PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

CHRISTIANNE ARAUJO MENDONCA
25/05/2023 14:52

ROBERT ARMANDO ROSA
25/05/2023 15:02

ROMULO VALENTE FERREIRA
26/05/2023 08:01

CHRISTIANNE ARAUJO MENDONCA
26/05/2023 09:04

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

PREENCHIMENTO PELA ÁREA DEMANDANTE

1 – IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE

Unidade Demandante: Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

Responsável pela Unidade Demandante
Nome: Robert Armando Rosa
Matrícula: 101601
Telefone: 69-3218-6304
E-mail: setic@trt14.jus.br

2 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE

Nome: Robert Armando Rosa
Matrícula: 101601
Cargo: Analista judiciário, Área apoio especializado - Especialidade Tecnologia da Informação
Lotação: Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
Telefone: 69-3218-6304
E-mail: robert.armando@trt14.jus.br

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do **INTEGRANTE DEMANDANTE** definidas na resolução CNJ n. 468 de 15 de julho de 2022, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

(Assinado Digitalmente)
Porto Velho, 23 de maio de 2023

3 – IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

São necessárias soluções que garantam meios de autenticação segura em ambientes virtuais e assinatura de documentos digitais, mais especificamente:

- Solução para autenticação e assinatura em ambientes virtuais para pessoa física;
- Solução para autenticação e assinatura em ambientes virtuais para pessoa jurídica;
- Solução para garantir autenticidade aos usuários do site da instituição.

4 - ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS	
ID	**Objetivos Estratégicos**
OPE5	Aprimorar a Gestão e Governança de TIC e Proteção de Dados
OPE7	Promover a Integridade e Transparência em Relação aos Atos da Gestão Praticados

5 - ALINHAMENTO AO PDTIC 2023-2024	
OEC8	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados
OEC9	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas

6 - ALINHAMENTO ao Plano Anual de Contratações 2024	
Item	**Descrição**
2.2.3	Aquisição de Certificados Digitais A3 PF
2.2.7	Aquisição de Certificados Digitais A1 PJ
2.2.7	Aquisição de Certificados Digitais Wildcard
2.2.3	Visitas técnicas para emissão de certificação digital
1.1.1	Mídias criptográficas

7 – MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Existem diversos sistemas informatizados que servidores (**pessoa física**) e o próprio Tribunal (**pessoa jurídica)** precisam se identificar para obter o devido acesso. Esses sistemas exigem mais que uma simples autenticação por usuário e senha, requerem utilização de uma solução que garanta a autenticidade e permita assinatura de documentos em meio eletrônico.

Não obstante o supracitado, é imperioso esclarecer que o portal web do Tribunal do

Trabalho da 14ª Região (TRT14) precisa de solução similar para garantir a autenticidade, integridade e sigilo das informações trocadas entre os clientes (navegadores) e o site do Tribunal. Esta solução é imprescindível tendo em vista o grande volume de informações sensíveis tratadas por esta instituição.

8 – RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Os resultados esperados com a aquisição de esta solução incluem:

- Maior segurança na comunicação eletrônica, pois aumenta a segurança das transações e comunicações eletrônicas do TRT14, garantindo a autenticidade dos documentos assinados digitalmente.
- Aumento da eficiência e agilidade: A utilização desta solução deve otimizar os processos do TRT14, reduzir o tempo de tramitação de processos e transações e aumentar a eficiência operacional.
- Redução de custos com impressão, envio e armazenamento de documentos em papel, além de agilizar a tramitação de processos e reduzir os custos operacionais do TRT14.
- Melhoria na administração da infraestrutura de TI: A utilização de certificados digitais para os domínios e subdomínios deve facilitar a administração e manutenção da infraestrutura de TI, reduzindo a necessidade de gerenciamento de certificados separados para cada subdomínio.
- Conformidade legal: A aquisição de uma solução que permita a autenticação, assinatura e integridades de documentos e informação promove conformidade legal do TRT14 com com as diversas normas sobre o tema.

9 – FONTE DE RECURSOS

Classificação da Despesa

3.3.90.40.13 - CERTIFICAÇÃO DIGITAL

10 – COMPLEMENTO DE INFORMAÇÕES

Aquisição a ser realizada por meio de coparticipação com outros Tribunais do Trabalho para registro de preços. Tendo como órgão gerenciador o Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região.

11 - ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação para providências.

Porto Velho, 23 de maio de 2022.

(Assinado Digitalmente)
Robert Armando Rosa

PREENCHIMENTO PELA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

11 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO

Nome: RÔMULO VALENTE FERREIRA

Matrícula: 102480

Cargo: Técnico Judiciário - TI

Lotação: COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS

Telefone: 69-3218-6318

E-mail: romulo.ferreira@trt14.jus.br

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do **INTEGRANTE TÉCNICO** definidas na Resolução CNJ n° 468, de 15 de julho de 2022, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Porto Velho, 23 de abril de 2023.

(Assinado Digitalmente)
Rômulo Valente Ferreira

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

JUSTIFICATIVA PARA ACUMULAÇÃO DE PAPÉIS

Não se aplica.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa, que deverá:

I. Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;

II. Indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação; e

III. Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme exposto no art. 7º da Resolução CNJ no 468 de 15 de julho de 2022.

Porto Velho, 23 de maio de 2023.

(Assinado Digitalmente)
Robert Armando Rosa