



CURSO DE RECICLAGEM PARA BRIGADISTAS

Brigadas de incêndios são grupos que desenvolvem as atividades iniciais durante um sinistro, enquanto equipes especializadas não chegam ao local. Os brigadistas devem focar no risco potencial vivenciado em prédios ou condomínios, conhecer o plano de emergência da edificação, participar de exercícios de simulação, entre outras funções.

Material incluso:

Aula Teórica e certificado.

Prática de APH

Turma: O Curso será realizado para até 20 (vinte) colaboradores. Carga horária de 08 (oito) horas, em conformidade com a NBR 14276/2006.

Investimento:

Valor total de R\$ 1999 (mil novecentos e noventa e nove reais), discriminados da seguinte forma:

- **R\$ 1.999/20 = R\$ 99,95 por colaborador.**

- Forma de Pagamento: O prazo máximo será de 15 dias, a contar do recebimento da nota fiscal, juntamente com a documentação fiscal exigida,

6 - Local de realização do curso: Aulas teóricas será realizada na sala de aula do contratado na plataforma EAD.

– Data: a ser combinada com o contratante.

Dia 05/11 - das 08:00 as 12:00 - 4 h/a sala de aula do contratado (aula teórica)

DIA 06/11 - das 08:00 as 12:00 - 4 h/a sala de aula do contratado (aula teórica e pratica APH)

Conteúdo Programático:

Introdução à Prevenção e Combate a Incêndio; • Aspectos Legais; • Teoria do Fogo; • Pontos e Temperaturas; • Propagação do Fogo; • Produtos da Combustão; • Classificação dos Incêndios; • Classes de Incêndio; • Métodos de Extinção do Fogo; • Agentes Extintores; • Quantidade e Capacidades dos Extintores; • Uso dos Extintores; • Sinalização e Localização dos Extintores; • Equipamento de Proteção Individual – EPI • EPI, Sistema Hidráulico Preventivo; • Sistemas de Chuveiros Automáticos; • GLP – Gases Liquefeitos de Petróleo; • Causa e Prevenção de Incêndios; • Abandono de Área; • Instruções Gerais em Caso de Incêndios; • Deveres e Obrigações; • Primeiros Socorros.

Reconhecer as classes de incêndio; • Aplicar os métodos de extinção; • Aplicar os agentes extintores; • Utilizar os equipamentos de proteção individual – EPIs corretamente; • Operar os equipamentos de combate a incêndio 1e 2; • Identificar as formas de acionamento e desativação dos equipamentos de detecção, alarme e comunicações.

– Instrutor:

- RIQUE NELSON LOUZEIRO RODRIGUES

- Policial Militar de 29/02/88 a 15/07/97 e em 15/07/97 transferência para o Corpo de Bombeiro Militar, Cabo Bombeiro Militar em 1999, Curso de Formação de Sargento Bombeiro Militar, em 2004, 2º Sargento Bombeiro Militar em 2008, 1º Sargento Bombeiro Militar, em 2011. Cursos de Aperfeiçoamento de Sargento Bombeiro Militar, Curso de 1º SOCORROS na Escola SENAI, Curso de Animais Peçonhentos no Instituto de Ciências Biomédicas -5 USP/Monte Negro/RO e Curso de Entomologia e Acarologia no Instituto de Ciências Biomédicas -5 USP/Monte Negro/RO, CURSO DO ESOCIAL DE 11,12 e 13/10 2108, CURSO DE “EXCELÊNCIA DO ATENDIMENTO NO SERVIÇO PÚBLICO E ESTRATÉGIA PARA ASSISTÊNCIA ESPECIAL”, CURSO DE “DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIA DIRECIONADA À QUALIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO”

– Proposta válida por 60(sessenta) dias.

Porto Velho, 22 de Setembro de 2020.

RIQUE NELSON LOUZEIRO RODRIGUES- SGT BM RR

179 887 562 - 49

Rua: Juruna nº 281 Bairro Vila Tupy Fone (069) – 9 9238 - -6126 –Email: rique.nelson@hotmail.com



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Secretaria-Executiva da Escola Judicial



TERMO DE REFERÊNCIA

(Anexo VI da Portaria GP n. 716, de 17 de maio de 2019 – Art. 25, §5º)

1 – DESCRIÇÃO DO OBJETO

1.1 Contratação do Senhor Rique Nelson Louzeiro Rodrigues para ministrar o **Curso de Reciclagem para Brigadistas** para capacitar até 20 (vinte) servidores do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, na modalidade telepresencial, nos dias 5 e 6 de novembro de 2020.

2 – JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1 A Capacitação em questão visa atender necessidades identificadas no Plano de Capacitação dos Servidores do TRT da 14ª Região, para o biênio 2019/2020, no item Programa: Cidadania Corporativa – “Curso de Formação e Implantação de Brigada de Incêndio”.

2.2 O Curso de reciclagem de brigadas de incêndio. Instrução Normativa n. 14276 de 2006, estabelece os requisitos mínimos para a composição, formação, implantação e reciclagem de brigadas de incêndio, preparando-as para atuar na prevenção e no combate ao princípio de incêndio, abandono de área e primeiros socorros, visando, em caso de sinistro, proteger a vida e o patrimônio, reduzir as consequências sociais do sinistro e os danos ao meio ambiente;

2.3 Este curso tem como objetivo realizar reciclagem dos conhecimentos adquiridos no curso básico, de formação de brigada de incêndio, capacitando os participantes na ação de prevenção e combate a princípios de incêndios tipo 1 e 2, preparando-as para atuar na prevenção e no combate ao princípio de incêndio, abandono de área e primeiros socorros, visando, em caso de sinistro, proteger a vida e o patrimônio, reduzir as consequências sociais do sinistro e os danos ao meio ambiente

2.3 Atender as exigências contida na NBR 14276, na Norma Regulamentadora – NR 23, bem como no Código de Segurança, Proteção Contra Incêndio e Pânico do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia.

3 – ENTREGA E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

3.1 Os serviços serão aceitos definitivamente após a realização da Capacitação devendo ser observada pela empresa a ser contratada as demais disposições deste Termo de Referência para fins de liquidação e pagamento das despesas decorrentes da contratação.

4 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Secretaria-Executiva da Escola Judicial



Ficará sob a responsabilidade do Contrante, Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região:

4.1 Organizar a turma, inscrevendo os participantes e informando os nomes à Contratada;

4.2 Aferir a frequência dos participantes e fornecer os nomes dos participantes à Contratada;

4.3 Efetuar o pagamento, após a realização da Capacitação, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados da certificação da nota fiscal/fatura, a qual deverá vir acompanhada com documentos que comprovam a prestação dos serviços e com certidões, em plena validade, indicadas no item 7 deste Termo de Referência.

5 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Ficará sob a responsabilidade da Contratada:

5.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

5.2 Ministar o curso através plataforma *google meet*, na modalidade telepresencial, com a carga horária definida no contrato, ou seja, 8 (oito) horas-aula, nos dias 5 e 6 de novembro de 2020, no horário das 8 h às 12 h, conforme os conteúdos indicados no CONTEÚDO PROGRAMÁTICO;

5.3 Disponibilizar o certificado aos participantes contendo no verso o conteúdo programático, nome do instrutor e carga horária das disciplinas;

5.4 Emitir a nota fiscal, após a execução dos serviços acompanhando os certificados e as certidões necessárias ao pagamento;

5.5 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Termo de Referência.

6 – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

6.1. Na forma do que dispõe o art. 67 da Lei n. 8.666/93, o acompanhamento e fiscalização do fornecimento/serviço serão efetuados pelos servidores Dheis Kretli Silva Souza (Chefe da Seção de Aperfeiçoamento e Capacitação de Servidores, Willian Ferreira Coutinho (Chefe da Seção de Ensino a Distância) e Maria Cristina Borges



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Secretaria-Executiva da Escola Judicial



Lisboa (Secretária Executiva da Escola Judicial), fiscais e substitutos eventuais, os quais manterão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução.

6.1.1. As decisões e providências que ultrapassarem a competência da fiscalização serão encaminhadas à autoridade competente para adoção das medidas convenientes, consoante disposto no § 2º, do art. 67, da Lei nº. 8.666/93.

7 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1 O pagamento será efetuado após a liquidação da despesa, por meio de ordem bancária, através do Banco do Brasil S/A, até 15 (quinze) dias úteis, mediante a apresentação de nota fiscal/fatura, devidamente certificada pela Secretária Executiva da Escola Judicial, prazo necessário para tramitação do processo nos setores internos deste Regional, embora o pagamento possa ser realizado antes desse limite temporal.

7.2 Deverão ser remetidas à Secretaria Executiva da Escola Judicial ao final do curso as cópias das frequências diárias; relatório final elaborado pelo instrutor do curso e certificados de participação dos servidores, de acordo com especificações contidas no Item 5.

7.3 Encaminhar à Secretaria Executiva da Escola Judicial, ao final do curso, a nota fiscal/fatura.

7.4 A certificação da nota fiscal/fatura somente deverá ser realizada quando todos os documentos necessários à liquidação da despesa estiverem juntos, a fim de que não seja iniciada a contagem do prazo de 15 (quinze) dias úteis.

7.5. Será facultado à Administração a possibilidade de retenção de pagamentos devidos, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

7.6 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

8 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DO CONTRATADO

A contratada deverá apresentar:



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Secretaria-Executiva da Escola Judicial



8.1 Documento de identificação e cadastro de pessoas física (CPF).

8.2 matrícula no INSS

8.3 Declarações relativas ao trabalho de menores (art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal e art. 27, inciso V, da Lei nº 8.666/93) e de não relação de parentesco com membros deste Tribunal (Resoluções CNJ nº 7, de 18/10/2005, e nº 9, de 6/12/2005); e

8.4 Currículo que possuem experiência profissional, além de comprovação técnica nas áreas que atuar como instrutor.

9 – ESPECIFICAÇÃO E EXECUÇÃO TÉCNICA DA CONTRATAÇÃO

9.1 Os serviços a serem contratados deverão conter as seguintes especificações: **Curso de Reciclagem para Brigadistas** para capacitar até 20 (vinte) servidores do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região, na modalidade telepresencial, nos dias 5 e 6 de novembro de 2020, no horário das 8 h às 12 h.

Conteúdo Programático:

Introdução à Prevenção e Combate a Incêndio; • Aspectos Legais; • Teoria do Fogo; • Pontos e Temperaturas; • Propagação do Fogo; • Produtos da Combustão; • Classificação dos Incêndios; • Classes de Incêndio; • Métodos de Extinção do Fogo; • Agentes Extintores; • Quantidade e Capacidades dos Extintores; • Uso dos Extintores; • Sinalização e Localização dos Extintores; • Equipamento de Proteção Individual – EPI • EPI, Sistema Hidráulico Preventivo; • Sistemas de Chuveiros Automáticos; • GLP – Gases Liquefeitos de Petróleo; • Causa e Prevenção de Incêndios; • Abandono de Área; • Instruções Gerais em Caso de Incêndios; • Deveres e Obrigações; • Primeiros Socorros.

Reconhecer as classes de incêndio; • Aplicar os métodos de extinção; • Aplicar os agentes extintores; • Utilizar os equipamentos de proteção individual – EPIs corretamente; • Operar os equipamentos de combate a incêndio 1e 2; • Identificar as formas de acionamento e desativação dos equipamentos de detecção, alarme e comunicações.

10 – PERÍODO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

10.1 O Curso será realizado na modalidade telepresencial, por meio da plataforma *google meet*, nos dias de 5 e 6 de novembro de 2020 da seguinte forma:



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO
Secretaria-Executiva da Escola Judicial



- Dia 05/11-das 08:00 as 12:00 - 4 h/a (aula teórica)
- DIA 06/11-das 08:00 as 12:00 - 4 h/a (aula teórica e prática APH)

11 – ESTIMATIVA DE PREÇOS

11.1 R\$ 1.999,00 (mil novecentos e noventa e nove reais), nos termos da proposta apresentada.

12 – DATA E ASSINATURA DE QUEM CONFECCIONOU A PEÇA

Porto Velho, 4/10/2020.

DHEIS KRETLI SILVA SOUZA

Chefe da Seção de Aperfeiçoamento e Capacitação de Servidores

(assinado digitalmente)

De acordo: WILLIAN FERREIRA COUTINHO

Chefe da Seção de Ensino a Distância

(assinado digitalmente)

Visto: MARIA CRISTINA BORGES LISBOA

Secretária Executiva da Escola Judicial



EJUDSERVIDORES TRT14 <ejudservidores@trt14.jus.br>

SEQUE ORÇAMENTO.

EJUDSERVIDORES TRT14 <ejudservidores@trt14.jus.br>

5 de outubro de 2020 14:14

Para: rique rodrigues <rique.nelson@hotmail.com>

Boa tarde, Rique!
Segue o TR para anuência.
Att,

Dheis Kretli

Em qua., 23 de set. de 2020 às 12:15, rique rodrigues <rique.nelson@hotmail.com> escreveu:

| CONFORME CONTATO SEQUE ORÇAMENTO PARA IMPLEMENTAÇÃO DA BRAIGADA DE INCÊNDIO.

--

Seção de Aperfeiçoamento e Capacitação de Servidores

Escola Judicial do TRT da 14ª Região

Fone: (69) 9 92344741

Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região

MISSÃO: Realizar Justiça, no âmbito das relações de trabalho, com celeridade e efetividade, promovendo a paz social e o fortalecimento da cidadania.

VISÃO: Consolidar-se perante a sociedade como referência de credibilidade na prestação jurisdicional.

Antes de imprimir, pense em sua responsabilidade e compromisso com o meio ambiente.

2 anexos

 **Assinado_TERMO DE REFERÊNCIA - CONTRATAÇÃO DO INSTRUTOR RIQUE NELSON LOUZEIRO RODRIGUES_ONLINE.83075BAD.pdf**
154K

 **PROPOSTA DE CURSO TRT 2020.pdf**
131K



EJUDSERVIDORES TRT14 <ejudservidores@trt14.jus.br>

SEQUE ORÇAMENTO.

rique rodrigues <rique.nelson@hotmail.com>

5 de outubro de 2020 14:17

Para: EJUDSERVIDORES TRT14 <ejudservidores@trt14.jus.br>

Ok aceito.

Enviado do meu Samsung Mobile da Claro
Obter o [Outlook para Android](#)

From: dheis.souza@trt14.jus.br dheis.souza@trt14.jus.br on behalf of EJUDSERVIDORES TRT14 ejudservidores@trt14.jus.br

Sent: Monday, October 5, 2020 2:22 PM

To: rique rodrigues rique.nelson@hotmail.com

Subject: Re: SEQUE ORÇAMENTO.

[Texto das mensagens anteriores oculto]