filho
Secretário Administrativo, *em substituição*
(Assinado eletronicamente)