**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA**
PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Coordenadoria
de Licitações e Contratos/SA
**Proad n. 8653/2024**

JOSE LUIZ DE OLIVEIRA
15/07/2025 10:47

**Dispensa Eletrônica de Licitação n. 90009/2025**

Contratante: **UASG 080015**

**(Processo Administrativo n. 8653/2024– Proad)**

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, por meio do(a) Agente Público, realizará Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento do menor preço na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021 e demais legislações aplicáveis.

**Data da sessão: 23/07/2025 (quarta-feira)**
Link: https://pncp.gov.br/editais
Horário da Fase de Lances: 08:00 às 14:00, horário de Brasília.
Critério de julgamento: **Menor Preço**
**Intervalo Mínimo entre lances: 0,1% (um décimo por cento).**

## 1 OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1 Aquisição de material de consumo médico (gaze, seringas, algodão, medicamentos, tiras, teste de glicemia), nos termos das tabelas abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

1.2 A contratação ocorrerá **em quatro grupos, conforme cadastramento no sistema** e conforme Item 1, do Termo de Referência.

1.3 **Para os grupos, será cadastrado somente um item, para cada grupo, no sistema com o valor global do grupo**, tendo em vista a limitação no sistema de dispensa eletrônica para a formação de grupos. O fornecedor que vencer o item será o vencedor do respectivo grupo, conforme tabelas abaixo.

1.4 Qualquer divergência entre o cadastro no Sistema Compras.gov.br (Siagnet) e este Aviso de Dispensa Eletrônica de Licitação, prevalecerá o disposto neste Aviso de Dispensa e seus anexos.

1.5 Tabelas:

| GRUPO 01 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE** | **QUANT.** | **VALOR** | **VALOR** |

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA**
PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Coordenadoria
de Licitações e Contratos/SA
**Proad n. 8653/2024**

| | | MEDIDA | | UNITÁRIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| **1** | Reanimador manual, material balão em silicone, capacidade balão cerca 1,5 l, máscara plástico rígido cmo coxim silicone, válvula unidirecional pop off cerca 60 cmh2o, peep, reservatório de O2 em plástico com válvula, entrada de O2 e extensor pvc, tamanhos adulto. | und | 01 | R$ 295,00 | R$ 295,00 |
| **2** | Tubo endotraqueal, material: pvc siliconizado, modelo: curva magill, calibre: 7,5, tipo ponta: c/ ponta distal atraumática, componente 1:balão alto volume e baixa pressão, componente 2:radiopaco, graduado, tipo conector:conector padrão, esterilidade: estéril, uso único. | und | 10 | R$ 6,86 | R$ 68,60 |
| **3** | Tubo endotraqueal, COM BALÃO, material: pvc, modelo: curva magill, calibre:8,0, tipo ponta: c/ ponta distal atraumática, radiopaco, graduado, tipo conector: conector padrão, | und | 10 | R$ 6,86 | R$ 68,60 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | esterilidade: estéril, uso único. | | | | |
| **4** | Tiras para glicemia compatível com o aparelho on call plus, 50und. | caixa | 30 | R$ 41,45 | R$ 1.243,50 |
| **5** | Oxímetro digital | und | 04 | R$ 105,00 | R$ 420,00 |
| **6** | Sonda de aspiração traqueal nº 12, pvc atóxico flexível, tipo uso: descartável, tipo embalagem: estéril, embalado individualmente. | und | 20 | R$ 1,43 | R$ 28,60 |
| **7** | Sonda de aspiração traqueal nº 14, pvc atóxico flexível, tipo uso: descartável, tipo embalagem: estéril, embalado individualmente. | und | 20 | R$ 1,25 | R$ 25,00 |
| **8** | Glicosímetro on call plus | und | 04 | R$ 100,00 | R$ 400,00 |
| **9** | Equipo macrogotas para hidratação endovenosa. | und | 50 | R$ 2,10 | R$ 105,00 |
| **10** | Cateter periférico intravenoso 24g, em poliuretano, descartável, estéril, embalagem individual, agulha aço inox. | und | 50 | R$ 1,59 | R$ 79,50 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **11** | Cateter periférico intravenoso 22g, em poliuretano, descartável, estéril, embalagem individual, agulha aço inox. | und | 50 | R$ 1,59 | R$ 79,50 |
| **12** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 3, material pvc, características adicionais estéril, embalagem individual. | und | 03 | R$ 5,40 | R$ 16,20 |
| **13** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 4, material pvc, características adicionais estéril, embalagem individual. | und | 03 | R$ 5,40 | R$ 16,20 |
| **14** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 5, material pvc, características adicionais estéril, embalagem individual. | und | 03 | R$ 5,15 | R$ 15,45 |
| **15** | Atadura crepom 13 fios. 12cmX1,8m. | und | 30 | R$ 1,20 | R$ 36,00 |
| **16** | Abaixador de língua em madeira. 100 und. | pacote | 05 | R$ 10,40 | R$ 52,00 |
| **17** | Compressa de gaze 13 fios 7,5 cm x 7,5 cm 8 camadas, 5 dobras, estéril. 50 und. | pacote | 10 | R$ 13,50 | R$ 135,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | R$ 3.084,15 |

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA**
PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Coordenadoria
de Licitações e Contratos/SA
**Proad n. 8653/2024**

| **GRUPO 2** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANT.** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **1** | Álcool Etílico, Tipo Hidratado, Teor Alcoólico 70%_(70 GI), Apresentação Líquido – 1 litro. | frasco | 60 | R$ 9,80 | R$ 588,00 |

| **GRUPO 3** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANT.** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **1** | Atropina 0,25mg/ml - 1ml | ampola | 20 | R$ 3,76 | R$ 75,20 |
| **2** | Dexametasona 4mg/ml - 2,5ml | frasco/ampola | 20 | R$ 3,99 | R$ 79,80 |
| **3** | Prometazina 25mg/ml - 2ml | ampola | 30 | R$ 5,20 | R$ 156,00 |
| **4** | Dexclorfeniramina 2mg | comprimido | 100 | R$ 0,40 | R$ 40,00 |
| **5** | Losartana potássico 25mg | comprimido | 200 | R$ 0,18 | R$ 36,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **6** | Metoclopramida 10mg | comprimido | 100 | R$ 0,15 | R$ 15,00 |
| **7** | Diclofenaco de potássio 50mg | ampola | 30 | R$ 1,90 | R$ 57,00 |
| **8** | Isossorbida 5mg sublingual - isordil | comprimido | 30 | R$ 0,49 | R$ 14,70 |
| **9** | Acido Acetil Salicílico AAS 100mg | comprimido | 200 | R$ 0,08 | R$ 16,00 |
| **10** | Adrenalina 1mg/ml - 1 ml | ampola | 20 | R$ 4,08 | R$ 81,60 |
| **11** | Água bidestilada 5ml | ampola | 50 | R$ 0,45 | R$ 22,50 |
| **12** | Hidrocortisona 500mg pó liofilizado | frasco/ampola | 30 | R$ 10,37 | R$ 311,10 |
| **13** | Dipirona Sódica 500mg/ml - 2ml | ampola | 30 | R$ 1,80 | R$ 54,00 |
| **14** | Dipirona Sódica 500mg | comprimido | 300 | R$ 0,23 | R$ 69,00 |
| **15** | Dipirona Sódica 500mg/ml - gotas - 20ml | frasco | 20 | R$ 8,85 | R$ 177,00 |
| **16** | Paracetamol 500mg | comprimido | 300 | R$ 0,20 | R$ 60,00 |
| **17** | Escopolamina, Butilbrometo + Dipirona Sódica 10 + 250 mg | comprimido | 100 | R$ 0,42 | R$ 42,00 |
| **18** | Ibuprofeno 300mg | comprimido | 300 | R$ 0,49 | R$ 147,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **19** | Loratadina 10mg | comprimido | 200 | R$ 0,30 | R$ 60,00 |
| **20** | Captopril 25 mg | comprimido | 100 | R$ 0,16 | R$ 16,00 |
| **21** | Captopril 50 mg | comprimido | 100 | R$ 0,15 | R$ 15,00 |
| **22** | Metoclopramida 5mg/ml - 2ml | ampola | 20 | R$ 1,58 | R$ 31,60 |
| **23** | Simeticona 40mg | comprimido | 100 | R$ 0,38 | R$ 38,00 |
| **24** | Simeticona 75mg/ml - 15ml | frasco | 20 | R$ 5,45 | R$ 109,00 |
| **25** | Metformina 500mg | comprimido | 300 | R$ 0,23 | R$ 69,00 |
| **26** | 0ndansetrona, cloridrato 4mg | comprimido | 200 | R$ 0,91 | R$ 182,00 |
| **27** | *Acido Ascorbico 100mg/ml - 5ml* | ampola | 50 | R$ 1,44 | R$ 72,00 |
| **28** | Acetilcisteína 600mg pó para solução oral envelope 5 gramas | und | 50 | R$ 0,90 | R$ 45,00 |
| **29** | Vitaminas do complexo B(B1,B2,B3,B5,B6) – 2ml | ampola | 50 | R$ 1,65 | R$ 82,50 |
| **30** | Glicose Concentração: 50%, Indicação: Solução Injetável. Ampola 10ml. | ampola | 30 | R$ 1,08 | R$ 32,40 |

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA**
PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Coordenadoria
de Licitações e Contratos/SA
**Proad n. 8653/2024**

| | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL** | R$ 2.206,40 |

| **GRUPO 4** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANT.** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **1** | Cloreto de sódio solução injetável 0,9%, bolsa/frasco 250ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 35 bolsas. | caixa | 05 | R$ 353,85 | R$ 1.769,25 |
| **2** | Cloreto de sódio solução injetável 0,9%, bolsa/frasco 100ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | caixa | 05 | R$ 164,00 | R$ 820,00 |
| **3** | Ringer lactato solução injetável, bolsa/frasco 500ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente | caixa | 05 | R$ 254,60 | R$ 1.273,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | | | | |
| **4** | Glicose solução injetável 5%, bolsa/frasco 250ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | caixa | 05 | R$ 182,80 | R$ 914,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | R$ 4.776,25 |

1.6 O critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO GLOBAL POR GRUPO**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.7 Os valores cotados pelo fornecedor não poderão ser superiores aos itens unitários da planilha estimativa de custos, sob pena de inabilitação.

1.8 O quantitativo mínimo deve ser observado ante tabela de estimativa de custo, sob pena de inabilitação.

1.9 No caso de eventuais dúvidas acerca de quaisquer das partes, os interessados poderão contatar a unidade requisitante, por meio do telefone: (69) 3218-6431 ou pelo e-mail: pregoeiro@trt14.jus.br ou pelo Google Meet: https://meet.google.com/vbv-rhoe-afx.

## 2 PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.

**2.1** A participação na presente dispensa eletrônica ocorrerá por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, ferramenta informatizada integrante do Sistema de Compras do Governo Federal – Compras.gov.br, disponível no Portal de Compras do Governo Federal, no endereço eletrônico www.gov.br/compras.

2.1.1 O procedimento será divulgado no Compras.gov.br e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, e encaminhado automaticamente aos fornecedores registrados no Sistema de Registro Cadastral Unificado - Sicaf, por mensagem eletrônica, na correspondente linha de fornecimento que pretende atender

2.1.2 O Compras.gov.br poderá ser acessado pela web ou pelo aplicativo Compras.gov.br.

2.1.3 Os fornecedores deverão atender aos procedimentos previstos no Manual do Sistema de Dispensa Eletrônica, disponível no Portal de Compras do Governo Federal, para acesso ao sistema e operacionalização.

2.1.4 O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão/entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.1.5 a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 49, inciso IV, c/c o art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

2.1.6 A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização do procedimento, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

2.1.7 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

2.2 Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

2.2.1 que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2 estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3 que se enquadrem nas seguintes vedações:

1.a autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

1.b empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

1.c pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

1.d aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

1.e empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

1.f pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de

trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista

2.2.3.1 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.2.3.2 aplica-se o disposto na alínea "c" também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.2.4 organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

2.2.5 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa eletrônica ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

## 3 INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

**3.1** O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.2 O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento..

3.2.1 A proposta também deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.3 Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

3.4 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;

3.4.1 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.5 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.6 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

3.7 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência/ Projeto Básico, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem

como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.8 Uma vez enviada a proposta no sistema, os fornecedores **NÃO** poderão retirá-la, substituí-la ou modificá-la.

3.9 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias**,** a contar da data de sua apresentação.

3.10 No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar "sim" ou "não" em campo próprio do sistema eletrônico, às seguintes declarações:

3.10.1 que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

3.10.2 que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

3.10.3 que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

3.10.4 que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;

3.10.5 que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.

3.10.6 que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

## 4 FASE DE LANCES

**4.1** A partir das **8:00h** da data estabelecida neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização dos lances, também já previsto neste aviso.

**4.2** Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

4.2.1 O lance deverá ser ofertado pelo valor total global do(s) grupo(s), para o(s) quais queiram concorrer**.**

4.2.2 O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

.

4.2.3 O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como "lances intermediários" para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

4.2.4 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de **0,1% (um décimo por cento)**.

4.2.5 Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.
4.2.6 Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
4.2.7 Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do fornecedor.
4.2.8 Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.
4.2.9 O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

## 5 JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

**6** Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas.

6.1 No caso de o preço ou o desconto da proposta vencedora estar acima do definido pela Administração, poderá haver negociação, para que seja obtida a melhor proposta compatível em relação ao estipulado pela Administração..

6.1.1 Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço ou o maior desconto, para que seja obtida a melhor proposta com valor compatível ao estimado pela Administração.
6.1.2 A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido para a contratação.

6.1.3 Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será divulgado a todos e registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

6.2 O Agente de Contratação/Comissão solicitará ao fornecedor mais bem classificado que, no prazo **mínimo de 2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada e os documentos de habilitação, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos nesta Dispensa de Licitação e já apresentados, sob pena de desclassificação do certame.

6.2.1 É facultado ao Agente de Contratação prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

*6.2.2* Além da documentação supracitada, o fornecedor com a melhor proposta deverá encaminhar planilha com indicação de custos unitários e formação de preços, conforme modelo anexo, com os valores adequados à proposta vencedora.

6.2.3 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias**,** a contar da data de sua apresentação.
6.2.4 Será desclassificada a proposta vencedora que:
6.2.5 contiver vícios insanáveis;

6.2.6 não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
6.2.7 apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
6.2.8 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
6.2.9 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
6.2.10 Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

6.2.11 for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
6.2.12 apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
6.2.13 Em contratação de obras ou serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

6.2.14 para efeito de avaliação da exequibilidade e de sobrepreço, serão considerados o preço global, os quantitativos e os preços unitários tidos como relevantes, observado o critério de aceitabilidade de preços unitário e global a ser fixado neste Aviso de Contratação Direta, conforme as especificidades do mercado correspondente;
6.2.15 serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.
6.2.16 será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo a Lei.
6.2.17 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
6.2.18 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

.

6.2.19 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
6.2.20 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
6.2.21 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
6.2.22 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

6.2.23 Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

6.2.24 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

## 7 HABILITAÇÃO

**7.1** Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão solicitados do fornecedor mais bem classificado da fase de lances.

7.2 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;
b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);
c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).
d) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
e) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

7.2.1 Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas "b", "c", "d" e "e" acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/)

7.2.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n° 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

7.2.2.1 Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

7.2.2.1.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

7.2.2.1.2 O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

7.2.3 Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.2.4 Caso atendidas as condições de participação, **a habilitação dos fornecedores será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.**

**7.2.5 É dever do fornecedor atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.**

7.2.6 O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

7.2.7 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, **no prazo de 2 (duas) horas**, sob pena de inabilitação.

7.2.8 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

7.2.9 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

7.2.10 Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

7.2.11 Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

7.2.12 Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

7.2.13 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

7.2.14 Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

7.2.15 Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o agente de contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

7.2.16 Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

## 8 CONTRATAÇÃO

**8.1** Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será emitida Nota de Empenho, que substituirá o Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

8.2 O adjudicatário terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para aceitar Nota de Empenho ou instrumento equivalente, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

8.2.1 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

8.2.2 O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

8.3 O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

8.3.1 referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

8.3.2 a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

8.3.3 a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

8.4 O prazo de vigência da contratação é da emissão da nota de empenho e se perdura até o pagamento total do objeto, ressalvada a garantia da Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

8.5 Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

## 9 INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**9.1** Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

9.1.1 dar causa à inexecução parcial do contrato;

9.1.2 dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

9.1.3 dar causa à inexecução total do contrato;

9.1.4 deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

9.1.5 não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

9.1.6 não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

9.1.7 ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

9.1.8 apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

9.1.9 fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

9.1.10 comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

9.1.10.1 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

9.1.11 praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

9.1.12 praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

9.2 O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

1.a **Advertência** pela falta do subitem 9.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

1.b **Multa de 5 % (cinco por cento)** sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 9.1.1 a 9.1.12;

1.1.b.1 A **multa moratória** é a sanção pecuniária que será imposta à contratada que não entregar o objeto ou executar o serviço contratado de forma integral, porém com atraso injustificado em relação ao prazo fixado no contrato, e será aplicada nos seguintes percentuais:

1.1.b.2 **0,5% (cinco décimos percentuais)** sobre o valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta pelo 1º dia de atraso;

1.1.b.3 **0,2% (dois décimos percentuais)** ao dia, do 2º (segundo) até o 30º (trigésimo) dia de atraso, a ser calculado sobre o valor da parcela executada em desconformidade com o prazo previsto no contrato;

1.1.b.4 **0,3% (três décimos percentuais)** ao dia, a partir do 31º (trigésimo primeiro) e até o 45º (quadragésimo quinto) dia de atraso, a ser calculado sobre o valor da parcela executada em desconformidade com o prazo previsto no contrato;

1.1.b.5 Após o 45º (quadragésimo quinto) dia de atraso, a unidade gestora do contrato deve notificar o contratado e, considerando as eventuais justificativas apresentadas, avaliar em manifestação fundamentada se persiste o interesse em manter a contratação ou se é mais vantajoso rescindi-la;

1.1.b.6 O valor final apurado para a sanção de multa, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e poderá ser aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei 14.133/2021.

1.1.b.7 Observada a ordem abaixo estabelecida, o valor da multa aplicada será:

1.1.b.8 descontado dos pagamentos devidos pela Administração;

1.1.b.9 recolhido por meio de Guia de Recolhimento da União – GRU;

1.1.b.10 A multa compensatória será imposta à contratada que executar parcialmente o objeto contratado ou não o executar, situação em que restará configurada,

respectivamente, a inexecução parcial e a inexecução total do contrato, podendo, nesses casos, o TRT14 rescindir unilateralmente o contrato, observando-se o disposto nos arts. 137 e seguintes da Lei 14.133/2021.

1.1.b.10.1 Caso o atraso na execução do objeto alcance 45 (quarenta e cinco) dias corridos, a unidade gestora do contrato deve notificar o contratado e, considerando as eventuais justificativas apresentadas, avaliar em manifestação fundamentada se persiste o interesse em manter a contratação ou se é mais vantajoso rescindi-la, devendo instruir os autos para análise e deliberação da Diretoria-Geral.

1.1.b.10.2 A inexecução parcial do objeto do contrato implica a aplicação de multa no percentual de até **20% (vinte por cento)** sobre o valor da parcela não cumprida, nos termos definidos no edital ou no contrato.

1.1.b.10.3 A inexecução total do objeto do contrato implica a aplicação de multa no percentual de até **30% (trinta por cento)**, a ser calculada sobre o valor total do contrato, nos termos definidos no edital ou no contrato.

1.1.b.10.4 O TRT14 exigirá o pagamento do valor fixado a título de multa compensatória independentemente da demonstração de prejuízos, nos termos do art. 416 do Código Civil.

1.1.b.10.5 A aplicação da multa compensatória não obsta a apuração e cobrança de eventuais perdas e danos decorrentes do descumprimento do contrato.

1.c **Impedimento de licitar e contratar** no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

1.d **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

1.2 Na aplicação das sanções serão considerados:

9.2.1 a natureza e a gravidade da infração cometida;

9.2.2 as peculiaridades do caso concreto;

9.2.3 as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

9.2.4 os danos que dela provierem para a Administração Pública;

9.2.5 a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.3 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

9.4 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.5 A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, exclui a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

9.6 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

9.7 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

9.8 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

9.9 O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

9.10 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

9.11 A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160).

9.12 O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)

9.13 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.14 As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

9.15 O licitante/ou contratado/ ou fornecedor não poderá alegar desconhecimento da Portaria GP nº 1616/2023, que se encontra no link: "https://portal.trt14.jus.br/portal/sites/default/files/legis-licitacao/2024-04/033%20-%20PORTARIA%20-%201616-2023-pr%C3%A1tica%20de%20irregularidades%20e%20atos%20lesivos%20cometidos%20pelos%20licita%20%281%29.pdf".

## 10 DO PAGAMENTO

**10.1** O critério de pagamento é o estabelecido no Termo de Referência, Anexo III deste Aviso de Dispensa.

10.2 Nos termos da Portaria GP n. 0254/2022, é obrigatório à contratada o cadastro no portal externo do SIGEO - JT, como condição indispensável para contratação e recebimento de pagamento.

## 11 DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LEI N. 13.709/2018

**11.1** É vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal;

11.2 As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei n. 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.

11.3 As partes responderão administrativa e judicialmente caso causarem danos patrimoniais, morais, individuais ou coletivos, aos titulares de dados pessoais repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à Lei Geral de Proteção de Dados;

11.4 A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.

11.5 A CONTRATADA deverá treinar e orientar seus colaboradores acerca das disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados.

11.6 A CONTRATADA deverá aderir à Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, conforme Resolução Administrativa TRT 14 nº 66/2021 e cumprir os deveres legais e contratuais respectivos, dentre os quais se incluirão os seguintes:

11.6.1 Assinar contrato ou termo de compromisso com cláusulas específicas sobre proteção de dados pessoais definidas pelo contratante;

11.6.2 Apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica medidas técnicas e administrativas adequadas de segurança para a proteção dos dados pessoais, nos termos definidos na legislação, em normas administrativas do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região e nos instrumentos contratuais;

11.6.3 Seguir fielmente as diretrizes e instruções transmitidas pelo respectivo contratante;

11.6.4 Facultar acesso a dados pessoais somente para o pessoal autorizado que tenha estrita necessidade e que tenha assumido compromisso formal de preservar a confidencialidade e segurança de tais dados, devendo a prova do compromisso estar disponível em caráter permanente para exibição ao respectivo contratante, mediante solicitação;

11.6.5 Permitir a realização de auditorias, incluindo inspeções pelo respectivo contratante ou por auditor autorizado, e disponibilizar toda a informação necessária para demonstrar o cumprimento das obrigações estabelecidas;

11.6.6 auxiliar, em toda providência que estiver ao seu alcance, no atendimento pelo respectivo contratante, de obrigações perante titulares de dados pessoais, autoridades competentes ou quaisquer outros legítimos interessados;

11.6.7 comunicar formalmente e de imediato ao Encarregado a ocorrência de qualquer risco, ameaça ou incidente de segurança que possa acarretar comprometimento ou dano potencial ou efetivo a titular de dados pessoais, evitando atrasos por conta de verificações ou inspeções;

11.6.8 Descartar de forma irrecuperável, ou devolver para o contratante, todos os dados pessoais e as cópias existentes, após a satisfação da finalidade respectiva ou o encerramento do tatame.

## 12 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**12.1** O procedimento será divulgado no Comprasnet 4.0 e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, e encaminhado automaticamente aos fornecedores registrados no Sistema de Registro Cadastral Unificado - Sicaf, por mensagem eletrônica, na correspondente linha de fornecimento que pretende atender

12.2 No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

12.2.1 republicar o presente aviso com uma nova data;

12.2.2 valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

12.2.2.1 No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

12.2.3 fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

12.2.4 As providências dos subitens 11.2.1 e 11.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto.

12.2.5 Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

12.2.6 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

12.2.7 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

12.2.8 Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

12.2.9 No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade

jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

12.2.10 As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

12.2.11 Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

12.2.12 Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

12.2.13 Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

12.2.14 O licitante/fornecedor e/ou contratado está ciente de que os dados e documentos apresentados constituem parte integrante do processo de contratação/processo administrativo e, nesse sentido, são de amplo acesso ao público.

12.2.15 Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

12.2.16 ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação

12.2.17 ANEXO II – Modelo de Proposta

12.2.18 ANEXO III - Termo de Referência;

Porto Velho/RO, datado eletronicamente.

José Luiz de Oliveira

Agente de Contratação

Chefe da Seção de Contratação Direta

CLC/SA

**(Assinado digitalmente)**

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA**
PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Coordenadoria
de Licitações e Contratos/SA
**Proad n. 8653/2024**

## ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO*

1 **Habilitação jurídica**

1.1 Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

1.2 Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor;

1.3 Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

1.4 Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

1.5 Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

1.6 Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

1.7 Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

**1.8** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2 **Regularidade fiscal, social e trabalhista:**

2.1 prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

2.2 prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos

tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

2.3 prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

2.4 prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

2.5 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

2.6 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

2.7 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

2.8 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

## 3 Habilitação Técnica

3.1 Declaração de que o interessado tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da contratação;

3.2 A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do interessado acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

3.3 Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional, em plena validade.

## 4 Declarações

4.1 Declaração relativa ao trabalho de menores (art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal); e,

4.2 Declaração de não parentesco com membros deste Tribunal (Resoluções CNJ nº 7, de 18/10/2005, e nº 9, de 6/12/2005).

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA**

PODER JUDICIÁRIO

JUSTIÇA DO TRABALHO

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO

Coordenadoria

de Licitações e Contratos/SA

**Proad n. 8653/2024**

*****O licitante/fornecedor e/ou contratado está ciente de que os dados e documentos apresentados constituem parte integrante do processo de contratação/processo administrativo e, nesse sentido, são de amplo acesso ao público.

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA**
PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Coordenadoria
de Licitações e Contratos/SA
**Proad n. 8653/2024**

## ANEXO II – MODELO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

**Dispensa Eletrônica de Licitação nº 90009/2025**

Razão Social: CNPJ: E-MAIL
Endereço: Telefone: ( )
Nome da pessoa responsável pela assinatura da Ata e/ou Contrato:
RG: CPF: E-MAIL
Dados Bancários da empresa: Banco: Agência: C/C

**OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA**

1.1. Aquisição de material de consumo médico (gaze, seringas, algodão, medicamentos, tiras, teste de glicemia), nos termos das tabelas abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

**1.1.**

| GRUPO 01 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANT.** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **1** | Reanimador manual, material balão em silicone, capacidade balão cerca 1,5 l, máscara plástico rígido cmo coxim silicone, válvula unidirecional pop off cerca 60 cmh2o, peep, reservatório de O2 em plástico com válvula, entrada de O2 e extensor pvc, tamanhos adulto. | und | 01 | R$ | R$ |
| **2** | Tubo endotraqueal, material: pvc siliconizado, modelo: | und | 10 | R$ | R$ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | curva magill, calibre: 7,5, tipo ponta: c/ ponta distal atraumática, componente 1:balão alto volume e baixa pressão, componente 2:radiopaco, graduado, tipo conector:conector padrão, esterilidade: estéril, uso único. | | | | |
| **3** | Tubo endotraqueal, COM BALÃO, material: pvc, modelo: curva magill, calibre:8,0, tipo ponta: c/ ponta distal atraumática, radiopaco, graduado, tipo conector: conector padrão, esterilidade: estéril, uso único. | und | 10 | R$ | R$ |
| **4** | Tiras para glicemia compatível com o aparelho on call plus, 50und. | caixa | 30 | R$ | R$ |
| **5** | Oxímetro digital | und | 04 | R$ | R$ |
| **6** | Sonda de aspiração traqueal nº 12, pvc atóxico flexível, tipo uso: descartável, tipo embalagem: estéril, embalado individualmente. | und | 20 | R$ | R$ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **7** | Sonda de aspiração traqueal nº 14, pvc atóxico flexível, tipo uso: descartável, tipo embalagem: estéril, embalado individualmente. | und | 20 | R$ | R$ |
| **8** | Glicosímetro on call plus | und | 04 | R$ | R$ |
| **9** | Equipo macrogotas para hidratação endovenosa. | und | 50 | R$ | R$ |
| **10** | Cateter periférico intravenoso 24g, em poliuretano, descartável, estéril, embalagem individual, agulha aço inox. | und | 50 | R$ | R$ |
| **11** | Cateter periférico intravenoso 22g, em poliuretano, descartável, estéril, embalagem individual, agulha aço inox. | und | 50 | R$ | R$ |
| **12** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 3, material pvc, características adicionais estéril, embalagem individual. | und | 03 | R$ | R$ |
| **13** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 4, material pvc, características adicionais estéril, embalagem individual. | und | 03 | R$ | R$ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **14** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 5, material pvc, características adicionais estéril, embalagem individual. | und | 03 | R$ | R$ |
| **15** | Atadura crepom 13 fios. 12cmX1,8m. | und | 30 | R$ | R$ |
| **16** | Abaixador de língua em madeira. 100 und. | pacote | 05 | R$ | R$ |
| **17** | Compressa de gaze 13 fios 7,5 cm x 7,5 cm 8 camadas, 5 dobras, estéril. 50 und. | pacote | 10 | R$ | R$ |
| **VALOR TOTAL** | | | | | R$ |

| **GRUPO 2** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANT.** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **1** | Álcool Etílico, Tipo Hidratado, Teor Alcoólico 70%_(70 GI), Apresentação Líquido – 1 litro. | frasco | 60 | R$ | R$ |

| **GRUPO 3** |
|---|

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA**
PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Coordenadoria
de Licitações e Contratos/SA
**Proad n. 8653/2024**

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNIDADE DE MEDIDA | QUANT. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| **1** | Atropina 0,25mg/ml - 1ml | ampola | 20 | R$ | R$ |
| **2** | Dexametasona 4mg/ml - 2,5ml | frasco/ampola | 20 | R$ | R$ |
| **3** | Prometazina 25mg/ml - 2ml | ampola | 30 | R$ | R$ |
| **4** | Dexclorfeniramina 2mg | comprimido | 100 | R$ | R$ |
| **5** | Losartana potássico 25mg | comprimido | 200 | R$ | R$ |
| **6** | Metoclopramida 10mg | comprimido | 100 | R$ | R$ |
| **7** | Diclofenaco de potássio 50mg | ampola | 30 | R$ | R$ |
| **8** | Isossorbida 5mg sublingual - isordil | comprimido | 30 | R$ | R$ |
| **9** | Acido Acetil Salicílico AAS 100mg | comprimido | 200 | R$ | R$ |
| **10** | Adrenalina 1mg/ml - 1 ml | ampola | 20 | R$ | R$ |
| **11** | Água bidestilada 5ml | ampola | 50 | R$ | R$ |
| **12** | Hidrocortisona 500mg pó liofilizado | frasco/ampola | 30 | R$ | R$ |
| **13** | Dipirona Sódica 500mg/ml - 2ml | ampola | 30 | R$ | R$ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **14** | Dipirona Sódica 500mg | comprimido | 300 | R$ | R$ |
| **15** | Dipirona Sódica 500mg/ml - gotas - 20ml | frasco | 20 | R$ | R$ |
| **16** | Paracetamol 500mg | comprimido | 300 | R$ | R$ |
| **17** | Escopolamina, Butilbrometo + Dipirona Sódica 10 + 250 mg | comprimido | 100 | R$ | R$ |
| **18** | Ibuprofeno 300mg | comprimido | 300 | R$ | R$ |
| **19** | Loratadina 10mg | comprimido | 200 | R$ | R$ |
| **20** | Captopril 25 mg | comprimido | 100 | R$ | R$ |
| **21** | Captopril 50 mg | comprimido | 100 | R$ | R$ |
| **22** | Metoclopramida 5mg/ml - 2ml | ampola | 20 | R$ | R$ |
| **23** | Simeticona 40mg | comprimido | 100 | R$ | R$ |
| **24** | Simeticona 75mg/ml - 15ml | frasco | 20 | R$ | R$ |
| **25** | Metformina 500mg | comprimido | 300 | R$ | R$ |
| **26** | 0ndansetrona, cloridrato 4mg | comprimido | 200 | R$ | R$ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **27** | *Acido Ascorbico 100mg/ml - 5ml* | ampola | 50 | R$ | R$ |
| **28** | Acetilcisteína 600mg pó para solução oral envelope 5 gramas | und | 50 | R$ | R$ |
| **29** | Vitaminas do complexo B(B1,B2,B3,B5,B6) – 2ml | ampola | 50 | R$ | R$ |
| **30** | Glicose Concentração: 50%, Indicação: Solução Injetável. Ampola 10ml. | ampola | 30 | R$ | R$ |
| **VALOR TOTAL** | | | | | R$ |

| **GRUPO 4** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANT.** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **1** | Cloreto de sódio solução injetável 0,9%, bolsa/frasco 250ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 35 bolsas. | caixa | 05 | R$ | R$ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **2** | Cloreto de sódio solução injetável 0,9%, bolsa/frasco 100ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | caixa | 05 | R$ | R$ |
| **3** | Ringer lactato solução injetável, bolsa/frasco 500ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | caixa | 05 | R$ | R$ |
| **4** | Glicose solução injetável 5%, bolsa/frasco 250ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | caixa | 05 | R$ | R$ |
| **VALOR TOTAL** | | | | | R$ |

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA**
PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Coordenadoria
de Licitações e Contratos/SA
**Proad n. 8653/2024**

1. Informar na Proposta a pessoa responsável para assinar Contrato/receber Nota de Empenho (Nome do proponente ou de seu representante legal, cargo na empresa, E-MAIL, CPF, RG e Procuração, quando for o caso).

2. Nos termos da Portaria GP n. 0254/2022, é obrigatório à contratada o cadastro no portal externo do SIGEO - JT, como condição indispensável para contratação e recebimento de pagamento.

3. O agente de contratação pode fazer diligências a fim de elucidar eventuais dúvidas.

4. O licitante/fornecedor e/ou contratado está ciente de que os dados e documentos apresentados constituem parte integrante do processo de contratação/processo administrativo e, nesse sentido, são de amplo acesso ao público.

Porto Velho, _____ de _____ de 2025.
(Representante Legal da Empresa)

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA**
PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Coordenadoria
de Licitações e Contratos/SA
**Proad n. 8653/2024**

**ANEXO III - Termo de Referência**

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Unidade Demandante
Proad n. 8653/2024

ANA PAULA GUEDES BRANDAO
06/05/2025 10:18

FREDERICO ALVES RANGEL
06/05/2025 10:25

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**COMPRAS - CONTRATAÇÃO DIRETA**

Nos termos do art. 6º, XXIII, da Lei nº 14.133/2021, este Termo de Referência procura fornecer um ponto de partida para a definição do objeto e condições da contratação.

## 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

**1.1.** Aquisição de material de consumo médico (gaze, seringas, algodão, medicamentos, tiras, teste de glicemia)**,** nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

| **GRUPO 01** | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANTIDADE** |
| **1** | Reanimador manual, material balão em silicone, capacidade balão cerca 1,5 l, máscara plástico rígido cmo coxim silicone, válvula unidirecional pop off cerca 60 cmh2o, peep, reservatório de O2 em plástico com válvula, entrada de O2 e extensor pvc, tamanhos adulto. | und | 01 |
| **2** | Tubo endotraqueal, material: pvc siliconizado, modelo: curva magill, calibre: 7,5, tipo ponta: c/ ponta distal atraumática, componente 1:balão alto volume e baixa pressão, componente 2:radiopaco, graduado, tipo conector: conector padrão, esterilidade: estéril, uso único. | und | 10 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **3** | Tubo endotraqueal, COM BALÃO, material: pvc, modelo: curva magill, calibre:8,0, tipo ponta: c/ ponta distal atraumática, radiopaco, graduado, tipo conector: conector padrão, esterilidade: estéril, uso único. | und | 10 |
| **4** | Tiras para glicemia compatível com o aparelho on call plus, 50und. | caixa | 30 |
| **5** | Oxímetro digital | und | 04 |
| **6** | Sonda de aspiração traqueal nº 12, pvc atóxico flexível, tipo uso: descartável, tipo embalagem: estéril, embalado individualmente. | und | 20 |
| **7** | Sonda de aspiração traqueal nº 14, pvc atóxico flexível, tipo uso: descartável, tipo embalagem: estéril, embalado individualmente. | und | 20 |
| **8** | Glicosímetro on call plus | und | 04 |
| **9** | Equipo macrogotas para hidratação endovenosa. | und | 50 |
| **10** | Cateter periférico intravenoso 24g, em poliuretano, descartável,estéril, embalagem individual, agulha aço inox. | und | 50 |
| **11** | Cateter periférico intravenoso 22g, em poliuretano, descartável, estéril, embalagem individual, agulha aço inox. | und | 50 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **12** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 3, material pvc, características adicionais estéril, embalagem individual. | und | 03 |
| **13** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 4, material pvc, características adicionais estéril, embalagem individual. | und | 03 |
| **14** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 5, material pvc, características adicionais estéril, embalagem individual. | und | 03 |
| **15** | Atadura crepom 13 fios. 12cmX1,8m. | und | 30 |
| **16** | Abaixador de língua em madeira. 100 und. | pacote | 05 |
| **17** | Compressa de gaze 13 fios 7,5 cm x 7,5 cm 8 camadas, 5 dobras, estéril. 50 und. | pacote | 10 |

| **GURPO 2** | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANTIDADE** |
| **1** | Álcool Etílico, Tipo Hidratado, Teor Alcoólico 70%_(70 GI), Apresentação Líquido – 1 litro. | frasco | 60 |

| | **GURPO 3** | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANTIDADE** |
| **1** | Atropina 0,25mg/ml - 1ml | ampola | 20 |
| **2** | Dexametasona 4mg/ml - 2,5ml | frasco/ampola | 20 |
| **3** | Prometazina 25mg/ml - 2ml | ampola | 30 |
| **4** | Dexclorfeniramina 2mg | comprimido | 100 |
| **5** | Losartana potássico 25mg | comprimido | 200 |
| **6** | Metoclopramida 10mg | comprimido | 100 |
| **7** | Diclofenaco de potássio 50mg | ampola | 30 |
| **8** | Isossorbida 5mg sublingual - isordil | comprimido | 30 |
| **9** | Ácido Acetil Salicílico AAS 100mg | comprimido | 200 |
| **10** | Adrenalina 1mg/ml - 1 ml | ampola | 20 |
| **11** | Água bidestilada 5ml | ampola | 50 |
| **12** | Hidrocortisona 500mg pó liofilizado | frasco/ampola | 30 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **13** | Dipirona Sódica 500mg/ml - 2ml | ampola | 30 |
| **14** | Dipirona Sódica 500mg | comprimido | 300 |
| **15** | Dipirona Sódica 500mg/ml - gotas - 20ml | frasco | 20 |
| **16** | Paracetamol 500mg | comprimido | 300 |
| **17** | Escopolamina, Butilbrometo + Dipirona Sódica 10 + 250 mg | comprimido | 100 |
| **18** | Ibuprofeno 300mg | comprimido | 300 |
| **19** | Loratadina 10mg | comprimido | 200 |
| **20** | Captopril 25 mg | comprimido | 100 |
| **21** | Captopril 50 mg | comprimido | 100 |
| **22** | Metoclopramida 5mg/ml - 2ml | ampola | 20 |
| **23** | *Simeticona 40mg* | comprimido | 100 |
| **24** | Simeticona 75mg/ml - 15ml | frasco | 20 |
| **25** | Metformina 500mg | comprimido | 300 |
| **26** | 0ndansetrona, cloridrato 4mg | comprimido | 200 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **27** | Acido Ascorbico 100mg/ml - 5ml | ampola | 50 |
| **28** | Acetilcisteína 600mg pó para solução oral envelope 5 gramas | und | 50 |
| **29** | Vitaminas do complexo B(B1,B2,B3,B5,B6) – 2ml | ampola | 50 |
| **30** | Glicose Concentração: 50%, Indicação: Solução Injetável. Ampola 10ml. | ampola | 30 |

| **GURPO 4** | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANTIDADE** |
| **1** | Cloreto de sódio solução injetável 0,9%, bolsa/frasco 250ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 35 bolsas. | caixa | 05 |
| **2** | Cloreto de sódio solução injetável 0,9%, bolsa/frasco 100ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | caixa | 05 |
| **3** | Ringer lactato solução injetável, bolsa/frasco 500ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a | caixa | 05 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | | |
| **4** | Glicose solução injetável 5%, bolsa/frasco 250ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresenta membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | caixa | 05 |

**Classificação dos bens**

**1.2.** O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

**Natureza do objeto**

Os produtos não se enquadram como de natureza contínua.

**Regime de execução**

**1.3.** A execução do objeto desta contratação será realizada sob o regime de empreitada por preço unitário

**Prazo de vigência**

**1.4.** Não haverá prazo de vigência na contratação prevista no art. 105 e seguintes da Lei nº 14.133/2021 uma vez que o objeto será cumprido no momento da entrega do(s) material (ais).

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

**2.1.** A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada neste Termo de Referência.

**2.2.** O objeto do presente instrumento encontra-se previsto no Plano Anual de Contratações - 2025, conforme item (51) do referido Plano.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

**3.1.** A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada neste Termo de Referência.

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**Sustentabilidade e acessibilidade:**

**4.1.** Deverão ser observadas, no que couber, as recomendações sobre aquisições sustentáveis, contidas no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho, as recomendações da Resolução CNJ n. 400/2021, que trata da Política de Sustentabilidade da Justiça do Trabalho, e, quando couber, os termos da Resolução CNJ n. 401/2021, que dispõe o desenvolvimento de diretrizes de acessibilidade e inclusão de pessoas com deficiência nos órgãos do Poder Judiciário.

**4.2.** Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos que se baseiam no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho previsto na Resolução n. 310/CSJT, de 24 de setembro de 2021, conforme itens a seguir:

4.2.1. O licitante/adjudicatário deverá tomar todos os cuidados necessários para que da consecução dos fornecimentos não decorra qualquer degradação ao meio ambiente;

4.2.2. O licitante/adjudicatário deverá assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas cabíveis para a correção dos danos que vierem a ser causados caso ocorra passivo ambiental em decorrência da execução de suas atividades objeto desta licitação;

4.2.3. Em caso de fornecedor, revendedor ou distribuidor, poderá ser exigida carta de solidariedade emitida pelo fabricante, que assegure a execução do contrato.

4.2.4. Os serviços deverão respeitar as normas e os princípios ambientais, minimizando ou mitigando os efeitos dos danos ao meio ambiente, utilizando tecnologias e materiais ecologicamente corretos. Esta contratação observará as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental da Justiça do Trabalho incluídas no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho - 3ª Edição, as recomendações do CNJ nº 400/2021 que trata da Política de Sustentabilidade da Justiça do Trabalho.

4.2.5. Os resíduos com logística reversa obrigatória, gerados na execução dos serviços

devem atender o disposto no item 5.4. - Resíduos com Logística Reversa.

**Indicação de marcas ou modelos** (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021):

**4.3.** Na presente contratação não será permitida a indicação de marca, considerando não se enquadrar nas hipóteses do art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.

**Subcontratação**

**4.4.** Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

**Garantia da execução**

**4.5.** Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões abaixo justificadas:

4.5.1. O valor do contrato é inferior ao limite estabelecido para a dispensa de licitação;

4.5.2. A natureza da contratação é de execução imediata e não envolve risco de inadimplemento ou danos ao patrimônio público;

## 5. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E CONTRATADA

### 5.1. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV, da Lei nº 14.133/2021)

**5.1.1.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as disposições do contrato, ou deste Termo de Referência (se o contrato for substituído por outro instrumento hábil);

**5.1.2.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

**5.1.3.** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

**5.1.4.** Acompanhar e fiscalizar a execução da contratação e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

**5.1.5.** Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

**5.1.6.** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos neste Termo de Referência;

**5.1.7.** Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no instrumento convocatório;

**5.1.8.** Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

**5.1.9.** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

**5.1.10.** A Administração terá o prazo de 10 dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

**5.1.11.** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 dias.

**5.1.12.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**5.2. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII, da Lei nº 14.133/2021)**

**5.2.1.** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

**5.2.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**5.2.3.** Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**5.2.4.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou

autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**5.2.5.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**5.2.6.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

**5.2.7.** Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

**5.2.8.** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

**5.2.9.** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

**5.2.10.** Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

**5.2.11.** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

**5.2.12.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da contratação;

**5.2.13.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum

dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

**5.2.14.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

## 6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

**Condições de Entrega**

**6.1.** O prazo de entrega dos bens é de 7 (sete) dias, contados da emissão da nota de empenho ou assinatura do contrato, em remessa única.

**6.2.** Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 3 (três) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

**6.3.** Os bens deverão ser entregues em horário comercial, **das 08 horas às 12 horas**, no seguinte endereço: Tribunal Regional do Trabalho 14a Região - Coordenação de Material e Patrimônio - Almoxarifado; Rua Almirante Barroso, 600, Centro, Porto Velho - Rondônia, CEP: 76801-901.

## 7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

**7.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**7.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

**7.3.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**7.4.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**7.5.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

**7.6.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

| Fiscal | Substituto |
|---|---|
| ANA PAULA GUEDES BRANDÃO | FREDERICO ALVES RANGEL |

**7.7.** O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

**7.7.1.** O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

**7.7.2.** Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

**7.7.3.** O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato (unidade na qual é vinculado), em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).

**7.7.4.** No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

**7.7.5.** O fiscal técnico do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

**7.8.** O fiscal técnico do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

7.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal técnico do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

**7.9.** O gestor do contrato[1] coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

**7.10.** O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

**7.11.** O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

**7.12.** O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

**7.13.** O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

**7.14.** O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou

[1] O gestor do contrato é o da própria unidade a qual o fiscal técnico encontra-se vinculado administrativamente.

prorrogação contratual. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

**7.15.** O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

## 8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

**Recebimento do Objeto**

**8.1.** Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

**8.2.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**8.3.** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 07 (sete) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

**8.4.** Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 (dez) dias úteis.

**8.5.** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

**8.6.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**8.7.** O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

**8.8.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

**Liquidação**

**8.9.** Nos termos da Portaria GP n. 0254/2022, é obrigatório à contratada o cadastro no portal externo do SIGEO - JT, como condição indispensável para contratação e recebimento de pagamento.

**8.10.** A contratada deve apresentar o documento de arrecadação municipal (DAM), junto com a nota fiscal e os demais condicionantes ao pagamento.

**8.11.** Verificada a impossibilidade de a contratada emitir os Documentos de Arrecadação Municipal (DAM), caberá ao fiscal técnico ou administrativo a adoção das providências pertinentes à emissão do aludido documento em prazo tempestivo para pagamento auxiliado pela SOF.

**8.12.** Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

**8.13.** O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

**8.14.** Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

a o prazo de validade;
b a data da emissão;
c os dados do contrato e do órgão contratante;
d o período respectivo de execução do contrato;
e o valor a pagar; e
f eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

**8.15.** Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

**8.16.** A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

**8.17.** A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

**8.18.** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

**8.19.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**8.20.** Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

**8.21.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

**Prazo de pagamento**

**8.22.** Nos termos da Portaria GP n. 0254/2022, é obrigatório à contratada o cadastro no portal externo do SIGEO - JT, como condição indispensável para contratação e recebimento de pagamento.

**8.23.** O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

**8.24.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX) I = ( 6 / 100 ) / 365 I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%

**Forma de pagamento**

**8.25.** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**8.26.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**8.27.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.27.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**8.28.** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 9. DO REAJUSTE

**9.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

## 10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

**10.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de DISPENSA DE LICITAÇÃO, na forma ELETRÔNICA, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021 que culminará com a seleção da proposta com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR GRUPO.

**Forma de fornecimento**

**10.2.** O fornecimento do objeto será integral.

**Exigências de habilitação**

**10.3.** Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

**Habilitação jurídica**

**10.4. Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

**10.5. Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**10.6. Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor;

**10.7. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**10.8.** **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

**10.9.** **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**10.10.** **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

**10.11.** **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

**10.12.** **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

**10.13.** **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

**10.14.** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**Habilitação fiscal, social e trabalhista**

**10.15.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**10.16.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**10.17.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**10.18.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**10.19.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**10.20.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**10.21.** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**10.22.** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**10.23.** O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**Qualificação Técnica**

**10.24.** Declaração de que o interessado tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da contratação;

**10.25.** A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do interessado acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

**10.26.** Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional, em plena validade;

## 11. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

**11.1.** O custo estimado total da contratação é de R$ 10.654,80 ( Dez mil, seiscentos e cinquenta e quatro reais e oitenta centavos), conforme custos unitários apostos na tabela abaixo:

| GRUPO 01 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANT.** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **1** | Reanimador manual, material balão em silicone, capacidade balão cerca 1,5 l, máscara plástico rígido cmo coxim silicone, válvula unidirecional pop off cerca 60 cmh2o, peep, reservatório de O2 em plástico com válvula, entrada de O2 e extensor pvc, tamanhos adulto. | und | 01 | 295,00 | 295,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **2** | Tubo endotraqueal, material: pvc siliconizado, modelo: curva magill, calibre: 7,5, tipo ponta: c/ ponta distal atraumática, componente 1:balão alto volume e baixa pressão, componente 2:radiopaco, graduado, tipo conector:conector padrão, esterilidade: estéril, uso único. | und | 10 | 6,86 | 68,60 |
| **3** | Tubo endotraqueal, COM BALÃO, material: pvc, modelo: curva magill, calibre:8,0, tipo ponta: c/ ponta distal atraumática, radiopaco, graduado, tipo conector: conector padrão, esterilidade: estéril, uso único. | und | 10 | 6,86 | 68,60 |
| **4** | Tiras para glicemia compatível com o aparelho on call plus, 50und. | caixa | 30 | 41,45 | 1.243,50 |
| **5** | Oxímetro digital | und | 04 | 105,00 | 420,00 |
| **6** | Sonda de aspiração traqueal nº 12, pvc atóxico flexível, tipo uso: descartável, tipo embalagem: estéril, embalado | und | 20 | 1,43 | 28,60 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | individualmente. | | | | |
| **7** | Sonda de aspiração traqueal nº 14, pvc atóxico flexível, tipo uso: descartável, tipo embalagem: estéril, embalado individualmente. | und | 20 | 1,25 | 25,00 |
| **8** | Glicosímetro on call plus | und | 04 | 100,00 | 400,00 |
| **9** | Equipo macrogotas para hidratação endovenosa. | und | 50 | 2,10 | 105,00 |
| **10** | Cateter periférico intravenoso 24g, em poliuretano, descartável, estéril, embalagem individual, agulha aço inox. | und | 50 | 1,59 | 79,50 |
| **11** | Cateter periférico intravenoso 22g, em poliuretano, descartável, estéril, embalagem individual, agulha aço inox. | und | 50 | 1,59 | 79,50 |
| **12** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 3, material pvc, características adicionais estéril, embalagem individual. | und | 03 | 5,40 | 16,20 |
| **13** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 4, material pvc, características | und | 03 | 5,40 | 16,20 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | adicionais estéril, embalagem individual. | | | | |
| **14** | Cânula orofaríngea tipo guedel nº 5, material pvc, características adicionais estéril, embalagem individual. | und | 03 | 5,15 | 15,45 |
| **15** | Atadura crepom 13 fios. 12cmX1,8m. | und | 30 | 1,20 | 36,00 |
| **16** | Abaixador de língua em madeira. 100 und. | pacote | 05 | 10,40 | 52,00 |
| **17** | Compressa de gaze 13 fios 7,5 cm x 7,5 cm 8 camadas, 5 dobras, estéril. 50 und. | pacote | 10 | 13,50 | 135,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | 3.084,15 |

| **GURPO 2** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANT.** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **1** | Álcool Etílico, Tipo Hidratado, Teor Alcoólico 70%_(70 GI), Apresentação Líquido – 1 litro. | frasco | 60 | 9,80 | 588,00 |

| GURPO 3 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANT.** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **1** | Atropina 0,25mg/ml - 1ml | ampola | 20 | 3,76 | 75,20 |
| **2** | Dexametasona 4mg/ml - 2,5ml | frasco/ampola | 20 | 3,99 | 79,80 |
| **3** | Prometazina 25mg/ml - 2ml | ampola | 30 | 5,20 | 156,00 |
| **4** | Dexclorfeniramina 2mg | comprimido | 100 | 0,40 | 40,00 |
| **5** | Losartana potássico 25mg | comprimido | 200 | 0,18 | 36,00 |
| **6** | Metoclopramida 10mg | comprimido | 100 | 0,15 | 15,00 |
| **7** | Diclofenaco de potássio 50mg | ampola | 30 | 1,90 | 57,00 |
| **8** | Isossorbida 5mg sublingual - isordil | comprimido | 30 | 0,49 | 14,70 |
| **9** | Acido Acetil Salicílico AAS 100mg | comprimido | 200 | 0,08 | 16,00 |
| **10** | Adrenalina 1mg/ml - 1 ml | ampola | 20 | 4,08 | 81,60 |
| **11** | Água bidestilada 5ml | ampola | 50 | 0,45 | 22,50 |
| **12** | Hidrocortisona 500mg | frasco/ampola | 30 | 10,37 | 311,10 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | pó liofilizado | | | | |
| **13** | Dipirona Sódica 500mg/ml - 2ml | ampola | 30 | 1,80 | 54,00 |
| **14** | Dipirona Sódica 500mg | comprimido | 300 | 0,23 | 69,00 |
| **15** | Dipirona Sódica 500mg/ml - gotas - 20ml | frasco | 20 | 8,85 | 177,00 |
| **16** | Paracetamol 500mg | comprimido | 300 | 0,20 | 60,00 |
| **17** | Escopolamina, Butilbrometo + Dipirona Sódica 10 + 250 mg | comprimido | 100 | 0,42 | 42,00 |
| **18** | Ibuprofeno 300mg | comprimido | 300 | 0,49 | 147,00 |
| **19** | Loratadina 10mg | comprimido | 200 | 0,30 | 60,00 |
| **20** | Captopril 25 mg | comprimido | 100 | 0,16 | 16,00 |
| **21** | Captopril 50 mg | comprimido | 100 | 0,15 | 15,00 |
| **22** | Metoclopramida 5mg/ml - 2ml | ampola | 20 | 1,58 | 31,60 |
| **23** | Simeticona 40mg | comprimido | 100 | 0,38 | 38,00 |
| **24** | Simeticona 75mg/ml - 15ml | frasco | 20 | 5,45 | 109,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **25** | Metformina 500mg | comprimido | 300 | 0,23 | 69,00 |
| **26** | 0ndansetrona, cloridrato 4mg | comprimido | 200 | 0,91 | 182,00 |
| **27** | *Acido Ascorbico 100mg/ml - 5ml* | ampola | 50 | 1,44 | 72,00 |
| **28** | Acetilcisteína 600mg pó para solução oral envelope 5 gramas | und | 50 | 0,90 | 45,00 |
| **29** | Vitaminas do complexo B(B1,B2,B3,B5,B6) – 2ml | ampola | 50 | 1,65 | 82,50 |
| **30** | Glicose Concentração: 50%, Indicação: Solução Injetável. Ampola 10ml. | ampola | 30 | 1,08 | 32,40 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | 2.206,40 |

| **GURPO 4** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANT.** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **1** | Cloreto de sódio solução injetável 0,9%, bolsa/frasco 250ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, | caixa | 05 | 353,85 | 1.769,25 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 35 bolsas. | | | | |
| **2** | Cloreto de sódio solução injetável 0,9%, bolsa/frasco 100ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | caixa | 05 | 164,00 | 820,00 |
| **3** | Ringer lactato solução injetável, bolsa/frasco 500ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | caixa | 05 | 254,60 | 1.273,00 |
| **4** | Glicose solução injetável 5%, bolsa/frasco 250ml, sistema fechado, que deverá conter duas entradas e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/2003/anvisa). 20 bolsas. | caixa | 05 | 182,80 | 914,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | 4.776,25 |

## 12. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA PARA A CONTRATAÇÃO, INDICANDO O CÓDIGO DO TEM DE PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO DO SISTEMA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS DA JT (SIGEO)

**12.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Tribunal.

**12.2.** A contratação será atendida pela seguinte dotação:

I Gestão/Unidade: Coordenadoria de Assistência à Saúde

II Fonte de Recursos: 1000000000;

III Programa de Trabalho: 214196 - Assistência Médica e Odontológica de Civis - Complementação da União;

IV Elemento de Despesa: 3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO

V Plano Interno: [...];

**12.3.** A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

## 13. INSTRUMENTO CONTRATUAL

**13.1.** A nota de empenho substituirá, para todos os efeitos, o instrumento contratual.

## 14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**14.1.** As sanções administrativas são as estabelecidas no aviso de dispensa eletrônica, parte integrante deste instrumento convocatório.

## 15. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

**15.1.** É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## 16. DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LEI N. 13.709/2018

**16.1.** A empresa eventualmente contratada deve observar as diretrizes estabelecidas no aviso de dispensa eletrônica sobre a Lei de Proteção de Dados, bem como as normas que regem a matéria.

## 17. DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III, da lei nº 14.133/2021)

**17.1.** Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos, bem como a Portaria GP n. 716/2019.

Porto Velho/RO, 06 de Maio de 2025.

_____

FREDERICO ALVES RANGEL

Coordenador Assistência de Saúde

ANA PAULA GUEDES BRANDÃO

Enfermeira Assistente