

RELATÓRIO

de Desempenho 2017

— PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL —



TRT14

Tribunal Regional
do Trabalho
da 14ª REGIÃO

Rondônia e Acre

Relatório de Desempenho 2017

Plano de Logística Sustentável do TRT da 14ª Região

(Em conformidade com o estabelecido no Glossário da Resolução n. 201/2015 do Conselho Nacional de Justiça)

Porto Velho
2018

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO

PRESIDENTE E CORREGEDOR

Desembargador do Trabalho SHIKOU SADAHIRO

VICE-PRESIDENTE

Desembargadora do Trabalho SOCORRO GUIMARÃES

ORGANIZAÇÃO

Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

REVISÃO ORTOGRÁFICA E GRAMATICAL

Maristéfani Monteiro Araújo de Oliveira

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO

Rua Almirante Barroso, 600 – Centro

76801-089 – Porto Velho-RO

Fone: (69) 3218-6363

Site: www.trt14.jus.brE-mail: apdi@trt14.jus.br

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 14ª REGIÃO**COMPOSIÇÃO**

(data-base: 30/01/2018)

PRESIDENTE E CORREGEDOR

Desembargador do Trabalho Shikou Sadahiro

VICE-PRESIDENTE

Desembargadora do Trabalho Socorro Guimarães

DESEMBARGADORES DO TRABALHO

(ordem de antiguidade)

Socorro Guimarães

Maria Cesarineide de Souza Lima

Carlos Augusto Gomes Lôbo

Vania Maria da Rocha Abensur

Ilson Alves Pequeno Junior

Francisco José Pinheiro Cruz

Shikou Sadahiro

TURMAS RECURSAIS

(ordem de acordo com RA n. 106/2016, que elegeu a composição para o biênio 2017/2018)

PRIMEIRA TURMA

Desembargadora do Trabalho Maria Cesarineide de Souza Lima (Presidente)

Desembargador do Trabalho Francisco José Pinheiro Cruz (Membro)

Juiz convocado Afrânio Viana Gonçalves – (Membro)

SEGUNDA TURMA

Desembargador do Trabalho Carlos Augusto Gomes Lôbo (Presidente)

Desembargadora do Trabalho Vania Maria da Rocha Abensur (Membro)

Desembargador do Trabalho Ilson Alves Pequeno (Membro)

COMITÊ DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

(Resolução Administrativa n. 111/2016)

Desembargadora do Trabalho Socorro Guimarães (Presidente)

Desembargador do Trabalho Ilson Alves Pequeno Junior (Membro)

Desembargador do Trabalho Francisco José Pinheiro Cruz (Membro)

COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

(Portaria GP n. 2532, de 8 de dezembro de 2016)

Assessor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Diretor-Geral das Secretarias

Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação

Secretário Administrativo

Diretor de Serviços de Material e Patrimônio

Diretor de Serviços de Infraestrutura, Logística e Segurança

Chefe do Núcleo de Assistência à Saúde

LISTA DE TABELAS

Tabela 1. Desempenho do indicador consumo de papel branco.....	10
Tabela 2. Desempenho do indicador gasto com aquisição de papel branco.....	11
Tabela 3. Desempenho do indicador de consumo de papel reciclado.....	11
Tabela 4. Desempenho do indicador gasto com aquisição de papel reciclado.	12
Tabela 5. Desempenho do indicador consumo de copos descartáveis de 200 ml. ...	14
Tabela 6. Desempenho do indicador gasto com aquisição de copos descartáveis de 200 ml.	14
Tabela 7. Desempenho do indicador consumo de copos descartáveis de 50 ml.	15
Tabela 8. Desempenho do indicador gasto com aquisição de copos descartáveis de 50 ml.	15
Tabela 9. Desempenho do indicador consumo de garrações de água de 20 litros. ...	17
Tabela 10. Desempenho do indicador gasto com aquisição de garrações de água de 20 litros.....	18
Tabela 11. Desempenho do indicador impressão de documentos totais.	19
Tabela 12. Desempenho do indicador consumo de suprimentos de impressão.....	19
Tabela 13. Desempenho do indicador gasto com aquisição de suprimentos de impressão.....	20
Tabela 14. Desempenho do indicador equipamentos instalados.....	20
Tabela 15. Desempenho do indicador gasto com aquisição de equipamentos de impressão.....	21
Tabela 16. Desempenho do indicador consumo de energia elétrica (kw/h).	22
Tabela 17. Desempenho do indicador gasto com energia elétrica.	23
Tabela 18. Desempenho do indicador volume de água encanada consumida (m3) .	24
Tabela 19. Desempenho do indicador gasto com água encanada.	25
Tabela 20. Desempenho do indicador valor gasto com reformas nas unidades do Tribunal (R\$).	26
Tabela 21. Desempenho do indicador sensibilização e capacitação da força de trabalho em sustentabilidade.....	27
Tabela 22. Desempenho do indicador total de material reciclado destinado às cooperativas.	29
Tabela 23. Desempenho do indicador destinação de papel para reciclagem.....	29
Tabela 24. Desempenho do indicador destinação de suprimentos de impressão para reciclagem.	30
Tabela 25. Desempenho do indicador destinação de plástico para reciclagem.	30
Tabela 26. Desempenho do indicador destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação.	31
Tabela 27. Desempenho do indicador destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação.	31
Tabela 28. Desempenho do indicador destinação de madeira para reaproveitamento.	32
Tabela 29. Desempenho do indicador destinação de vidro para reciclagem.....	32
Tabela 30. Desempenho do indicador destinação de metal para reciclagem.....	33
Tabela 31. Desempenho do indicador destinação de resíduos de saúde para descontaminação.	33
Tabela 32. Desempenho do indicador destinação de resíduos de obras para reciclagem.....	34
Tabela 33. Desempenho do indicador destinação de resíduos de informática (fitas,	

cabos, mídias, entre outros) para reciclagem.....	34
Tabela 34. Desempenho do indicador participação de magistrados, servidores e força de trabalho auxiliar em ações voltadas para a qualidade de vida no ambiente de trabalho.	37
Tabela 35. Desempenho do indicador participação de servidores em ações solidárias.	38
Tabela 36. Desempenho do indicador ações de inclusão para magistrados e servidores com deficiência.	38
Tabela 37. Desempenho do indicador gasto médio do contrato de telefonia fixa.....	41
Tabela 38. Desempenho do indicador gasto médio do contrato de telefonia móvel.	42
Tabela 39. Desempenho do indicador gasto total do contrato de telefonia fixa.	43
Tabela 40. Desempenho do indicador gasto total do contrato de telefonia móvel.	43
Tabela 41. Desempenho do indicador gasto total com contratos de vigilância.	45
Tabela 42. Desempenho do indicador gasto total com contratos de limpeza.	46
Tabela 43. Desempenho do indicador consumo de gasolina da frota oficial de veículos.	47
Tabela 44. Desempenho do indicador consumo de etanol da frota oficial de veículos.	48
Tabela 45. Desempenho do indicador consumo de diesel da frota oficial de veículos.	48
Tabela 46. Desempenho do indicador veículos para transporte de servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais.	49
Tabela 47. Desempenho do indicador gasto com manutenção dos veículos da frota.	49

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	8
METODOLOGIA	9
PAPEL	10
COPOS DESCARTÁVEIS	13
ÁGUA ENGARRAFADA.....	17
IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS.....	18
ENERGIA ELÉTRICA	22
ÁGUA E ESGOTO	24
LAYOUT.....	26
CAPACITAÇÃO EM EDUCAÇÃO SOCIOAMBIENTAL.....	26
GESTÃO DE RESÍDUOS	28
QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO	36
TELEFONIA.....	41
VIGILÂNCIA.....	45
LIMPEZA	46
COMBUSTÍVEIS E VEÍCULOS	47
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	51

APRESENTAÇÃO

Em atendimento às determinações contidas no art. 23 da Resolução n. 201, de 3 de março de 2015, do Conselho Nacional de Justiça, apresentamos o Relatório de Desempenho do Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região (PLS-Jud/TRT14), tendo como período de referência o exercício de 2017.

O PLS-Jud/TRT14, instituído por meio da Resolução Administrativa TRT14 n. 101, de 17 de outubro de 2016, é um instrumento que visa fortalecer as práticas socioambientais, com indicadores próprios, metas, plano de ação e prazos para a execução. O Plano contribui para o aprimoramento de uma cultura sustentável já adotada pelo Regional, desde meados de 2007, por meio do Programa Amanajé TRT14, bem como permite estabelecer um consumo mais eficiente dos recursos disponíveis e o acompanhamento e a análise crítica dos resultados.

O PLS-Jud/TRT14 motivou a implantação de diversas ações e projetos voltados principalmente para a conscientização e sensibilização de magistrados, servidores, estagiários, terceirizados e demais colaboradores, para que compreendam a importância e extensão do comportamento social e ambientalmente responsável, com a implementação de melhorias contínuas dos processos de trabalho, consumo consciente e qualidade de vida no ambiente laboral, sendo um dos mecanismos para a promoção da política de responsabilidade socioambiental a ser adotada em todas as áreas de atuação deste Regional.

Atualmente, essas ações vêm sendo concretizadas, na gestão 2017-2018, por meio do Plano de Gestão denominado “Planejamento Orientado a Projetos”, pautado na tríade Jurisdicionado – Pessoas – Infraestrutura, que, paralelamente às atividades rotineiras já efetuadas pelos diversos setores e juízos do TRT14, dá ênfase na elaboração e difusão da cultura de projetos para o atingimento dos objetivos estratégicos do PEP 2015-2020, entre eles o de “Manter as práticas socioambientais sustentáveis”.

O ano de 2017 caracterizou-se como o segundo período de efetiva execução do PLS-Jud/TRT14, momento em que ocorreu o amadurecimento das iniciativas relacionadas aos temas do Plano, medição dos dados de forma sistemática, gerando, assim, um histórico e uma linha de base mais consolidada.

O referido Relatório tem por objetivo apresentar a consolidação dos resultados alcançados desde 2015 até dezembro de 2017 e a identificação das ações a serem desenvolvidas para os anos subsequentes.

A seguir, serão apresentados os resultados obtidos para cada eixo temático.

METODOLOGIA

Para a avaliação dos indicadores e temas do Plano foram apresentadas as informações referentes aos exercícios de 2015, 2016 e 2017.

Foram apresentados, também, para cada tema e indicador, a descrição do indicador, a unidade de medida, a fórmula utilizada na mensuração do indicador, a meta, os resultados esperados e alcançados, o desempenho do indicador para cada ano, quando houver a possibilidade de mensuração a partir da linha de base, a breve análise dos desempenhos alcançados, a identificação das ações importantes para o alcance da meta, as ações a serem ainda desenvolvidas, seja para o alcance das metas, seja para o incremento dos resultados já favoráveis, a fim de atender as recomendações da Resolução CNJ n. 201/2015, bem como as eventuais justificativas para o não alcance das metas previstas.

Considerando as dificuldades de mensurar muitos dos indicadores durante o exercício de 2015, conforme mencionado no 1º Relatório de Desempenho, foi utilizado como período base o ano de 2016 para alguns dos indicadores do Plano.

RESULTADOS 2015, 2016 e 2017

Plano de Logística Sustentável do TRT da 14ª Região

PAPEL

O tema objetiva economizar papel em consonância com a virtualização de processos, por meio do incentivo do uso de Sistemas como o Processo Administrativo Virtual (PROAD) e implantação do Processo Judicial Eletrônico – PJe (Lei n. 11.419/2006) em todas as unidades judiciárias e administrativas do Regional, bem como diminuir o impacto ambiental e econômico do consumo do material. O tema Papel possui o número de 4 (quatro) indicadores.

Indicador 1 – Consumo de papel branco

Tabela 1. Desempenho do indicador consumo de papel branco.

INDICADOR: Consumo de papel branco						
Descrição	Quantidade consumida de resmas de papel não reciclado adquiridas pelo órgão.					
Unidade de medida	Resmas					
Fórmula	Total de resmas de papel branco adquiridas					
Meta	Reduzir o consumo de papel branco em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	560	549	538	527	517	506
Resultados alcançados	560	1.000	1.000	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 78,5%	Sem variações	-	-	-
Observações	Os valores registrados consideram o número de resmas adquiridas pelo Regional, independente do que foi efetivamente consumido pelas unidades. Estudo com o objetivo de definir cotas de suprimentos de impressão, número de resmas e implantação de ilhas de impressão também será realizado, com vistas a aperfeiçoar os gastos.					

Indicador 2 – Gasto com aquisição de papel branco

Tabela 2. Desempenho do indicador gasto com aquisição de papel branco.

INDICADOR: Gasto com aquisição de papel branco						
Descrição	Despesa com aquisição de resmas de papel branco (não reciclado) adquiridas pelo órgão					
Unidade de medida	Reais (R\$)					
Fórmula	Valor (R\$) gasto com a aquisição de papel branco (não reciclado)					
Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de papel branco em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	6.000	5.880	5.762	5.647	5.534	5.424
Resultados alcançados	6.000	12.400	17.020	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 106%	Aumento de 37%	-	-	-
Observações	Apesar do consumo para os anos de 2016 e 2017 não variar (mil resmas adquiridas), é válido destacar que o preço unitário do valor da resma de papel branco apresentou variações: de R\$ 12,40 em 2016 para R\$ 17,02 em 2017, o que justifica o aumento com o gasto desse item. Estudo com o objetivo de definir cotas de suprimentos de impressão, número de resmas e implantação de ilhas de impressão também será realizado, com vistas a aperfeiçoar os gastos.					

Indicador 3 – Consumo de papel reciclado

Tabela 3. Desempenho do indicador de consumo de papel reciclado.

INDICADOR: Consumo de papel reciclado						
Descrição	Quantidade consumida de resmas de papel reciclado adquiridas pelo órgão					
Unidade de medida	Resmas					
Fórmula	Total de resmas de papel reciclado consumidas					
Meta	Reduzir o consumo de papel reciclado em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	4.483	4.393	4.305	4.219	4.135	4.052
Resultados alcançados	4.483	4.360	3.140	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 2,74%	Redução de 28%	-	-	-
Observações	Os valores registrados consideram o número de resmas adquiridas pelo Regional, independente do que foi efetivamente consumido pelas unidades. Estudo com o objetivo de definir cotas de suprimentos de impressão, número de resmas e implantação de ilhas de impressão também será realizado, com vistas a aperfeiçoar os gastos.					

Indicador 4 – Gasto com aquisição de papel reciclado

Tabela 4. Desempenho do indicador gasto com aquisição de papel reciclado.

INDICADOR: Gasto com aquisição de papel reciclado						
Descrição	Despesa com aquisição de resmas de papel reciclado adquiridas pelo órgão					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) gasto com a aquisição de papel reciclado					
Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de papel reciclado em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	54.270	53.185	52.121	51.078	50.057	49.056
Resultados alcançados	54.270	60.678,60	49.803,80	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 11,8%	Redução de 18%	-	-	-
Observações	Os resultados para todo o período monitorado pelo Plano foram satisfatórios. O preço unitário do valor da resma de papel reciclado apresentou variações nos últimos dois períodos: de R\$ 11,96 em 2016 para R\$ 15,67 em 2017. Estudo com o objetivo de definir cotas de suprimentos de impressão, número de resmas e implantação de ilhas de impressão também será realizado, com vistas a aperfeiçoar os gastos.					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Acompanhamento mensal do consumo de papel em todo o Regional;
- Intensificar os procedimentos que visam à redução de impressões;
- Instituição de Política do uso racional do papel;
- Conferir efetividade à Resolução CSJT n. 103/2012, que aprovou o Guia de Contratações Sustentáveis;
- 100% das unidades administrativas e judiciárias operando com o Processo Judicial Eletrônico (PJe) desde 2014;
- Adoção do Processo Administrativo Virtual (PROAD), a partir de outubro de 2015, e intensificação do uso do sistema por todas as unidades do Tribunal;
- Realização de Campanhas de conscientização sobre o uso racional de papel no Tribunal;
- Capacitação de magistrados e servidores na área da sustentabilidade e o uso de material de consumo nas instituições públicas;
- Edição do normativo (Portaria TRT14 n. 055, de 10 de janeiro de 2008), que determina a adoção progressiva do uso de papel reciclado em formato A4;
- Edição do normativo (Portaria TRT14 n. 1448, de 9 de junho de 2009), que institui o

uso obrigatório do papel reciclado;

- Configuração das impressões em frente e verso.

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Intensificar as Campanhas de conscientização voltadas à intensificação dos procedimentos para redução de impressões e o uso otimizado das demais ferramentas de processos eletrônicos por meio do Projeto “Papel zero”;
- Divulgar periodicamente os dados de consumo de papel das unidades;
- Certificação “Selo Verde” às unidades que atingirem o índice de redução no consumo de papel, com base no histórico de consumo da própria unidade.
- Estudo com o objetivo de definir cotas de suprimentos de impressão, número de resmas e implantação de ilhas de impressão também será realizado, com vistas a aperfeiçoar os gastos.

COPOS DESCARTÁVEIS

O tema objetiva reduzir o consumo de copos descartáveis pelo corpo funcional do Regional, buscando a economia dos gastos públicos, a conservação do meio ambiente e a qualidade de vida no trabalho. O tema possui 4 (quatro) indicadores.

A adoção de práticas sustentáveis no sentido de reduzir o consumo de descartáveis vem sendo utilizada desde 2009, quando o Regional adquiriu e forneceu xícaras e canecas não descartáveis para o consumo de café e água ao corpo funcional. Além disso, o debate sobre o tema relacionado ao consumo de copos descartáveis tem sido promovido nas capacitações sobre sustentabilidade na administração pública e no ambiente de trabalho.

Indicador 1 – Consumo de copos descartáveis de 200 ml

Tabela 5. Desempenho do indicador consumo de copos descartáveis de 200 ml.

INDICADOR: Consumo de copos descartáveis de 200 ml						
Descrição	Quantidade adquirida de copos descartáveis de 200 ml, usualmente utilizados para consumo de água.					
Unidade de medida	Centos					
Fórmula	Quantidade (centos) de copos descartáveis de 200 ml adquirida.					
Meta	Reduzir o consumo de copos descartáveis de 200 ml em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	5.253	5.148	5.045	4.944	4.845	4.748
Resultados alcançados	5.253	4.370	5.251	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 17%	Aumento de 20%	-	-	-
Observações	No ano de 2016, houve contingenciamento de despesa e, no ano de 2017, houve a retomada das atividades relacionadas às áreas socioambientais e de ações de treinando e capacitação.					

Indicador 2 – Gasto com aquisição de copos descartáveis de 200 ml

Tabela 6. Desempenho do indicador gasto com aquisição de copos descartáveis de 200 ml.

INDICADOR: Gasto com aquisição de copos descartáveis de 200 ml						
Descrição	Despesa com aquisição de copos descartáveis de 200 ml, usualmente destinados para consumo de água.					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor gasto (R\$) com a compra de copos descartáveis de 200 ml					
Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de copos descartáveis de 200 ml em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	10.587,33	10.375,58	10.168,07	9.964,71	9.765,42	9.570,11
Resultados alcançados	10.587,33	9.370,89	11.649,66	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 11,5%	Aumento de 24,3%	-	-	-
Observações	No ano de 2016, houve contingenciamento de despesa e, no ano de 2017, houve a retomada das atividades relacionadas às áreas socioambientais e de ações de treinando e capacitação.					

Indicador 3 – Consumo de copos descartáveis de 50 ml

Tabela 7. Desempenho do indicador consumo de copos descartáveis de 50 ml.

INDICADOR: Consumo de copos descartáveis de 50 ml						
Descrição	Quantidade adquirida de copos descartáveis de 50 ml, usualmente utilizados para consumo de café.					
Unidade de medida	Centos					
Fórmula	Quantidade (centos) de copos descartáveis de 50 ml adquirida.					
Meta	Reduzir o consumo de copos descartáveis de 50 ml em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	1.865	1.828	1.791	1.755	1.720	1.686
Resultados alcançados	1.865	1.471	1.595	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 21,1%	Aumento de 8,4%	-	-	-
Observações	No ano de 2016, houve contingenciamento de despesa e, no ano de 2017, houve a retomada das atividades relacionadas às áreas socioambientais e de ações de treinando e capacitação.					

Indicador 4 – Gasto com aquisição de copos descartáveis de 50 ml.

Tabela 8. Desempenho do indicador gasto com aquisição de copos descartáveis de 50 ml.

INDICADOR: Gasto com aquisição de copos descartáveis de 50 ml						
Descrição	Despesa com aquisição de copos descartáveis de 50 ml, usualmente destinados para consumo de café.					
Unidade de medida	Reais (R\$)					
Fórmula	Valor gasto (R\$) com a aquisição de copos descartáveis de 50 ml					
Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de copos descartáveis de 50 ml em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	2.070,81	2.029,39	1.988,81	1.949,03	1.910,05	1.871,85
Resultados alcançados	2.070,81	1.624,49	2.029,50	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 21,5%	Aumento de 24,9%	-	-	-
Observações	No ano de 2016, houve contingenciamento de despesa e, no ano de 2017, houve aumento nas atividades socioambientais ações de treinando e capacitação.					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Orientação dos gestores sobre as metas de redução de consumo de copos descartáveis;

- Fornecimento de água mineral durante as sessões, reuniões e eventos, realizados com jarras e copos de vidro;
- Deferir os pedidos de copos plásticos com base nos quantitativos necessários ao cumprimento das metas;
- Eliminar o fornecimento de copos descartáveis para as unidades que não fazem atendimento ao público externo;
- Aquisição e fornecimento de canecas produzidas com material ambientalmente adequado para o público interno;
- Distribuição e abastecimento apenas nos porta-copos instalados junto aos bebedouros.
- Aquisição de garrafas tipo *squeeze* aos magistrados e servidores do Regional, a fim de incentivá-los a contribuir com o meio ambiente;

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Sensibilização e conscientização dos colaboradores no sentido de reduzir o consumo de copos plásticos;
- Certificação “Selo Verde” às unidades que atingirem o índice de redução no consumo de copos descartáveis;
- Divulgar periodicamente os dados de consumo de copos descartáveis e implantar estatística de consumo;
- Intensificar os procedimentos de aquisição e distribuição de canecas produzidas com material ambientalmente adequado aos magistrados, servidores, estagiários e funcionários terceirizados, com o objetivo de substituir os descartáveis por canecas;
- Campanha para estímulo ao uso do copo com material ambientalmente adequado e outros copos/garrafas de materiais duráveis trazidos pelo próprio servidor, por meio de matérias e *banners* na *intranet*.

Embora a implantação do Plano seja recente, o Tribunal acredita que as ações de conscientização com magistrados, servidores e demais colaboradores estão surtindo efeitos, ainda que de maneira gradativa, tendo em vista o histórico de práticas desenvolvidas pelo TRT da 14^a Região em questões socioambientais.

ÁGUA ENGARRAFADA

O tema objetiva reduzir o gasto com água, tornar mais eficiente o seu consumo e incentivar o uso sustentável do recurso e a conservação do meio ambiente. O tema possui 2 (dois) indicadores.

Cabe informar que o Tribunal, por motivos estratégicos, não consome água mineral em embalagens descartáveis.

Indicador 1 – Consumo de garrações de água de 20 litros

Tabela 9. Desempenho do indicador consumo de garrações de água de 20 litros.

INDICADOR: Consumo de garrações de água de 20 litros						
Descrição	Quantidade consumida de embalagens plásticas retornáveis para água mineral envasada.					
Unidade de medida	Unidades					
Fórmula	Quantidade (unidades) de garrações de água de 20 litros consumida.					
Meta	Reduzir o consumo de embalagens plásticas retornáveis para água mineral em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	5.928	5.809	5.693	5.579	5.468	5.358
Resultados alcançados	5.928	4.415	4.863	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 25,5%	Aumento de 10%	-	-	-
Observações	Apesar do aumento de cerca de 10% no consumo de água, a Administração conseguiu, por meio de processo licitatório, executar um valor menor na compra da água no ano de 2017, o que acarretou menor gasto e alcance da meta, conforme dados abaixo. É válido, ainda, destacar um fator presente na jurisdição do TRT14. O clima tropical úmido da região gera o aumento do consumo de água por questões fisiológicas, o que não permite apresentar dados de redução acentuados em relação ao consumo de água ao longo dos anos.					

Indicador 2 – Gasto com aquisição de garrafões de água de 20 litros

Tabela 10. Desempenho do indicador gasto com aquisição de garrafões de água de 20 litros.

INDICADOR: Gasto com aquisição de garrafões de água de 20 litros						
Descrição	Despesa com aquisição de água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis.					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor gasto (R\$) com a aquisição de água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis de 20 litros.					
Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	35.566,50	35.210,84	34.858,73	34.510,14	34.165,04	33.823,39
Resultados alcançados	35.566,50	26.931,50	19.208,85	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 24,3%	Redução de 28,7%	-	-	-
Observações	Apesar do aumento de cerca de 10% no consumo de água, conforme quadro anterior, a Administração conseguiu, por meio de processo licitatório, executar um valor menor na compra da água no ano de 2017, o que acarretou menor gasto e alcance da meta, conforme dados acima.					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Instalação de bebedouros de pressão em áreas comuns;
- Fornecimento de água mineral durante as sessões, reuniões e eventos, realizados com jarras e copos de vidro.

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Manutenção das mesmas medidas já implementadas.

IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS

O tema objetiva tornar mais eficiente o uso de impressoras, tendo em vista o impacto da implantação dos processos administrativos e judiciais eletrônicos, bem como avaliar a real necessidade dos postos de impressão e efetuar a devolução dos equipamentos ociosos com vistas à redução de gastos e diminuição do impacto ambiental. O tema possui 5 (cinco) indicadores.

Indicador 1 – Impressão de documentos totais

Tabela 11. Desempenho do indicador impressão de documentos totais.

INDICADOR: Impressão de documentos totais						
Descrição	Quantidade total de impressões realizadas					
Unidade de medida	Impressões					
Fórmula	Quantidade de impressões realizadas					
Meta	Reduzir a quantidade total de impressões em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	Não mensurado	Não mensurado	Não mensurado	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	Atualmente, não é possível obter o desempenho alcançado para este indicador, inviabilizando a sua apuração, visto que o mecanismo de controle de impressão ainda não foi implementado. A equipe da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC) do TRT14 atualmente realiza estudo para instalação de <i>software</i> para o controle de impressões nas unidades do Regional.					

Indicador 2 – Consumo de suprimentos de impressão

Tabela 12. Desempenho do indicador consumo de suprimentos de impressão.

INDICADOR: Consumo de suprimentos de impressão						
Descrição	Quantidade consumida de suprimentos de impressão (<i>tonners</i>)					
Unidade de medida	Unidades					
Fórmula	Quantidade total de suprimentos de impressão (<i>tonners</i>) fornecidos às unidades					
Meta	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	374	370	367	363	359	356
Resultados alcançados	374	401	388	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 7,2%	Redução de 3,2%	-	-	-
Observações	Em 2016, todo o Regional possuía o número de 396 impressoras instaladas, reduzindo este número para 360 em 2017.					

Indicador 3 – Gasto com aquisição de suprimentos de impressão

Tabela 13. Desempenho do indicador gasto com aquisição de suprimentos de impressão.

INDICADOR: Gasto com aquisição de suprimentos de impressão						
Descrição	Despesa com aquisição de suprimentos de impressão (<i>tonners</i>)					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) gasto com a compra de suprimentos de impressão					
Meta	Reduzir o gasto com a aquisição de suprimento de impressão em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	62.480,00	61.855,20	61.236,65	60.624,28	60.018,04	59.417,86
Resultados alcançados	62.480,00	44.873,00	74.730,00	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 28,2%	Aumento de 66,5%	-	-	-
Observações	Os valores para 2017 referem-se à quantidade de <i>tonner</i> destinada a suprir a demanda para 2017 e 2018. Estudo com o objetivo de definir cotas de suprimentos de impressão e implantação de ilhas de impressão também será realizado, com vistas a aperfeiçoar os gastos.					

Indicador 4 – Equipamentos instalados

Tabela 14. Desempenho do indicador equipamentos instalados.

INDICADOR: Equipamentos instalados						
Descrição	Quantidade de equipamentos de impressão instalados					
Unidade de medida	Unidades					
Fórmula	Quantidade total de equipamentos de impressão instalados					
Meta	Reduzir a quantidade total de equipamentos de impressão instalados em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	401	397	393	389	385	381
Resultados alcançados	401	396	360	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 1,2%	Redução de 9%	-	-	-
Observações	Tal redução pode ser reflexo de estudo e indicação pelas unidades acerca dos equipamentos de impressão com baixa utilização, tanto nas unidades da Capital quanto do interior. Tal medida poderá, nos anos seguintes, auxiliar na redução de gasto com suprimentos de impressão (<i>tonner</i>) e consumo de papel. Válido destacar que o Regional sempre incentivou a redução do número de impressões nas unidades, por meio de seus programas de sustentabilidade.					

Indicador 5 – Gasto com aquisição de equipamentos de impressão

Tabela 15. Desempenho do indicador gasto com aquisição de equipamentos de impressão.

INDICADOR: Gasto com aquisição de equipamentos de impressão						
Descrição	Despesa com aquisição de equipamentos de impressão					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) gasto com a aquisição de equipamentos de impressão					
Meta	Reduzir a despesa com aquisição de equipamentos de impressão em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	0	0	0	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	A última aquisição de equipamentos de impressão ocorreu em 13 de outubro de 2014.					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- 100% das unidades operando com o Processo Judicial Eletrônico (PJe) desde 2014;
- Intensificação do uso de sistemas como o Processo Administrativo Virtual (PROAD) por todas as unidades do Tribunal;
- Instituição da Política de Impressão ();
- Sensibilização por meio de capacitação sobre o consumo de material de consumo.
- Elaboração de relatório de ociosidade, contendo equipamentos de impressão com baixa utilização, tanto nas unidades da capital quanto do interior, de modo a reduzir a necessidade de aquisição de novos equipamentos, bem como reduzir o número de pontos em unidades que possuem mais de uma impressora;

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Realizar estudo técnico e/ou adquirir *software* de bilhetagem para implantar controle de impressão de documentos, de forma a viabilizar a apuração do indicador destinado a medir o total de documentos impressos por equipamento e usuário;
- Realizar estudo técnico preliminar acerca da viabilidade de implantação de ilhas de impressão, com vistas a otimizar gastos, nos termos do Ato CSJT.GP.SG. n. 43/2013;
- Contínua sensibilização e conscientização dos colaboradores no sentido de reduzir o consumo de papel e impressão.

ENERGIA ELÉTRICA

O tema objetiva tornar mais eficiente o consumo de energia elétrica, incentivando o uso sustentável dos recursos e a conservação do meio ambiente. O tema possui 2 (dois) indicadores.

Indicador 1 – Consumo de energia elétrica (kw/h)

Tabela 16. Desempenho do indicador consumo de energia elétrica (kw/h).

INDICADOR: Consumo de energia elétrica (kwh)						
Descrição	Consumo total de energia elétrica fornecida pela concessionária					
Unidade de medida	kWh					
Fórmula	Quantidade de kWh consumidos					
Meta	Reduzir o consumo de energia elétrica em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	3.702.599	3.665.573	3.628.917	3.592.628	3.556.702	3.521.135
Resultados alcançados	3.702.599	2.831.912	2.795.599	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 23,5%	Redução de 1,3%	-	-	-
Observações	No que concerne à redução do consumo e gastos com energia elétrica, a substituição progressiva dos sistemas de iluminação por sistemas de alta eficiência e exigência de etiqueta de eficiência energética nos equipamentos adquiridos estão entre as ações mais importantes para o alcance da meta. No ano de 2017, o Regional promoveu a instalação de lâmpadas de LED em alguns de seus edifícios, a exemplo do Fórum Trabalhista de Porto Velho, onde funciona mais da metade das Varas de Trabalho da Capital e na Vara do Trabalho de Plácido de Castro. Será iniciada em 2018 a troca dos forros do 5º e 6º andar do edifício-sede, oportunidade em que também serão instaladas lâmpadas de LED, medida que contribuirá ainda mais para a redução do consumo de energia elétrica. O Regional promove de forma permanente campanhas de sensibilização para a redução no consumo de energia.					

Indicador 2 – Gasto com energia elétrica (R\$)

Tabela 17. Desempenho do indicador gasto com energia elétrica.

INDICADOR: Gasto com energia elétrica (R\$)						
Descrição	Valor da fatura de energia elétrica, em valores brutos.					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) da fatura de energia elétrica, em valores brutos.					
Meta	Reduzir o gasto com energia elétrica em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	2.089.207,11	2.068.315,04	2.047.631,89	2.027.155,57	2.006.884,01	1.986.815,17
Resultados alcançados	2.089.207,11	1.644.784,65	1.515.895,30	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 21,3%	Redução de 7,8%	-	-	-
Observações	A manutenção de horário especial de funcionamento do Regional, das 7h30min às 14h30min, com acionamento e desligamento do ar-condicionado, reflete positivamente para o alcance da meta.					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Instituição de horário de funcionamento reduzido: das 7h30min às 14h30min;
- Definição dos horários de acionamento e desligamento da iluminação do Tribunal e das demais unidades;
- Definição dos horários de funcionamento do ar-condicionado;
- Realização de Campanha de sensibilização do consumo racional de energia;
- Substituir gradativamente os equipamentos de ar-condicionado com o selo “A” do PROCEL e tecnologia Inverter;
- Substituição de lâmpadas fluorescentes comuns por lâmpadas LED, à medida que as lâmpadas atualmente em uso forem sendo inutilizadas.
- Instalação de sensor de presença nas áreas comuns.
- Instalação de interruptores individuais nas unidades do Regional.

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Contínua substituição de lâmpadas fluorescentes comuns por lâmpadas LED, à medida que as lâmpadas atualmente em uso forem sendo inutilizadas. Incluir a instalação de sensor de presença;
- Revitalizar campanha de divulgação e sensibilização do consumo racional de energia para o público-alvo;

- Entrega de “Selo Verde” às unidades sustentáveis que alcançarem ótimo desempenho no gerenciamento de energia, considerando o correto gerenciamento de energia por unidade, de acordo com as metas estipuladas;
- Monitorar dados de consumo de energia e divulgá-los ao corpo funcional de forma periódica por meio de matérias na *intranet*.

ÁGUA E ESGOTO

O tema objetiva reduzir o gasto com água, tornar mais eficiente o seu consumo e incentivar o uso sustentável do recurso e a conservação do meio ambiente. O tema possui 2 (dois) indicadores.

Indicador 1 – Volume de água encanada consumida (m³)

Tabela 18. Desempenho do indicador volume de água encanada consumida (m3)

INDICADOR: Volume de água encanada consumida (m3)						
Descrição	Consumo total de água fornecida pela concessionária					
Unidade de medida	m ³					
Fórmula	Quantidade de m ³ de água consumida					
Meta	Reduzir o consumo de água fornecida pela concessionária em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	20.930	20.721	20.513	20.308	20.105	19.904
Resultados alcançados	20.930	13.357	10.151	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 36,2%	Redução de 24%	-	-	-
Observações	A troca de válvulas dos vasos sanitários por válvulas de acionamento duplo, a instalação de torneiras econômicas (com temporizadores) e o acompanhamento periódico da necessidade de manutenção preventiva, que permitiu um controle mais efetivo das ocorrências de vazamentos, indicam ser as principais explicações para o bom desempenho desses indicadores.					

Indicador 2 – Gasto com água encanada

Tabela 19. Desempenho do indicador gasto com água encanada.

INDICADOR: Gasto com água encanada						
Descrição	Valor da fatura de água, em valores brutos					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) da fatura de água					
Meta	Reduzir o gasto com água encanada em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	330.805,59	327.497,53	324.222,56	320.980,33	317.770,53	314.592,82
Resultados alcançados	330.805,59	177.775,82	157.765,74	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 46,2%	Redução de 11,2%	-	-	-
Observações	A troca de válvulas dos vasos sanitários por válvulas de acionamento duplo, a instalação de torneiras econômicas (com temporizadores) e o acompanhamento periódico da necessidade de manutenção preventiva, que permitiu um controle mais efetivo das ocorrências de vazamentos, indicam ser as principais explicações para o bom desempenho desses indicadores.					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Realização de manutenção preventiva periódica para redução de vazamentos, elaborando procedimento operacional padrão para o controle do estado de torneiras e descargas nos imóveis do Tribunal, com o objetivo de verificar possíveis vazamentos ou outras ocorrências.
- Instalação de torneiras com temporizador.
- Instalação de descargas com válvula de duplo acionamento.
- Realização de Campanha para alertar quanto ao correto uso das descargas e torneiras, inclusive com a confecção e afixação de adesivos, orientando os usuários sobre o funcionamento e uso responsável desses equipamentos.

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Intensificar campanha para alertar quanto ao correto uso das descargas e torneiras.
- Instalar sistema de captação da água da chuva para utilização em irrigação, limpeza de área externa e outros fins.
- Monitorar o consumo de água e divulgar os dados periodicamente por meio de matéria na intranet.

LAYOUT

O tema objetiva incluir critérios de sustentabilidade nas construções e reformas dos imóveis do Tribunal, reduzindo despesas e contribuindo para a conservação do meio ambiente. O tema possui 1 (um) indicador.

Indicador 1 – Valor gasto com reformas nas unidades do Tribunal (R\$)

Tabela 20. Desempenho do indicador valor gasto com reformas nas unidades do Tribunal (R\$).

INDICADOR: Gasto com reformas e mudanças de layout nas unidades do Tribunal						
Descrição	Despesas realizadas com reformas e mudanças de layout					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) gasto com reformas e mudanças de layout nas unidades do Tribunal					
Meta	Reduzir o gasto com reformas e mudanças de <i>layout</i> em 1%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	2.731.314,24	2.704.001,10	2.676.961,09	2.650.191,48	2.623.689,56	2.597.452,67
Resultados alcançados	2.731.314,24	2.192.775,64	2.413.457,11	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 19,7%	Redução de 10%	-	-	-
Observações	Grande parte do valor registrado em 2015 refere-se às obras de ampliação e reforma da Vara do Trabalho de Sena Madureira (AC) e do Fórum Trabalhista de Rio Branco (AC).					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Elaborar instrumento (Plano de obras) de priorização e planejamento de investimentos na construção e reforma das unidades.

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Elaborar estudo técnico com vistas à implantação de sistema de reaproveitamento de água da chuva e dos equipamentos de refrigeração, energia solar e de renovação do ar nos Fóruns Trabalhistas da 14ª Região.
- Revisão do Plano de Obras.

CAPACITAÇÃO EM EDUCAÇÃO SOCIOAMBIENTAL

O tema objetiva sensibilizar e capacitar o corpo funcional e, quando for o caso, a força de trabalho auxiliar em relação a temas socioambientais e às metas previstas nesse Plano. O tema possui 1 (um) indicador.

Foi registrado, para o ano de 2017, aumento considerável no número de capacitações em temas relacionados à sustentabilidade, bem como a autorização de participação em eventos para discutir a temática.

Indicador 1 – Sensibilização e capacitação da Força de Trabalho em Sustentabilidade

Tabela 21. Desempenho do indicador sensibilização e capacitação da força de trabalho em sustentabilidade.

INDICADOR: Sensibilização e capacitação da Força de Trabalho em Sustentabilidade						
Descrição	Quantidade de ações de sensibilização e capacitação em Sustentabilidade					
Unidade de medida	Ações					
Fórmula	Quantidade total de ações de sensibilização e capacitação em Sustentabilidade					
Meta	Promover ou garantir a participação de Magistrados e/ou Servidores em, pelo menos, duas ações, anualmente, em temas relacionados à Sustentabilidade.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	Não mensurado	2	2	2	2	2
Resultados alcançados	Não mensurado	2	6	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	100%	300%	-	-	-
Observações	O TRT da 14ª Região esteve representado no ano de 2017 nos seguintes eventos: Encontro de Gestão da Responsabilidade Socioambiental da Justiça do Trabalho, Fórum Nacional de Contratações da Justiça do Trabalho e no Seminário Sustentabilidade na Administração Pública e IV Seminário de Planejamento Sustentável do Poder Judiciário, além de oferecer aos servidores curso de elaboração de projetos socioambientais e de Sustentabilidade voltado à Administração Pública e de modo geral.					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Realização de curso a distância com tutoria em temas socioambientais na plataforma EAD.
- Participação de magistrados e servidores em encontros/seminários para debater os temas relacionados à sustentabilidade na administração pública (Encontro de Gestão da Responsabilidade Socioambiental da Justiça do Trabalho, Fórum Nacional de Contratações da Justiça do Trabalho e no Seminário Sustentabilidade na Administração Pública e IV Seminário de Planejamento Sustentável do Poder Judiciário).

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Realização, de modo contínuo, de curso a distância com tutoria em temas socioambientais na plataforma EaD.
- Inclusão de palestras sobre as ações sustentáveis e sobre este PLS-PJ durante as

atividades de ambientação de novos servidores e eventos institucionais (magistrados e servidores).

GESTÃO DE RESÍDUOS

O tema objetiva dar continuidade e aprimorar a gestão de resíduos e a coleta seletiva solidária no âmbito do TRT da 14ª Região, conforme prevê a Política Nacional dos Resíduos Sólidos (Lei n. 12.305, de 2 de agosto de 2010), o Decreto n. 5.940, de 25 de outubro de 2006, e demais legislações sobre o tema. O tema possui 12 (doze) indicadores.

Desde a elaboração do PLS-Jud/TRT14, foi registrada a dificuldade para medição sistemática dos resíduos gerados pelo TRT14, especialmente devido à inexistência de sistema de reciclagem na localidade para muitos dos itens elencados na Resolução CNJ n. 201/2015. Essa política tem sido modificada gradativamente no âmbito do Regional, o que pode ser demonstrado com a apresentação de dados para destinação de lâmpadas e resíduos de saúde. Encontra-se, ainda, em estudo a aquisição de balanças para efetuar a pesagem de resíduos encaminhados para a coleta seletiva ou outra destinação adequada.

Reconhecemos a necessidade de aperfeiçoar o modo de mensurar essas informações, com o intuito de viabilizar a existência de linha de base e demonstração do desempenho do Regional em muitos aspectos relacionados à Gestão de Resíduos.

O primeiro passo para alcançarmos esse objetivo foi a assinatura, em outubro de 2017, pelos Presidentes do Tribunal Regional Eleitoral de Rondônia (TRE-RO), do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região (TRT 14), do Tribunal de Justiça de Rondônia e o Juiz Federal representante do Diretor do Foro da Seção Judiciária do Estado de Rondônia, do Acordo de Cooperação visando uma atuação conjunta e sustentável pelas instituições. Considerando que todos os signatários do Acordo dividem a mesma problemática em relação à destinação adequada do que se produz, a primeira iniciativa de 2018 do grupo de trabalho responsável pela execução do acordo (Ecoliga/RO) é o estudo de viabilidade de contratação de empresa especializada na coleta dos principais resíduos produzidos pelos Tribunais.

Indicador 1 – Total de material reciclável destinado às cooperativas

Tabela 22. Desempenho do indicador total de material reciclado destinado às cooperativas.

INDICADOR: Total de material reciclável destinado às cooperativas						
Descrição	Quantidade total de resíduos destinados à reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade total (kg) de resíduos destinado à reciclagem					
Meta	Aumentar a destinação de resíduos recicláveis em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	604	616	628	641	654	667
Resultados alcançados	604	546	Não mensurado	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 9,6%	-	-	-	-
Observações	Para a medição desse indicador, foram considerados em 2015 os resíduos de papel e suprimento de impressão; em 2016 foram contabilizados os resíduos de suprimentos de impressão e resíduos de informática. Em 2017, não houve a destinação de resíduos de informática em razão do não descarte desse item.					

Indicador 2 – Destinação de papel para reciclagem

Tabela 23. Desempenho do indicador destinação de papel para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de papel para reciclagem						
Descrição	Quantidade de papel, papelão e derivados destinados à reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (kg) de material reciclável (papel, papelão e derivados) destinado às cooperativas de reciclagem					
Meta	Aumentar a destinação de papel, papelão e derivados em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	500	510	520	531	541	552
Resultados alcançados	500	Não mensurado	Não mensurado	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	O cumprimento do Convênio estabelecido com ASPROVEL para fins de coleta seletiva foi suspenso devido à necessidade de treinamento dos envolvidos na cadeia de destinação correta dos resíduos, além da inexistência de central de coleta de resíduos.					

Indicador 3 – Destinação de suprimentos de impressão para reciclagem

Tabela 24. Desempenho do indicador destinação de suprimentos de impressão para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de suprimentos de impressão para reciclagem						
Descrição	Quantidade de suprimentos de impressão destinados a empresas de logística reversa/reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (Kg) de suprimentos de impressão destinados a empresas de logística reversa/reciclagem					
Meta	Aumentar a quantidade de suprimentos de impressão destinados a empresas de logística reversa/reciclagem em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	104	106	108	110	113	115
Resultados alcançados	104	273	0	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 162%	-	-	-	-
Observações	O resultado para o ano de 2017 ficou prejudicado em razão da não ocorrência de descarte desse tipo de resíduo para o referido período. Esse item é objeto de estudo realizado pela Ecoliga/RO para uma destinação adequada que garanta a impossibilidade de desvio ilícito para mercado irregular. Ainda em virtude da Reestruturação, aprovada pela Resolução Administrativa TRT14 n. 104/2017, o Tribunal encontra-se reavaliando metodologias para a efetivação da Política de Gestão de Resíduos, entre outros.					

Indicador 4 – Destinação de plástico para reciclagem

Tabela 25. Desempenho do indicador destinação de plástico para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de plástico para reciclagem						
Descrição	Quantidade de plásticos destinados à reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (Kg) de plásticos destinados à reciclagem					
Meta	Aumentar a quantidade de plásticos destinados à reciclagem em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	Não mensurado	Não mensurado	Não mensurado	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	O resíduo plástico é objeto de estudo realizado pela Ecoliga/RO para uma destinação adequada desse item. Esse item é objeto de estudo realizado pela Ecoliga/RO para uma destinação adequada que garanta a impossibilidade de desvio ilícito para mercado irregular. Ainda em virtude da Reestruturação, aprovada pela Resolução Administrativa TRT14 n. 104/2017, o Tribunal encontra-se reavaliando metodologias para a efetivação da Política de Resíduos, entre outros.					

Indicador 5 – Destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação

Tabela 26. Desempenho do indicador destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação.

INDICADOR: Destinação de lâmpadas encaminhadas para descontaminação						
Descrição	Quantidade de lâmpadas enviadas para descontaminação e destinação correta					
Unidade de medida	Unidades					
Fórmula	Quantidade (unidade) de lâmpadas encaminhadas para descontaminação e destinação correta					
Meta	Aumentar a quantidade de lâmpadas encaminhadas para descontaminação e destinação correta em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	1.260	1.285	1.311	1.337	1.364	1.391
Resultados alcançados	1.260	1.850	1.900	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 47%	Aumento de 3%	-	-	-
Observações	O descarte e destinação adequada é realizado em parceria com a Central Elétricas Brasileiras S.A. - Eletrobras/RO.					

Indicador 6 – Destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação

Tabela 27. Desempenho do indicador destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação.

INDICADOR: Destinação de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação						
Descrição	Quantidade de pilhas e baterias enviadas para descontaminação e destinação correta					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (Kg) de pilhas e baterias encaminhadas para descontaminação e destinação correta					
Meta	Aumentar a quantidade de pilhas e baterias enviadas para descontaminação e destinação correta em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	0	10	776	792	807	823
Resultados alcançados	0	10	776	-	-	-
Desempenho (%)	-	-	Ano-base	-	-	-
Observações	Em razão das dificuldades presentes para a efetivação da coleta e destinação de pilhas e baterias nos dois primeiros anos de vigência do Plano, consideramos como linha-base os resultados alcançados no período de 2017. No ano de 2018, o Regional realizará estudo para aquisição de coletores de pilhas e baterias para que magistrados, servidores e terceirizados possam fazer o descarte correto desses resíduos. O material coletado foi destinado ao "Programa ABINEE Receber Pilhas", uma iniciativa conjunta de fabricantes e importadores de pilhas e baterias portáteis em atendimento à Resolução CONAMA n. 401/2008, que os obriga a estabelecer um plano para o gerenciamento de pilhas e baterias e sua adequada destinação.					

Indicador 7 – Destinação de madeira para reaproveitamento

Tabela 28. Desempenho do indicador destinação de madeira para reaproveitamento.

INDICADOR: Destinação de madeira para reaproveitamento						
Descrição	Quantidade (Kg) de madeira destinada para reaproveitamento					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (kg) de madeira destinada ao reaproveitamento.					
Meta	Aumentar a quantidade de madeira destinada ao reaproveitamento, em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	0	0	0	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	O resíduo de madeira ainda não é mensurado pelo TRT14, visto que a ação que auxilia na sua mensuração ainda não foi implementada. Destaca-se, ainda, que a projeção deste item fica prejudicada por se tratar de ação esporádica do Regional. Esse item é objeto de estudo realizado pela Ecoliga/RO para uma destinação adequada que garanta a impossibilidade de desvio ilícito para mercado irregular. Ainda em virtude da Reestruturação, aprovada pela Resolução Administrativa TRT14 n. 104/2017, o Tribunal encontra-se reavaliando metodologias para a efetivação da Política de Resíduos, entre outros.					

Indicador 8 – Destinação de vidro para reciclagem

Tabela 29. Desempenho do indicador destinação de vidro para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de vidro para reciclagem						
Descrição	Quantidade de vidros destinados à reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (Kg) de vidros destinados à reciclagem					
Meta	Aumentar a quantidade de vidros destinados à reciclagem em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	Não mensurado	Não mensurado	Não mensurado	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	Atualmente, o resíduo de vidro seria oriundo, principalmente, das obras que o Regional realiza. Esse item é objeto de estudo realizado pela Ecoliga/RO para uma destinação adequada que garanta a impossibilidade de desvio ilícito para mercado irregular. Ainda em virtude da Reestruturação, aprovada pela Resolução Administrativa TRT14 n. 104/2017, o Tribunal encontra-se reavaliando metodologias para a efetivação da Política de Resíduos, entre outros.					

Indicador 9 – Destinação de metal para reciclagem

Tabela 30. Desempenho do indicador destinação de metal para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de metal para reciclagem						
Descrição	Quantidade de metais destinados à reciclagem					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (kg) de metais destinados à reciclagem					
Meta	Aumentar a quantidade de metais destinados à reciclagem em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	Não mensurado	Não mensurado	Não mensurado	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	Atualmente, o resíduo de metal seria oriundo, principalmente, das obras que o Regional realiza. Esse item é objeto de estudo realizado pela Ecoliga/RO para uma destinação adequada que garanta a impossibilidade de desvio ilícito para mercado irregular. Ainda em virtude da Reestruturação, aprovada pela Resolução Administrativa TRT14 n. 104/2017, o Tribunal encontra-se reavaliando metodologias para a efetivação da Política de Resíduos, entre outros.					

Indicador 10 – Destinação de resíduos de saúde para descontaminação

Tabela 31. Desempenho do indicador destinação de resíduos de saúde para descontaminação.

INDICADOR: Destinação de resíduos de saúde para descontaminação						
Descrição	Quantidade total de resíduos de saúde encaminhados para descontaminação e tratamento					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (kg) de resíduos de saúde destinados à descontaminação e tratamento					
Meta	Aumentar a quantidade de resíduos de saúde destinados à descontaminação e tratamento em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	59,84	61	62	64
Resultados alcançados	Não mensurado	Não mensurado	59,84	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	Considerando que apenas em julho de 2017 foi possível obter os registros para uma linha de base do indicador, após contratação de empresa especializada, que controla a quantidade de resíduos de saúde destinados à descontaminação.					

Indicador 11 – Destinação de resíduos de obras para reciclagem

Tabela 32. Desempenho do indicador destinação de resíduos de obras para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de resíduos de obras						
Descrição	Quantidade de resíduos de obras enviados para o aterro de resíduos da construção civil					
Unidade de medida	m ³					
Fórmula	Quantidade (m ³) de resíduos de obras enviados para o aterro de resíduos da construção civil.					
Meta	Aumentar a quantidade (m ³) de resíduos de obras enviados para o aterro de resíduos da construção civil em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	Não mensurado	Não mensurado	Não mensurado	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	O resíduo de obras também é objeto de estudo realizado pela Ecoliga/RO para uma destinação adequada desse item. Informa-se que, nos contratos de obras e reformas, já é exigida a apresentação do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil – PGRCC, de acordo com a Resolução 307/2002 do CONAMA. Ainda em virtude da Reestruturação, aprovada pela Resolução Administrativa TRT14 n. 104/2017, o Tribunal encontra-se reavaliando metodologias para a efetivação da Política de Resíduos, entre outros.					

Indicador 12 – Destinação de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, entre outros) para reciclagem

Tabela 33. Desempenho do indicador destinação de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, entre outros) para reciclagem.

INDICADOR: Destinação de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, entre outros)						
Descrição	Quantidade de resíduos de informática destinados à reciclagem, reaproveitamento ou outra destinação correta.					
Unidade de medida	Kg					
Fórmula	Quantidade (kg) de resíduos de informática destinados à reciclagem, reaproveitamento ou outra destinação correta.					
Meta	Aumentar a quantidade (Kg) de resíduos de informática destinados à reciclagem, reaproveitamento ou outra destinação correta em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	273	278	284	290	296
Resultados alcançados	Não mensurado	273	Não mensurado	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	O resíduo de informática também é objeto de estudo realizado pela Ecoliga/RO para uma destinação adequada desse item. Esse item é objeto de estudo realizado pela Ecoliga/RO para uma destinação adequada que garanta a impossibilidade de desvio ilícito para mercado irregular. Ainda em virtude da Reestruturação, aprovada pela Resolução Administrativa TRT14 n. 104/2017, o Tribunal encontra-se reavaliando metodologias para a efetivação da Política de Resíduos, entre outros.					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Implantação de lixeiras seletivas nas unidades do Tribunal.
- Estudo de viabilidade para contratação de empresa especializada em destinação adequada de resíduos, com levantamento de informações que garantam efetiva destinação, considerando os pilares sociais e econômicas que envolvem esse tema.
- Inclusão, nos contratos de aquisição de materiais potencialmente perigosos, a previsão de descartes em conformidade com a Lei n. 12.305/2012 – Lei dos Resíduos Sólidos.

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Implantar Centrais de resíduos recicláveis com balança para mensuração dos resíduos destinados à reciclagem e reaproveitamento, na sede do Regional.
- Monitorar e aperfeiçoar a coleta seletiva solidária no âmbito do TRT da 14ª Região, destinando os resíduos às cooperativas de catadores.
- Exigir a apresentação de recibo contendo a quantidade e tipo de material coletado pelas cooperativas.
- Realizar campanha e treinamento do público interno para a correta separação do lixo a partir de matérias na *intranet* e oficina com especialista no tema.
- Realizar treinamento em coleta seletiva para os terceirizados do Tribunal a partir de oficina com especialistas no tema.
- Continuar a exigir, nos contratos de obras e reformas, a exigência de apresentação do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil – PGRCC, de acordo com a Resolução 307/2002 do CONAMA, e a apresentação de recibo contendo quantidade descartada.
- Ampliar a logística reversa, por meio da inclusão nos contratos de fornecimento de produtos e serviços ao TRT14, da exigência de recolhimento das embalagens, comprovando a destinação final ambientalmente adequada, nos termos da Lei n. 12.305/2010.
- Continuar a exigir, nos contratos de aquisição de materiais potencialmente perigosos, a previsão de descartes em conformidade com a Lei n. 12.305/2012 – Lei dos Resíduos Sólidos.
- Realizar parcerias para destinação de pilhas, baterias e outros resíduos.

Importante ainda salientar que a coleta seletiva e a destinação ambientalmente correta dos resíduos são uma realidade no Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região desde janeiro de 2006, quando se realizou a primeira grande eliminação de aproximadamente 4,1 toneladas de papéis inservíveis. Em fevereiro do mesmo ano, cerca de 10 mil autos de processos (equivalente a 6,7 toneladas de papéis), também foram destinados à eliminação. Até o ano de 2007, foram eliminados cerca de 40 mil autos de processos, que foram destinados ao processo de trituração por uma empresa especializada, e o material foi vendido a uma indústria de reciclagem de papel. O valor arrecadado foi repassado à Casa Família Rosetta, em Porto Velho (RO), entidade filantrópica que atende crianças vítimas de paralisia cerebral.

Mais tarde, no ano de 2008, por advento da edição do Decreto n. 5.940/2006, foi implantado o Projeto Coleta Seletiva Solidária como forma de efetivar e viabilizar a separação dos resíduos recicláveis. À época, foram adquiridas lixeiras para separação dos resíduos, com a identificação internacional do material reciclável para a coleta e distribuídas às unidades e áreas de uso comum do Tribunal e das Varas do Trabalho.

QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO

O tema objetiva proporcionar a valorização, satisfação e inclusão de magistrados e servidores do TRT da 14ª Região com ações que estimulem o seu desenvolvimento pessoal e profissional. Possui 3 (três) indicadores.

No exercício 2017, os servidores do TRT14 foram envolvidos em, pelo menos, um programa ou ação voltada à qualidade de vida no ambiente de trabalho, sendo: participação em palestras que abordaram temas relacionados à saúde ocupacional, mental e física, aferição de pressão arterial, academia, Programa de Controle Médico da Saúde Ocupacional (PCMSO), Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), entre outros.

O Tribunal também tem se preocupado e priorizado uma série de ações que refletem direta e indiretamente a satisfação pessoal e profissional de seus colaboradores (magistrados e servidores): credenciamento de academias, desenvolvimento de pesquisa de clima organizacional, disponibilização de espaço

adequado para práticas de atividades e ações de qualidade de vida, realização de estudos que revelam as causas do absenteísmo, para que a partir daí sejam propostas ações para a redução dos índices.

Indicador 1 – Participação de magistrados e servidores em ações voltadas para a qualidade de vida no ambiente de trabalho

Tabela 34. Desempenho do indicador participação de magistrados, servidores e força de trabalho auxiliar em ações voltadas para a qualidade de vida no ambiente de trabalho.

INDICADOR: Participação em ações voltadas para a qualidade de vida no ambiente de trabalho						
Descrição	Total de participações de servidores, magistrados e força de trabalho auxiliar em eventos de ações de qualidade de vida no trabalho.					
Unidade de medida	Participantes					
Fórmula	Quantidade de participantes em eventos de ações de qualidade de vida no trabalho.					
Meta	Aumentar a quantidade de participantes em eventos de ações de qualidade de vida no trabalho em 5%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	3.266	3.331	3.398	3.466	3.535	3.606
Resultados alcançados	3.266	4.316	1.342	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 32%	Redução de 69%	-	-	-
Observações	No final de 2015 até meados de 2016 vigiu contratos de atividades de massoterapia e ginástica laboral, as quais representaram mais de 1400 atendimentos no período. O Tribunal, em parceria com outros órgãos públicos, tem realizado as seguintes iniciativas: procedimentos clínicos e preventivos; prevenção odontológica; incentivo à atividade física no combate ao sedentarismo por meio do credenciamento de academias; programa de controle médico de saúde ocupacional; programa de prevenção de riscos ambientais; controle da hipertensão arterial; acompanhamento e realização dos exames periódicos; campanhas de vacinação em Porto Velho com imunização contra dupla adulto, tétano, febre amarela, hepatite B, influenza e, realização de avaliação ergonômica. Em 2017, criou na Rádio Web 14, dirigida ao público interno, o programa "Saúde e Bem Estar" sobre temas alusivos à promoção de saúde e qualidade de vida, tais como: Ler-Dort; DST-AIDS; Câncer de Mama e Colo do Útero; Tabagismo e Alcoolismo; Ansiedade e Depressão; além de temáticas diversas de saúde mental; importância dos Exames Periódicos na prevenção e rastreamento de doenças; palestras alusivas ao "Setembro Amarelo", "Outubro Rosa", "Novembro Azul".					

Indicador 2 – Participação de servidores em ações solidárias

Tabela 35. Desempenho do indicador participação de servidores em ações solidárias.

INDICADOR: Participação em ações solidárias						
Descrição	Total de participações de servidores, magistrados e força de trabalho auxiliar em eventos de ações solidárias					
Unidade de medida	Participantes					
Fórmula	Quantidade de participantes em eventos de ações solidárias					
Meta	Aumentar a quantidade de participantes em eventos de ações solidárias em 5%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	209	219	230	242	254	267
Resultados alcançados	209	227	354	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 9%	Aumento de 56%	-	-	-
Observações	Foram contabilizadas, no período de 2017, 20 ações solidárias. Destaca-se, ainda, que o Tribunal tem buscado a troca de experiências com outros órgãos e entidades públicos como forma de intensificar a adoção de boas práticas quanto a ações solidárias.					

Indicador 3 – Ações de inclusão para magistrados e servidores com deficiência

Tabela 36. Desempenho do indicador ações de inclusão para magistrados e servidores com deficiência.

INDICADOR: Ações de inclusão para magistrados e servidores com deficiência						
Descrição	Quantidade de ações de inclusão realizadas.					
Unidade de medida	Ações					
Fórmula	Quantidade de ações de inclusão realizadas					
Meta	Aumentar a quantidade de ações de inclusão em 5%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	3	3	3	3
Resultados alcançados	Não mensurado	0	3	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	Foram efetuadas, em 2017, três ações de inclusão, voltadas para pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida: curso de LIBRAS, na modalidade a distância, participação em dois eventos para discutir a temática. Apesar de o Regional não ter registrado, no período de 2016, ações de inclusão específicas para magistrados e servidores com deficiência, é válido destacar que os prédios e unidades do TRT14, em sua maioria, são equipados com rampa de acesso, vaga de estacionamento e adaptação de banheiros para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, nos termos da Lei n. 10.098/2010, Decreto n. 5.296/2004 e as Normas Técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Criação do Programa de Controle Médico da Saúde Ocupacional (PCMSO): visando ampliar a realização de ações de promoção da saúde ocupacional relacionadas ao trabalho, observadas as diretrizes da Resolução CSJT n. 141/2014.
- Criação do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), visando aprimorar as ações de prevenção de riscos e doenças ocupacionais relacionadas ao trabalho, observadas as diretrizes da Resolução CSJT n. 141/2014.
- Ampliar as ações voltadas à Saúde, com foco na qualidade de vida no ambiente de trabalho.
- Estudo de viabilidade para ampliação e implementação de projetos nas unidades de fora da sede do Regional.
- Programa de Preparação para a Aposentadoria, voltado para magistrados e servidores que completarão algum critério para aposentadoria voluntária ou compulsória, já a tenha implementado dentro dos próximos quatro anos, que também estejam em licença para tratamento de saúde há pelo menos um ano (§ 1º do art.188 da Lei n. 8.112/90) ou que tenham se aposentado no último ano, em atenção a Resolução CSJT n. 132/2013.
- Ampliação das ações do Programa Nacional de Prevenção de Acidentes de Trabalho (Programa Trabalho Seguro), instituído pela Resolução CSJT n. 96/2012, incorporando ações voltadas para a qualidade de vida no ambiente de trabalho.
- Reaproveitamento de espaços físicos para a criação de ambientes para práticas integradas em Saúde e Qualidade de Vida.
- Desenvolvimento e implementação de ações voltadas à inclusão social da pessoa com deficiência por meio do planejamento, elaboração e acompanhamento de projetos direcionados à promoção da acessibilidade para pessoas com deficiência, com fixação de metas anuais, de acordo com a Recomendação n. 27, do Conselho Nacional de Justiça e Resolução 230/2016 do CNJ.
- Manter atualizadas as informações e recursos sobre Acessibilidade na *intranet/internet*.
- Promover capacitação em LIBRAS.
- Adoção de práticas que estimulem magistrados e servidores a utilizar o credenciamento de academias.
- Realização de Curso EaD sobre “Gerenciamento do Tempo”, com carga horária

mínima de 8h, com o objetivo de fornecer ferramentas práticas para a gestão eficiente do tempo na vida pessoal e no trabalho, por meio do estudo conceitual do tema e da aplicação efetiva de técnicas para economia e melhor uso do tempo, promovido pela Escola Judicial.

- Realização de ambientação para novos magistrados, servidores e também aos estagiários, incluindo as atividades sobre atitudes e comportamentos no trabalho, com vistas ao aprimoramento do desempenho laboral.

- Reestruturação administrativa, aprovada pela RA n. 104/2017, que elevou o Núcleo de Assistência à Saúde para Coordenadoria de Assistência à Saúde, vinculado diretamente à Diretoria-Geral, em atendimento à Resolução CNJ n. 207/2015.

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Intensificar a realização de ambientação para novos magistrados, servidores e também estagiários, incluindo as atividades sobre atitudes e comportamentos no trabalho, com vistas ao aprimoramento do desempenho laboral. - Inclusão e sensibilização sobre os direitos da Pessoa com Deficiência.

- Realização de Semana do Servidor, promovida pela Secretaria de Gestão de Pessoas.

- Aplicação da pesquisa de Clima Organizacional.

- Curso EaD sobre “Inteligência Emocional”, com carga horária mínima de 8h, com o objetivo de proporcionar a compreensão sobre a importância da Inteligência Emocional na vida e no ambiente de trabalho e apresentar ferramentas para desenvolvê-la, promovido pela Escola Judicial.

- Continuidade de capacitação envolvendo os temas de Saúde e estresse no trabalho, entre outros: estudos sobre as condições de trabalho; LIBRAS; modelos de organização do trabalho; assédio moral e sexual; qualidade de vida no trabalho e produtividade; eficácia dos servidores e QVT; principais abordagens conceituais em QVT; práticas em gestão de pessoas para QVT; práticas organizacionais em QVT em empresas no Brasil, inteligência emocional e a importância no ambiente de trabalho, Plano de Logística Sustentável.

TELEFONIA

O tema objetiva reduzir o gasto com telefonia fixa e tornar mais eficiente o seu uso. O tema possui 4 (quatro) indicadores.

Indicador 1 – Gasto médio do contrato de telefonia fixa

Tabela 37. Desempenho do indicador gasto médio do contrato de telefonia fixa.

INDICADOR: Gasto médio do contrato de telefonia fixa						
Descrição	Despesa média com serviços de telefonia fixa					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) da Fatura / quantidade de linhas fixas.					
Meta	Reduzir a despesa média com serviços de telefonia fixa em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	1.278,18	1.252,62	1.227,56	1.203,01	1.178,95	1.155,37
Resultados alcançados	1.278,18	973,99	751,59	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 24%	Redução de 23%	-	-	-
Observações	Nota-se o impacto causado pelas medidas de estímulo à economia realizadas no Tribunal, a exemplo da redução do período de funcionamento do órgão. O Tribunal tem também, no seu rol de práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente, a implantação da tecnologia VoIP (<i>Voice over Internet Protocol</i>), campanhas e outras medidas de estímulo ao uso de outros comunicadores, como os <i>softwares Spark</i> , medidas que permitem a redução ainda maior dos gastos com telefonia.					

Indicador 2 – Gasto médio do contrato de telefonia móvel

Tabela 38. Desempenho do indicador gasto médio do contrato de telefonia móvel.

INDICADOR: Gasto médio do contrato de telefonia móvel						
Descrição	Despesa média com serviços de telefonia móvel					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) da Fatura / quantidade de linhas móveis					
Meta	Reduzir a despesa média com serviços de telefonia móvel em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	654,72	641,63	628,79	616,22	603,89	591,82
Resultados alcançados	654,72	1.800,56	1.074,49	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Aumento de 175%	Redução de 40%	-	-	-
Observações	<p>Em 2015, foram identificadas 110 linhas móveis, sendo este número reduzido para 36 a partir de agosto de 2016. Em 2017, foi mantido o número de 36 linhas telefônicas móveis.</p> <p>Nota-se o impacto causado pelas medidas de estímulo à economia realizadas no Tribunal, a exemplo da redução do período de funcionamento do órgão. O Tribunal tem também, no seu rol de práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente, o uso do aplicativo <i>Whatsapp</i>, campanhas e outras medidas de estímulo ao uso de outros comunicadores, como os <i>softwares Spark</i>, medidas que permitem a redução ainda maior dos gastos com telefonia.</p>					

Indicador 3 – Gasto total do contrato de telefonia fixa

Tabela 39. Desempenho do indicador gasto total do contrato de telefonia fixa.

INDICADOR: Gasto total do contrato de telefonia fixa						
Descrição	Despesa total com serviços de telefonia fixa					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Gasto (R\$) total com serviços de telefonia fixa					
Meta	Reduzir a despesa total com serviços de telefonia fixa em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	332.327,52	325.680,97	319.167,35	312.784,00	306.528,32	300.397,76
Resultados alcançados	332.327,52	228.889,29	176.625,52	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 31%	Redução de 23%	-	-	-
Observações	Nota-se o impacto causado pelas medidas de estímulo à economia realizadas no Tribunal, a exemplo da redução do período de funcionamento do órgão. O Tribunal tem, no seu rol de práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente, a implantação da tecnologia VoIP (Voice over Internet Protocol), campanhas e outras medidas de estímulo ao uso de outros comunicadores, como os <i>softwares Spark</i> , medidas que permitem a redução ainda maior dos gastos com telefonia fixa.					

Indicador 4 – Gasto total do contrato de telefonia móvel

Tabela 40. Desempenho do indicador gasto total do contrato de telefonia móvel.

INDICADOR: Gasto total do contrato de telefonia móvel						
Descrição	Despesa total com serviços de telefonia móvel					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Gasto (R\$) total com serviços de telefonia móvel					
Meta	Reduzir a despesa total com serviços de telefonia móvel em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	72.019,12	70.578,74	69.167,16	67.783,82	66.428,14	65.099,58
Resultados alcançados	72.019,12	64.820,42	38.681,97	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 10%	Redução de 40%	-	-	-
Observações	Em 2015, foram identificadas 110 linhas móveis, sendo este número reduzido para 36 a partir de agosto de 2016. Em 2017, foi mantido o número de 36 linhas telefônicas móveis. Nota-se o impacto causado pelas medidas de estímulo à economia realizadas no Tribunal, a exemplo da redução do período de funcionamento do órgão. O Tribunal tem também, no seu rol de práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente, o uso do aplicativo <i>Whatsapp</i> , campanhas e outras medidas de estímulo ao uso de outros comunicadores, como os softwares <i>Spark</i> , medidas que permitem a redução ainda maior dos gastos com telefonia.					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Implantar e estimular o uso do Sistema de Telefonia IP (tecnologia *VoIP*) com objetivo de permitir a comunicação por telefone entre as unidades da Justiça do Trabalho no Estado de Rondônia e Acre com custo zero.
- Estimular a utilização de *software* de comunicação eletrônica para o envio de mensagens instantâneas (*Spark*).
- Capacitar e Estimular a utilização das ferramentas da suíte *Google*, como o *hangout*, para agilizar a comunicação interna e reduzir custos com telefonia.
- Estimular o uso do correio eletrônico em substituição às ligações interurbanas.
- Estimular o uso do aplicativo *Whatsapp*.

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Estimular, de maneira contínua, o uso do correio eletrônico, do *Whatsapp*, a utilização das ferramentas da suíte *Google*, como o *hangout*, o uso do Sistema de Telefonia IP (tecnologia *VoIP*), a utilização de *software* de comunicação eletrônica para o envio de mensagens instantâneas (*Spark*).

VIGILÂNCIA

O tema objetiva avaliar a necessidade dos postos contratados e analisar o valor de repactuação em relação ao valor atual de mercado. O tema possui 1 (um) indicador.

Indicador 1 – Gasto total com contratos de vigilância armada

Tabela 41. Desempenho do indicador gasto total com contratos de vigilância.

INDICADOR: Gasto total com contratos de vigilância armada						
Descrição	Despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços vigilância armada					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor total (R\$) do contrato e/ou termos aditivos dos serviços vigilância armada					
Meta	Reduzir a despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços vigilância armada em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	3.348.192,92	3.281.229,06	3.215.604,48	3.151.292,39	3.088.266,54	3.026.501,21
Resultados alcançados	3.348.192,92	2.985.273,96	3.766.003,13	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 11%	Aumento de 26%	-	-	-
Observações	A redução observada em 2016 foi reflexo das medidas tomadas em razão da contenção orçamentária pela qual a Justiça do Trabalho passou no período, forçando o corte e decréscimo de postos de vigilância armada (modalidade adotada no Tribunal). Com a aprovação do aporte orçamentário, foi possível a retomada dos postos de vigilância suprimidos no período anterior, o que gerou o aumento do gasto para o período de 2017. Está previsto no Plano de Logística Sustentável a realização de estudo a ser realizado pela Seção de Segurança, em parceria com a área de Sustentabilidade, sobre a viabilidade de ampliação do sistema de vigilância eletrônica nos postos das unidades deste Regional.					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Implantação de sistema de vigilância eletrônica (circuitos integrados e alarmes contra invasão), sem comprometimento dos padrões de segurança.

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Realizar estudo técnico preliminar com vistas a redimensionar o quantitativo de postos de vigilância nas unidades do Tribunal.

- Formação de brigadas de incêndio, nos termos da Resolução CNJ n. 148/2012.

LIMPEZA

O tema objetiva avaliar o gasto com limpeza, incentivando o uso sustentável dos recursos e a conservação do meio ambiente, bem como avaliar a necessidade dos postos contratados e analisar o valor de repactuação em relação ao valor atual de mercado. O tema possui 1 (um) indicador.

Indicador 1 – Gasto total com contratos de limpeza

Tabela 42. Desempenho do indicador gasto total com contratos de limpeza.

INDICADOR: Gasto total com contratos de limpeza						
Descrição	Despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor total (R\$) do contrato e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza					
Meta	Reduzir a despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços limpeza em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	2.168.221,78	2.124.857,34	2.082.360,20	2.040.712,99	1.999.898,73	1.959.900,76
Resultados alcançados	2.168.221,78	2.076.526,23	2.447.652,85	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 4,2%	Aumento de 18%	-	-	-
Observações	<p>Dentre as medidas de cortes de despesas que ocorreram em 2016, em decorrência das restrições orçamentárias pelas quais a Justiça do Trabalho passou, destaca-se a redução de postos de serventes de limpeza, ainda que tal número não tenha sido expressivo. Com a aprovação do aporte orçamentário, foi possível a retomada dos postos, o que reflete o aumento registrado em 2017.</p> <p>Nos contratos de conservação e limpeza estão incluídos, além dos materiais de limpeza, o fornecimento de papel higiênico e papel toalha. O contrato de limpeza em vigor estabelece que todo o material de limpeza fornecido pela empresa contratada deverá observar os critérios de sustentabilidade previstos no Guia de Contratações Sustentáveis do CSJT.</p>					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Realização das exigências legais quanto aos registros nos órgãos de controle e normativos referentes aos aspectos ambientais, de segurança e de eficiência (ANVISA, Ministério da Saúde, INMETRO, Normas Técnicas – NBRs, CONAMA etc.).
- Reestruturação, aprovada pela Resolução Administrativa TRT14 n. 104/2017, o Tribunal encontra-se reavaliando metodologias para a efetivação da fiscalização de contratos das prestadoras de serviço.

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Solicitar relatório anual contendo análise de atividades de limpeza com o prazo entre limpeza diária do edifício (banheiros, pisos em geral, vidraças etc.).
- Estabelecer critérios objetivos de mensuração de resultados dos contratos de limpeza e conservação (Acordo de Nível de Serviço), preferencialmente pela utilização de ferramenta informatizada, que possibilite à Administração verificar se os resultados contratados foram realizados nas quantidades e qualidades exigidas.

COMBUSTÍVEIS E VEÍCULOS

O tema objetiva racionalizar o uso de veículos e consumo de combustíveis, reduzindo gastos e contribuindo para a diminuição da emissão de gases poluentes na atmosfera. O tema possui 5 (cinco) indicadores.

Indicador 1 – Consumo de gasolina da frota oficial de veículos

Tabela 43. Desempenho do indicador consumo de gasolina da frota oficial de veículos.

INDICADOR: Consumo de gasolina da frota oficial de veículos						
Descrição	Quantidade consumida de litros de gasolina					
Unidade de medida	Litros					
Fórmula	Quantidade total de litros de gasolina (comum e aditivada) consumida.					
Meta	Reduzir o consumo de gasolina em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	16.928,08	16.589,52	16.257,73	15.932,57	15.613,92	15.301,64
Resultados alcançados	16.928,08	14.374,27	10.363,80	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 15%	Redução de 28%	-	-	-
Observações	As campanhas de sensibilização visando a priorização do uso de veículos coletivos otimizando o uso da frota constituem atividade contínua no Regional. O valor total gasto com combustível (gasolina e diesel), nos anos de 2015, 2016 e 2017, foi de R\$ 238.887,33, R\$ 219.268,91 e R\$ 215.132,99, respectivamente.					

Indicador 2 – Consumo de etanol da frota oficial de veículos

Tabela 44. Desempenho do indicador consumo de etanol da frota oficial de veículos.

INDICADOR: Consumo de etanol						
Descrição	Quantidade consumida de litros de etanol					
Unidade de medida	Litros					
Fórmula	Quantidade total de litros de etanol consumido.					
Meta	Reduzir o consumo de etanol em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	-	-	-	-	-	-
Resultados alcançados	0	0	0	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	-	-	-	-	-
Observações	A frota de veículos do TRT da 14ª Região não é abastecida com etanol.					

Indicador 3 – Consumo de diesel da frota oficial de veículos

Tabela 45. Desempenho do indicador consumo de diesel da frota oficial de veículos.

INDICADOR: Consumo de diesel						
Descrição	Quantidade consumida de litros de diesel					
Unidade de medida	Litros					
Fórmula	Quantidade total de litros de diesel consumido.					
Meta	Reduzir o consumo de diesel em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	53.911,73	52.833,50	51.776,83	50.741,29	49.726,46	48.731,93
Resultados alcançados	53.911,73	47.172,53	48.713,52	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 12%	Aumento de 3,26%	-	-	-
Observações	Destaca-se que em 2016, em decorrência das restrições orçamentárias pelas quais a Justiça do Trabalho passou, ocorreu a suspensão das atividades nesse período, havendo a retomada dessas atividades no período subsequente. Apesar disso, o consumo de diesel sofreu aumento pouco expressivo em 2017, na ordem de 3,26% em relação ao período anterior. O valor total gasto com combustível (gasolina e diesel), nos anos de 2015, 2016 e 2017, foi de R\$ 238.887,33, R\$ 219.268,91 e R\$ 215.132,99, respectivamente.					

Indicador 4 – Veículos para transporte de magistrados e servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais

Tabela 46. Desempenho do indicador veículos para transporte de servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais.

INDICADOR: Veículos para transporte de magistrados e servidores, tramitação de documentos e demais atividades funcionais						
Descrição	Quantidade de veículos ao final do ano					
Unidade de medida	Veículos					
Fórmula	Quantidade de veículos utilizados para transporte de magistrados e servidores, tramitação de documento e demais atividades funcionais					
Meta	Reduzir a quantidade de veículos utilizados para transporte de magistrados e servidores, tramitação de documento e demais atividades funcionais em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	90	88	86	85	83	81
Resultados alcançados	90	86	87	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 2,2%	Aumento de 1%	-	-	-
Observações	Embora verificado o aumento de 1 veículo, foi possível observar redução a patamares significativos do gasto com manutenção de veículos, conforme dados a seguir.					

Indicador 5 – Gasto com manutenção dos veículos da frota

Tabela 47. Desempenho do indicador gasto com manutenção dos veículos da frota.

INDICADOR: Gasto com manutenção dos veículos da frota						
Descrição	Despesa realizada com pagamento de serviços de manutenção dos veículos do órgão					
Unidade de medida	Reais					
Fórmula	Valor (R\$) total dos contratos de manutenção					
Meta	Reduzir a despesa realizada com pagamento de serviços de manutenção dos veículos do órgão em 2%, tomando como marco comparativo o ano anterior.					
Período	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Resultados esperados	198.828,77	194.852,19	190.955,15	187.136,05	183.393,33	179.725,46
Resultados alcançados	198.828,77	155.446,18	142.284,90	-	-	-
Desempenho (%)	Ano-base	Redução de 22%	Redução de 8,5%	-	-	-
Observações	A redução na ordem 22% das despesas referentes à manutenção de veículos para o período de 2016, comparativamente a 2015, reflete a contenção de despesas ocorrida em 2016, quando o Regional suspendeu parte das atividades administrativas com riscos de gerar mais gastos com a frota. O Tribunal não possui despesas relativas à contratação de motoristas.					

Ações implementadas para o alcance do objetivo

- Elaborar estudo de viabilidade técnica com vistas à implantação de sistema informatizado de gestão de frotas, com utilização de telemetria, nos veículos de serviço.

Novas ações ou correções a serem implementadas para o alcance do objetivo

- Solicitar à Seção de Transporte e Segurança relatório anual contendo avaliação e proposta de revisão do sistema de solicitação de veículos, visando maior eficiência no planejamento da utilização dos veículos do Tribunal, levando em conta: 1) Rotas/trajetos e horários; 2) Necessidade do quantitativo de veículos.
- Elaborar o Plano Anual de Aquisição de Veículos com base na avaliação do estado da frota de veículos a partir dos mapas de controle do desempenho e manutenção dos veículos, bem como de outras informações relativas aos veículos oficiais, de acordo com a Instrução Normativa SLTI n. 3/2008 e as normas do Programa de controle de poluição do ar por Veículos Automotores (PROCONVE/IBAMA).
- Estimular a utilização de carona entre os magistrados e servidores do Tribunal.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região (PLS-Jud/TRT14) foi aprovado em outubro de 2016, por meio da Resolução Administrativa TRT14 n. 101/2016, contemplando além dos indicadores mínimos estabelecidos pela Resolução CNJ n. 201/2015.

Com o encerramento do segundo ano do PLS-Jud/TRT14, é possível avaliar de modo geral que os resultados alcançados são positivos, com mais ações bem-sucedidas do que ações não realizadas.

Já podemos observar que alguns dos indicadores superaram as expectativas quanto às metas previstas no PLS-Jud/TRT14, a saber: consumo e gasto de papel, gasto com manutenção de veículos, gasto com aquisição de garrações de água de 20 litros, número de equipamentos de impressão instalados, consumo de gasto com energia elétrica, consumo e gasto com água encanada, gasto com reformas, sensibilização e capacitação da força de trabalho em sustentabilidade, destinação de alguns resíduos classificados como lixo hospitalar, gastos com telefonia fixa e móvel e consumo de gasolina.

A maturidade advinda por meio do controle e análise sistemática das informações trazidas no Plano aponta para a necessidade de revisão técnica, com o intuito de redimensionar as metas, a fim de atender a realidade do real uso dos itens consumidos pelo Regional.

Cabe salientar que a inclusão de novas práticas de gestão é um processo progressivo e que, apesar das dificuldades, o TRT da 14ª Região tem avançado nas ações de responsabilidade socioambiental, apresentando resultados bastante satisfatórios.

Foram avaliados quarenta e oito indicadores que impactam em quatorze objetivos socioambientais e econômicos. Entre eles, dezenove (40%) apresentaram desempenho positivo em relação a meta, levando o Regional a níveis de maturidade e de engajamento nas questões relacionadas à sustentabilidade.

Com o encerramento de 2017, foi permitida a análise comparativa de parte expressiva dos indicadores, demonstrando a realização da coleta de informações de forma mais sistematizada do que nos anos anteriores, devido à melhoria implementada para a medição de alguns dos gargalos, como à gestão de resíduos de saúde, de modo a atender aos indicadores definidos no Plano e permitir a

avaliação de seu desempenho.

Apenas alguns casos ainda estão pendentes de conclusão, especialmente em razão do volume de informações a ser levantado e tratado pelas unidades que estão diretamente envolvidas, a exemplo de alguns indicadores do tema “Gestão de Resíduos”. Outro aspecto que influencia na coleta dessas informações é a inexistência na localidade de empresas autorizadas a realizar a destinação correta de alguns dos resíduos.

Para aperfeiçoar a medição dos indicadores referentes à Gestão de Resíduos, o TRT14 firmou contrato com empresa para coleta de resíduos oriundos da saúde. De maneira semelhante, o Regional vem elaborando, por meio do grupo de trabalho Ecoliga/RO, o estudo de viabilidade para contratação de empresa para coleta dos resíduos produzidos pelos quatro Tribunais signatários do Acordo de Cooperação. O grupo tem também realizado levantamento para identificar as falhas no processo de gestão de resíduos e propositura de outras soluções, que contempla o aprimoramento da gestão de resíduos, como visitas *in loco* nas cooperativas de coleta de resíduos recicláveis, bem como realização de campanhas de sensibilização e conscientização para os Tribunais, ampliação e sistematização da logística reversa e o efetivo atendimento à Política Nacional dos Resíduos Sólidos, nos termos da Lei n. 12.305/2010, dentro das possibilidades locais da região.

Foram realizados, também, avanços no aprimoramento da gestão de resíduos de lâmpadas. No contrato de manutenção elétrica, foi estabelecida cláusula que obriga a contratada a realizar o recolhimento e o descarte ambientalmente correto desse resíduo, em cooperação com a Empresa Eletrobras.

Com relação às contratações sustentáveis, informa-se que o Regional aprovou, por meio da Resolução Administrativa n. 104/2017, publicada no DeJT n. 2374/2017, de 15/12/2017, a criação da Seção de Sustentabilidade e Programas Ambientais, em atendimento à Resolução CNJ n. 201/2015, vinculada à Secretaria Administrativa, que monitorará de forma mais efetiva às reais necessidades de contratação, apoiado em estudos de viabilidade técnica, e aquisição de bens e serviços com a exigência dos critérios de sustentabilidade, em conformidade com o disposto no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho.

Assim, reconhecida a relevância deste Plano espera-se que, com a continuidade, essas iniciativas e implementação de outras que contribuirão para o

aumento de desempenho dos indicadores, o TRT14 possa tornar-se referência e incentivar outros órgãos a adotar modelos de gestão semelhantes, e, especialmente, aprimorar para os próximos anos o desempenho das metas e a redução dos impactos econômicos, ambientais e sociais de forma transparente, com responsabilidade ética e compromisso com a sustentabilidade.

O presente relatório será devidamente publicado no sítio da *internet* deste Tribunal Regional do Trabalho – RO e AC e encaminhado ao CNJ, em forma eletrônica, conforme determinações legais em vigor.



TRIBUNAL REGIONAL
DO TRABALHO
da 14ª REGIÃO



Rua Almirante Barroso, 600
Bairro Mocambo / CEP 76.801.901
Porto Velho / RO