

# RELATÓRIO

*de Desempenho 2020*

— PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL —



TRT-14ª REGIÃO  
Rondônia e Acre

Tribunal Regional  
do Trabalho  
da 14ª REGIÃO

Rondônia e Acre

PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO



**Plano de Logística Sustentável do TRT da 14ª Região**

**Relatório de Desempenho 2020**

*(Em conformidade com o estabelecido no Glossário da Resolução n. 201/2015 do Conselho Nacional de Justiça)*

Porto Velho - RO  
2021

**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO**

PRESIDENTE E CORREGEDOR

**Desembargadora do Trabalho MARIA CESARINEIDE DE SOUZA LIMA**

VICE-PRESIDENTE

**Desembargador do Trabalho OSMAR JOÃO BARNEZE**

COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO

**Secretaria de Gestão Estratégica****Seção de Sustentabilidade e Acessibilidade****Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável**

REVISÃO TEXTUAL

**Secretaria de Gestão Estratégica****Secretaria-Geral da Presidência**

CAPA

**Secretaria de Comunicação Social**

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO

Rua Almirante Barroso, 600 – Centro

76801-089 – Porto Velho-RO

Fone: (69) 3218-6361 ou (69) 3218-6473

Site: [www.trt14.jus.br](http://www.trt14.jus.br)

E-mail:

[sgp@trt14.jus.br](mailto:sgp@trt14.jus.br)[sspa@trt14.jus.br](mailto:sspa@trt14.jus.br)

**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO****COMPOSIÇÃO**

(data-base: 20/01/2021)

**PRESIDENTE E CORREGEDOR**

Desembargadora do Trabalho Maria Cesarineide de Souza Lima

**VICE-PRESIDENTE**

Desembargador do Trabalho Osmar João Barneze

**DESEMBARGADORES DO TRABALHO**

(ordem de antiguidade)

Socorro Guimarães

Maria Cesarineide de Souza Lima

Carlos Augusto Gomes Lôbo

Vania Maria da Rocha Abensur

Ibson Alves Pequeno Junior

Francisco José Pinheiro Cruz

Shikou Sadahiro

Osmar João Barneze

**TURMAS RECURSAIS**

(ordem de acordo com RA n. 062/2018, que elegeu a composição para o biênio 2021/2022)

**PRIMEIRA TURMA**

Desembargadora do Trabalho Vania Maria da Rocha Abensur (Presidente)

Desembargador do Trabalho Francisco José Pinheiro Cruz (Membro)

Desembargador do Trabalho Shikou Sadahiro (Membro)

**SEGUNDA TURMA**

Desembargador do Trabalho Carlos Augusto Gomes Lôbo (Presidente)

Desembargadora do Trabalho Socorro Guimarães (Membro)

Desembargador do Trabalho Ibson Alves Pequeno (Membro)

**COMISSÃO GESTORA DO PLS**

(de acordo com o Art. 2º da Portaria GP n. 2532/2016 e alterações)

Secretário de Gestão Estratégica

Diretor-Geral

Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação

Secretário Administrativo

Servidor responsável pela coordenação das atividades socioambientais

## LISTA DE TABELAS

Tabela 1. Desempenho do indicador consumo de papel branco.	9
Tabela 2. Desempenho do indicador gasto com aquisição de papel branco.	9
Tabela 3. Desempenho do indicador de consumo de papel reciclado.	10
Tabela 4. Desempenho do indicador gasto com aquisição de papel reciclado.	10
Tabela 5. Desempenho do indicador consumo de copos descartáveis de 200 ml.	13
Tabela 6. Desempenho do indicador gasto com aquisição de copos descartáveis de 200 ml.	13
Tabela 7. Desempenho do indicador consumo de copos descartáveis de 50 ml.	14
Tabela 8. Desempenho do indicador gasto com aquisição de copos descartáveis de 50 ml.	14
Tabela 9. Desempenho do indicador consumo de garrações de água de 20 litros.	17
Tabela 10. Desempenho do indicador gasto com aquisição de garrações de água de 20 litros.	17
Tabela 11. Desempenho do indicador impressão de documentos totais.	19
Tabela 12. Desempenho do indicador consumo de suprimentos de impressão.	19
Tabela 13. Desempenho do indicador gasto com aquisição de suprimentos de impressão.	19
Tabela 14. Desempenho do indicador equipamentos instalados.	20
Tabela 15. Desempenho do indicador gasto com aquisição de equipamentos de impressão.	20
Tabela 16. Desempenho do indicador consumo de energia elétrica (kw/h).	22
Tabela 17. Desempenho do indicador gasto com energia elétrica.	23
Tabela 18. Desempenho do indicador volume de água encanada consumida (m <sup>3</sup> )	25
Tabela 19. Desempenho do indicador gasto com água encanada.	25
Tabela 20. Desempenho do indicador valor gasto com reformas nas unidades do Tribunal (R\$).	27
Tabela 21. Desempenho do indicador sensibilização e capacitação da força de trabalho em sustentabilidade.	28
Tabela 22. Desempenho do indicador total de material reciclado destinado às cooperativas.	31
Tabela 23. Desempenho do indicador destinação de papel para reciclagem.	31
Tabela 24. Desempenho do indicador destinação de suprimentos de impressão para reciclagem.	31
Tabela 25. Desempenho do indicador destinação de plástico para reciclagem.	32
Tabela 26. Desempenho do indicador destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação.	32
Tabela 27. Desempenho do indicador destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação.	33
Tabela 28. Desempenho do indicador destinação de madeira para reaproveitamento.	33
Tabela 29. Desempenho do indicador destinação de vidro para reciclagem.	33
Tabela 30. Desempenho do indicador destinação de metal para reciclagem.	34
Tabela 31. Desempenho do indicador destinação de resíduos de saúde para descontaminação.	34
Tabela 32. Desempenho do indicador destinação de resíduos de obras para reciclagem.	34
Tabela 33. Desempenho do indicador destinação de resíduos de informática (fitas,	34

cabos, mídias, entre outros) para reciclagem.	35
Tabela 34. Desempenho do indicador participação de magistrados, servidores e força de trabalho auxiliar em ações voltadas para a qualidade de vida no ambiente de trabalho.	38
Tabela 35. Desempenho do indicador participação de servidores em ações solidárias.	38
Tabela 36. Desempenho do indicador ações de inclusão para magistrados e servidores com deficiência.	39
Tabela 37. Desempenho do indicador gasto médio do contrato de telefonia fixa.	42
Tabela 38. Desempenho do indicador gasto médio do contrato de telefonia móvel.	43
Tabela 39. Desempenho do indicador gasto total do contrato de telefonia fixa.	43
Tabela 40. Desempenho do indicador gasto total do contrato de telefonia móvel.	43
Tabela 41. Desempenho do indicador gasto total com contratos de vigilância.	45
Tabela 42. Desempenho do indicador gasto total com contratos de limpeza.	47
Tabela 43. Desempenho do indicador consumo de gasolina da frota oficial de veículos.	48
Tabela 44. Desempenho do indicador consumo de etanol da frota oficial de veículos.	49
Tabela 45. Desempenho do indicador consumo de diesel da frota oficial de veículos.	49
Tabela 46. Desempenho do indicador veículos para transporte de servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais.	49
Tabela 47. Desempenho do indicador gasto com manutenção dos veículos da frota.	50

**SUMÁRIO**

APRESENTAÇÃO	7
METODOLOGIA	8
PAPEL	9
COPOS DESCARTÁVEIS	13
ÁGUA ENGARRAFADA	17
IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS	18
ENERGIA ELÉTRICA	22
ÁGUA E ESGOTO	25
<i>LAYOUT</i>	27
CAPACITAÇÃO EM EDUCAÇÃO SOCIOAMBIENTAL	28
GESTÃO DE RESÍDUOS	30
QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO	37
TELEFONIA	42
VIGILÂNCIA	45
LIMPEZA	46
COMBUSTÍVEIS E VEÍCULOS	48
CONSIDERAÇÕES FINAIS	52

## APRESENTAÇÃO

Em março de 2015, o Conselho Nacional de Justiça (CNJ) editou a Resolução CNJ n. 201/2015, que dispõe sobre a criação e competências das unidades ou núcleos socioambientais nos órgãos e conselhos do Poder Judiciário, e implantação do respectivo Plano de Logística Sustentável (PLS).

Em atendimento às determinações contidas no art. 23 da referida Resolução, apresentamos o Relatório de Desempenho das Metas previstas no PLS do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região (PLS-TRT14), instituído por meio da Resolução Administrativa TRT14 n. 101, de 17 de outubro de 2016, visando contribuir para o aprimoramento de uma cultura sustentável já adotada pelo Regional.

O Relatório representa o conjunto de esforços individuais e coletivos, visando a austeridade, racionalidade e sustentabilidade na gestão da Justiça do Trabalho da 14ª Região.

Nesta edição, que encerra o ciclo disciplinado pelo PLS-TRT14 (2016-2020), é apresentado o histórico dos dados (2015 a 2020), a comparação dos resultados entre os anos 2020 e 2019 e as medidas adotadas pelo Regional para o alcance das metas ao longo dos anos do Plano.

Foram monitorados, com metas de racionalização e eficiência, os consumos e gastos dos seguintes itens: papel, descartáveis, impressões, energia, água, telefonia, coleta seletiva, qualidade de vida no trabalho, sensibilização, vigilância, limpeza e conservação, combustíveis e veículos.

Desde a sua edição, o Plano tem motivado a implantação de diversas ações e projetos voltados, principalmente, para a conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, estagiários, aprendizes e demais colaboradores, para que compreendam a importância e extensão do comportamento social e ambientalmente responsável, com a implementação de melhorias contínuas dos processos de trabalho, consumo consciente e qualidade de vida no ambiente laboral, sendo um dos instrumentos para a promoção da política de responsabilidade socioambiental adotada em todas as áreas de atuação deste Regional.

O Plano também tem sido utilizado como base para as avaliações de desempenho mais assertivas nos consumos e custeios do órgão, em especial diante do orçamento mais enxuto, com metas de economia de curto e médio prazo, a partir da edição da EC 95/2016 e, mais recentemente, da pandemia causada pelo Novo Coronavírus, que impactou as relações de consumo em todo o planeta.

Ao longo dos anos, o Regional adotou diversas iniciativas com o intuito de minimizar os impactos econômicos, com reflexos socioambientais: a gestão dos resultados do

PLS-TRT14, por meio da divulgação dos dados, a edição de atos normativos estratégicos, a exemplo da Política de Responsabilidade Socioambiental do TRT da 14ª região, bem como a transparência no monitoramento.

O ano de 2020, caracterizou-se como o quinto período de efetiva execução do PLS-TRT14, momento que também coincidiu com a imposição de inúmeras mudanças na rotina do tribunal, com grande parte do quadro funcional passando a desenvolver suas atividades dos seus lares, em razão da grave crise sanitária causada pela pandemia.

## METODOLOGIA

Para a avaliação dos indicadores e temas do documento, foram apresentadas as informações referentes aos exercícios de 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020. O ano de 2015, quando da possibilidade de sua mensuração, foi considerado o período-base para o monitoramento dos dados no primeiro ano da vigência do plano.

Para a avaliação dos resultados propostos foi utilizada a seguinte metodologia:

- I. Estabelecimento de metas de desempenho anuais, por meio da avaliação das séries históricas de consumos e gastos, dos cenários futuros previsíveis e da disponibilidade orçamentária;
- II. Monitoramento dos dados de consumo por meio da ferramenta *Power Business Intelligence (Power BI)*, quando possível, bem como por meio da coleta de dados em planilhas disponibilizadas no *Google Drive* e preenchidas pelas unidades gestoras, apurados mensal e anualmente;
- III. Os indicadores referentes aos gastos trazem os dados em reais (R\$), no valor bruto, de acordo com os registros das despesas.

Foram apresentados, ainda, para cada tema do Plano, tabelas com a descrição do indicador, a unidade de medida, a fórmula utilizada na mensuração do indicador, a meta, os resultados esperados e alcançados, o desempenho do indicador para cada ano, quando houver a possibilidade de mensuração a partir da linha de base, a breve análise dos desempenhos alcançados, a identificação das iniciativas importantes para o alcance da meta e incremento dos resultados favoráveis, a fim de atender as recomendações da Resolução CNJ n. 201/2015 e da Política de Responsabilidade Socioambiental da TRT14, instituída por meio da Resolução Administrativa n. 38/2020, e outras informações pertinentes.

## Plano de Logística Sustentável do TRT da 14ª Região

### RESULTADOS

Período: anos 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020

#### PAPEL

O tema objetiva economizar papel em consonância com a virtualização de processos, por meio do incentivo do uso de Sistemas como o Processo Administrativo Virtual (Proad) e implantação do Processo Judicial Eletrônico – PJe (Lei n. 11.419/2006) em todas as unidades judiciárias e administrativas do Regional, bem como diminuir o impacto ambiental e econômico do consumo do material. O tema Papel possui o número de 4 (quatro) indicadores.

#### Indicador 1 – Consumo de papel branco

Tabela 1. Desempenho do indicador consumo de papel branco.

INDICADOR: Consumo de papel branco						
Descrição	Quantidade consumida de resmas de papel não reciclado adquiridas pelo órgão.					
Unidade de medida	Resmas					
Fórmula	Total de resmas de papel branco consumidas					
Meta	Reduzir o consumo de papel branco em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	560	549	538	527	517	506
Resultados alcançados	560	415	370	167	154	132
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 25,8%	Redução de 10,8%	Redução de 45%	Redução de 7,78%	Redução de 14%

#### Indicador 2 – Gasto com aquisição de papel branco

Tabela 2. Desempenho do indicador gasto com aquisição de papel branco.

INDICADOR: Gasto com aquisição de papel branco						
Descrição	Despesa com aquisição de resmas de papel branco (não reciclado) consumidas pelo órgão. Considera-se evento gerador a data da requisição do material pelas unidades.					
Unidade de medida	Reais (R\$)					
Fórmula	Valor (R\$) gasto com a aquisição de papel branco (não reciclado).					
Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de papel branco em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020

Resultados esperados	6.000	5.880	5.762	5.647	5.534	5.424
Resultados alcançados	6.000	5.066,32	4.761,32	2.590,38	2.388,75	2.047,54
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 15,5%	Redução de 6%	Redução de 45,6%	Redução de 7,7%	Redução de 14,2%

### Indicador 3 – Consumo de papel reciclado

Tabela 3. Desempenho do indicador de consumo de papel reciclado.

INDICADOR: Consumo de papel reciclado						
Descrição	Quantidade consumida de resmas de papel reciclado adquiridas pelo órgão.					
Unidade de medida	Resmas					
Fórmula	Total de resmas de papel reciclado consumidas					
Meta	Reduzir o consumo de papel reciclado em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	4.483	4.393	4.305	4.219	4.135	4.052
Resultados alcançados	2.616	3.014	3.371	1.844	1.611	544
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 15%	Aumento de 11%	Redução de 45%	Redução de 12,6%	Redução de 66%

### Indicador 4 – Gasto com aquisição de papel reciclado

Tabela 4. Desempenho do indicador gasto com aquisição de papel reciclado.

INDICADOR: Gasto com aquisição de papel reciclado						
Descrição	Despesa com aquisição de resmas de papel reciclado consumidas pelo órgão. Considera-se evento gerador a data da requisição do material pelas unidades.					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) gasto com a aquisição de papel reciclado consumido					
Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de papel reciclado em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	54.270	53.185	52.121	51.078	50.057	49.056
Resultados alcançados	31.421,66	39.913,20	52.240,90	29.378,43	25.759,70	8.466,10
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 27%	Aumento de 30%	Redução de 43,7%	Redução de 12,3%	Redução de 67%

## **Análise do tema “Papel”**

Ao longo de todo o período monitorado por meio do Plano de Logística Sustentável, houve relevante redução no consumo de papéis neste Regional, resultado, principalmente, de ações de capacitação na área do consumo sustentável, campanhas de sensibilização, expansão do Processo Judicial Eletrônico (PJe) e Processo Administrativo Virtual (PROAD) e medidas como a configuração de impressoras para imprimir frente e verso.

Tais resultados podem ser demonstrados por meio dos valores de consumo de papel branco e reciclado ao longo dos exercícios que, em relação a 2019, o consumo de 2020 desse item apresentou redução média de 61,6%.

Tal redução no consumo de papel segue na esteira dos avanços na política nacional de virtualização dos processos judiciais e administrativos. De acordo com informações da Seção de Estatística do TRT14, desde meados de 2018, foi registrado, pela primeira vez, o recebimento de nenhum processo físico no Primeiro Grau de Jurisdição.

Além disso, é válido destacar que, em 2020, o Secretário-Geral do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), juiz Valter Shuenquener de Araújo, em visita institucional, confirmou a adesão do TRT14 ao Juízo 100% Digital, destacando-a como a mais exitosa do país, em termos de percentual de adesão. A iniciativa corrobora o compromisso do Regional com a celeridade, eficiência e eficácia na prestação jurisdicional e com as metas e práticas socioambientais.

Além da menor demanda de papel gerada pela intensificação do uso dos sistemas informatizados, mantêm-se, no Regional, outras ações que estimulam a redução do consumo de papel, como o monitoramento mensal do número de impressões, para incentivar a economia e avaliar os consumos fora da média, a divulgação dos dados de consumo, gastos e impressão no Portal e os estudos com o objetivo de definir cotas de resmas por unidade, cujo quantitativo é definido com base em série histórica de consumo.

Outros pontos de destaque sobre o consumo de papel, incluem campanhas de sensibilização realizadas de forma eletrônica, que visam o estímulo à utilização da impressão em frente e verso, bem como desestimular a impressão desnecessária de documentos. Todas ações supracitadas foram importantes para a manutenção da tendência decrescente do consumo e gasto com o item papel desde a criação do PLS-TRT14.

Vale mencionar, também, que o TRT14 tem adquirido, desde 2012, o papel reciclado, tendo em vista o seu benefício em termos ambientais, econômicos e sociais.

## Banner utilizado em campanhas de sensibilização eletrônica - Projeto Papel Zero



### Ações implementadas para o alcance do objetivo ao longo da vigência do plano:

- Acompanhamento mensal do consumo e gasto com o papel em todo o Regional;
- Divulgar, periodicamente, os dados de consumo de papel das unidades;
- Realização de estudo com o objetivo de definir cotas de suprimentos de impressão e número de resmas para as unidades.
- Realização de Campanhas de conscientização sobre o uso racional de papel no Tribunal;
- Intensificação dos procedimentos que visam à redução de impressões, a exemplo da configuração das impressões no formato frente e verso.
- Instituição de Política de Impressão e do uso racional do papel;
- Realização de estudo com o objetivo de definir cotas de suprimentos de impressão, número de resmas,, com vistas a otimizar os gastos;
- Efetividade à Resolução CSJT n. 103/2012, que aprovou o Guia de Contratações Sustentáveis;
- 100% das unidades administrativas e judiciárias operando com o Processo Judicial Eletrônico (PJe) desde 2014;
- Adoção do Processo Administrativo Virtual (Proad), a partir de outubro de 2015, e intensificação do uso do sistema por todas as unidades do Tribunal;
- Capacitação de magistrados e servidores na área da sustentabilidade e o uso de material de consumo nas instituições públicas;
- Edição do normativo (Portaria TRT14 n. 055, de 10 de janeiro de 2008), que determina a adoção progressiva do uso de papel reciclado em formato A4;
- Edição do normativo (Portaria TRT14 n. 1448, de 9 de junho de 2009), que institui o uso

obrigatório do papel reciclado;

- Edição da Política de Responsabilidade Socioambiental do TRT14 (Resolução Administrativa n. 038/2020).

## COPOS DESCARTÁVEIS

O tema objetiva reduzir o consumo de copos descartáveis pelo corpo funcional e demais colaboradores do Regional, buscando a economia dos gastos públicos, a conservação do meio ambiente e a qualidade de vida no trabalho. O tema possui 4 (quatro) indicadores.

A adoção de práticas sustentáveis no sentido de reduzir o consumo de descartáveis vem sendo utilizada desde 2009, quando o Regional adquiriu e forneceu, pela primeira vez, xícaras e canecas não descartáveis para o consumo de café e água ao corpo funcional. Em 2019, foram adquiridas novas canecas não descartáveis, para utilização em iniciativas de reconhecimento e valorização do público interno.

Além disso, o debate sobre o tema relacionado ao consumo de copos descartáveis tem sido promovido nas capacitações sobre sustentabilidade na administração pública.

### Indicador 1 – Consumo de copos descartáveis de 200 ml

Tabela 5. Desempenho do indicador consumo de copos descartáveis de 200 ml.

INDICADOR: Consumo de copos descartáveis de 200 ml						
Descrição	Quantidade adquirida de copos descartáveis de 200 ml, usualmente utilizados para consumo de água.					
Unidade de medida	Centos					
Fórmula	Quantidade (centos) consumida de copos descartáveis de 200 ml					
Meta	Reduzir o consumo de copos descartáveis de 200 ml em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	5.253	5.148	5.045	4.944	4.845	4.748
Resultados alcançados	3.491	4.370	5.251	4.938	3.660	0
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 25%	Aumento de 20%	Redução de 5,9%	Redução de 25,8%	Não houve consumo de copos descartáveis

### Indicador 2 – Gasto com aquisição de copos descartáveis de 200 ml

Tabela 6. Desempenho do indicador gasto com aquisição de copos descartáveis de 200 ml.

INDICADOR: Gasto com aquisição de copos descartáveis de 200 ml
--

Descrição	Despesa com aquisição de copos descartáveis de 200 ml, usualmente destinados para consumo de água. Considera-se evento gerador a data da requisição do material pelas unidades.					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor gasto (R\$) com a compra de copos descartáveis de 200 ml					
Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de copos descartáveis de 200 ml em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
<b>Período</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Resultados esperados	10.587,33	10.375,58	10.168,07	9.964,71	9.765,42	9.570,11
Resultados alcançados	7.063,33	9.370,89	11.649,66	12.455,58	9.253,66	0
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 32,6%	Aumento de 24,3%	Aumento de 6,9%	Redução de 25,7%	Não houve gasto com copos descartáveis

### Indicador 3 – Consumo de copos descartáveis de 50 ml

Tabela 7. Desempenho do indicador consumo de copos descartáveis de 50 ml.

INDICADOR: Consumo de copos descartáveis de 50 ml						
Descrição	Quantidade adquirida de copos descartáveis de 50 ml, usualmente utilizados para consumo de café.					
Unidade de medida	Centos					
Fórmula	Quantidade (centos) de copos descartáveis de 50 ml adquirida.					
Meta	Reduzir o consumo de copos descartáveis de 50 ml em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
<b>Período</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Resultados esperados	1.865	1.828	1.791	1.755	1.720	1.686
Resultados alcançados	1.199	1.471	1.595	1.528	929	0
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 22%	Aumento de 8,4%	Redução de 4,2%	Redução de 39,2%	Não houve consumo de copos descartáveis

### Indicador 4 – Gasto com aquisição de copos descartáveis de 50 ml.

Tabela 8. Desempenho do indicador gasto com aquisição de copos descartáveis de 50 ml.

INDICADOR: Gasto com aquisição de copos descartáveis de 50 ml	
Descrição	Despesa com aquisição de copos descartáveis de 50 ml, usualmente destinados para consumo de café. Considera-se evento gerador a data da requisição do material pelas unidades.
Unidade de medida	Reais (R\$)
Fórmula	Valor gasto (R\$) com a aquisição de copos descartáveis de 50 ml
Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de copos descartáveis de 50 ml em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.

Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	2.070,81	2.029,39	1.988,81	1.949,03	1.910,05	1.871,85
Resultados alcançados	1.404,81	1.624,49	2.029,50	1.785,71	1.689,44	0
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 15,6%	Aumento de 24,9%	Redução de 12%	Redução de 5,3%	Não houve gasto com copos descartáveis

### **Análise do tema “copos descartáveis”**

Em 2020, foi possível observar a eliminação do consumo de copos descartáveis utilizados para consumo de água e café em todo o Regional. Tal resultado deve-se, claro, ao conjunto de cuidados e medidas adotados pelo Regional no combate ao Coronavírus, mas também às decisões da Alta Administração, que há alguns anos buscava estratégias para eliminar o consumo deste item, tendo em vista o seu impacto no meio ambiente.

Tal resultado se deve também à intensificação das campanhas de conscientização, que incentivaram positivamente o uso de copos com material não descartável pelos colaboradores internos do Regional.

Outra medida que colaborou para os resultados obtidos foi o recebimento pelo TRT14, no ano de 2019, de copos de papel biodegradáveis, por meio de doação promovida pelo Tribunal de Justiça de Rondônia. A partir deste recebimento, esses itens passaram a ser utilizados em eventos institucionais que demandam considerável número de descartáveis, a exemplo das edições do Programa TRT Comunidade, nas quais o Regional, em parceria com instituições públicas e privadas, oferece vários serviços à comunidade em bairros mais carentes das capitais de sua jurisdição. Os copos biodegradáveis também foram disponibilizados em áreas comuns, bem como em capacitações e outros eventos institucionais promovidos pelo Regional.

Cabe ressaltar que, antes mesmo da Organização Mundial de Saúde (OMS) caracterizar a COVID-19 como pandemia, eram distribuídos copos descartáveis apenas para locais com circulação de público externo, medida adotada já com o objetivo de minimizar o consumo de copos plásticos e os seus efeitos no meio ambiente.

Apesar dos visíveis avanços, permanece, ainda, a preocupação do órgão quanto aos efeitos danosos para o meio ambiente relacionados à produção e ao descarte dos corpos descartáveis de plástico, de forma que as campanhas de conscientização e outras medidas com o objetivo de racionalizar o uso destes itens permanecem, bem como a proposição de

aquisição de copos de papel ou outro material menos nocivo e o incentivo para que cada colaborador adote uma garrafa tipo *squeeze* ou copo de material não descartável.

### Banner utilizado em campanha de sensibilização eletrônica



### Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Orientação dos gestores sobre as metas de redução de consumo de copos descartáveis;
- Sensibilização e conscientização dos colaboradores com o objetivo de reduzir o consumo de copos plásticos e incentivar o uso de copos de material não descartável;
- Divulgação periódica dos dados de consumo de copos descartáveis;
- Adesão do Regional aos Prêmios de Qualidade promovidos pelo CNJ, criando uma força tarefa na redução deste item;
- Fornecimento de água mineral durante sessões, reuniões e eventos, realizado com jarras e copos de vidro;
- Campanha para estímulo ao uso do copo com material ambientalmente adequado e outros copos/garrafas de materiais duráveis trazidos pelo próprio servidor, por meio de matérias e *banners* na *intranet*.
- Intensificação dos procedimentos de aquisição e distribuição de canecas produzidas com material ambientalmente adequado aos magistrados e servidores e funcionários terceirizados, com o objetivo de substituir, internamente, os descartáveis por canecas de material durável;
- Uso de copos biodegradáveis em áreas comuns e eventos externos;

- Deferimento dos pedidos de copos plásticos com base nos quantitativos necessários ao cumprimento das metas;
- Eliminar o fornecimento de copos descartáveis para as unidades que não fazem atendimento ao público externo;
- Distribuição e abastecimento apenas nos porta-copos instalados junto aos bebedouros de uso do público externo;

## ÁGUA ENGARRAFADA

O tema objetiva tornar mais eficiente o consumo de água engarrafada, bem como incentivar o uso racional e sustentável do recurso e a conservação e saúde do meio ambiente em geral. O tema possui 2 (dois) indicadores.

### Indicador 1 – Consumo de garrafões de água de 20 litros

Tabela 9. Desempenho do indicador consumo de garrafões de água de 20 litros.

INDICADOR: Consumo de garrafões de água de 20 litros						
Descrição	Quantidade consumida de embalagens plásticas retornáveis para água mineral envasada.					
Unidade de medida	Unidades					
Fórmula	Quantidade (unidades) de garrafões de água de 20 litros consumida.					
Meta	Reduzir o consumo de embalagens plásticas retornáveis para água mineral em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	5.928	5.809	5.693	5.579	5.468	5.358
Resultados alcançados	5.928	4.415	4.863	6.266	6.396	3.319
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 25,5%	Aumento de 10%	Aumento de 28,8%	Aumento de 2%	Redução de 48%

### Indicador 2 – Gasto com aquisição de garrafões de água de 20 litros

Tabela 10. Desempenho do indicador gasto com aquisição de garrafões de água de 20 litros.

INDICADOR: Gasto com aquisição de garrafões de água de 20 litros	
Descrição	Despesa com aquisição de água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis.
Unidade de medida	Reais
Fórmula	Valor gasto (R\$) com a aquisição de água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis de 20 litros.

Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
<b>Período</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Resultados esperados	35.566,50	35.210,84	34.858,73	34.510,14	34.165,04	33.823,39
Resultados alcançados	35.566,50	26.931,50	19.208,85	30.035,05	32.173,90	16.225,44
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 24,3%	Redução de 28,7%	Aumento de 56%	Aumento de 7,12%	Redução de 49%

### **Análise do tema “água engarrafada”**

Em relação ao item água engarrafada, é válido destacar fator presente na jurisdição do TRT14 (Rondônia e Acre): o clima tropical úmido da região gera o aumento do consumo de água por questões fisiológicas, o que não permite apresentar dados de redução em relação ao consumo de água em todos os anos monitorados. Acreditamos que, como o Poder Judiciário desenvolve diversas ações com o objetivo de promover a qualidade de vida de seus magistrados, servidores e demais colaboradores, o objetivo deste item não é verdadeiramente a redução do consumo de água, mas sim o seu uso eficiente e responsável.

Nesse sentido, a hipótese consideravelmente prevista que poderia resultar em redução seria a própria diminuição da demanda, como ocorreu em 2020, em razão do trabalho remoto excepcional e extraordinário (TREE) imposto pela pandemia causada pela COVID-19.

Cabe destacar que o Tribunal, por motivos estratégicos relacionados à sua Política de Responsabilidade Socioambiental, não consome água mineral em embalagens descartáveis. Além disso, como já relatado, tem realizado a distribuição de água em reuniões internas por meio de jarras e copos de vidro, também com o objetivo de reduzir o consumo de descartáveis.

Destacamos, ainda, que em razão da contaminação do lençol freático da região que envolve a jurisdição do Regional, em especial após o fenômeno de cheia acima da média registrado em 2014, ainda não é possível realizar a substituição dos bebedouros com suporte para garrações retornáveis por filtros purificadores em todas as unidades do Regional.

### **Ações implementadas para o alcance do objetivo**

- Instalação de bebedouros de pressão em áreas comuns;
- Fornecimento de água mineral durante as sessões, reuniões e eventos, realizados com jarras e copos de vidro.

## IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS

O tema objetiva tornar mais eficiente o uso de impressoras, tendo em vista o impacto positivo da implantação dos processos administrativos e judiciais eletrônicos, bem como avaliar a real necessidade dos postos de impressão e efetuar a devolução dos equipamentos ociosos com vistas à redução de gastos e diminuição do impacto ambiental. O tema possui 5 (cinco) indicadores.

### Indicador 1 – Impressão de documentos totais

Tabela 11. Desempenho do indicador impressão de documentos totais

INDICADOR: Impressão de documentos totais						
Descrição	Quantidade total de impressões realizadas					
Unidade de medida	Impressões					
Fórmula	Quantidade de impressões realizadas					
Meta	Reduzir a quantidade total de impressões em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	Não mensurado	Não mensurado	Não mensurado	Não mensurado	735.598*	463.090
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-

**Legenda:** \* = dados de junho a dezembro de 2019.

### Indicador 2 – Consumo de suprimentos de impressão

Tabela 12. Desempenho do indicador consumo de suprimentos de impressão.

INDICADOR: Consumo de suprimentos de impressão						
Descrição	Quantidade consumida de suprimentos de impressão ( <i>tonners</i> )					
Unidade de medida	Unidades					
Fórmula	Quantidade total de suprimentos de impressão ( <i>tonners</i> ) fornecidos às unidades					
Meta	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	374	370	367	363	359	356
Resultados alcançados	198	248	231	163	95	39

Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 7,2%	Redução de 3,2%	Redução de 38%	Redução de 41,7%	Redução de 58%
----------------	----------	-----------------	-----------------	----------------	------------------	----------------

### Indicador 3 – Gasto com aquisição de suprimentos de impressão

Tabela 13. Desempenho do indicador gasto com aquisição de suprimentos de impressão.

INDICADOR: Gasto com aquisição de suprimentos de impressão						
Descrição	Despesa com aquisição de suprimentos de impressão ( <i>tonners</i> )					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) gasto com a compra de suprimentos de impressão					
Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de suprimento de impressão em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	62.480,00	61.855,20	61.236,65	60.624,28	60.018,04	59.417,86
Resultados alcançados	62.434,62	44.873,00	68.982,18	36.096,65	18.204,51	101.250,00
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 28,2%	Aumento de 6,9%	Redução de 47,6%	Redução de 49,5%	Aumento de 456%

### Indicador 4 – Equipamentos instalados

Tabela 14. Desempenho do indicador equipamentos instalados.

INDICADOR: Equipamentos instalados						
Descrição	Quantidade de equipamentos de impressão instalados					
Unidade de medida	Unidades					
Fórmula	Quantidade total de equipamentos de impressão instalados					
Meta	Reduzir a quantidade total de equipamentos de impressão instalados em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	401	397	393	389	385	381
Resultados alcançados	401	396	360	349	331	331
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 1,2%	Redução de 9%	Redução de 3%	Redução de 5%	Manutenção da quantidade

### Indicador 5 – Gasto com aquisição de equipamentos de impressão

Tabela 15. Desempenho do indicador gasto com aquisição de equipamentos de impressão.

INDICADOR: Gasto com aquisição de equipamentos de impressão	
Descrição	Despesa com aquisição de equipamentos de impressão
Unidade de medida	Reais
Fórmula	Valor (R\$) gasto com a aquisição de equipamentos de impressão

Meta	Reduzir a despesa com aquisição de equipamentos de impressão em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
<b>Período</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	0	0	0	355.549,32	0	0
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-

### **Análise do tema “Impressão de documentos e equipamentos instalados”**

A partir de junho de 2019, com a implantação do mecanismo de controle de impressão (*software*) na maior parte das impressoras do Regional (70%), foi possível obter o desempenho parcial alcançado para o indicador “impressão de documentos totais”, sendo viabilizado a sua apuração também para o ano de 2020.

Estima-se uma queda no número de impressões nos próximos anos, tendo em vista a redução do consumo de resmas de papel em torno de 61%. De fato, os resultados para o consumo de papel sinaliza a necessidade de otimização do número de impressoras no órgão, potencialmente gerando, também, redução dos gastos com energia (menos equipamentos ligados), menores despesas com aquisição de equipamentos e menor gasto com suprimentos de impressão (*toner*).

A equipe da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (Setic) do TRT14 tem estudado outros mecanismos para o controle de impressões nas unidades do Regional, de modo a incluir todo o parque de impressões e contabilizar 100% de páginas efetivamente impressas.

Em 2020, foi observada a redução de 58% na quantidade consumida de suprimentos de impressão (*toners*) em relação ao ano anterior, acompanhando a redução do consumo de resmas de papel. Tal resultado, no entanto, não impactou positivamente os gastos com aquisição de suprimentos de impressão, os quais aumentaram em relação ao ano anterior.

É possível observar, ao longo dos anos, que o Regional tem apresentado decréscimo no número de equipamentos de impressão instalados. Tais resultados satisfatórios podem ser reflexo do constante monitoramento e indicação pelas unidades acerca dos equipamentos de impressão com baixa utilização, tanto nas unidades das Capitais (Porto Velho e Rio Branco) quanto do interior. Tal medida poderá, nos anos seguintes, auxiliar ainda mais na redução de gasto com suprimentos de impressão (*toner*) e consumo de papel.

Na logística de distribuição de suprimentos de impressão e papel vem sendo considerado, pela equipe de material e patrimônio, o estudo que definiu cotas de suprimentos de impressão, com o objetivo de aperfeiçoar os gastos com equipamentos,

suprimentos de impressão e papel.

### **Ações implementadas para o alcance do objetivo**

- 100% das unidades operando com o Processo Judicial Eletrônico (PJe) desde 2014;
- Todas as unidades do Tribunal utilizando os sistemas administrativos como o Processo Administrativo Virtual (Proad);
- Instituição da Política de Impressão (Portaria GP n. 1260, de 11 de julho de 2017);
- Sensibilização por meio de capacitação sobre o consumo de material de consumo.
- Elaboração de relatório de ociosidade, contendo equipamentos de impressão com baixa utilização, tanto nas unidades da capital quanto do interior, de modo a reduzir a necessidade de aquisição de novos equipamentos, bem como reduzir o número de pontos em unidades que possuem mais de uma impressora;
- Instalação de *software* de bilhetagem para o controle de impressão de documentos, de forma a viabilizar a apuração do indicador destinado a medir o total de documentos impressos;
- Implantação de ilhas de impressão, viabilizando o uso de um único equipamento de impressão por vários usuários, com vistas a otimizar gastos, nos termos do Ato CSJT.GP.SG. n. 43/2013;
- Contínua sensibilização e conscientização dos colaboradores no sentido de reduzir o consumo de papel e impressão.

## **ENERGIA ELÉTRICA**

O tema objetiva tornar mais eficiente o consumo de energia elétrica, incentivando o uso sustentável dos recursos e a conservação do meio ambiente. O tema possui 2 (dois) indicadores.

### **Indicador 1 – Consumo de energia elétrica (kw/h)**

Tabela 16. Desempenho do indicador consumo de energia elétrica (kw/h).

<b>INDICADOR: Consumo de energia elétrica (kwh)</b>	
Descrição	Consumo total de energia elétrica fornecida pela concessionária
Unidade de medida	kWh
Fórmula	Quantidade de kWh consumidos
Meta	Reduzir o consumo de energia elétrica em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.

Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	3.702.599	3.665.573	3.628.917	3.592.628	3.556.702	3.521.135
Resultados alcançados	3.702.599	2.831.912	2.795.599	2.814.709	2.896.738	1.792.002
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 23,5%	Redução de 1,3%	Aumento de 0,68%	Aumento de 2,9%	Redução de 38%

## Indicador 2 – Gasto com energia elétrica (R\$)

Tabela 17. Desempenho do indicador gasto com energia elétrica.

INDICADOR: Gasto com energia elétrica (R\$)						
Descrição	Valor da fatura de energia elétrica, em valores brutos.					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) da fatura de energia elétrica, em valores brutos.					
Meta	Reduzir o gasto com energia elétrica em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	2.089.207,11	2.068.315,04	2.047.631,89	2.027.155,57	2.006.884,01	1.986.815,17
Resultados alcançados	2.089.207,11	1.644.784,65	1.515.895,30	1.586.333,68	2.009.803,33	1.297.560,88
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 21,3%	Redução de 7,8%	Aumento de 4,6%	Aumento de 26,6%	Redução de 35%

## Análise do tema “energia elétrica”

Entre os anos de 2015 e 2017, o consumo e o gasto com energia elétrica apresentaram considerável redução. Entre os anos de 2018 e 2019, o Tribunal registrou o aumento no consumo, causado, em especial, pelos aumentos na tarifa implementados pela concessionária de energia.

Em 2020, como resultado diretamente decorrente da pandemia, o qual impôs o regime de trabalho remoto, o Regional apresentou redução de 35%, o que representou uma economia de R\$ 712.242,45, em relação ao gasto no ano anterior.

Os resultados que demonstram redução e estabilização do consumo verificados durante o período de vigência do plano se deve, principalmente, à redução do horário de funcionamento do Tribunal e outras medidas que sobrevieram com o intuito de racionalizar os gastos, tendo em vista as medidas de contenção orçamentária tomadas em 2016.

Os resultados satisfatórios apresentados para este tema relacionam-se à substituição progressiva dos sistemas de iluminação por sistemas de alta eficiência e exigência de etiqueta de eficiência energética nos equipamentos adquiridos. Ainda em 2016, foi implantado projeto-piloto de substituição da iluminação fluorescente por LED. Nos anos

seguintes, o Regional continuou promovendo a instalação de lâmpadas de LED em várias de suas instalações, a exemplo do edifício-sede, das unidades judiciárias de 1º Grau, reforma da Escola Judicial e do Núcleo de Material e Patrimônio, entre outras medidas que contribuíram para a manutenção dos índices do consumo de energia elétrica.

Destacamos que o Regional promove de forma permanente campanhas de sensibilização para a redução no consumo de energia, com afixação de banners/adesivos com dizeres relacionados à economia desse recurso em pontos próximos a interruptores, pontos de acionamento de aparelhos, a definição de regras para o uso da climatização artificial, a instalação de sensores de presença em locais como toaletes, escadas, corredores.

Insta ressaltar que os investimentos supramencionados tendem a gerar retorno positivo em pouco tempo, devido à redução dos gastos, que se mantém durante todo o prazo de vigência do PLS-TRT14.

### Campanhas de sensibilização



### Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Instituição de horário de funcionamento reduzido: das 7h30min às 14h30min;
- Definição dos horários de acionamento e desligamento da iluminação do Tribunal e das demais unidades;
- Definição dos horários de funcionamento do ar-condicionado;
- Realização de Campanha de sensibilização do consumo racional de energia;
- Substituição gradativa dos equipamentos de ar-condicionado com o selo “A” do PROCEL e

tecnologia Inverter;

- Substituição de lâmpadas fluorescentes comuns por lâmpadas LED, à medida que as lâmpadas atualmente em uso forem sendo inutilizadas.
- Instalação de sensor de presença nas áreas comuns.
- Instalação de interruptores individuais nas unidades do Regional.
- Monitoramento dos dados de consumo e gasto com energia elétrica e divulgação ao corpo funcional de forma periódica.

## ÁGUA E ESGOTO

O tema objetiva reduzir o gasto com água, tornar mais eficiente o seu consumo e incentivar o uso sustentável do recurso e a conservação do meio ambiente. O tema possui 2 (dois) indicadores.

### Indicador 1 – Volume de água encanada consumida (m<sup>3</sup>)

Tabela 18. Desempenho do indicador volume de água encanada consumida (m<sup>3</sup>)

INDICADOR: Volume de água encanada consumida (m <sup>3</sup> )						
Descrição	Consumo total de água fornecida pela concessionária					
Unidade de medida	m <sup>3</sup>					
Fórmula	Quantidade de m <sup>3</sup> de água consumida					
Meta	Reduzir o consumo de água fornecida pela concessionária em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	20.930	20.721	20.513	20.308	20.105	19.904
Resultados alcançados	20.930	13.357	10.151	9.369	7.945	5.122
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 36,2%	Redução de 24%	Redução de 7,7%	Redução de 20%	Redução de 35%

### Indicador 2 – Gasto com água encanada

Tabela 19. Desempenho do indicador gasto com água encanada.

INDICADOR: Gasto com água encanada						
Descrição	Valor da fatura de água, em valores brutos					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) da fatura de água					
Meta	Reduzir o gasto com água encanada em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	330.805,59	327.497,53	324.222,56	320.980,33	317.770,53	314.592,82

Resultados alcançados	330.805,59	177.775,82	157.765,74	122.490,92	96.359,17	61.780,37
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 46,2%	Redução de 11,2%	Redução de 22,3%	Redução de 21,3%	Redução de 35%

### Análise do tema “água e esgoto”

O consumo de água no Regional, por sua vez, apresentou redução de 35% em 2020 em relação ao ano anterior – queda superior à verificada entre os anos de 2017 a 2019. Considerando todo o período de vigência do PLS-TRT14 (2016 a 2020), verificamos a tendência decrescente do consumo e gasto com água desde a criação do Plano.

Entre as iniciativas que contribuem para o alcance do objeto destacam-se: as campanhas de sensibilização para economia de água, a troca de válvulas dos vasos sanitários por válvulas de acionamento duplo, a instalação de torneiras econômicas (com temporizadores), o acompanhamento periódico da necessidade de manutenção preventiva, que permitiu um controle mais efetivo das ocorrências de vazamentos, bem como a divulgação dos dados no Portal.

Da mesma forma que iniciativas voltadas à racionalização do consumo de energia, despesas que demandem investimentos no curto e médio prazo mostraram-se válidas ao possibilitarem um nível mais sustentável de consumo de água.

### Banners utilizados nas campanhas de sensibilização eletrônicas



### Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Realização de manutenção preventiva periódica para redução de vazamentos, elaborando procedimento operacional padrão para o controle do estado de torneiras e descargas nos imóveis do Tribunal, com o objetivo de verificar possíveis vazamentos ou outras ocorrências.
- Instalação de torneiras com temporizador.
- Instalação de descargas com válvula de duplo acionamento.
- Realização de Campanha para alertar quanto ao correto uso das descargas e torneiras, inclusive com a confecção e afixação de adesivos, orientando os usuários sobre o funcionamento e uso responsável desses equipamentos;
- Monitoramento do consumo e gasto com a água e divulgação dos dados;
- Definição de regras alinhadas às metas do PLS-TRT14 para a limpeza de áreas com grande demanda de água, como o estacionamento, entrada dos edifícios e banheiros.

## LAYOUT

O tema objetiva incluir critérios de sustentabilidade nas construções e reformas dos imóveis do Tribunal, reduzindo despesas e contribuindo para a conservação do meio ambiente. O tema possui 1 (um) indicador.

### Indicador 1 – Valor gasto com reformas nas unidades do Tribunal (R\$)

Tabela 20. Desempenho do indicador valor gasto com reformas nas unidades do Tribunal (R\$).

INDICADOR: Gasto com reformas e mudanças de layout nas unidades do Tribunal						
Descrição	Despesas realizadas com reformas e mudanças de layout					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) gasto com reformas e mudanças de layout nas unidades do Tribunal					
Meta	Reduzir o gasto com reformas e mudanças de <i>layout</i> em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	2.731.314,24	2.704.001,10	2.676.961,09	2.650.191,48	2.623.689,56	2.597.452,67
Resultados alcançados	2.731.314,24	2.192.775,64	2.413.457,11	1.521.999,53	2.351.012,54	282.615,29
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 19,7%	Aumento de 10%	Redução de 37%	Aumento de 54,4%	Redução de 87,9%

### Análise do tema “layout”

Quanto aos gastos com reformas, foi possível obter redução de 87,9% em 2020 em relação ao ano anterior, o que representa economia de mais de 2 (dois) milhões de reais.

Destacamos, ainda, que a variação observada entre os anos de 2018 e 2019 ocorreu em razão das adequações/reformas para atender aos critérios de acessibilidade previstos na Resolução CNJ n. 230/2016 e demais normas vigentes. Tais adequações ocorreram nas seguintes unidades trabalhistas: Jarú, Rolim de Moura, Pimenta Bueno, Guajará-Mirim, em Rondônia e; Fórum de Rio Branco, no Acre.

Conforme o Glossário do Anexo I da Resolução CNJ nº 201, de 3 de março de 2015, as alterações de *layout* ainda incluíam despesas com mobiliário; entretanto, não houve, no Tribunal, a discriminação dos gastos com mobiliário motivados especificamente por alterações de *layout*.

### Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Elaboração de instrumento (Plano de obras) de priorização e planejamento de investimentos na construção e reforma das unidades;
- Avaliação técnica do Plano de Obras pelo Setor de Engenharia.

## CAPACITAÇÃO EM EDUCAÇÃO SOCIOAMBIENTAL

O tema objetiva sensibilizar e capacitar o corpo funcional e, quando for o caso, a força de trabalho auxiliar em relação a temas socioambientais e às metas previstas nesse Plano. O tema possui 1 (um) indicador.

### Indicador 1 – Sensibilização e capacitação da Força de Trabalho em Sustentabilidade

Tabela 21. Desempenho do indicador sensibilização e capacitação da força de trabalho em sustentabilidade.

INDICADOR: Sensibilização e capacitação da Força de Trabalho em Sustentabilidade						
Descrição	Quantidade de ações de sensibilização e capacitação em Sustentabilidade					
Unidade de medida	Ações					
Fórmula	Quantidade total de ações de sensibilização e capacitação em Sustentabilidade					
Meta	Promover ou garantir a participação de Magistrados e/ou Servidores em, pelo menos, duas ações, anualmente, em temas relacionados à Sustentabilidade.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	Não mensurado	2	2	2	2	2
Resultados alcançados	Não mensurado	2	6	12	7	13
Desempenho (%)	Ano-base	100%	Aumento de 300%	Aumento de 100%	Redução de 41%	Aumento de 85%

### Análise do tema “capacitação em educação socioambiental”

Foi registrado, para o ano de 2020, aumento no número de ações de capacitação e sensibilização em temas relacionados à sustentabilidade em relação ao ano anterior.

A projeção demonstra crescimento do número de ações de capacitação e sensibilização socioambiental e alcance da meta ao longo dos anos, mantendo-se a tendência crescente durante o período de vigência do Plano.

Importante destacar, ainda, que o TRT da 14<sup>a</sup> Região esteve representado no ano de 2020 nos seguintes eventos de capacitação e sensibilização:

- 5º Encontro de Gestão da Responsabilidade Socioambiental da Justiça do Trabalho;
- Curso “Democratizando”, promovido pelo Conselho Nacional de Justiça, para debater questões relacionadas à Agenda 2030;
- Fórum Nacional de Contratações da Justiça do Trabalho;
- VII Seminário de Planejamento Estratégico Sustentável do Poder Judiciário, promovido pelo Superior Tribunal de Justiça;
- Curso de Libras aplicada à Justiça do Trabalho
- Participação no programa Justiça e Cidadania para discutir temas relacionados à acessibilidade;
- Curso de Ética E Responsabilidade Social;
- Curso de Responsabilidade Social e Sustentabilidade;
- Meio Ambiente e Sustentabilidade Na Pandemia E Pós-Pandemia;
- Minicurso sobre o uso da Inteligência Artificial Utilizada No Poder Judiciário;
- Palestra sobre os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável nas Instituições,
- Curso Elaboração de Política de Gestão de Resíduos Sólidos;
- Palestra sobre as Histórias dos Estados de Rondônia e Acre.

### **Ações implementadas para o alcance do objetivo**

- Realização e participação de curso nas modalidades à distância e presencial em temas socioambientais;
- Parcerias com outras instituições por meio de acordo de cooperação (Ecoliga-RO) para capacitações na área de gestão socioambiental;
- Participação de magistrados e servidores em encontros/seminários para debater os temas relacionados à sustentabilidade na administração pública (Encontro de Gestão da Responsabilidade Socioambiental da Justiça do Trabalho, Fórum Nacional de Contratações da Justiça do Trabalho e no Seminário Sustentabilidade na Administração Pública e IV Seminário de Planejamento Sustentável do Poder Judiciário);
- Realização, de modo contínuo, de curso a distância com tutoria em temas socioambientais

na plataforma EaD;

- Inclusão de palestras sobre as ações sustentáveis e sobre este PLS durante as atividades de ambientação de novos servidores e eventos institucionais (magistrados e servidores).

## GESTÃO DE RESÍDUOS

O tema objetiva dar continuidade e aprimorar a gestão de resíduos no âmbito do TRT da 14ª Região, conforme prevê a Política Nacional dos Resíduos Sólidos (Lei n. 12.305, de 2 de agosto de 2010), o Decreto n. 5.940, de 25 de outubro de 2006, e demais legislações sobre o tema. O tema possui 12 (doze) indicadores.

Desde a elaboração do PLS-Jud/TRT14, foi registrada a dificuldade para medição sistemática dos resíduos gerados pelo TRT14, especialmente devido à inexistência de sistema consolidado de coleta, por meio de associações de catadores estruturadas, e de reciclagem na localidade para muitos dos itens elencados na Resolução CNJ n. 201/2015.

Apesar das dificuldades, o Regional não tem medido esforços para modificar tal cenário, especialmente por meio do uso do mecanismo da doação de seus bens considerados inservíveis para outras instituições.

Reconhecemos a necessidade de aperfeiçoar a gestão de resíduos, com o intuito de viabilizar a existência de linha de base e demonstração do desempenho do Regional em alguns indicadores.

O primeiro passo para alcançarmos esse objetivo foi a assinatura, em outubro de 2017, pelos Presidentes do Tribunal Regional Eleitoral de Rondônia (TRE-RO), do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região (TRT 14), do Tribunal de Justiça de Rondônia e o Juiz Federal representante do Diretor do Foro da Seção Judiciária do Estado de Rondônia, do Acordo de Cooperação visando uma atuação conjunta e sustentável pelas instituições. Considerando que todos os signatários do Acordo dividem a mesma problemática em relação à destinação adequada do que se produz, entre as iniciativas planejadas para o ano de 2019, de responsabilidade do grupo de trabalho responsável pela execução do acordo (Ecoliga/RO), estava o estudo de viabilidade de contratação de empresa especializada na coleta dos principais resíduos produzidos pelos Tribunais, cujo processo foi finalizado em novembro de 2019.

O TRT da 14ª Região, após análise e demais trâmites administrativos, assinou o contrato com a empresa especializada na coleta e destinação de resíduos perigosos em outubro de 2020. Após avaliar o melhor momento para promover a destinação dos resíduos, a equipe de servidores envolvida na atividade agendou a primeira coleta para o dia 28 de janeiro de 2021, na qual o tribunal destinará, de maneira ambientalmente adequada, diversas

categorias de resíduos: lâmpadas fluorescentes, baterias e pilhas, sucatas e periféricos de equipamento de informática e de outros equipamentos eletrônicos, suprimentos de impressão como toner e fitas de impressora, entre outros.

O segundo passo, com o intuito de aperfeiçoar os procedimentos relativos à gestão destes resíduos nas próximas coletas, é a criação de locais de armazenamento específicos (centrais de armazenamento), de forma que não alterem a sua classificação ou provoquem qualquer tipo de dano ao meio ambiente.

### Indicador 1 – Total de material reciclável destinado às cooperativas

Tabela 22. Desempenho do indicador total de material reciclado destinado às cooperativas.

INDICADOR: Total de material reciclável destinado às cooperativas						
Descrição	Quantidade total de resíduos destinados à reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade total (kg) de resíduos destinado à reciclagem					
Meta	Aumentar a destinação de resíduos recicláveis em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	604	616	628	641	654	667
Resultados alcançados	604	546	Não mensurado	8.365,5	6.155,10	132
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 9,6%	-	-	Redução de 26%	-

### Indicador 2 – Destinação de papel para reciclagem

Tabela 23. Desempenho do indicador destinação de papel para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de papel para reciclagem						
Descrição	Quantidade de papel, papelão e derivados destinados à reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (kg) de material reciclável (papel, papelão e derivados) destinado às cooperativas de reciclagem					
Meta	Aumentar a destinação de papel, papelão e derivados em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	500	510	520	531	541	552
Resultados alcançados	500	Não mensurado	Não mensurado	4.200	5.146,50	132
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	Aumento de 22,5%	-

### Indicador 3 – Destinação de suprimentos de impressão para reciclagem

Tabela 24. Desempenho do indicador destinação de suprimentos de impressão para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de suprimentos de impressão para reciclagem						
Descrição	Quantidade de suprimentos de impressão destinados a empresas de logística reversa/reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (Kg) de suprimentos de impressão destinados a empresas de logística reversa/reciclagem					
Meta	Aumentar a quantidade de suprimentos de impressão destinados a empresas de logística reversa/reciclagem em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	104	106	108	110	113	115
Resultados alcançados	104	273	0	325	413,5	0
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 162%	-	-	Aumento de 27%	-

### Indicador 4 – Destinação de plástico para reciclagem

Tabela 25. Desempenho do indicador destinação de plástico para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de plástico para reciclagem						
Descrição	Quantidade de plásticos destinados à reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (Kg) de plásticos destinados à reciclagem					
Meta	Aumentar a quantidade de plásticos destinados à reciclagem em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	240	-	-
Resultados alcançados	Não mensurado	Não mensurado	Não mensurado	240	0	0
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-

### Indicador 5 – Destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação

Tabela 26. Desempenho do indicador destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação.

INDICADOR: Destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação	
Descrição	Quantidade de lâmpadas enviadas para descontaminação e destinação correta
Unidade de medida	Unidades
Fórmula	Quantidade (unidade) de lâmpadas encaminhadas para descontaminação e destinação correta

Meta	Aumentar a quantidade de lâmpadas encaminhadas para descontaminação e destinação correta em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
<b>Período</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Resultados esperados	1.260	1.285	1.311	1.337	1.364	1.391
Resultados alcançados	1.260	1.850	1.900	0	0	0
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 47%	Aumento de 3%	Não houve destinação	Não houve destinação	Não houve destinação

### Indicador 6 – Destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação

Tabela 27. Desempenho do indicador destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação.

INDICADOR: Destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação						
Descrição	Quantidade de pilhas e baterias enviadas para descontaminação e destinação correta					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (Kg) de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação e destinação correta					
Meta	Aumentar a quantidade de pilhas e baterias enviadas para descontaminação e destinação correta em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
<b>Período</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Resultados esperados	0	10	776	792	807	823
Resultados alcançados	0	10	776	0	580,1	0
Desempenho (%)	-	-	Ano-base	-	-	-

### Indicador 7 – Destinação de madeira para reaproveitamento

Tabela 28. Desempenho do indicador destinação de madeira para reaproveitamento.

INDICADOR: Destinação de madeira para reaproveitamento						
Descrição	Quantidade (Kg) de madeira destinada para reaproveitamento					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (kg) de madeira destinada ao reaproveitamento.					
Meta	Aumentar a quantidade de madeira destinada ao reaproveitamento, em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
<b>Período</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	0	0	0	0	0	0
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-

### Indicador 8 – Destinação de vidro para reciclagem

Tabela 29. Desempenho do indicador destinação de vidro para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de vidro para reciclagem						
Descrição	Quantidade de vidros destinados à reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (Kg) de vidros destinados à reciclagem					
Meta	Aumentar a quantidade de vidros destinados à reciclagem em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	0	0	0	0	0	0
Desempenho (%)	Ano-base	Não houve destinação				

### Indicador 9 – Destinação de metal para reciclagem

Tabela 30. Desempenho do indicador destinação de metal para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de metal para reciclagem						
Descrição	Quantidade de metais destinados à reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (kg) de metais destinados à reciclagem					
Meta	Aumentar a quantidade de metais destinados à reciclagem em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	Não mensurado	0	0	3.575,5	15	0
Desempenho (%)	Ano-base	Não houve destinação	Não houve destinação	-	Redução de 99,5%	Não houve destinação

### Indicador 10 – Destinação de resíduos de saúde para descontaminação

Tabela 31. Desempenho do indicador destinação de resíduos de saúde para descontaminação.

INDICADOR: Destinação de resíduos de saúde para descontaminação						
Descrição	Quantidade total de resíduos de saúde encaminhados para descontaminação e tratamento					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (kg) de resíduos de saúde destinados à descontaminação e tratamento					
Meta	Aumentar a quantidade de resíduos de saúde destinados à descontaminação e tratamento em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	59,84	61	62	64

Resultados alcançados	Não mensurado	Não mensurado	59,84	48,6	60,8	8,9
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	Redução de 18%	Aumento de 25%	Redução de 85%

### Indicador 11 – Destinação de resíduos de obras para reciclagem

Tabela 32. Desempenho do indicador destinação de resíduos de obras para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de resíduos de obras						
Descrição	Quantidade de resíduos de obras enviados para o aterro de resíduos da construção civil					
Unidade de medida	m <sup>3</sup>					
Fórmula	Quantidade (m <sup>3</sup> ) de resíduos de obras enviados para o aterro de resíduos da construção civil.					
Meta	Aumentar a quantidade (m <sup>3</sup> ) de resíduos de obras enviados para o aterro de resíduos da construção civil em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	0	0	0	0	0	0
Desempenho (%)	Ano-base	Não houve destinação				

### Indicador 12 – Destinação de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, entre outros) para reciclagem

Tabela 33. Desempenho do indicador destinação de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, entre outros) para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, entre outros)						
Descrição	Quantidade de resíduos de informática destinados à reciclagem, reaproveitamento ou outra destinação correta.					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (kg) de resíduos de informática destinados à reciclagem, reaproveitamento ou outra destinação correta.					
Meta	Aumentar a quantidade (Kg) de resíduos de informática destinados à reciclagem, reaproveitamento ou outra destinação correta em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	273	278	284	290	296
Resultados alcançados	0	273	0	0	0	0
Desempenho (%)	Não houve destinação	-	Não houve destinação	Não houve destinação	Não houve destinação	Não houve destinação

### Análise do tema “gestão de resíduos”

Como esperado, e em razão da pandemia, que alterou consideravelmente o modo de desenvolver as atividades no âmbito do TRT14, o ano de 2020 foi marcado pela baixa destinação de vários itens gerados pelo TRT14.

Assim, as atividades de destinação dos resíduos realizadas pelos servidores do tribunal foi alterada. Ao longo do ano, os materiais foram devidamente armazenados no depósito do Tribunal, para que futuramente fossem destinados de forma correta. Tal medida foi necessária ao longo do ano, devido aos riscos de contaminação pelo Novo Coronavírus

De modo geral, até o ano de 2019, houve aumento em boa parte das destinações de materiais realizadas em anos anteriores a 2019, demonstrando o amadurecimento nas ações e a consciência cada vez maior com o aproveitamento e reciclagem de resíduos, fruto de planos de ação operacionalizados com a cooperação de várias unidades do TRT14.

Cabe ressaltar que a maioria dos itens são recolhidos esporadicamente, o que explica os picos em determinados períodos, a exemplo do que ocorreu com o item papel e suprimentos de impressão, que tiveram a série histórica prejudicada em razão da não ocorrência de descarte em 2017, retomando a entrega à associação de catadores em 2018.

Os itens com maior dificuldade de destinação, em especial o oriundo de obras, já são objeto de estudo realizado pela Ecoliga/RO para uma destinação adequada. Além disso, em virtude da Reestruturação, aprovada pela Resolução Administrativa TRT14 n. 104/2017, o Tribunal encontra-se reavaliando metodologias para a efetivação da Política de Gestão de Resíduos, entre outras atividades.

Cabe ressaltar os avanços na área de gestão de resíduos. O ano de 2018 foi marcado pela primeira destinação adequada de plástico e metal à Associação de catadores.

#### **Entrega de material para Associação de Catadores de Porto Velho – RO (Asprovel)**



#### **Ações implementadas para o alcance do objetivo**

- Implantação de coletores específicos nas unidades do Tribunal (coletores de pilhas e baterias);
- Contratação de empresa especializada em destinação adequada de resíduos, com levantamento de informações que garantam efetiva destinação, considerando os pilares sociais e econômicas que envolvem esse tema.
- Inclusão, nos contratos de aquisição de materiais potencialmente perigosos, a previsão de descartes em conformidade com a Lei n. 12.305/2012 – Lei dos Resíduos Sólidos;
- Aperfeiçoar a coleta seletiva no âmbito do TRT da 14<sup>a</sup> Região, destinando os resíduos às cooperativas de catadores.
- Exigir a apresentação de recibo contendo a quantidade e tipo de material coletado pelas cooperativas.
- Realização de treinamento em coleta seletiva para os terceirizados do Tribunal;
- Ampliar a logística reversa, por meio dos contratos de fornecimento de produtos e serviços ao TRT14, da exigência de recolhimento dos equipamentos e das embalagens, comprovando a destinação final ambientalmente adequada, nos termos da Lei n. 12.305/2010.
- Realizar parcerias para destinação de pilhas, baterias e outros resíduos, quando possível.

Importante ainda salientar que a coleta seletiva e a destinação ambientalmente correta dos resíduos são uma realidade no Tribunal Regional do Trabalho da 14<sup>a</sup> Região

desde janeiro de 2006, quando se realizou a primeira grande eliminação de aproximadamente 4,1 toneladas de papéis inservíveis.

## QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO

O tema objetiva proporcionar a valorização, satisfação e inclusão de magistrados e servidores do TRT da 14ª Região com ações que estimulem o seu desenvolvimento pessoal e profissional. Possui 3 (três) indicadores.

No exercício 2018, os servidores do TRT14 foram envolvidos em, pelo menos, um programa ou ação voltada à qualidade de vida no ambiente de trabalho, sendo: participação em palestras que abordaram temas relacionados à saúde ocupacional, mental e física, aferição de pressão arterial, academia, Programa de Controle Médico da Saúde Ocupacional (PCMSO), Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), entre outros.

O Tribunal também tem se preocupado e priorizado diversas ações que refletem direta e indiretamente a satisfação pessoal e profissional de seus colaboradores (magistrados e servidores): instalação de bicicletários para estimular a atividade física, desenvolvimento de pesquisa de clima organizacional, disponibilização de espaço adequado para práticas de atividades e ações de qualidade de vida, realização de estudos que revelam as causas do absenteísmo, para que a partir daí sejam propostas ações para a redução dos índices.

### **Indicador 1 – Participação de magistrados e servidores em ações voltadas para a qualidade de vida no ambiente de trabalho**

Tabela 34. Desempenho do indicador participação de magistrados, servidores e força de trabalho auxiliar em ações voltadas para a qualidade de vida no ambiente de trabalho.

<b>INDICADOR: Participação em ações voltadas para a qualidade de vida no ambiente de trabalho</b>						
Descrição	Total de participações de servidores, magistrados e força de trabalho auxiliar em eventos de ações de qualidade de vida no trabalho.					
Unidade de medida	Participantes					
Fórmula	Quantidade de participantes em eventos de ações de qualidade de vida no trabalho.					
Meta	Aumentar a quantidade de participantes em eventos de ações de qualidade de vida no trabalho em 5%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
<b>Período</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Resultados esperados	3.266	3.331	3.398	3.466	3.535	3.606
Resultados alcançados	3.266	4.316	1.342	714	1992	370

Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 32%	Redução de 69%	Redução de 46%	Aumento de 178%	Redução de 81%
----------------	----------	----------------	----------------	----------------	-----------------	----------------

### Indicador 2 – Participação de servidores em ações solidárias

Tabela 35. Desempenho do indicador participação de servidores em ações solidárias.

INDICADOR: Participação em ações solidárias						
Descrição	Total de participações de servidores, magistrados e força de trabalho auxiliar em eventos de ações solidárias					
Unidade de medida	Participantes					
Fórmula	Quantidade de participantes em eventos de ações solidárias					
Meta	Aumentar a quantidade de participantes em eventos de ações solidárias em 5%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	209	219	230	242	254	267
Resultados alcançados	209	227	354	500	499	160
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 9%	Aumento de 56%	Aumento de 41%	Redução de 0,2%	Redução de 67%

### Indicador 3 – Ações de inclusão para magistrados e servidores com deficiência

Tabela 36. Desempenho do indicador ações de inclusão para magistrados e servidores com deficiência.

INDICADOR: Ações de inclusão para magistrados e servidores com deficiência						
Descrição	Quantidade de ações de inclusão realizadas.					
Unidade de medida	Ações					
Fórmula	Quantidade de ações de inclusão realizadas					
Meta	Aumentar a quantidade de ações de inclusão em 5%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	3	3	3	3
Resultados alcançados	Não mensurado	0	3	5	4	5
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	Aumento de 66%	Redução de 20%	Aumento de 25%

### Análise do tema “qualidade de vida no ambiente de trabalho”

Como parte das expectativas para 2020, a programação anual dos eventos solidários

foi prejudicada em razão da pandemia causada pelo Novo Coronavírus. Ainda assim, o tribunal realizou, com as devidas adaptações exigidas para este momento, várias iniciativas de qualidade de vida: continuidade no programa de prevenção de riscos ambientais, lives com profissionais da área da saúde para debater temas alusivos aos desafios do teletrabalho em tempos de pandemia, divulgação via e-mail e grupos institucionais de artigos na área da qualidade de vida, realização de evento online com o debate de temas transversais e relativos à valorização da vida e saúde, com ênfase no incentivo à atividade física no combate ao sedentarismo, saúde mental, alimentação mais saudável e cuidados em tempos de pandemia.

Não houve a contabilização exata do número de participações da força de trabalho nas ações supramencionadas, contudo, a totalidade de magistrados e de servidores do Regional foram alcançados por ao menos uma dessas ações.

Ao longo de todo o período de monitoramento do plano, o Tribunal trabalhou no sentido de promover eventos de ações de qualidade de vida no trabalho, incluindo o maior número de participantes em eventos de ações solidárias e de ações de inclusão.

Vale ressaltar que até meados de 2016 vigeu contratos de atividades de massoterapia e ginástica laboral, as quais representavam mais de 1400 atendimentos no período. Com o término do contrato, o indicador passou a seguir uma tendência de decréscimo.

Destaca-se, ainda, que o Tribunal tem buscado a troca de experiências com outros órgãos e entidades públicos como forma de intensificar a adoção de boas práticas quanto a ações solidárias e de qualidade de vida.

Em relação às ações solidárias, destacaram-se no ano de 2020 a iniciativa “Doe de Coração”, promovida pelo TRT da 14ª Região, TRT14, Sinsjustra e Amatra, com o objetivo de atender famílias carentes e afetadas pela pandemia. A arrecadação de recursos financeiros permitiu a destinação de cestas básicas para cerca de 70 famílias em situação de vulnerabilidade social.

Também foram realizadas, em 2020, ações de inclusão voltadas para pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida: curso de LIBRAS, na modalidade EaD, campanha de sensibilização em alusão ao Dia Internacional da Pessoa com Deficiência, entre outras ações da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão que impactam a vida de magistrados e servidores do Regional, a exemplo da edição da norma que disciplina as condições especiais de trabalho para pessoas com deficiência.

Por fim, é válido destacar que os prédios e unidades do TRT14, em sua maioria, são equipados com rampa de acesso, vaga de estacionamento e adaptação de banheiros para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, nos termos da Lei n. 10.098/2010, Decreto

n. 5.296/2004 e as Normas Técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

### **Ações implementadas para o alcance do objetivo**

- Criação do Programa de Controle Médico da Saúde Ocupacional (PCMSO): visando ampliar a realização de ações de promoção da saúde ocupacional relacionadas ao trabalho, observadas as diretrizes da Resolução CSJT n. 141/2014.
- Criação do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), visando aprimorar as ações de prevenção de riscos e doenças ocupacionais relacionadas ao trabalho, observadas as diretrizes da Resolução CSJT n. 141/2014.
- Ampliar as ações voltadas à Saúde, com foco na qualidade de vida no ambiente de trabalho e em casa.
- Programa de Preparação para a Aposentadoria, voltado para magistrados e servidores que completarão algum critério para aposentadoria voluntária ou compulsória, já a tenha implementado dentro dos próximos quatro anos, que também estejam em licença para tratamento de saúde há pelo menos um ano (§ 1º do art.188 da Lei n. 8.112/90) ou que tenham se aposentado no último ano, em atenção a Resolução CSJT n. 132/2013.
- Ampliação das ações do Programa Nacional de Prevenção de Acidentes de Trabalho (Programa Trabalho Seguro), instituído pela Resolução CSJT n. 96/2012, incorporando ações voltadas para a qualidade de vida no ambiente de trabalho.
- Aproveitamento de espaços físicos para a criação de ambientes para práticas integradas em Saúde e Qualidade de Vida.
- Desenvolvimento e implementação de ações voltadas à inclusão social da pessoa com deficiência por meio do planejamento, elaboração e acompanhamento de projetos direcionados à promoção da acessibilidade para pessoas com deficiência.
- Manter atualizadas as informações e recursos sobre Acessibilidade na *intranet/internet*.
- Promover capacitação em LIBRAS.
- Adoção de práticas que estimulem magistrados e servidores a utilizar o credenciamento de academias.
- Realização de Curso EaD sobre “Gerenciamento do Tempo”, com carga horária mínima de 8h, com o objetivo de fornecer ferramentas práticas para a gestão eficiente do tempo na vida pessoal e no trabalho, por meio do estudo conceitual do tema e da aplicação efetiva de técnicas para economia e melhor uso do tempo, promovido pela Escola Judicial.
- Realização de ambientação para novos magistrados, servidores e também aos estagiários, incluindo as atividades sobre atitudes e comportamentos no trabalho, com vistas ao aprimoramento do desempenho laboral.
- Campanhas de sensibilização na área da acessibilidade e inclusão;

- Reestruturação administrativa, aprovada pela RA n. 104/2017, que elevou o Núcleo de Assistência à Saúde para Coordenadoria de Assistência à Saúde, vinculado diretamente à Diretoria-Geral, em atendimento à Resolução CNJ n. 207/2015.

## TELEFONIA

O tema objetiva reduzir o gasto com telefonia fixa e tornar mais eficiente o seu uso. O tema possui 4 (quatro) indicadores.

### Indicador 1 – Gasto médio do contrato de telefonia fixa

Tabela 37. Desempenho do indicador gasto médio do contrato de telefonia fixa.

INDICADOR: Gasto médio do contrato de telefonia fixa						
Descrição	Despesa média com serviços de telefonia fixa					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) da Fatura / quantidade de linhas fixas.					
Meta	Reduzir a despesa média com serviços de telefonia fixa em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	1.278,18	1.252,62	1.227,56	1.203,01	1178,95	1.155,37
Resultados alcançados	1.278,18	973,99	751,59	658,55	614,98	641,76
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 24%	Redução de 23%	Redução de 12%	Redução de 6,7%	Aumento de 4%

### Indicador 2 – Gasto médio do contrato de telefonia móvel

Tabela 38. Desempenho do indicador gasto médio do contrato de telefonia móvel.

INDICADOR: Gasto médio do contrato de telefonia móvel						
Descrição	Despesa média com serviços de telefonia móvel					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) da Fatura / quantidade de linhas móveis					
Meta	Reduzir a despesa média com serviços de telefonia móvel em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	654,72	641,63	628,79	616,22	603,89	591,82
Resultados alcançados	654,72	1.800,56	1.074,49	1.124,09	998,49	563,89
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 175%	Redução de 40%	Aumento de 4%	Redução de 11%	Redução de 43 %

### Indicador 3 – Gasto total do contrato de telefonia fixa

Tabela 39. Desempenho do indicador gasto total do contrato de telefonia fixa.

INDICADOR: Gasto total do contrato de telefonia fixa						
Descrição	Despesa total com serviços de telefonia fixa					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Gasto (R\$) total com serviços de telefonia fixa					
Meta	Reduzir a despesa total com serviços de telefonia fixa em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	332.327,52	325.680,97	319.167,35	312.784,00	306.528,32	300.397,76
Resultados alcançados	332.327,52	228.889,29	176.625,52	154.759,02	144.521,58	150.813,90
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 31%	Redução de 23%	Redução de 12%	Redução de 6,6%	Aumento de 4 %

### Indicador 4 – Gasto total do contrato de telefonia móvel

Tabela 40. Desempenho do indicador gasto total do contrato de telefonia móvel.

INDICADOR: Gasto total do contrato de telefonia móvel						
Descrição	Despesa total com serviços de telefonia móvel					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Gasto (R\$) total com serviços de telefonia móvel					
Meta	Reduzir a despesa total com serviços de telefonia móvel em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	72.019,12	70.578,74	69.167,16	67.783,82	66.428,14	65.099,58
Resultados alcançados	72.019,12	64.820,42	38.681,97	40.467,25	35.945,90	23.119,75
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 10%	Redução de 40%	Aumento de 4,6%	Redução de 11%	Redução de 35%

### Análise do tema “telefonia”

Os gastos médios com telefonia fixa apresentaram, em 2020, aumento de 4% em relação a 2019. Tal variação pode ser justificada pela disponibilização dos serviços de transferência de chamada “SIGA-ME” aos colaboradores desde o início do período de pandemia, viabilizando o direcionamento das ligações para outro número fixo ou móvel. A medida, importante no contexto de pandemia, adiciona um custo nos contratos e, portanto,

pode influenciar no aumento do valor.

Apesar da pequena variação neste último ano, a tendência foi de redução dos valores gastos ao longo da vigência do plano. Os gastos médios com telefonia móvel apresentaram redução considerável, com acentuada variação em relação ao ano anterior (redução de 43%).

De forma geral, a redução nos gastos com telefonia tem íntima relação com as medidas de estímulo à economia realizadas no Tribunal, a exemplo da redução do período de funcionamento do órgão, capacitação na área da sustentabilidade, com ênfase no consumo deste item, bem como constante campanha de sensibilização pelos meios de comunicação do Regional.

O Tribunal tem também, no seu rol de práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente, a implantação da tecnologia VoIP, campanhas e outras medidas de estímulo ao uso de outros comunicadores internos, como os *softwares Spark*, ferramenta *Hangouts*, e-mail, medidas que permitem a redução ainda maior dos gastos com telefonia.

### Banner utilizado em campanha de sensibilização

**PROJETO DESPERDÍCIO ZERO** Mudança de atitude é feita de pequenos hábitos

**Use o telefone de forma consciente**

A conta de telefone também é paga por você. Qualquer valor economizado pode ser revertido em melhorias para todos.

**SAIBA COMO COLABORAR:**

- Faça o uso dos ramais para comunicações internas
- Fique online no Spark. Os colaboradores do TRT14 utilizam o computador e precisam se comunicar internamente, programas como o Spark funcionam em tempo real e podem ser mais eficazes que ligações telefônicas.
- Para a comunicação externa, não dispense o uso do e-mail e de outros sistemas de comunicação disponíveis.
- Manter o acesso a essas ferramentas garante, além da redução no uso telefônico, o registro das informações e a segurança da empresa.
- Esclareça o uso do telefone e de outros meios de comunicação a novos colaboradores.
- Orientar os colaboradores sobre as melhores práticas para o uso da telefonia do TRT14 pode ajudar a eliminar custos desnecessários. Faça a sua parte.
- Ao usar o telefone, fale apenas o necessário.

TRT14 Sustentável

### Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Implantar e estimular o uso do Sistema de Telefonia IP (tecnologia *VoIP*) com objetivo de permitir a comunicação por telefone entre as unidades da Justiça do Trabalho no Estado de Rondônia e Acre com custo zero.
- Estimular a utilização de *software* de comunicação eletrônica para o envio de mensagens instantâneas (*Spark*).
- Capacitar e Estimular a utilização das ferramentas da suíte *Google*, como o *hangout*, para

agilizar a comunicação interna e reduzir custos com telefonia.

- Estimular o uso do correio eletrônico em substituição às ligações interurbanas.
- Estimular o uso do aplicativo *Whatsapp*.
- Estimular, de maneira contínua, o uso do correio eletrônico, do *Whatsapp* de grupos institucionais, a utilização das ferramentas da suíte *Google*, como o *hangout*, o uso do Sistema de Telefonia IP (tecnologia VoIP), a utilização de *software* de comunicação eletrônica para o envio de mensagens instantâneas (*Spark*), entre outros.

## VIGILÂNCIA

O tema objetiva avaliar a necessidade dos postos contratados e analisar o valor de repactuação em relação ao valor atual de mercado. O tema possui 1 (um) indicador.

### Indicador 1 – Gasto total com contratos de vigilância armada

Tabela 41. Desempenho do indicador gasto total com contratos de vigilância.

INDICADOR: Gasto total com contratos de vigilância armada						
Descrição	Despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços vigilância armada					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor total (R\$) do contrato e/ou termos aditivos dos serviços vigilância armada					
Meta	Reduzir a despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços vigilância armada em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	3.348.192,92	3.281.229,06	3.215.604,48	3.151.292,39	3.088.266,54	3.026.501,21
Resultados alcançados	3.348.192,92	2.985.273,96	3.766.003,13	4.795.132,45	5.550.826,79	4.096.662,49
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 11%	Aumento de 26%	Aumento de 27%	Aumento de 15,7%	Redução de 26%

### Análise do tema “vigilância”

No ano de 2020, em razão da pandemia, os serviços de vigilância armada nos Estados de Rondônia e Acre sofreram supressão de postos consensualmente entre as partes, na forma do Art. 65, II, alínea "b", da Lei 8666/93, conforme Proads ns. 23351/2017, 30553/2018 e 15163/2018. Tal adequação gerou a redução dos gastos totais com serviços de vigilância em relação ao ano anterior no patamar de 26%.

Neste caso de supressão, a relação se manteve estática, ou seja, não retomou a posição original; diferente da medida tomada em relação ao contrato de limpeza e

conservação (suspensão), que voltaram os serviços à normalidade, após a análise de conveniência e oportunidade da autoridade competente.

Com relação ao desempenho obtido em anos anteriores, em especial ao observado em 2016 em relação a 2015, a redução foi reflexo das medidas tomadas em razão da contenção orçamentária pela qual a Justiça do Trabalho passou no período, forçando o corte e decréscimo de postos de vigilância armada (modalidade adotada no Tribunal). Com a aprovação do aporte orçamentário, foi possível a retomada dos postos de vigilância suprimidos no período anterior, o que gerou o aumento do gasto para o período de 2017.

Importante frisar que o Regional tem se empenhado em monitorar e avaliar a real necessidade dos contratos de vigilância, considerando os tipos de postos de trabalho e a adoção de soluções tecnológicas, sem prejuízo de padrões de segurança.

Informa-se, ainda, que a instalação do sistema de vigilância eletrônica já foi licitado e encontra-se, atualmente, em vias de implementação e instalação nos postos das unidades deste Regional.

#### **Ações implementadas para o alcance do objetivo**

- Implantação de sistema de vigilância eletrônica (circuitos integrados e alarmes contra invasão), sem comprometimento dos padrões de segurança.
- Estudo técnico preliminar com vistas a redimensionar o quantitativo de postos de vigilância nas unidades do Tribunal, retomando postos de trabalho de 12h e/ou 8h.
- Revisão dos contratos, considerando a nova situação causada pela pandemia.

## **LIMPEZA**

O tema objetiva avaliar o gasto com limpeza, incentivando o uso sustentável dos recursos e a conservação do meio ambiente, bem como avaliar a necessidade dos postos contratados e analisar o valor de repactuação em relação ao valor atual de mercado. O tema possui 1 (um) indicador.

#### **Indicador 1 – Gasto total com contratos de limpeza**

Tabela 42. Desempenho do indicador gasto total com contratos de limpeza.

<b>INDICADOR: Gasto total com contratos de limpeza</b>	
Descrição	Despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza
Unidade de medida	Reais

Fórmula	Valor total (R\$) do contrato e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza					
Meta	Reduzir a despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços limpeza em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
<b>Período</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Resultados esperados	2.168.221,78	2.124.857,34	2.082.360,20	2.040.712,99	1.999.898,73	1.959.900,76
Resultados alcançados	2.168.221,78	2.076.526,23	2.447.652,85	2.304.196,75	2.844.994,74	2.341.054,49
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 4,2%	Aumento de 18%	Redução de 5,8%	Aumento de 23%	Redução de 17%

### **Análise do tema “limpeza”**

As despesas com limpeza do Tribunal apresentaram, em 2020, redução de 17% relativamente ao ano anterior, conforme demonstrado na tabela acima. A queda nos valores gastos com o contrato de limpeza e conservação foi proporcionada devido às medidas adotadas pelo tribunal durante o período de pandemia: suspensão dos serviços ante agravamento da pandemia, na forma do Art. 78, XIV, da Lei 8666/93, conforme documentado no Proad n. 2789/2020. A mesma medida foi adotada para os contratos de copeiragem e garçom, recepção e carga e descarga.

No ano e 2019, o acompanhamento dos mecanismos de recomposição do equilíbrio do contrato administrativo (reajuste e repactuação) permite justificar o aumento observado no ano em questão. Ainda no exercício de 2018 o contrato n. 10/2018 foi repactuado, sendo o efeito financeiro desta repactuação verificado apenas em 2019. Ainda no ano de 2019, foram realizados outros dois mecanismos de recomposição (uma repactuação e um reajuste) com efeitos para o mesmo ano.

Somando-se as recomposições, houve 5% de aumento em relação ao contrato de limpeza em Rondônia e aproximadamente 27,53% em relação ao Acre. Neste último caso, destaca-se que tal aumento decorreu do reconhecimento do adicional de insalubridade em favor dos prestadores de serviço do interior do Estado do Acre no patamar de 40% sobre o salário mínimo, conforme Convenção Coletiva.

Ainda em relação aos anos anteriores, entre as medidas de cortes de despesa que ocorreram em 2016, na esteira das iniciativas de contenção orçamentária, destaca-se, ainda, a redução de postos de serventes de limpeza, ainda que tal número não tenha sido expressivo. Com a aprovação do aporte orçamentário, foi possível a retomada dos postos, o que reflete o aumento registrado em 2017.

Nos contratos de conservação e limpeza estão incluídos, além dos materiais de limpeza, o fornecimento de papel higiênico e papel toalha. O contrato de limpeza em vigor

estabelece que todo o material de limpeza fornecido pela empresa contratada deverá observar os critérios de sustentabilidade previstos no Guia de Contratações Sustentáveis do CSJT.

### Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Realização das exigências legais quanto aos registros nos órgãos de controle e normativos referentes aos aspectos ambientais, de segurança e de eficiência (ANVISA, Ministério da Saúde, INMETRO, Normas Técnicas – NBRs, CONAMA etc.).
- Reestruturação aprovada pela Resolução Administrativa TRT14 n. 104/2017 - O Tribunal segue reavaliando metodologias para a efetivação da fiscalização de contratos das prestadoras de serviço.
- Regulamentação do processo de aquisições no âmbito do Regional, por meio da Portaria GP n. 716/2019, que estabeleceu critérios objetivos de mensuração de resultados dos contratos de limpeza e conservação (Acordo de Nível de Serviço), preferencialmente pela utilização de ferramenta informatizada, que possibilite à Administração verificar se os resultados contratados foram realizados nas quantidades e qualidades exigidas.

## COMBUSTÍVEIS E VEÍCULOS

O tema objetiva racionalizar o uso de veículos e consumo de combustíveis, reduzindo gastos e contribuindo para a diminuição da emissão de gases poluentes na atmosfera. O tema possui 5 (cinco) indicadores.

### Indicador 1 – Consumo de gasolina da frota oficial de veículos

Tabela 43. Desempenho do indicador consumo de gasolina da frota oficial de veículos.

INDICADOR: Consumo de gasolina da frota oficial de veículos						
Descrição	Quantidade consumida de litros de gasolina					
Unidade de medida	Litros					
Fórmula	Quantidade total de litros de gasolina (comum e aditivada) consumida.					
Meta	Reduzir o consumo de gasolina em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	16.928,08	16.589,52	16.257,73	15.932,57	15.613,92	15.301,64
Resultados alcançados	16.928,08	14.374,27	10.363,80	9.718	11.350,00	4.073
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 15%	Redução de 28%	Redução de 6,2%	Aumento de 16,7%	Redução de 64%

### Indicador 2 – Consumo de etanol da frota oficial de veículos

Tabela 44. Desempenho do indicador consumo de etanol da frota oficial de veículos.

INDICADOR: Consumo de etanol						
Descrição	Quantidade consumida de litros de etanol					
Unidade de medida	Litros					
Fórmula	Quantidade total de litros de etanol consumido.					
Meta	Reduzir o consumo de etanol em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	0	0	0	0	0	0
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-

### Indicador 3 – Consumo de diesel da frota oficial de veículos

Tabela 45. Desempenho do indicador consumo de diesel da frota oficial de veículos.

INDICADOR: Consumo de diesel						
Descrição	Quantidade consumida de litros de diesel					
Unidade de medida	Litros					
Fórmula	Quantidade total de litros de diesel consumido.					
Meta	Reduzir o consumo de diesel em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	53.911,73	52.833,50	51.776,83	50.741,29	49.726,46	48.731,93
Resultados alcançados	53.911,73	47.172,53	48.713,52	52.758,98	41.423,20	20.054
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 12%	Aumento de 3,26%	Aumento de 8,3%	Redução de 21%	Redução de 51 %

### Indicador 4 – Veículos para transporte de magistrados e servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais

Tabela 46. Desempenho do indicador veículos para transporte de servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais.

INDICADOR: Veículos para transporte de magistrados e servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais	
Descrição	Quantidade de veículos ao final do ano

Unidade de medida	Veículos					
Fórmula	Quantidade de veículos utilizados para transporte de magistrados e servidores, tramitação de documento e demais atividades funcionais					
Meta	Reduzir a quantidade de veículos utilizados para transporte de magistrados e servidores, tramitação de documento e demais atividades funcionais em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
<b>Período</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Resultados esperados	90	88	86	85	83	81
Resultados alcançados	90	86	87	88	88	67
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 2,2%	Aumento de 1%	Aumento de 1%	Manteve a quantidade	Redução de 23 %

### Indicador 5 – Gasto com manutenção dos veículos da frota

Tabela 47. Desempenho do indicador gasto com manutenção dos veículos da frota.

INDICADOR: Gasto com manutenção dos veículos da frota						
Descrição	Despesa realizada com pagamento de serviços de manutenção dos veículos do órgão					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) total dos contratos de manutenção					
Meta	Reduzir a despesa realizada com pagamento de serviços de manutenção dos veículos do órgão em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
<b>Período</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Resultados esperados	198.828,77	194.852,19	190.955,15	187.136,05	183.393,33	179.725,46
Resultados alcançados	198.828,77	155.446,18	142.284,90	220.568,15	219.518,26	144.961,42
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 22%	Redução de 8,5%	Aumento de 55%	Redução de 0,47%	Redução de 33%-

### Análise do tema “combustíveis e veículos”

O consumo de combustíveis (gasolina e diesel) apresentou, respectivamente, redução de 64% e 51% em 2020 relativamente a 2019.

Em 2020, na esteira das restrições impostas pela pandemia, ocorreu a suspensão de várias atividades que utilizavam os serviços de transporte. Tal limitação gerou redução considerável no consumo e nas despesas relacionadas comparativamente a 2019. A redução na ordem 31% das despesas referentes à manutenção de veículos para o período de 2020, comparativamente a 2019, reflete a contenção de despesas ocorrida no ano de 2020, quando o Regional suspendeu parte das atividades administrativas como uma das medidas de combate à Covid-19.

É válido destacar que, por razões estratégicas, a frota de veículos do TRT da 14ª Região não é abastecida com etanol.

A quantidade de veículos do Tribunal ao final do ano de 2020 sofreu variação considerável em relação ao ano anterior (de 88 para 67 veículos).

O Tribunal informa, ainda, que não possui despesas relativas à contratação de motoristas e a atividade de sensibilização dos gestores visando a priorização do uso de veículos coletivos otimizando o uso da frota e constituem ação contínua no Regional.

### **Ações implementadas para o alcance do objetivo**

- Implantação de sistema informatizado de gestão de frotas, com utilização de telemetria, nos veículos de serviço.

### **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

O Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região foi aprovado em outubro de 2016, por meio da Resolução Administrativa TRT14 n. 101/2016, contemplando além dos indicadores mínimos estabelecidos pela Resolução CNJ n. 201/2015.

Considerando que o PLS foi lançado em outubro de 2016, o primeiro ano foi um período de aprendizado e adaptação, tanto aos indicadores quanto ao método determinado. Nos anos seguintes, pode-se observar o amadurecimento nas ações, o qual fez o Tribunal alcançar um resultado satisfatório já a partir de 2017, na grande maioria dos itens analisados.

Embora seja o primeiro ciclo do Plano, o Tribunal acredita que as ações de conscientização com magistrados, servidores e demais colaboradores estão surtindo efeitos, ainda que de maneira gradativa, tendo em vista o histórico de práticas desenvolvidas pelo TRT da 14ª Região em questões socioambientais.

Com base nos resultados apresentados no presente relatório, foi possível identificar de forma mais clara os itens a serem mais bem trabalhados na busca de uma maior eficácia no próximo exercício, bem como aqueles que já apresentaram boas medições e que dever ter seus resultados mantidos e aperfeiçoados.

Não obstante a drástica restrição orçamentária que tem marcado a atuação da Justiça do Trabalho nos últimos 3 anos, o último ano de vigência do PLS/TRT14, de modo geral, apresenta resultados satisfatórios, com mais ações bem-sucedidas do que ações não implementadas.

Podemos destacar que alguns dos indicadores superaram as expectativas quanto às metas previstas no PLS/TRT14, a saber: consumo e gasto de papel (reciclado e branco), consumo de copos descartáveis (200 e 50 ml), gasto com aquisição de suprimentos de impressão, número de equipamentos de impressão instalados, consumo e gasto com energia elétrica, consumo de água encanada, valor gasto com reformas, quantidade de ações de sensibilização em sustentabilidade, quantidade de papel, plástico e metal destinada à reciclagem, quantidade de resíduo de saúde destinado à descontaminação e tratamento, número de participações em ações solidárias, quantidade de ações de inclusão, gasto total e médio com telefonia fixa, gasto com contrato de limpeza e consumo de gasolina e diesel.

Foram avaliados quarenta e oito indicadores que impactam em quatorze objetivos socioambientais e econômicos. Levando em consideração os resultados gerais obtidos ao final da vigência do plano, trinta e quatro (70%) apresentaram desempenho positivo em relação a meta definida, levando o Regional a bons níveis de maturidade e de engajamento nas questões relacionadas à sustentabilidade. Destaca-se, ainda, que ao longo dos anos de vigência do plano, todos os temas do PLS-TRT14 apresentaram avanços no desempenho de suas metas.

Com o encerramento do ciclo 2020, foi permitida a análise comparativa de parte expressiva dos indicadores, demonstrando a realização da coleta de informações de forma mais sistematizada do que nos anos iniciais, de modo a permitir a avaliação de seu desempenho.

Cabe salientar que a inclusão de novas práticas de gestão é um processo progressivo e que, apesar das dificuldades, o TRT da 14ª Região tem avançado nas ações de responsabilidade socioambiental, apresentando resultados satisfatórios.

Apenas alguns casos, como o tema “Gestão de Resíduos”, ainda ficam pendentes de melhores resultados, especialmente em razão do volume de informações a ser levantado e tratado pelas unidades que estão diretamente envolvidas. Um dos aspectos que influencia na coleta dessas informações é a inexistência na localidade de empresas autorizadas a realizar a destinação correta de alguns dos resíduos, bem como o baixo número de colaboradores neste tipo de atividade.

Ao longo dos anos, com o objetivo de aperfeiçoar a medição dos indicadores referentes à Gestão de Resíduos, o TRT14 firmou contrato com empresa para coleta de resíduos oriundos da saúde e de resíduos perigosos. Com relação a estes últimos, uma coleta está agendada para janeiro de 2021. O desenvolvimento da atividade auxiliará o tribunal na identificação das falhas no processo de gestão de resíduos e propositura de outras soluções, como a criação de central de coleta de resíduos para os itens gerados pelo

Regional.

Com relação às contratações sustentáveis, informa-se que foi editada a Portaria GP n. Portaria GP n. 716/2019, que regulamenta todo o processo de contratações no âmbito do TRT14, em conformidade com o disposto no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho e outros normativos de gestão socioambiental nas contratações.

Assim, reconhecida a relevância deste Plano espera-se que, com a continuidade, essas iniciativas e implementação de outras que contribuirão para o aumento de desempenho dos indicadores, o TRT14 siga no caminho de tornar-se referência e incentivar outros órgãos a adotar modelos de gestão semelhantes, e, especialmente, aprimorar para os próximos anos o desempenho das metas e a redução dos impactos econômicos, ambientais e sociais de forma transparente, com responsabilidade ética e compromisso com a sustentabilidade.

O presente relatório será devidamente publicado no sítio da *internet* deste Tribunal Regional do Trabalho – RO e AC e encaminhado ao CNJ, em forma eletrônica, conforme determinações legais em vigor.



**TRIBUNAL REGIONAL  
DO TRABALHO**  
da 14ª REGIÃO

  
**TRT-14ª REGIÃO**  
Rondônia e Acre

Rua Almirante Barroso, 600  
Bairro Mocambo / CEP 76.801.901  
Porto Velho / RO